

# Etage Projects ApS

Borgergade 15 E, 1300 København K

CVR-nr. 36 08 42 51

## Årsrapport

2021

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 28. november 2022.

---

Maria Louise Foerlev  
Dirigent

## Indholdsfortegnelse

---

	<u>Side</u>
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
<b>Ledelsesberetning</b>	
Selskabsoplysninger	5
Hovedtal	6
Ledelsesberetning	7
<b>Årsregnskab 1. januar - 31. december 2021</b>	
Anvendt regnskabspraksis	8
Resultatopgørelse	11
Balance	12
Egenkapitalopgørelse	14
Noter	15

## Ledelsespåtegning

---

Direktionen har dags dato aflagt årsrapporten for 2021 for Etage Projects ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Jeg anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter min opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København K, den 28. november 2022

### Direktion

Maria Louise Foerlev

## **Den uafhængige revisors revisionspåtegning**

---

### **Til kapitalejerne i Etage Projects ApS**

#### **Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for Etage Projects ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### **Grundlag for konklusion**

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorerets etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### **Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet**

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

## **Den uafhængige revisors revisionspåtegning**

---

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

### **Overtrædelse af selskabslovens bestemmelser om udlån til kapitalejere**

Selskabet har i året i strid med selskabslovens § 210, stk. 1, ydet lån til selskabets kapitalejere, hvorved ledelsen kan ifalde ansvar. Forholdet er bragt på plads.

Glostrup, den 28. november 2022

### **PKF Munkebo Vindelev**

Statsautoriseret Revisionsaktieselskab  
CVR-nr. 14 11 92 99

H. Munkebo Christiansen  
Statsautoriseret revisor  
mne3644

## Selskabsoplysninger

---

<b>Selskabet</b>	Etage Projects ApS Borgergade 15 E 1300 København K
	CVR-nr.: 36 08 42 51
	Stiftet: 25. august 2014
	Hjemsted: Københavns Kommune
	Regnskabsår: 1. januar 2021 - 31. december 2021 7. regnskabsår
<b>Direktion</b>	Maria Louise Foerlev
<b>Revision</b>	PKF Munkebo Vindelev, Statsautoriseret Revisionsaktieselskab Hovedvejen 56 2600 Glostrup

## Hovedtal

---

	2021 t.kr.	2020 t.kr.	2019 t.kr.	2018 t.kr.	2017 t.kr.
<b>Resultatopgørelse:</b>					
Bruttotab	-109	1.180	-980	699	-372
Resultat af primær drift	-660	907	-1.147	615	-438
Finansielle poster, netto	43	-64	7	-4	-18
Årets resultat	-524	933	-1.203	468	-359
<b>Balance:</b>					
Balancesum	1.988	2.744	1.239	2.199	1.554
Egenkapital	-129	-565	-1.498	-295	-763



## Ledelsesberetning

---

### Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets aktivitet har i lighed med tidligere år bestået i salg af kunstværker fra selskabets galleri.

### Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets resultat efter skat udgør -523.699 kr. mod 932.877 kr. sidste år. Ledelsen anser årets resultat for utilfredsstillende.

Selskabet har tabt mere end 50 % af selskabskapitalen og er således omfattet af kapitaltabsreglerne, jf. Selskabsloven § 119 om reetablering af selskabskapitalen. Selskabet forventer at reetablere kapitalen ved fremtidig indtjening eller kapitalindskud.

### Begivenheder efter regnskabsårets udløb

Bortset herfra er der efter regnskabsafslutning ikke indtruffet begivenheder, som vil kunne forrykke selskabets finansielle stilling væsentligt.

## Anvendt regnskabspraksis

---

Årsrapporten for Etage Projects ApS er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed. Herudover har virksomheden valgt at følge enkelte regler for klasse C-virksomheder.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

## Resultatopgørelsen

### Bruttotab

Bruttotab indeholder nettoomsætning, andre driftsindtægter, vareforbrug samt andre eksterne omkostninger.

Selskabet har som fortolkningsbidrag for indregning af nettoomsætning valgt IAS 18.

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Vareforbrug omfatter omkostninger, som kan henføres til årets nettoomsætning

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktiviteter, herunder fortjeneste ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, administration samt lokaler.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger.

### Skat af årets resultat

Årets skat, der består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

## Balancen

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris på grundlag af vejede gennemsnitspriser. Er nettorealisationsevnen lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives til nettorealisationsevnen med henblik på at imødegå forventede tab.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

### Egenkapital

#### Overkurs ved emission

Overkurs ved emission omfatter beløb, der er indbetalt som overkurs i henhold til tegning af kapitalandele. Omkostninger ved en gennemført emission fradrages i overkursbeløbet.

Overkursreserven kan benyttes til udbytte, fondsemission og dækning af underskud.

#### Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster og for betalte acontoskatter.

## Anvendt regnskabspraksis

---

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen. Udskudt skat måles til nettorealiseringsværdi.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealiseringsværdi.

### Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

## Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

<u>Note</u>	<u>2021</u>	<u>2020</u>
<b>Bruttotab</b>	<b>-108.950</b>	<b>1.179.585</b>
1 Personaleomkostninger	-551.206	-272.984
<b>Resultat før finansielle poster</b>	<b>-660.156</b>	<b>906.601</b>
Andre finansielle indtægter	88.077	46.126
Øvrige finansielle omkostninger	-44.616	-110.400
<b>Resultat før skat</b>	<b>-616.695</b>	<b>842.327</b>
2 Skat af årets resultat	92.996	90.550
<b>Årets resultat</b>	<b>-523.699</b>	<b>932.877</b>
<b>Forslag til resultatdisponering:</b>		
Ekstraordinært udbytte vedtaget i regnskabsåret	639.651	0
Overføres til overført resultat	0	932.877
Disponeret fra overført resultat	-1.163.350	0
<b>Disponeret i alt</b>	<b>-523.699</b>	<b>932.877</b>

## Balance 31. december

<b>Aktiver</b>		
Note	2021	2020
<b>Omsætningsaktiver</b>		
Fremstillede varer og handelsvarer	326.000	144.000
Varebeholdninger i alt	326.000	144.000
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	726.200	483.771
3 Udskudte skatteaktiver	186.946	93.950
Andre tilgodehavender	224.892	382.479
4 Tilgodehavende hos virksomhedsdeltagere og ledelse	0	503.754
Periodeafgrænsningsposter	0	40.994
Tilgodehavender i alt	1.138.038	1.504.948
Likvide beholdninger	523.919	1.095.352
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b>1.987.957</b>	<b>2.744.300</b>
<b>Aktiver i alt</b>	<b>1.987.957</b>	<b>2.744.300</b>

## Balance 31. december

<b>Passiver</b>		
Note	2021	2020
<b>Egenkapital</b>		
Virksomhedskapital	65.000	1
Overkurs ved emission	0	0
Reserve for iværksætterselskaber	0	39.999
Overført resultat	-193.568	-605.218
<b>Egenkapital i alt</b>	<b>-128.568</b>	<b>-565.218</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		
5 Anden gæld	525.913	2.094.861
Langfristede gældsforpligtelser i alt	525.913	2.094.861
Leverandører af varer og tjenesteydelser	1.054.851	672.383
Anden gæld	535.761	542.274
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	1.590.612	1.214.657
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b>2.116.525</b>	<b>3.309.518</b>
<b>Passiver i alt</b>	<b>1.987.957</b>	<b>2.744.300</b>
<b>6 Eventualposter</b>		

## Egenkapitaloppgørelse

	<u>Virk-</u> <u>somheds-</u> <u>kapital</u>	<u>Overkurs ved</u> <u>emission</u>	<u>Reserve for</u> <u>iværksætter-</u> <u>selskaber</u>	<u>Overført</u> <u>resultat</u>	<u>I alt</u>
Egenkapital 1. januar 2020	1	0	49.999	-1.548.095	-1.498.095
Årets overførte overskud eller underskud	0	0	0	932.877	932.877
Overført til reserver	0	0	-10.000	10.000	0
Egenkapital 1. januar 2021	1	0	39.999	-605.218	-565.218
Kontant kapitaludvidelse	25.000	1.575.000	0	0	1.600.000
Årets overførte overskud eller underskud	0	0	0	-1.163.350	-1.163.350
Ekstraordinært udbytte vedtaget i regnskabsåret	0	0	0	639.651	639.651
Udloddet ekstraordinært udbytte vedtaget i regnskabsåret	0	0	0	-639.651	-639.651
Overført til overført resultat	0	-1.575.000	0	1.575.000	0
Opløsning reserve for iværksætterselskaber	39.999	0	-39.999	0	0
	<b>65.000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>-193.568</b>	<b>-128.568</b>



## Noter

	2021	2020			
<b>1. Personalemkostninger</b>					
Lønninger og gager	537.394	269.692			
Andre omkostninger til social sikring	8.564	3.292			
Personalemkostninger i øvrigt	5.248	0			
	<b>551.206</b>	<b>272.984</b>			
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	2	1			
<b>2. Skat af årets resultat</b>					
Årets regulering af udskudt skat	-92.996	-93.950			
Andre skatter	0	3.400			
	<b>-92.996</b>	<b>-90.550</b>			
	31/12 2021	31/12 2020			
<b>3. Udskudte skatteaktiver</b>					
Udskudte skatteaktiver 1. januar 2021	93.950	0			
Regulering udskudt skat primo	-42.363	0			
Udskudt skat af årets resultat	135.359	93.950			
	<b>186.946</b>	<b>93.950</b>			
Udskudt skat påhviler følgende poster:					
Fremført underskud fra tidligere år	186.946	93.950			
	<b>186.946</b>	<b>93.950</b>			
<b>4. Tilgodehavende hos virksomhedsdeltagere og ledelse</b>					
			<b>Tilbage-</b>	<b>Tilgode-</b>	
<b>Kategori</b>	<b>Rentefod</b>	<b>Løbetid</b>	<b>Rest-</b>	<b>betalte beløb</b>	<b>havende i alt</b>
			<b>løbetid</b>	<b>i regnskabs-</b>	<b>31. december</b>
				<b>året</b>	<b>2021</b>
Direktion	10,05	1	0	503.754	0

## Noter

---

### 5. Gældsforpligtelser

	<b>Gæld i alt 31/12 2021</b>	<b>Kortfristet del af lang- fristet gæld</b>	<b>Langfristet gæld 31/12 2021</b>	<b>Restgæld efter 5 år</b>
Anden gæld	525.913	0	525.913	0
	<b>525.913</b>	<b>0</b>	<b>525.913</b>	<b>0</b>

### 6. Eventualposter

#### Eventualforpligtelser

Selskabet har indgået en huslejeaftale med en opsigelsesperiode på 6 måneder, svarende til ca. 145 t. kr.