

## **GDV Technology A/S**

**Lyskær 8**

**2730 Herlev**

**CVR-nummer 36075333**

### **Årsrapport**

**1. januar 2021 - 31. december 2021**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling  
den 28. marts 2022

---

Monica Reib  
Dirigent

## Indholdsfortegnelse

---

<b>Selskabsoplysninger</b>	<b>2</b>
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4
<b>Ledelsesberetning</b>	<b>7</b>
<b>Årsregnskab</b>	
Resultatopgørelse	8
Aktiver	9
Passiver	10
Egenkapitalopgørelse	11
Noter	12
Anvendt regnskabspraksis	14

## Selskabsoplysninger

---

### Selskab

GDV Technology A/S

Lyskær 8

2730 Herlev

Hjemstedskommune:

Herlev

CVR-nummer:

36075333

Regnskabsperiode:

1. januar 2021 - 31. december 2021

### Bestyrelse

Monica Reib

Henrik Bro Krogen

Hans Wichmann Madsen

Morten Johansen

Jens Kristian Goth

Bjarne Skamriis

### Direktion

Michael Kock

### Revisor

Dansk Revision Viborg

Registreret revisionsaktieselskab

Agerlandsvej 16

8800 Viborg

Kontaktperson:

Per Tange

## Ledelsespåtegning

---

Bestyrelsen og direktionen har i dag behandlet og godkendt årsrapporten for 1. januar 2021 - 31. december 2021 for GDV Technology A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vor opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2021 - 31. december 2021.

Ledelsesberetningen indeholder efter vor opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Herlev, 11. marts 2022

### Direktionen:

Michael Kock

### Bestyrelsen:

Monica Reib  
Formand

Henrik Bro Krogen

Hans Wichmann Madsen

Morten Johansen

Jens Kristian Goth

Bjarne Skamriis

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

### Til kapitalejerne i GDV Technology A/S

#### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for GDV Technology A/S for regnskabsåret 1. januar 2021 - 31. december 2021, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2021 - 31. december 2021 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen. Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejl-information i ledelsesberetningen.

Viborg, 11. marts 2022

### Dansk Revision Viborg

Registreret revisionsaktieselskab, CVR-nr. 20336390

Per Tange

Partner, Registreret revisor

mne1547

PDF-rendering af dokumentet med ID: QZFKC-1058DZLSJSDHDSKAFKFB-2NQNWT-AGNZ6H

## Ledelsesberetning

---

### Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Selskabets formål er at udvikle og kommercialisere udstyr til afhjælpning af tryksår og forbedring af livskvaliteten hos sengeliggende mennesker, samt forbedring af arbejdsmiljøet for disse menneskers plejepersonale.

### Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Den realiserede omsætning og driftsresultatet for 2021 levede ikke op til forventningerne. Den ventede vækst fra nye distributører og afsætningskanaler udeblev. Den primære årsag har været, at COVID-19 restriktioner i lange perioder har lukket for adgangen til plejehjem, som fortsat er Selskabets væsentligste kundesegment. COVID-19 har også ført til aflysninger af messer i årets løb, hvor det var planlagt at lancere Selskabets produkter i samarbejde med internationale salgspartnere. Selskabet har som følge af markedssituationen tilpasset sine omkostninger og udskudt de planlagte ekspansive tiltag på salg og marketing til 2022.

Selskabet har udviklet nye versioner af sit produkt til hospitalssektoren i løbet af 2021. Endvidere har Selskabet drevet udviklingsprojekter for at tilføje IOT til Careturner og for at gøre produktet endnu mere konkurrencedygtig. Udviklingsprojekterne forventes at øge Selskabets vækst betragteligt de kommende år.

Selskabet har udviklet nye versioner af Careturner og etableret nye salgspartnere i Danmark og Norge i løbet af 2021. Udsigterne for salget i 2022 er positive. Salget har været stigende de sidste måneder af 2021, og udviklingen er fortsat ind i 2022. De nye distributører i Danmark og Norge forventes sammen med de øvrige salgspartnere at bidrage til en markant øgning af Selskabets salg i 2022.

Selskabet fik tilført kapital fra nye investorer i februar 2021, som muliggør salgseksponering og styrkelse af selskabets konkurrenceevne de kommende år. Likviditets- og soliditetsgraden i Selskabet er god. Der forventes et positivt driftsresultat for 2022.

### Hændelser efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke indtruffet begivenheder efter regnskabsårets afslutning, som vil påvirke vurderingen af selskabets forhold væsentligt.



		2021	2020
Note	Resultatopgørelse	DKK	1.000 DKK
	<b>Perioden 1. januar - 31. december</b>		
	<b>Bruttofortjeneste</b>	<b>697.240</b>	<b>1.538</b>
1	Personaleomkostninger	-973.050	-1.135
	Afskrivninger, anlægsaktiver	-487.954	-467
	Andre driftsomkostninger	-285.000	-5
	<b>Resultat før finansielle poster</b>	<b>-1.048.764</b>	<b>-68</b>
	Finansielle omkostninger	-375.190	-536
	<b>Resultat før skat</b>	<b>-1.423.954</b>	<b>-605</b>
2	Skat af årets resultat	405.898	165
	<b>Årets resultat</b>	<b>-1.018.056</b>	<b>-440</b>
	<b>Forslag til resultatdisponering:</b>		
	Årets henlæggelse til øvrige reserver	613.112	-238
	Overført resultat	-1.631.168	-202
	<b>Resultatdisponering i alt</b>	<b>-1.018.056</b>	<b>-440</b>

Note	Balance	2021 DKK	2020 1.000 DKK
<b>Aktiver pr. 31. december</b>			
	Patenter, licenser og lignende rettigheder	461.498	446
	Udviklingsomkostninger	7.275.996	7.056
	<b>Immaterielle anlægsaktiver</b>	<b>7.737.494</b>	<b>7.502</b>
	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	32.400	43
	<b>Materielle anlægsaktiver</b>	<b>32.400</b>	<b>43</b>
	Deposita	13.970	14
	<b>Finansielle anlægsaktiver</b>	<b>13.970</b>	<b>14</b>
	<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b>7.783.864</b>	<b>7.559</b>
	Varebeholdning	1.378.513	604
	<b>Varebeholdninger</b>	<b>1.378.513</b>	<b>604</b>
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	402.053	20
	Tilgodehavende skat	147.308	108
	Andre tilgodehavender	150.152	49
	Periodeafgrænsningsposter	4.550	29
	<b>Tilgodehavender</b>	<b>704.063</b>	<b>206</b>
	<b>Likvide beholdninger</b>	<b>2.138.341</b>	<b>0</b>
	<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b>4.220.917</b>	<b>810</b>
	<b>Aktiver i alt</b>	<b>12.004.781</b>	<b>8.368</b>

		2021	2020
Note	Balance	DKK	1.000 DKK
<b>Passiver pr. 31. december</b>			
	Virksomhedskapital	837.845	646
	Øvrige lovpligtige reserver for udviklingsomkostninger	4.608.878	3.996
	Overført resultat	1.219.716	-2.313
	<b>Egenkapital i alt</b>	<b>6.666.439</b>	<b>2.329</b>
	Hensættelser til udskudt skat	474.742	733
	<b>Hensatte forpligtelser</b>	<b>474.742</b>	<b>733</b>
	Kreditinstitutter	3.728.018	4.460
3	<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>	<b>3.728.018</b>	<b>4.460</b>
	Kreditinstitutter	559.919	684
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	482.230	88
	Selskabsskat	0	0
	Anden gæld	93.432	75
	<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>	<b>1.135.581</b>	<b>846</b>
	<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b>4.863.600</b>	<b>5.306</b>
	<b>Passiver i alt</b>	<b>12.004.781</b>	<b>8.368</b>
4	Eventualforpligtelser		
5	Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		

## Egenkapitalopgørelse

Egenkapital	Virksom- hedskapi- tal	Overkurs ved emis- sion	Øvrige lovplig- tige og ved- tægts- mæssige reserver	Overført resultat	I alt
	1.000 DKK	1.000 DKK	1.000 DKK	1.000 DKK	1.000 DKK
Perioden 1. januar - 31. december					
Saldo primo	646	0	3.996	-2.313	2.329
Kapitalforhøjelse	192	0	0	0	192
Kapitalforhøjelse	0	5.163	0	0	5.163
Overkurs anvendt ved resultatdispo- nering	0	-5.163	0	5.163	0
Årets resultat	0	0	613	-1.631	-1.018
<b>Egenkapital ultimo</b>	<b>838</b>	<b>0</b>	<b>4.609</b>	<b>1.220</b>	<b>6.666</b>

Prensens ophavsret er forbeholdt. Alle rettigheder forbeholdes.

Noter	2021 DKK	2020 1.000 DKK
<b>1 Personaleomkostninger</b>		
Løn og gager	879.741	1.077
Andre omkostninger til social sikring	15.238	12
Øvrige personaleomkostninger	78.070	45
<b>Personaleomkostninger i alt</b>	<b>973.050</b>	<b>1.135</b>

Selskabet har i regnskabsåret haft gennemsnitligt 3 beskæftigede (sidste år 3).

<b>2 Skat af årets resultat</b>		
Skat af årets resultat	-147.308	-108
Regulering af udskudt skat	-258.590	-56
<b>Skat af årets resultat i alt</b>	<b>-405.898</b>	<b>-165</b>

<b>3 Langfristede gældsforpligtelser</b>		
Andel af gældsforpligtelser der forfalder efter 5 år	0	2.000

<b>4 Eventualforpligtelser</b>		
Selskabet har indgået huslejeaftale med månedlige husleje på TDKK 7. Der er 3 måneders opsigelse.		

<b>5 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser</b>		
Til sikkerhed for engagement med selskabets bankforbindelse er tinglyst virksomhedspant på TDKK 700.		

Virksomhedspantet omfatter følgende:

- Goodwill, domænenavne og rettigheder i henhold til patentloven, varemærkeloven, designloven, brugsmodelloven, mønsterloven, ophavsretsloven og lov om beskyttelse af halvlederprodukters udformning(topografi)
- Lagre af råvarer, halvfabrikata og færdigvarer
- Simple fordringer hidrørende fra salg af varer og tjenesteydelser
- Driftsinventar og driftsmateriel

Det er samlet indregnet til en samlet regnskabsmæssig værdi på TDKK 9.550.

Til sikkerhed for engagement med Vækstfonden tinglyst virksomhedspant på TDKK 4.320.

Virksomhedspantet omfatter følgende :

	2021	2020
<b>Noter</b>	DKK	1.000 DKK

- Motorkøretøjer der ikke er eller tidligere har været registreret
- Goodwill, domænenavne og rettigheder i henhold til patentloven, varemærkeloven, designloven, brugsmodelloven, mønsterloven, ophavsretsloven og lov om beskyttelse af halvlederprodukters udformning (topografi)
- Lagre af råvarer, halvfabrikata og færdigvarer
- Simple fordringer hidrørende fra salg af varer og tjenesteydelser
- Driftsinventar og driftsmateriel
- Drivmidler og andre hjælpestoffer

Det er samlet indregnet til en samlet regnskabsmæssig værdi på DKK 9.550.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Generelt

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B.

Herudover har selskabet valgt at følge visse bestemmelser fra overliggende regnskabsklasser.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

### Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske ressourcer vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

### Resultatopgørelsen

#### Nettoomsætning

Nettoomsætningen indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden regnskabsårets udgang. Nettoomsætning indregnes excl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

#### Bruttofortjeneste

Nettoomsætningen fratrukket omkostninger til råvarer og hjælpematerialer, andre eksterne omkostninger og tillagt andre driftsindtægter, er sammendraget i posten "Bruttofortjeneste".

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gage samt sociale omkostninger, pensioner mv. til selskabets personale.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiell leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af lån samt tillæg og godtgørelse vedrørende acontoskatteordningen mv.

### Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og årets forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

### Balancen

#### Immaterielle anlægsaktiver

Immaterielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Afskrivninger fordeles lineært over den forventede brugstid.

Der indgår forventede brugstider som følger:

Udviklingsomkostninger	20 år
Patenter	20 år

Udviklingsomkostninger omfatter omkostninger, herunder lønninger og gager, der direkte eller indirekte kan henføres til selskabets udviklingsaktiviteter og som opfylder kriterierne for indregning. Udviklingsomkostninger måles til kostpris. Aktiverede udviklingsomkostninger afskrives lineært efter færdiggørelsen af udviklingsarbejdet over brugstiden

Afskrivninger vedrørende udviklingsomkostninger er baseret på den forventede brugstid som er ansat til 20 år. Brugstiden ses i sammenhæng med de underliggende patenter samt ledelsens forventede tekniske produktlevetid. Udviklingsomkostninger, der ikke opfylder kriterierne for indregning i balancen er indregnet i resultatopgørelsen.

Patenter og licenser måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Patenter afskrives lineært over den resterende patentperiode, og licenser afskrives over aftaleperioden, dog maksimalt 20 år.

#### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Der foretages lineære afskrivninger baseret på en vurdering af de enkelte aktivers forventede brugstider og restværdi.



## Anvendt regnskabspraksis

---

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning. Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Der indgår forventede brugstider og restværdier som følger:	Brugstid	Restværdi
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5 år	0%

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

### Finansielle anlægsaktiver

Deposita måles til kostpris.

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden eller nettorealisationseværdien, hvor denne er lavere. Eventuelle nedskrivninger til nettorealisationseværdien indregnes i resultatopgørelsen.

Nettorealisationseværdi for varebeholdninger opgøres som salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget, og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

Kostprisen for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab efter en vurdering af de enkelte tilgodehavender.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### Likvide beholdninger

Omfatter likvide beholdninger.



# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Morten Johansen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-993413028979

IP: 188.177.xxx.xxx

2022-03-19 08:35:42 UTC

NEM ID 

## Henrik Bro Krogen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-653040774445

IP: 2.111.xxx.xxx

2022-03-19 11:00:19 UTC

NEM ID 

## Jens Kristian Goth

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-773952487528

IP: 212.237.xxx.xxx

2022-03-20 08:13:25 UTC

NEM ID 

## Hans Wichmann Madsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-076824789128

IP: 188.177.xxx.xxx

2022-03-20 09:43:38 UTC

NEM ID 

## Michael Kock

Direktør

Serienummer: PID:9208-2002-2-841476797273

IP: 94.18.xxx.xxx

2022-03-21 09:29:57 UTC

NEM ID 

## Monica Reib

Bestyrelsesformand

Serienummer: PID:9208-2002-2-504453032600

IP: 87.48.xxx.xxx

2022-03-21 16:15:53 UTC

NEM ID 

## Bjarne Flemming Skamriis

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-122491027189

IP: 109.59.xxx.xxx

2022-03-23 15:21:39 UTC

NEM ID 

## Per Tange

Registreret revisor

Serienummer: CVR:20336390-RID:1211446508672

IP: 188.120.xxx.xxx

2022-03-23 15:26:58 UTC

NEM ID 

Penneo dokumentnummer: QZ5H7C-UP58DZUSJSDHDSKAFKFB-2MOMWT-GBH76H

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <[penneo@penneo.com](mailto:penneo@penneo.com)>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registereret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

**Monica Reib**

**Dirigent**

Serienummer: PID:9208-2002-2-504453032600

IP: 87.48.xxx.xxx

2022-04-07 06:21:17 UTC

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: QZHC1-PFDZS-45ZF0-KHKAP-2YQW2-0QVZH

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

#### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>