

## **Henry Berthelsen A/S**

**Skanderborgvej 201**

**8260 Viby J.**

**CVR-nummer 36073217**

### **Årsrapport**

**1. maj 2021 - 30. april 2022**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling  
den 27. oktober 2022

---

Steen Berthelsen  
Dirigent

## Indholdsfortegnelse

---

<b>Selskabsoplysninger</b>	<b>2</b>
<b>Påtegning og erklæring</b>	
Ledespåtegning	3
Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang af årsregnskabet	4
<b>Ledelsesberetning</b>	<b>6</b>
<b>Årsregnskab</b>	
Resultatopgørelse	7
Aktiver	8
Passiver	9
Egenkapitalopgørelse	10
Noter	11
Anvendt regnskabspraksis	13

## Selskabsoplysninger

---

### Selskab

Henry Berthelsen A/S  
Skanderborgvej 201  
8260 Viby J.

Hjemstedskommune: Århus  
CVR-nummer: 36073217  
Regnskabsperiode: 1. maj 2021 - 30. april 2022

### Bestyrelse

Steen Berthelsen  
Finn Berthelsen  
Therese Kelstrup  
Jacob Rostgaard Berthelsen

### Direktion

Jacob Rostgaard Berthelsen

### Pengeinstitut

Sparekassen Danmark, Viby Torv 2 8260 Viby J

### Revisor

Dansk Revision Århus  
Godkendt revisionsaktieselskab  
Tomsagervej 2  
8230 Åbyhøj

## Ledelsespåtegning

---

Bestyrelsen og direktionen har i dag behandlet og godkendt årsrapporten for 1. maj 2021 - 30. april 2022 for Henry Berthelsen A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vor opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. april 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. maj 2021 - 30. april 2022.

Ledelsesberetningen indeholder efter vor opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Viby J., 27. oktober 2022

### Direktionen:

Jacob Rostgaard Berthelsen

### Bestyrelsen:

Steen Berthelsen  
Formand

Finn Berthelsen

Therese Kelstrup

Jacob Rostgaard Berthelsen

## Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang af årsregnskabet

---

### Til kapitalejerne i Henry Berthelsen A/S

#### Konklusion

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Henry Berthelsen A/S for regnskabsåret 1. maj 2021 - 30. april 2022, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. april 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. maj 2021 - 30. april 2022 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR – danske revisors standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet "Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker

## Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang af årsregnskabet

---

derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentlig inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Åbyhøj, 27. oktober 2022

### Dansk Revision Århus

Godkendt revisionsaktieselskab, CVR-nr. 26717671

Steffen Melin Henriksen  
statsautoriseret revisor  
mne42831

## Ledelsesberetning

---

### Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Virksomhedens væsentligste aktiviteter har i lighed med tidligere år været at drive rådgivende ingeniørvirksomhed.

### Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabet har fortsat sine normale driftsaktiviteter. Der har ikke været enkeltstående begivenheder i regnskabsåret, som er af så væsentlig karakter, at det kræver omtale i ledelsesberetningen, udover den foretagne kapitalnedsættelse.

Årets udvikling og resultat anses for tilfredsstillende.

### Hændelser efter regnskabsårets afslutning

Ingen.

### Kapitalnedsættelse

Selskabet har i regnskabsåret lavet en kapitalnedsættelse i forbindelse med køb af egne aktier, hvilket har reduceret virksomhedskapitalen med 444 TDKK.

Note	Resultatopgørelse	2021/22 DKK	2020/21 1.000 DKK
	<b>Perioden 1. maj - 30. april</b>		
	<b>Bruttofortjeneste</b>	<b>7.725.349</b>	<b>6.184</b>
1	Personaleomkostninger	-5.887.543	-4.836
	Afskrivninger, anlægsaktiver	-86.752	-66
	<b>Resultat før finansielle poster</b>	<b>1.751.054</b>	<b>1.281</b>
	Finansielle indtægter	51.008	242
	Finansielle omkostninger	-63.431	-14
	<b>Resultat før skat</b>	<b>1.738.631</b>	<b>1.510</b>
2	Skat af årets resultat	-383.089	-333
	<b>Årets resultat</b>	<b>1.355.542</b>	<b>1.176</b>
	<b>Forslag til resultatdisponering:</b>		
	Foreslået udbytte	800.000	600
	Overført resultat	555.542	576
	<b>Resultatdisponering i alt</b>	<b>1.355.542</b>	<b>1.176</b>



Note	Balance	2021/22 DKK	2020/21 1.000 DKK
<b>Aktiver pr. 30. april</b>			
	Indretning af lejede lokaler	197.856	92
	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	26.779	85
	<b>Materielle anlægsaktiver</b>	<b>224.635</b>	<b>177</b>
	<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b>224.635</b>	<b>177</b>
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	881.866	2.418
3	Igangværende arbejder for fremmed regning	3.159.745	743
	Tilgodehavende skat	9.885	0
	Andre tilgodehavender	0	127
	Periodeafgrænsningsposter	348.241	111
	<b>Tilgodehavender</b>	<b>4.399.736</b>	<b>3.399</b>
4	Andre værdipapirer og kapitalandele	51.891	2.170
	<b>Værdipapirer og kapitalandele</b>	<b>51.891</b>	<b>2.170</b>
	<b>Likvide beholdninger</b>	<b>653.381</b>	<b>1.151</b>
	<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b>5.105.009</b>	<b>6.720</b>
	<b>Aktiver i alt</b>	<b>5.329.644</b>	<b>6.897</b>

Note	Balance	2021/22 DKK	2020/21 1.000 DKK
<b>Passiver pr. 30. april</b>			
	Virksomhedskapital	556.000	1.000
	Overført resultat	1.763.847	2.674
	Foreslået udbytte	800.000	600
	<b>Egenkapital i alt</b>	<b>3.119.847</b>	<b>4.274</b>
	Hensættelser til udskudt skat	745.636	415
	<b>Hensatte forpligtelser</b>	<b>745.636</b>	<b>415</b>
	Anden gæld	0	205
	<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>	<b>0</b>	<b>205</b>
	Igangværende arbejder for fremmed regning	113.931	202
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	147.609	91
	Selskabsskat	0	190
	Anden gæld	1.202.621	1.521
	<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>	<b>1.464.161</b>	<b>2.004</b>
	<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b>1.464.161</b>	<b>2.209</b>
	<b>Passiver i alt</b>	<b>5.329.644</b>	<b>6.897</b>
5	Eventualforpligtelser		
6	Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		

**Egenkapitaloppgørelse**

<b>Egenkapital</b>	<b>Virksom- hedskapi- tal</b>	<b>Overført resultat</b>	<b>Foreslået udbytte</b>	<b>I alt</b>
	1.000 DKK	1.000 DKK	1.000 DKK	1.000 DKK
Perioden 1. maj - 30. april				
Saldo primo	1.000	2.674	600	4.274
Udbetalt udbytte	0	0	-600	-600
Kapitalnedsættelse	-444	444	0	0
Erhvervelse af egne kapitalandele	0	-1.909	0	-1.909
Årets resultat	0	556	800	1.356
<b>Egenkapital ultimo</b>	<b>556</b>	<b>1.764</b>	<b>800</b>	<b>3.120</b>

Noter	2021/22	2020/21	
	DKK	1.000 DKK	
<b>1</b>	<b>Personaleomkostninger</b>		
	Løn og gager	5.134.175	4.414
	Pensioner	385.384	234
	Andre omkostninger til social sikring	116.616	86
	Øvrige personaleomkostninger	251.368	102
	<b>Personaleomkostninger i alt</b>	<b>5.887.543</b>	<b>4.836</b>
	Selskabet har i regnskabsåret haft gennemsnitligt 12 beskæftigede (sidste år 11).		
<b>2</b>	<b>Skat af årets resultat</b>		
	Skat af årets resultat	52.052	240
	Regulering af udskudt skat	331.037	94
	<b>Skat af årets resultat i alt</b>	<b>383.089</b>	<b>333</b>
<b>3</b>	<b>Igangværende arbejder for fremmed regning</b>		
	Igangværende arbejder for fremmed regning	8.620.082	4.668
	Modtaget aconto faktureringer	-5.574.268	-4.126
	<b>Igangværende arbejder for fremmed regning i alt</b>	<b>3.045.814</b>	<b>541</b>
	Igangværende arbejder for fremmed regning, aktiver	3.159.745	743
	Modtaget forudbetaling fra kunder, passiver	-113.931	-202
	<b>Igangværende arbejder for fremmed regning i alt</b>	<b>3.045.814</b>	<b>541</b>
<b>4</b>	<b>Andre værdipapirer og kapitalandele</b>		
	Årets værdiregulering i resultatopgørelsen	12.881	0
	<b>Dagsværdi, ultimo</b>	<b>51.891</b>	<b>2.170</b>
	Andre værdipapirer og kapitalandele er indregnet efter dagsværdiniveau 1.		
<b>5</b>	<b>Eventualforpligtelser</b>		
	Selskabet har en huslejeoplygtelse. Huslejeoplygtelsen er opgjort til ca. DKK 68.000 og har en resterende løbetid på 6 måneder.		

<b>Noter</b>	2021/22	2020/21
	DKK	1.000 DKK

---

**6      Pantsætninger og sikkerhedsstillelser**

Ingen.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Generelt

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B.

Herudover har selskabet valgt at følge visse bestemmelser fra overliggende regnskabsklasser.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

### Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske ressourcer vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

### Resultatopgørelsen

#### Nettoomsætning

Nettoomsætning ved salg af tjenesteydelser indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden regnskabsårets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætning indregnes excl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Igangværende arbejder for fremmed regning indregnes i takt med, at produktionen udføres, hvorved nettoomsætningen svarer til salgsværdien af årets udførte arbejder (produktionsmetoden). Nettoomsætningen indregnes, når de samlede indtægter og omkostninger på entreprisekontrakten og færdiggørelsesgraden på balancedagen kan opgøres pålideligt, og det er sandsynligt, at de økonomiske fordele, herunder betalinger, vil tilgå selskabet.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Bruttofortjeneste

Nettoomsætningen fratrukket andre eksterne omkostninger og tillagt andre driftsindtægter, er sammendraget i posten "Bruttofortjeneste".

### Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til selskabets hovedaktivitet.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer mv.

### Andre driftsomkostninger

Andre driftsomkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens aktiviteter, herunder tab ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gage samt sociale omkostninger, pensioner mv. til selskabets personale.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer samt tillæg og godtgørelse vedrørende acontoskatteordningen m.v.

### Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og årets forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

### Balancen

#### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Der foretages lineære afskrivninger baseret på en vurdering af de enkelte aktivers forventede brugstider og restværdi.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning. Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Der indgår forventede brugstider og restværdier som følger:

Brugstid

Restværdi

## Anvendt regnskabspraksis

---

Indretning af lejede lokaler	5 år	0 %
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3 - 5 år	0 %

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

### Nedskrivning på anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettoindtægter fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominal værdi. Værdien reduceres med nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab efter en vurdering af de enkelte tilgodehavender.

Ikke fakturerede tilgodehavender på balancedagen måles til forventet salgsværdi.

### Igangværende arbejder for fremmed regning

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdien af det udførte arbejde på grundlag af færdiggørelsesgraden. Færdiggørelsesgraden opgøres som andelen af de afholdt omkostninger i forhold til forventede samlede omkostninger på projektet. Når det er sandsynligt, at de samlede omkostninger på projektet vil overstige de samlede indtægter på et projekt, indregnes det forventede tab i resultatopgørelsen.

Når salgsværdien ikke kan opgøres pålideligt, måles salgsværdien til medgåede omkostninger eller en lavere netto-realiseringsværdi.

Acontofaktureringer fragår i salgsværdien. De enkelte projekter klassificeres som tilgodehavender, når nettoværdien er positiv og som forpligtelser, når acontofaktureringer overstiger salgsværdien.

Forudbetalinger fra kunder indregnes under forpligtelser.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.



## Anvendt regnskabspraksis

---

### Andre værdipapirer og kapitalandele

Andre værdipapirer under omsætningsaktiver måles til dagsværdi (børskurs) på balancedagen.

### Likvide beholdninger

Omfatter indestående i pengeinstitut.

### Gældsforpligtelser

Gæld måles til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

### Skyldig skat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat måles i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig positiv skattepligtig indkomst eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealisationsværdi.

### Dagsværdi

Dagsværdiansættelsen tager udgangspunkt i det primære marked. Hvis et primært marked ikke eksisterer, tages udgangspunkt i det mest fordelagtige marked, som er det marked, som maksimerer prisen på aktivet eller forpligtelsen fratrukket transaktions- og/eller transportomkostninger.

Alle aktiver og forpligtelser, som måles til dagsværdi, eller hvor dagsværdien oplyses, er kategoriseret efter dagsværdihierarkiet, som er beskrevet nedenfor:

#### Niveau 1:

Værdi opgjort ud fra dagsværdien på tilsvarende aktiver/forpligtelser på et velfungerende marked.

#### Niveau 2:

Værdi opgjort ud fra anerkendte værdiansættelsesmetoder på baggrund af observerbare markedsinformationer.

#### Niveau 3:

Værdi opgjort ud fra anerkendte værdiansættelsesmetoder og rimelige skøn foretages på baggrund af ikke-observerbare markedsinformationer.

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Therese Kelstrup

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: d361869c-8cbd-4605-a95e-f802c00cabe9

IP: 85.184.xxx.xxx

2022-10-31 13:04:31 UTC



## Jacob Rostgaard Berthelsen

Direktør

Serienummer: a3ab7559-f12e-4aca-ad9d-7274f0a53743

IP: 85.184.xxx.xxx

2022-10-31 14:03:19 UTC



## Jacob Rostgaard Berthelsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: a3ab7559-f12e-4aca-ad9d-7274f0a53743

IP: 85.184.xxx.xxx

2022-10-31 14:03:19 UTC



## Finn Berthelsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 968f4636-e131-46fc-889d-da257e795eaf

IP: 85.184.xxx.xxx

2022-10-31 14:24:19 UTC



## Steen Berthelsen

Bestyrelsesformand

Serienummer: 588ce46e-b78e-4b31-8276-257e95d6ace9

IP: 87.104.xxx.xxx

2022-11-01 18:40:17 UTC



## Steffen Melin Henriksen

Statsautoriseret revisor

Serienummer: CVR:26717671-RID:33953137

IP: 188.120.xxx.xxx

2022-11-02 09:10:15 UTC



## Steen Berthelsen

Dirigent

Serienummer: 588ce46e-b78e-4b31-8276-257e95d6ace9

IP: 85.184.xxx.xxx

2022-11-02 09:13:18 UTC



Penneo dokumentnøgle: U2FC3-LJ2XL-QNQFM-EZ5OB-L4QQ1-0YTHV

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>