

# KROGH

REGNSKAB

## DK AUTOSERVICE SILKEBORG ApS

Priorsvej 19 tv.

8600 Silkeborg

CVR-nr. 36085045

## Årsrapport for 2022

8. regnskabsår

Årsrapporten er fremlagt og godkendt  
på selskabets ordinære generalforsamling  
den 11-05-2023

---

Christian Krogh Stender  
Dirigent

## Indholdsfortegnelse

Ledelsespåtegning	3
Virksomhedsoplysninger	4
Ledelsesberetning	5
Resultatopgørelse	6
Balance	7
Noter	9
Anvendt regnskabspraksis	11

## **Ledelsespåtegning**

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01-01-2022 - 31-12-2022 for DK AUTOSERVICE SILKEBORG ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31-12-2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01-01-2022 - 31-12-2022.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Betingelserne for at undlade revision af årsregnskabet anses som opfyldt.

Der træffes på generalforsamlingen beslutning om, at årsregnskabet for det kommende regnskabsår og fremover ikke skal revideres. Direktionen anser betingelserne for at undlade revision for opfyldt.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Silkeborg, den 11-05-2023

### **Direktion**

Heine Ilsøe Korsgaard  
Direktion

Erik Janum Davidsen  
Direktion

## DK AUTOSERVICE SILKEBORG ApS

### Virksomhedsoplysninger

<b>Virksomheden</b>	DK AUTOSERVICE SILKEBORG ApS Priorsvej 19 tv. 8600 Silkeborg
Telefon	71999740
E-mail	dkautoservice@outlook.com
CVR-nr.	36085045
Stiftelsesdato	02-09-2014
Regnskabsår	01-01-2022 - 31-12-2022
<b>Direktion</b>	Heine Ilsøe Korsgaard , Direktion Erik Janum Davidsen , Direktion
<b>Revisor</b>	Krogh Regnskab ApS Vejlshøjvej 51 8600 Silkeborg
CVR-nr.	37404993

## Ledelsesberetning

### Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets væsentligste aktiviteter består i drift af autoværksted og dermed beslægtet virksomhed.

### Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse for regnskabsåret 01-01-2022 - 31-12-2022 udviser et resultat på kr. 33.012, og selskabets balance pr. 31-12-2022 udviser en balancesum på kr. 813.053, og en egenkapital på kr. 374.697.

### Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for selskabets finansielle stilling.

## Resultatopgørelse

	Note	2022 kr.	2021 kr.
<b>Bruttofortjeneste</b>		<b>1.671.871</b>	<b>1.460.119</b>
Personaleomkostninger	1	-1.602.205	-1.299.134
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver		-23.002	-39.580
<b>Driftsresultat</b>		<b>46.664</b>	<b>121.405</b>
Finansielle omkostninger	2	-3.890	-3.067
<b>Resultat før skat</b>		<b>42.774</b>	<b>118.338</b>
Skat af årets resultat	3	-9.762	-26.092
<b>Årets resultat</b>		<b>33.012</b>	<b>92.246</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Overført resultat		33.012	92.246
<b>Resultatdisponering</b>		<b>33.012</b>	<b>92.246</b>

## Balance 31. december 2022

	Note	2022 kr.	2021 kr.
<b>Aktiver</b>			
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	4	50.274	73.276
<b>Materielle anlægsaktiver</b>		<b>50.274</b>	<b>73.276</b>
Deposita		45.000	45.000
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>		<b>45.000</b>	<b>45.000</b>
<b>Anlægsaktiver</b>		<b>95.274</b>	<b>118.276</b>
Fremstillede varer og handelsvarer		12.236	12.236
Aktiver bestemt for salg		80.500	71.500
<b>Varebeholdninger</b>		<b>92.736</b>	<b>83.736</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		270.823	147.246
Udskudte skatteaktiver		3.640	3.480
Periodeafgrænsningsposter		17.703	0
<b>Tilgodehavender</b>		<b>292.166</b>	<b>150.726</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>332.877</b>	<b>399.786</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		<b>717.779</b>	<b>634.248</b>
<b>Aktiver</b>		<b>813.053</b>	<b>752.524</b>

## Balance 31. december 2022

	Note	2022 kr.	2021 kr.
<b>Passiver</b>			
Virksomhedskapital		80.000	80.000
Overført resultat	5	294.697	254.901
Udbytte for regnskabsåret	6	0	0
<b>Egenkapital</b>		<b>374.697</b>	<b>334.901</b>
Leverandører af varer og tjenesteydelser		96.943	64.727
Gæld til associerede virksomheder		0	4.188
Gæld til selskabsdeltagere og ledelse		1.146	1.146
Selskabsskat		7.922	9.088
Anden gæld		332.345	338.474
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>438.356</b>	<b>417.623</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		<b>438.356</b>	<b>417.623</b>
<b>Passiver</b>		<b>813.053</b>	<b>752.524</b>
Eventualforpligtelser	7		
Sikkerhedsstillelser og pantsætninger	8		



## Noter

	2022	2021
<b>1. Personalemkostninger</b>		
Lønninger	1.295.786	1.132.931
Pensioner	281.125	152.495
Andre omkostninger til social sikring	25.294	13.708
	<b>1.602.205</b>	<b>1.299.134</b>
Gennemsnitligt antal beskæftigede	3	3
<b>2. Finansielle omkostninger</b>		
Andre finansielle omkostninger	3.890	3.067
	<b>3.890</b>	<b>3.067</b>
<b>3. Skat af årets resultat</b>		
Selskabsskat, aktuel	9.922	11.088
Reg. af udskudt skat	-160	15.004
	<b>9.762</b>	<b>26.092</b>
<b>4. Andre anlæg, driftsmateriel og inventar</b>		
Kostpris primo	341.049	341.049
<b>Kostpris ultimo</b>	<b>341.049</b>	<b>341.049</b>
Af- og nedskrivninger primo	-267.773	-228.193
Årets afskrivninger	-23.002	-39.580
<b>Af- og nedskrivninger ultimo</b>	<b>-290.775</b>	<b>-267.773</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<b>50.274</b>	<b>73.276</b>
<b>5. Overført resultat</b>		
Saldo primo	254.902	162.655
Årets tilgang	33.012	92.246
Tilgang, fusion	6.783	0
<b>Saldo ultimo</b>	<b>294.697</b>	<b>254.901</b>
<b>6. Udbytte for regnskabsåret</b>		
Saldo primo	0	3.000
Årets afgang	0	-3.000
<b>Saldo ultimo</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

## Noter

### 7. Eventualforpligtelser

Selskabet har indgået lejekontrakt, som fra såvel udlejers som lejers side kan opsiges med 6 måneders varsel. Den årlige leje udgør 244 t.kr.

### 8. Sikkerhedsstillelser og pantsætninger

Der er ingen sikkerhedsstillelser eller pantsætninger pr. statusdagen.

## Anvendt regnskabspraksis

### Generelt

Årsrapporten for DK AUTOSERVICE SILKEBORG ApS for 2022 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B samt enkelte tilvalg fra regnskabsklasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til tidligere år.

### Rapporteringsvaluta

Årsrapporten er aflagt i danske kroner.

### Generelt

#### Generelt om indregning og måling

Regnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i det historiske kostprisprincip.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb. Herved fordeles kurstab og -gevinst over løbetiden.

Ved indregning og måling tages hensyn til gevinster, tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

## Resultatopgørelsen

### Bruttofortjeneste og -tab

Med henvisning til årsregnskabslovens § 32 er visse indtægter og omkostninger sammendraget i regnskabsposten bruttofortjeneste.

### Nettoomsætning

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms, afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

### Eksterne omkostninger

#### Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer omfatter varekøb med fradrag af rabatter, omkostninger til underleverandører samt forskydning i varebeholdningerne.

## Anvendt regnskabspraksis

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til produktion, distribution, salg, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

Distributionsomkostninger omfatter omkostninger, der vedrører distribution og salg, reklame- og markedsføringsomkostninger, autodrift mv.

Administrationsomkostninger omfatter omkostninger, der er afholdt i året til ledelsen, det administrative personale, kontoromkostninger og afskrivninger m.v.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger, herunder sygedagpenge til virksomhedens ansatte med fradrag af lønrefusioner fra det offentlige.

Andre personaleomkostninger indregnes under andre eksterne omkostninger.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiel leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af realkreditlån samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv.

### Skat af årets resultat

Skat af årets resultat omfatter aktuel skat af årets forventede skattepligtige indkomst og årets regulering af udskudt skat med fradrag af den del af årets skat, der vedrører egenkapitalbevægelser. Aktuel og udskudt skat vedrørende egenkapitalbevægelser indregnes direkte i egenkapitalen.

Selskabet er omfattet af de danske regler om tvungen sambeskatning af moderselskabet og de danske datterselskaber.

Den danske selskabsskat fordeles mellem overskuds- og underskudsgivende danske selskaber i forhold til disses skattepligtige indkomst. Virksomheder med skattemæssige underskud modtager sambeskatningsbidrag fra virksomheder, som har kunnet anvende det aktuelle underskud (fuld fordeling).

## Balancen

### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles ved første indregning til kostpris og efterfølgende til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget opgøres under hensyntagen til aktivets restværdi efter afsluttet brugstid og reduceres med eventuelle nedskrivninger. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klart til at blive taget i brug. For egenfremstillede aktiver omfatter kostprisen omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører, direkte lønforbrug samt indirekte produktionsomkostninger.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig.

## Anvendt regnskabspraksis

Der foretages lineære afskrivninger over den forventede brugstid, baseret på følgende vurdering af aktivernes brugstider:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-10 år	0%
---	---------	----

### Varebeholdninger

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer opgøres som anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

### Andre tilgodehavender

Andre tilgodehavender omfatter negativ moms og andre poster. Disse måles til pålydende værdi.

### Likvider

Likvider omfatter likvide beholdninger og kortfristede værdipapirer, som uden hindring kan omsættes til likvide beholdninger, og hvorpå der kun er ubetydelige risici for værdiændringer.

### Egenkapital

Egenkapitalen omfatter virksomhedskapitalen og en række øvrige egenkapitalposter, der kan være lovbestemte eller fastsat i vedtægterne.

### Anden gæld

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

### Eventualaktiver og -forpligtelser

Eventualaktiver og -forpligtelser indregnes ikke i balancen, men oplyses alene i noterne.

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registereret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Heine Ilsøe Korsgaard

### Direktør

På vegne af: DK Autoservice Silkeborg ApS

Serienummer: a17e4858-8790-4c37-971b-0039a96201af

IP: 188.181.xxx.xxx

2023-05-17 12:09:55 UTC



## Erik Janum Davidsen

### Direktør

På vegne af: DK Autoservice Silkeborg ApS

Serienummer: 7024095b-daf1-40d2-8649-baceebb3db49

IP: 188.181.xxx.xxx

2023-05-17 12:17:58 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

#### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser i indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validator>