

KROGH

REGNSKAB

DK AUTOSERVICE SILKEBORG ApS

Priorsvej 19 tv.

8600 Silkeborg

CVR-nr. 36085045

Årsrapport for 2021

7. regnskabsår

Årsrapporten er fremlagt og godkendt
på selskabets ordinære generalforsamling
den 12-05-2022

Christian Krogh
Dirigent

Indholdsfortegnelse

Ledelsespåtegning	3
Virksomhedsoplysninger	4
Ledelsesberetning	5
Resultatopgørelse	6
Balance	7
Noter	9
Anvendt regnskabspraksis	11

Ledelsespåtegning

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01-01-2021 - 31-12-2021 for DK AUTOSERVICE SILKEBORG ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31-12-2021 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01-01-2021 - 31-12-2021.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Betingelserne for at undlade revision af årsregnskabet anses som opfyldt.

Der træffes på generalforsamlingen beslutning om, at årsregnskabet for det kommende regnskabsår og fremover ikke skal revideres. Direktionen anser betingelserne for at undlade revision for opfyldt.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Silkeborg, den 12-05-2022

Direktion

Heine Ilsøe Korsgaard
Direktion

Erik Janum Davidsen
Direktion

DK AUTOSERVICE SILKEBORG ApS

Virksomhedsoplysninger

Virksomheden	DK AUTOSERVICE SILKEBORG ApS Priorsvej 19 tv. 8600 Silkeborg
Telefon	71999740
E-mail	dkautoservice@outlook.com
CVR-nr.	36085045
Stiftelsesdato	02-09-2014
Regnskabsår	01-01-2021 - 31-12-2021
Direktion	Heine Ilsøe Korsgaard , Direktion Erik Janum Davidsen , Direktion
Revisor	Krogh Regnskab ApS Vejløvej 51 8600 Silkeborg
CVR-nr.	37404993

Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets væsentligste aktiviteter består i drift af autoværksted og dermed beslægtet virksomhed.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse for regnskabsåret 01-01-2021 - 31-12-2021 udviser et resultat på kr. 92.246, og selskabets balance pr. 31-12-2021 udviser en balancesum på kr. 752.524, og en egenkapital på kr. 334.901.

Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for selskabets finansielle stilling.

Resultatopgørelse

	Note	2021 kr.	2020 kr.
Bruttofortjeneste		1.460.119	1.035.030
Personaleomkostninger	1	-1.299.134	-1.071.264
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver		-39.580	-23.005
Driftsresultat		121.405	-59.239
Finansielle omkostninger	2	-3.067	-2.573
Resultat før skat		118.338	-61.812
Skat af årets resultat	3	-26.092	16.675
Årets resultat		92.246	-45.137
Forslag til resultatdisponering			
Foreslået udbytte indregnet under egenkapitalen		0	3.000
Overført resultat		92.246	-48.137
Resultatdisponering		92.246	-45.137

Balance 31. december 2021

	Note	2021 kr.	2020 kr.
Aktiver			
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	4	73.276	112.856
Materielle anlægsaktiver		73.276	112.856
Deposita		45.000	45.000
Finansielle anlægsaktiver		45.000	45.000
Anlægsaktiver		118.276	157.856
Fremstillede varer og handelsvarer		12.236	12.236
Aktiver bestemt for salg		71.500	74.500
Varebeholdninger		83.736	86.736
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		147.246	129.549
Udsudte skatteaktiver		3.480	18.484
Tilgodehavende selskabsskat		0	8.000
Periodeafgrænsningsposter		0	15.490
Tilgodehavender		150.726	171.523
Likvide beholdninger		399.786	356.436
Omsætningsaktiver		634.248	614.695
Aktiver		752.524	772.551

Balance 31. december 2021

	Note	2021 kr.	2020 kr.
Passiver			
Virksomhedskapital		80.000	80.000
Overført resultat	5	254.901	162.655
Udbytte for regnskabsåret	6	0	3.000
Egenkapital		334.901	245.655
Leverandører af varer og tjenesteydelser		64.727	66.979
Gæld til associerede virksomheder		4.188	3.688
Gæld til selskabsdeltagere og ledelse		1.146	1.146
Selskabsskat		9.088	0
Anden gæld		338.474	455.083
Kortfristede gældsforpligtelser		417.623	526.896
Gældsforpligtelser		417.623	526.896
Passiver		752.524	772.551
Eventualforpligtelser	7		
Sikkerhedsstillelser og pantsætninger	8		

Noter

	2021	2020
1. Personalemkostninger		
Lønninger	1.132.931	1.030.978
Pensioner	152.495	36.562
Andre omkostninger til social sikring	13.708	3.724
	1.299.134	1.071.264
Gennemsnitligt antal beskæftigede	3	2
2. Finansielle omkostninger		
Andre finansielle omkostninger	3.067	2.573
	3.067	2.573
3. Skat af årets resultat		
Selskabsskat, aktuel	11.088	0
Reg. af udskudt skat	15.004	-16.675
	26.092	-16.675
4. Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		
Kostpris primo	341.049	252.566
Tilgang i årets løb, herunder forbedringer	0	91.983
Afgang i årets løb	0	-3.500
Kostpris ultimo	341.049	341.049
Af- og nedskrivninger primo	-228.193	-195.988
Årets afskrivninger	-39.580	-33.566
Tilbageførsel af af- og nedskrivninger på afhændede aktiver	0	1.361
Af- og nedskrivninger ultimo	-267.773	-228.193
Regnskabsmæssig værdi ultimo	73.276	112.856
5. Overført resultat		
Saldo primo	162.655	210.792
Årets tilgang	92.246	-48.137
Saldo ultimo	254.901	162.655
6. Udbytte for regnskabsåret		
Saldo primo	3.000	30.000
Årets tilgang	0	3.000
Årets afgang	-3.000	-30.000
Saldo ultimo	0	3.000

Noter

7. Eventualforpligtelser

Selskabet har indgået lejekontrakt, som fra såvel udlejers som lejers side kan opsiges med 6 måneders varsel. Den årlige leje udgør 244 t.kr.

8. Sikkerhedsstillelser og pantsætninger

Der er ingen sikkerhedsstillelser eller pantsætninger pr. statusdagen.

Anvendt regnskabspraksis

Generelt

Årsrapporten for DK AUTOSERVICE SILKEBORG ApS for 2021 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B samt enkelte tilvalg fra regnskabsklasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til tidligere år.

Rapporteringsvaluta

Årsrapporten er aflagt i danske kroner.

Generelt

Generelt om indregning og måling

Regnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i det historiske kostprisprincip.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb. Herved fordeles kurstab og -gevinst over løbetiden.

Ved indregning og måling tages hensyn til gevinster, tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste og -tab

Med henvisning til årsregnskabslovens § 32 er visse indtægter og omkostninger sammendraget i regnskabsposten bruttofortjeneste.

Nettoomsætning

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms, afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Eksterne omkostninger

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer omfatter varekøb med fradrag af rabatter, omkostninger til underleverandører samt forskydning i varebeholdningerne.

Anvendt regnskabspraksis

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til produktion, distribution, salg, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

Distributionsomkostninger omfatter omkostninger, der vedrører distribution og salg, reklame- og markedsføringsomkostninger, autodrift mv.

Administrationsomkostninger omfatter omkostninger, der er afholdt i året til ledelsen, det administrative personale, kontoromkostninger og afskrivninger m.v.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger, herunder sygedagpenge til virksomhedens ansatte med fradrag af lønrefusioner fra det offentlige.

Andre personaleomkostninger indregnes under andre eksterne omkostninger.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiel leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af realkreditlån samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv.

Skat af årets resultat

Skat af årets resultat omfatter aktuel skat af årets forventede skattepligtige indkomst og årets regulering af udskudt skat med fradrag af den del af årets skat, der vedrører egenkapitalbevægelser. Aktuel og udskudt skat vedrørende egenkapitalbevægelser indregnes direkte i egenkapitalen.

Selskabet er omfattet af de danske regler om tvungen sambeskatning af moderselskabet og de danske datterselskaber.

Den danske selskabsskat fordeles mellem overskuds- og underskudsgivende danske selskaber i forhold til disses skattepligtige indkomst. Virksomheder med skattemæssige underskud modtager sambeskatningsbidrag fra virksomheder, som har kunnet anvende det aktuelle underskud (fuld fordeling).

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles ved første indregning til kostpris og efterfølgende til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget opgøres under hensyntagen til aktivets restværdi efter afsluttet brugstid og reduceres med eventuelle nedskrivninger. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klart til at blive taget i brug. For egenfremstillede aktiver omfatter kostprisen omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører, direkte lønforbrug samt indirekte produktionsomkostninger.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig.

Anvendt regnskabspraksis

Der foretages lineære afskrivninger over den forventede brugstid, baseret på følgende vurdering af aktivernes brugstider:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-10 år	0%
---	---------	----

Varebeholdninger

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer opgøres som anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Andre tilgodehavender

Andre tilgodehavender omfatter negativ moms og andre poster. Disse måles til pålydende værdi.

Likvider

Likvider omfatter likvide beholdninger og kortfristede værdipapirer, som uden hindring kan omsættes til likvide beholdninger, og hvorpå der kun er ubetydelige risici for værdiændringer.

Egenkapital

Egenkapitalen omfatter virksomhedskapitalen og en række øvrige egenkapitalposter, der kan være lovbestemte eller fastsat i vedtægterne.

Anden gæld

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Eventualaktiver og -forpligtelser

Eventualaktiver og -forpligtelser indregnes ikke i balancen, men oplyses alene i noterne.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Heine Ilsøe Korsgaard

Direktør

På vegne af: DK Autoservice Silkeborg ApS
Serienummer: PID:9208-2002-2-822063045094
IP: 188.181.xxx.xxx
2022-05-18 09:23:05 UTC

NEM ID 

Erik Janum Davidsen

Direktionsmedlem

På vegne af: DK Autoservice Silkeborg ApS
Serienummer: PID:9208-2002-2-418515763313
IP: 37.75.xxx.xxx
2022-05-19 07:16:34 UTC

NEM ID 

Christian Krogh

Dirigent

På vegne af: Krogh Regnskab ApS
Serienummer: PID:9208-2002-2-164244012538
IP: 46.31.xxx.xxx
2022-05-19 07:18:05 UTC

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: 6NHUK-UK011-F5IU2-ILY2T-KCM6P-DVZEW

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>