

Registrerede revisorer

Bente Bille  
Anders Frimann

---

Jens Daniel Hansen  
Line Ryberg Larsen  
Susanne Nielsen  
Katja Jakobsen

*Lind Byg & Anlæg ApS  
Krogsøvej 4  
4160 Herlufmagle*

*CVR-nr: 36 07 67 47*

*ÅRSRAPPORT  
1. januar - 31. december 2020*

*(6. regnskabsår)*

Godkendt på selskabets generalforsamling, den 18/6 2021

---

Dirigent  
Jess Berndtson Lind

Storegade 1  
4780 Stege, Møn  
Tlf.: 55 81 54 60  
mail@revivision.dk  
www.revivision.dk

Godkendt revisionsvirksomhed  
Medlem af FSR – danske revisorer

## INDHOLDSFORTEGNELSE

### **Ledelsesberetning mv.**

Selskabsoplysninger .....	3
---------------------------	---

### **Påtegninger**

Ledespåtegning .....	4
----------------------	---

Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab .....	5
---	---

### **Årsregnskab 1. januar - 31. december 2020**

Regnskabspraksis .....	6
------------------------	---

Resultatopgørelse .....	9
-------------------------	---

Balance .....	10
---------------	----

Egenkapitalopgørelse .....	12
----------------------------	----

Specifikationer .....	13
-----------------------	----

## SELSKABSOPLYSNINGER

### Selskabet

Lind Byg & Anlæg ApS  
Krogsøvej 4  
4160 Herlufmagle

Telefon: 23 49 10 96  
E-mail: lindbygaps@youmail.dk

CVR-nr.: 36 07 67 47  
Kommune: Næstved  
Regnskabsår: 1. januar - 31. december

### Direktion

Jess Berndtson Lind  
Krogsøvej 4  
4160 Herlufmagle

### Revisor

ReviVision  
Godkendt Revisionsvirksomhed  
Storegade 1  
4780 Stege

### Ejerforhold

Jess Berndtson Lind, Krogsøvej 4, 4160 Herlufmagle

## LEDELSESPÅTEGNING

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for perioden 1. januar - 31. december 2020 for Lind Byg & Anlæg ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Årsrapporten, der ikke er revideret, aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Direktionen anser betingelserne for at undlade revision for opfyldt.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for perioden 1. januar - 31. december 2020.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Herlufmagle, den 11. juni 2021

### **Direktion**

Jess Berndtson Lind

## REVISORS ERKLÆRING OM OPSTILLING AF ÅRSREGNSKAB

### **Til den daglige ledelse i Lind Byg & Anlæg ApS**

Vi har opstillet årsregnskabet for Lind Byg & Anlæg ApS for perioden 1. januar - 31. december 2020 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og de internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Stege, den 11. juni 2021

**ReviVision**  
**Godkendt Revisionsvirksomhed**  
**CVR. nr. 76893713**

Jens Daniel Hansen  
Registreret revisor  
mne11243

## REGNSKABSPRAKSIS

### GENERELT

Årsregnskabet for Lind Byg & Anlæg ApS for 2020 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for selskaber i regnskabsklasse B.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

### Generelt om indregning og måling

Regnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i det historiske kostprisprincip.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

Som målevaluta benyttes danske kroner. Alle andre valutaer anses som fremmed valuta.

### RESULTATOPGØRELSEN

#### Generelt

Med henvisning til årsregnskabslovens § 32 er visse indtægter og omkostninger sammendraget i regnskabsposten bruttfortjeneste.

#### Bruttfortjeneste

Bruttfortjenesten består af sammentrækning af regnskabsposterne ”nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer, varer under fremstilling samt omkostninger til råvarer og hjælpematerialer.

#### Nettoomsætning

Nettoomsætningen ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætningen indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

#### Produktionsomkostninger

Produktionsomkostninger omfatter de omkostninger, der er medgået til at opnå årets omsætning. I kostprisen indgår råvarer, hjælpematerialer, direkte løn og indirekte produktionsomkostninger såsom vedligeholdelse og afskrivninger samt drift, administration og styring af produktionsapparat.

#### Distributionsomkostninger

Distributionsomkostninger omfatter omkostninger, der vedrører distribution og salg, reklame- og markedsføringsomkostninger, autodrift mv.

## REGNSKABSPRAKSIS

### **Administrationsomkostninger**

Administrationsomkostninger omfatter omkostninger til ledelsen, det administrative personale, kontoromkostninger, afskrivninger m.v.

### **Finansielle indtægter og omkostninger**

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger.

### **Skat af årets resultat**

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

## **BALANCEN**

### **Varebeholdninger**

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer opgøres som anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

### **Igangværende arbejder for fremmed regning**

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdien af det udførte arbejde. Salgsværdien måles på baggrund af færdiggørelsesgraden på balancedagen og de samlede forventede indtægter på det enkelte igangværende arbejde.

Når salgsværdien ikke kan opgøres pålideligt, måles salgsværdien til de medgåede omkostninger eller nettorealiseringsværdien, såfremt denne er lavere.

Det enkelte igangværende arbejde indregnes i balancen under tilgodehavender eller gældsforpligtelser afhængig af nettoværdien af salgssummen med fradrag af acontofaktureringer.

Forudbetalinger fra kunder indregnes under forpligtelser.

Omkostninger i forbindelse med salgsarbejde og opnåelse af kontrakter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de afholdes.

### **Egenkapital**

#### **Udbytte**

Forslag til udbytte for regnskabsåret indregnes som en særskilt post under egenkapitalen. Forslag til udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen.

### **Selskabsskat og udskudt skat**

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatte.

## REGNSKABSPRAKSIS

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. I de tilfælde, f.eks. vedrørende aktier, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter alternative beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealisationstværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

### **Gældsforpligtelser**

Andre gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.



RESULTATOPGØRELSE  
1. JANUAR 2020 TIL 31. DECEMBER 2020

	2020	2019 kr. 1000
<b>BRUTTOFORTJENESTE</b> .....	<b>83.081</b>	<b>240</b>
Distributionsomkostninger .....	29.732-	1-
Administrationsomkostninger .....	84.423-	85-
	<b>31.074-</b>	<b>154</b>
<b>DRIFTSRESULTAT</b> .....		
Andre finansielle omkostninger .....	5.209-	3-
	<b>36.283-</b>	<b>151</b>
<b>RESULTAT FØR SKAT</b> .....		
Skat af årets resultat .....	7.982	33-
	<b>28.301-</b>	<b>118</b>
<b>ÅRETS RESULTAT</b> .....	<b>28.301-</b>	<b>118</b>
<b>FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING</b>		
Overført resultat .....	28.301-	118
	<b>28.301-</b>	<b>118</b>
<b>DISPONERET I ALT</b> .....	<b>28.301-</b>	<b>118</b>

BALANCE PR. 31. DECEMBER  
AKTIVER

	2020	2019 kr. 1000
Varelager .....	35.000	122
<b>Varebeholdninger</b> .....	<b>35.000</b>	<b>122</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser .....	162.980	30
Igangværende arbejde .....	13.505	200
Andre tilgodehavender .....	38.377	22
Udskudt skatteaktiv .....	14.450	6
<b>Tilgodehavender</b> .....	<b>229.312</b>	<b>258</b>
<b>Likvide beholdninger</b> .....	<b>290.799</b>	<b>282</b>
<b>OMSÆTNINGSAKTIVER</b> .....	<b>555.111</b>	<b>662</b>
<b>AKTIVER</b> .....	<b>555.111</b>	<b>662</b>

BALANCE PR. 31. DECEMBER  
PASSIVER

	2020	2019 kr. 1000
Selskabskapital .....	50.000	50
Overført resultat .....	155.509	184
<b>EGENKAPITAL .....</b>	<b>205.509</b>	<b>234</b>
Anden gæld .....	21.923	6
<b>3 Langfristede gældsforpligtelser.....</b>	<b>21.923</b>	<b>6</b>
Leverandører af varer og tjenesteydelser .....	21.591	0
Anden gæld .....	222.914	342
Gæld til selskabsdeltagere og ledelse.....	83.174	80
<b>Kortfristede gældsforpligtelser .....</b>	<b>327.679</b>	<b>422</b>
<b>GÆLDSFORPLIGTELSE.....</b>	<b>349.602</b>	<b>428</b>
<b>PASSIVER .....</b>	<b>555.111</b>	<b>662</b>
4 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.		
5 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		

## EGENKAPITALOPGØRELSE

	2020	2019 kr. 1000
Selskabskapital primo .....	50.000	50
<b>Selskabskapital ultimo</b> .....	<b>50.000</b>	<b>50</b>
Overført resultat, primo .....	183.811	66
Årets resultat .....	28.302-	118
<b>Overført resultat ultimo</b> .....	<b>155.509</b>	<b>184</b>
<b>EGENKAPITAL</b> .....	<b>205.509</b>	<b>234</b>

## SPECIFIKATIONER

	2020	2019 kr. 1000
<b>1 Selskabets hovedaktivitet</b> Selskabet driver tømrervirksomhed og hermed beslægtet virksomhed.		
<b>2 Antal personer beskæftiget</b> Antal medarbejdere .....	2	2
	Gæld i alt ultimo	Restgæld efter 5 år
<b>3 Langfristede gældsforpligtelser</b> Feriepengeforpligtelse, overgangsordning .....	21.923	21.923
	<b>21.923</b>	<b>21.923</b>
<b>4 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.</b> Der er ingen kontraktlige forpligtelser eller eventualposter.		
<b>5 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser</b> Der er ingen pantsætninger eller sikkerhedsstillelser.		

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Jess Berndtson Lind

Direktør

Serienummer: PID:9208-2002-2-381704770616

IP: 80.62.xxx.xxx

2021-06-21 13:52:19Z

NEM ID 

## Jens Daniel Hansen

Registreret revisor

På vegne af: ReviVision I/S

Serienummer: PID:9208-2002-2-985611008921

IP: 195.215.xxx.xxx

2021-06-21 13:56:42Z

NEM ID 

## Jess Berndtson Lind

Dirigent

Serienummer: PID:9208-2002-2-381704770616

IP: 80.208.xxx.xxx

2021-06-21 16:42:19Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: SEDEJ-QZFEZ0-QG55Q-KTJIT7-Y08YP-SE3JM

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <[penneo@penneo.com](mailto:penneo@penneo.com)>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>