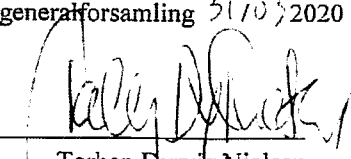


Dy Management ApS
Strandvej 48
3600 Frederikssund
Cvr.nr. 36 08 12 87

Årsregnskab
1. januar - 31. december 2019

K.nr. 1730

Godkendt på den ordinære
generalforsamling 31/03/2020



Torben Dyrvig Nielsen
Dirigent

Indholdsfortegnelse

Selskabsoplysninger	3
Ledelsespåtegning	4
Den uafhængige revisors erklæringer	5
Ledelsesberetning	6
Anvendt regnskabspraksis	7
Resultatopgørelse	9
Balance	10
Noter	12

Selskabsoplysninger

Selskabet

DY Management ApS
Strandvej 48
3600 Frederikssund

Telefon: 4045 1419
E-mail: tody@mail.dk

CVR.nr.: 36 08 12 87
Etableret: 4. september 2014
Hjemsted: Frederikssund
Regnskabsår: 1. januar - 31. december

Direktion

Torben Dyrvig Nielsen

Ledelsespåtegning

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 2019 for DY Management ApS. Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig.

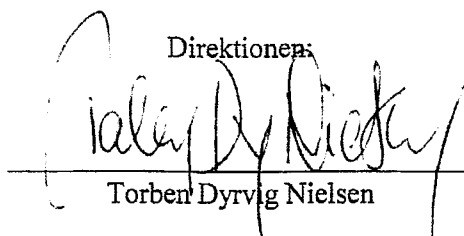
Årsregnskabet giver efter vores opfattelse et retvisende billede af selskabets aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultatet.

Ledelsesberetningen giver efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold som den omhandler.

Ledelsen anser fortsat betingelserne for at undlade revision for opfyldt. Ledelsen ønsker at fravælge revision for det kommende regnskabsår.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Frederikssund, den 24. marts 2020

Direktionen:

Torben Dyrvig Nielsen

Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab

Til kapitalejerne i DY Management ApS

Vi har opstillet årsregnskabet for DY Management ApS for regnskabsåret 1. januar 2019 - 31. december 2019 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410. Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og FSR - danske revisors Ethiske regler for revisorer, herunder principper vedrørende integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

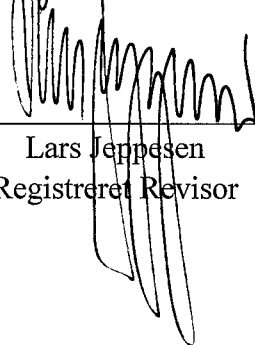
Frederikssund, den 24. marts 2020

Revisionsfirmaet Lars Jeppesen

Registrerede Revisorer

CVR-nr.: 26 92 38 91

Mnr-nr.: 2889



Lars Jeppesen
Registreret Revisor

Ledelsesberetning

Hovedaktivitet

Selskabet yder konsulentbistand til virksomhedsledelse og forretningsudvikling og driver herudover investeringsvirksomhed.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Ledelsen anser resultatet som forventet.

Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet yderligere begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når selskabet som følge af tidligere begivenheder har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, men omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste/bruttotab

Bruttofortjenesten/bruttotabet består af sammentrækning af regnskabsposterne "nettoomsætning, vareforbrug samt andre eksterne omkostninger".

Indtægter

Årets fakturerede salg anvendes som indtægtskriterium.

Vareforbrug

Vareforbruget omfatter køb af varer og ydelser med henblik på videresalg heraf med fradrag af rabatter samt årets forskydning i varebeholdningerne.

Andre eksterne omkostninger

Udgifter medtages som omkostninger i forhold til den periode, hvori de har tjent til selskabets ressourceanvendelse.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager samt sociale omkostninger, pensioner m.v. til perso

Finansielle indtægter

Renteindtægter, modtaget udbytte samt kursgevinster på obligationer og aktier.

Finansielle omkostninger

Renteomkostninger, kurstab på obligationer og aktier.

Skat af årets resultat

I resultatopgørelsen indgår selskabsskat af årets resultat opgjort efter skattelovgivningens regler samt regulering af udskudte skatter.

Den aktuelle skat er opført i balancen under gæld, medens den udskudte ska indgår i regnskabsposten "hensættelser".

Finansielle anlægsaktiver

Kapitalandele i dattervirksomheder måles til kostpris. I tilfælde, hvor kostprisen overstiger nettorealisationsværdien, nedskrives til denne lavere værdi.

Omsætningsaktiver

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris reduceret med eventuelle tabsrisici.

Periodeafgrænsningsposter, aktiver

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter forudbetalte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Gældsforpligtigelser generelt

Gældsforpligtigelser måles til dagsværdi svarende til nominelle værdier.

Selskabsskat, periodeafgrænsningsposter og øvrige ikke-finansielle forpligtigelser måles til nettorealisationsværdi.

Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes ved første indregning til transaktionsdagens kurs. Tilgodehavender, gældsforpligtigelser og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, omregnes til balancedagens valutakurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på henholdsvis betalingsdagen og balancedagen, indregnes i resultatopgørelsen som finansielle poster.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december 2019

Note	Spec	2019	2018	
		<u> </u>	<u>kr. 1.000</u>	
1.	1	Bruttofortjeneste	26.803	21
		Personaleomkostninger	-16.105	-43
	2	Af- og nedskrivninger	<u>0</u>	<u>0</u>
		Resultat før finansielle poster	10.698	-22
		Finansielle indtægter	0	0
2.		Finansielle omkostninger	<u>-583</u>	<u>-1</u>
		Resultat før skat	10.115	-23
	3	Skat af årets resultat	<u>-2.225</u>	<u>5</u>
		Årets resultat	<u><u>7.890</u></u>	<u><u>-18</u></u>
 Resultatdisponering				
		Foreslået udbytte for regnskabsåret	0	0
		Overført resultat	<u>7.890</u>	<u>-18</u>
		Til disposition i alt	<u><u>7.890</u></u>	<u><u>-18</u></u>

Balance pr. 31. december 2019

Aktiver

Note	Spec	2019	2018
		<u> </u>	<u>kr. 1.000</u>
	<u>Finansielle anlægsaktiver</u>		
4	Kapitalandele i associerede selskaber	15.000	15
	Finansielle anlægsaktiver i alt	<u>15.000</u>	<u>15</u>
	 Anlægsaktiver i alt	 <u>15.000</u>	 <u>15</u>
	<u>Omsætningsaktiver</u>		
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	38.966	0
	Andre tilgodehavender	35.284	53
	Udskudt skatteaktiv	63.169	65
		<u>137.420</u>	<u>118</u>
	 Likvide beholdninger	 <u>2.117</u>	 <u>17</u>
	 Omsætningsaktiver i alt	 <u>139.537</u>	 <u>135</u>
	 Aktiver i alt	 <u>154.537</u>	 <u>150</u>

Balance pr. 31. december 2019

Passiver

Note	Spec	2019	2018
			kr. 1.000
	<u>5 Egenkapital</u>		
	Anpartskapital	50.000	50
	Overført overskud	69.794	62
	Egenkapital i alt	<u>119.794</u>	<u>112</u>
	 <u>Kortfristede gældsforpligtelser</u>		
	Selskabsskat	0	0
6	Anden gæld	34.743	38
		<u>34.743</u>	<u>38</u>
	 Gældsforpligtelser i alt	<u>34.743</u>	<u>38</u>
	 Passiver i alt	<u>154.537</u>	<u>150</u>
3.	Eventualforpligtelser, sikkerhedsstillelser mv.		

Noter

		2018 <u>kr. 1.000</u>
1.	Personaleomkostninger	
	Lønninger	0 27
	Pensioner	16.000 16
	Andre omkostninger til social sikring	<u>105 0</u>
	Personaleomkostninger i alt	<u>16.105 43</u>
	 Antal ansatte	 <u>1 1</u>
2.	Finansielle omkostninger	
	Renter mellemregning anpartshaver	482 1
	Øvrige renteudgifter	<u>101 0</u>
		<u>583 1</u>
3.	Eventualforpligtelser	
	Selskabet har ingen eventualforpligtelser, sikkerhedsstillelser m.v.	