

# **VIIKA A/S**

**Håndværkervej 40**

**6710 Esbjerg V**

**CVR-nr. 36 08 31 82**

**Årsrapport for perioden  
1. januar til 31. december 2017**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt  
på selskabets ordinære generalforsam-  
ling den 13. april 2018

---

Kenneth Due Hansen  
dirigent

## Indholdsfortegnelse

	<b>Side</b>
<b>Påtegninger</b>	
Ledespåtegning	1
Den uafhængige revisors erklæringer	2
<b>Ledelsesberetning</b>	
Selskabsoplysninger	4
Ledelsesberetning	5
<b>Årsregnskab</b>	
Anvendt regnskabspraksis	6
Resultatopgørelse 1. januar - 31. december 2017	10
Balance pr. 31. december 2017	11
Noter til årsrapporten	13

## **Ledelsespåtegning**

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2017 for VIIKA A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2017 og resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2017.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Esbjerg, den 6. april 2018

### **Direktion**

Kenneth Due Hansen

### **Bestyrelse**

Thomas Elmbæk Knudsen  
formand

Christian Wraa Schlüter

Allan Kjær

Kenneth Due Hansen

## **Den uafhængige revisors erklæringer**

### **Til ledelsen i VIIKA A/S**

#### **Erklæring om udvidet gennemgang af årsregnskabet**

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for VIIKA A/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2017. Årsregnskabet, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter, udarbejdes efter årsregnskabsloven.

#### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

#### **Revisors ansvar**

Vort ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Vi har udført vor udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder.

Dette kræver, at vi overholder revisorloven og etiske regler samt planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vor konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vor konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

#### **Konklusion**

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2017 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2017 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

## **Den uafhængige revisors erklæringer**

### **Udtalelse om ledelsesberetningen**

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vor konklusion om regnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af regnskabet er det vor ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med regnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vor ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vor opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Grindsted, den 6. april 2018

### **REVISION KJÆR**

Registreret revisionsanpartsselskab  
CVR-nr. 33 03 78 64

Peter Nørgaard Kjær  
Registreret revisor  
MNE-nr. mne32372

## Selskabsoplysninger

### Selskabet

**VIIKA A/S**  
Håndværkervej 40  
6710 Esbjerg V

CVR-nr.: 36 08 31 82

Regnskabsperiode: 1. januar - 31. december 2017

Hjemsted: Esbjerg

### Bestyrelse

Thomas Elmbæk Knudsen, formand  
Christian Wraa Schlüter  
Allan Kjær  
Kenneth Due Hansen

### Direktion

Kenneth Due Hansen

### Revisor

REVISION KJÆR  
Registreret revisionsanpartsselskab  
Vestergade 12  
7200 Grindsted

### Pengeinstitut

Frøs Herreds Sparekasse  
GL. Vardevej 241  
6715 Esbjerg V

## **Ledelsesberetning**

### **Selskabets væsentligste aktiviteter**

Selskabets formål er at drive tagdækkervirksomhed, produktion og handel samt dermed beslægtet virksomhed efter bestyrelsens skøn.

### **Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold**

Selskabets resultatopgørelse for 2017 udviser et overskud på DKK 301.785, og selskabets balance pr. 31. december 2017 udviser en egenkapital på DKK 938.675.

### **Betydningsfulde hændelser, som er indtruffet efter regnskabsårets afslutning**

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

## **Anvendt regnskabspraksis**

Årsrapporten for VIIKA A/S for 2017 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

### **Generelt om indregning og måling**

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

## **Resultatopgørelsen**

### **Bruttofortjeneste**

Selskabet anvender bestemmelsen i årsregnskabslovens § 32, hvorefter selskabets omsætning ikke er oplyst.

Bruttofortjeneste er et sammendrag af nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling samt andre driftsindtægter med fradrag af omkostninger til råvarer og hjælpematerialer og andre eksterne omkostninger.

### **Nettoomsætning**

Indtægter ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, hvis risikoovergang, normalt ved levering til køber, har fundet sted, og hvis indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget.

### **Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer**

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer indeholder det forbrug af råvarer og hjælpematerialer, der er anvendt for at opnå årets nettoomsætning.



## **Anvendt regnskabspraksis**

### **Andre eksterne omkostninger**

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

### **Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring m.v. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

### **Af- og nedskrivninger**

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

### **Finansielle indtægter og omkostninger**

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiell leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af realkreditlån samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv.

### **Skat af årets resultat**

Årets skat, som består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

## **Balancen**

### **Immaterielle anlægsaktiver**

Erhvervet goodwill måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Goodwill afskrives lineært over den økonomiske brugstid, der er vurderet til 7 år. Afskrivningsperioden er foretaget ud fra en vurdering af den erhvervede virksomheds markedsposition og indtjeningsprofil.

### **Materielle anlægsaktiver**

Produktionsanlæg og maskiner samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

## Anvendt regnskabspraksis

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug. For egne fremstillede aktiver omfatter kostprisen direkte og indirekte omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører og løn.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	Brugstid	Restværdi
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5 år	0 %

Aktiver med en kostpris på under DKK 13.200 omkostningsføres i anskaffelsesåret.

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealisationsværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

### Igangværende arbejder for fremmed regning

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdien af det udførte arbejde. Salgsværdien måles på baggrund af færdiggørelsesgraden på balancedagen og de samlede forventede indtægter på det enkelte igangværende arbejde. Færdiggørelsesgraden opgøres som andelen af de afholdte omkostninger i forhold til forventede samlede omkostninger på det enkelte igangværende arbejde.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under omsætningsaktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

## **Anvendt regnskabspraksis**

### **Gældsforpligtelser**

Gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.

## Resultatopgørelse 1. januar - 31. december 2017

	<u>Note</u>	<u>2017</u> DKK	<u>2016</u> DKK
<b>Bruttofortjeneste</b>		<b>4.264.073</b>	<b>2.677.021</b>
Personaleomkostninger	1	<u>-3.687.102</u>	<u>-2.232.307</u>
<b>Resultat før af- og nedskrivninger (EBITDA)</b>		<b>576.971</b>	<b>444.714</b>
Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver		-182.235	-159.082
Andre driftsomkostninger		<u>0</u>	<u>-4.430</u>
<b>Resultat før finansielle poster</b>		<b>394.736</b>	<b>281.202</b>
Andre finansielle indtægter		66.978	3.256
Øvrige finansielle omkostninger		<u>-67.971</u>	<u>-20.971</u>
<b>Resultat før skat</b>		<b>393.743</b>	<b>263.487</b>
Skat af årets resultat	2	<u>-91.958</u>	<u>-61.508</u>
<b>Årets resultat</b>		<b><u>301.785</u></b>	<b><u>201.979</u></b>
Overført resultat		<u>301.785</u>	<u>201.979</u>
		<b><u>301.785</u></b>	<b><u>201.979</u></b>

## Balance pr. 31. december 2017

	<u>Note</u>	<u>2017</u> DKK	<u>2016</u> DKK
<b>Aktiver</b>			
Goodwill		100.000	160.000
<b>Immaterielle anlægsaktiver</b>		<b>100.000</b>	<b>160.000</b>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		30.036	68.573
<b>Materielle anlægsaktiver</b>		<b>30.036</b>	<b>68.573</b>
Andre værdipapirer og kapitalandele		50.000	50.000
Deposita		33.938	0
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>		<b>83.938</b>	<b>50.000</b>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>		<b>213.974</b>	<b>278.573</b>
Råvarer og hjælpematerialer		174.106	215.257
<b>Varebeholdninger</b>		<b>174.106</b>	<b>215.257</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		2.198.331	753.459
Igangværende arbejder for fremmed regning	3	275.000	195.000
Andre tilgodehavender		419.146	101.444
Udskudt skatteaktiv		36.305	27.899
Periodeafgrænsningsposter		90.661	33.273
<b>Tilgodehavender</b>		<b>3.019.443</b>	<b>1.111.075</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>0</b>	<b>298.461</b>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>		<b>3.193.549</b>	<b>1.624.793</b>
<b>Aktiver i alt</b>		<b>3.407.523</b>	<b>1.903.366</b>

## Balance pr. 31. december 2017

	<u>Note</u>	<u>2017</u> DKK	<u>2016</u> DKK
<b>Passiver</b>			
Virksomhedskapital		500.000	500.000
Overført resultat		438.675	136.890
<b>Egenkapital</b>	4	<b><u>938.675</u></b>	<b><u>636.890</u></b>
Andre kreditinstitutter		0	34.331
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>		<b><u>0</u></b>	<b><u>34.331</u></b>
Banker		190.396	0
Leverandører af varer og tjenesteydelser		128.418	131.482
Gæld til associerede virksomheder		1.489.746	689.746
Selskabsskat		100.364	71.742
Anden gæld		559.924	339.175
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b><u>2.468.848</u></b>	<b><u>1.232.145</u></b>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>		<b><u>2.468.848</u></b>	<b><u>1.266.476</u></b>
<b>Passiver i alt</b>		<b><u>3.407.523</u></b>	<b><u>1.903.366</u></b>
Eventualposter m.v.	5		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	6		

## Noter til årsrapporten

	<u>2017</u>	<u>2016</u>	
	DKK	DKK	
<b>1 Personaleomkostninger</b>			
Lønninger	2.905.170	1.874.984	
Pensioner	393.364	236.435	
Andre omkostninger til social sikring	88.912	41.668	
Andre personaleomkostninger	299.656	79.220	
	<b><u>3.687.102</u></b>	<b><u>2.232.307</u></b>	
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>8</u>	<u>6</u>	
<b>2 Skat af årets resultat</b>			
Årets aktuelle skat	100.364	71.742	
Årets udskudte skat	-8.406	-10.234	
	<b><u>91.958</u></b>	<b><u>61.508</u></b>	
<b>3 Igangværende arbejder for fremmed regning</b>			
Igangværende arbejder, salgspris	4.628.820	195.000	
Igangværende arbejder, acontofaktureret	-4.353.820	0	
	<b><u>275.000</u></b>	<b><u>195.000</u></b>	
<b>4 Egenkapital</b>			
	Virksomheds-		
	kapital	Overført resultat	I alt
Egenkapital 1. januar 2017	500.000	136.890	636.890
Årets resultat	0	301.785	301.785
<b>Egenkapital 31. december 2017</b>	<b><u>500.000</u></b>	<b><u>438.675</u></b>	<b><u>938.675</u></b>

## **Noter til årsrapporten**

### **5 Eventualposter m.v.**

#### **Garantiforpligtelser**

Selskabet har afgivet arbejdsgarantier på t.kr. 1.558.

#### **Leasingforpligtelser**

Selskabet har indgået leasingkontrakter med en restløbetid på 34-44 måneder med en ydelse på t.kr. 9-10, hvilket i alt andrager t.kr. 470.

### **6 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser**

Der er stillet virksomhedspant på 1 mio kr. med pant i lager, debitorer, driftsinventar m.v.