



**CBK Revision**  
Registrerede revisorer ApS

## **The Meeting Planners ApS**

**CVR-nummer: 36072423**

**Årsrapport**  
**1. januar 2017 til 31. december 2017**

Godkendt på selskabets generalforsamling, den 31/5 2018

Flemming Rasmussen, dirigent

Landsdækkende gennem revisorgruppen Dania godkendte revisorer

## Indholdsfortegnelse

### **Påtegninger**

Ledespåtegning	3
Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab	5

### **Ledelsesberetning mv.**

Selskabsoplysninger	6
Ledelsesberetning	7

### **Årsregnskab 1. januar - 31. december 2017**

Anvendt regnskabspraksis	8
Resultatopgørelse	11
Balance	12
Noter	14

## Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for perioden 1. januar - 31. december 2017 for The Meeting Planners ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Årsrapporten, der ikke er revideret, aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Bestyrelsen anser betingelserne for at undlade revision for opfyldt.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2017 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for perioden 1. januar - 31. december 2017.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

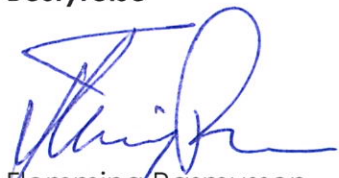
Kongens Lyngby, den 18/5 2018

### Direktion



Berrit Hedegaard Rasmussen

### Bestyrelse



Flemming Rasmussen  
Formand



Berrit Hedegaard Rasmussen



Niels Bjørn Sabro  
Rasmussen

## **Ledelsespåtegning**

Generalforsamlingen har besluttet, at årsregnskabet for det kommende regnskabsår ikke skal revideres.

## REVISORS ERKLÆRING OM OPSTILLING AF ÅRSREGNSKAB

### Til den daglige ledelse i The Meeting Planners ApS

Vi har opstillet årsregnskabet for The Meeting Planners ApS for perioden 1. januar - 31. december 2017 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og FSR - danske revisors Ethiske regler for revisorer, herunder principper vedrørende integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Gentofte, den 18/5 2018

CBK Revision Registrerede revisorer ApS  
CVR-nr.: 14604448

  
Birgitte Kiirtdal  
Registreret revisor  
mne7881

## Selskabsoplysninger

<b>Selskabet</b>	The Meeting Planners ApS Lyngby Hovedgade 44, 1 2800 Kongens Lyngby
	Telefon: +4 56 02 17 421 Hjemmeside: <a href="http://www.meetingplanners.dk">www.meetingplanners.dk</a> E-mail: <a href="mailto:br@meetingplanners.dk">br@meetingplanners.dk</a>
	CVR-nr.: 36 07 24 23 Regnskabsår: 1. januar - 31. december
<b>Bestyrelse</b>	Flemming Rasmussen, formand Berrit Hedegaard Rasmussen Niels Bjørn Sabro Rasmussen
<b>Direktion</b>	Berrit Hedegaard Rasmussen
<b>Pengeinstitut</b>	Handelsbanken Klampenborgvej 221 2800 Kongens Lyngby
<b>Revisor</b>	CBK Revision Registrerede revisorer ApS Sandtoften 25 2820 Gentofte

## Ledelsesberetning

### **Selskabets væsentligste aktiviteter**

Selskabets hovedaktiviteter har i regnskabsåret bestået af konsulent og projektrådgivning.

### **Usikkerhed ved indregning og måling**

Der er ingen usikkerhed ved indregning og måling.

### **Udviklingen i selskabets aktiviteter og økonomiske forhold**

Udviklingen i selskabets aktiviteter og økonomiske forhold, forventes at være stigende i det kommende år.

Årets resultat anses for at være tilfredsstillende.

Af konkurrencemæssige årsager oplyses nettoomsætningen ikke, men alene bruttofortjenesten. Det er ledelsens vurdering at betingelserne for at anvende undtagelsesbestemmelserne i Årsregnskabslovens §32 anses for opfyldt.

### **Betydningsfulde hændelser indtruffet efter statusdag**

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

### **Forventet udvikling, herunder særlige forudsætninger og usikre faktorer**

### **Fravalg af revision**

Årsrapporten er ikke revideret. Direktionen anser betingelserne for at undlade revision for opfyldt.



## Anvendt regnskabspraksis

### GENERELT

Årsregnskabet for The Meeting Planners ApS for 2017 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for selskaber i regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte regler for klasse C-selskaber.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

#### Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

Som målevaluta benyttes danske kroner. Alle andre valutaer anses som fremmed valuta.

### RESULTATOPGØRELSEN

#### Generelt

Med henvisning til årsregnskabslovens § 32 er visse indtægter og omkostninger sammendraget i regnskabsposten bruttofortjeneste.

#### Bruttofortjeneste

Bruttofortjenesten består af sammentrækning af regnskabsposterne "nettoomsætning og andre eksterne omkostninger".

#### Nettoomsætning

Nettoomsætningen ved salg af tjenesteydelser indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang.



## Anvendt regnskabspraksis

Nettoomsætningen indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

### **Andre eksterne omkostninger**

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration, lokaler mv.

### **Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger, herunder sygedagpenge til virksomhedens ansatte med fradrag af lønrefusioner fra det offentlige.

### **Finansielle indtægter og omkostninger**

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, gæld og transaktioner i fremmed valuta.

### **Skat af årets resultat**

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

## **BALANCEN**

### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

### **Igangværende arbejder for fremmed regning**

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til kostpris eller nettorealiseringspris, såfremt denne er lavere.

Det enkelte igangværende arbejde indregnes i balancen under tilgodehavender eller gældsforpligtelser afhængig af nettoværdien af kostpris med fradrag af acontofaktureringer.

Forudbetalinger fra kunder indregnes under forpligtelser.

Omkostninger i forbindelse med salgsarbejde og opnåelse af kontrakter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de afholdes.

### **Udbytte**

## Anvendt regnskabspraksis

Forslag til udbytte for regnskabsåret indregnes som en særskilt post under egenkapitalen. Forslag til udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen.

### **Periodeafgrænsningsposter**

Under periodeafgrænsningsposter indregnes modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.

### **Likvider**

Likvide midler består af indestående på bankkonti.

**Resultatopgørelse**  
**1. januar 2017 til 31. december 2017**

	<b>2017</b>	<b>2016</b>
<b>Bruttofortjeneste</b>	<b>3.519.442</b>	<b>3.156.268</b>
1 Personaleomkostninger	-1.953.320	-1.507.785
<b>Driftsresultat</b>	<b>1.566.122</b>	<b>1.648.483</b>
Andre finansielle indtægter	805	12.977
<b>Resultat før skat</b>	<b>1.566.927</b>	<b>1.661.460</b>
2 Skat af årets resultat	-348.991	-380.560
<b>Årets resultat</b>	<b>1.217.936</b>	<b>1.280.900</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>		
Forslag til udbytte for regnskabsåret	105.800	103.400
Overført resultat	1.112.136	1.177.500
<b>Disponeret i alt</b>	<b>1.217.936</b>	<b>1.280.900</b>

**Balance pr. 31. december 2017**

**Aktiver**

	<b>2017</b>	<b>2016</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	474.724	190.949
Andre tilgodehavender	74.000	74.000
<b>Tilgodehavender i alt</b>	<b>548.724</b>	<b>264.949</b>
<b>Likvide beholdninger</b>	<b>10.901.096</b>	<b>4.855.617</b>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b>11.449.820</b>	<b>5.120.566</b>
<b>Aktiver i alt</b>	<b>11.449.820</b>	<b>5.120.566</b>

**Balance pr. 31. december 2017**

**Passiver**

	<b>2017</b>	<b>2016</b>
Virksomhedskapital	50.000	50.000
Overført resultat	2.776.251	1.664.114
Forslag til udbytte for regnskabsåret	105.800	103.400
<b>3 Egenkapital i alt</b>	<b>2.932.051</b>	<b>1.817.514</b>
Modtagne forudbetalinger fra kunder	3.353.821	1.724.820
Deposita	0	15.000
<b>Langfristede gældsforpligtelser i alt</b>	<b>3.353.821</b>	<b>1.739.820</b>
Kreditinstitutter	1.178	41.935
Modtagne forudbetalinger fra kunder	4.556.521	0
Leverandører af varer og tjenesteydelser	43.362	299.600
Selskabsskat	41.483	379.043
Anden gæld	521.404	842.654
<b>Kortfristede gældsforpligtelser i alt</b>	<b>5.163.948</b>	<b>1.563.232</b>
<b>gældsforpligtelser i alt</b>	<b>8.517.769</b>	<b>3.303.052</b>
<b>Passiver i alt</b>	<b>11.449.820</b>	<b>5.120.566</b>

## Noter

		<b>2017</b>	<b>2016</b>	
<b>1 Personaleomkostninger</b>				
Antal personer beskæftiget		5	4	
Lønninger		1.797.892	1.412.139	
Pensioner		121.632	75.553	
Andre omkostninger til social sikring		33.796	20.093	
<b>Personaleomkostninger i alt</b>		<b><u>1.953.320</u></b>	<b><u>1.507.785</u></b>	
<b>2 Skat af årets resultat</b>				
Beregnet skat af årets resultat		348.991	380.560	
<b>Skat af årets resultat i alt</b>		<b><u>348.991</u></b>	<b><u>380.560</u></b>	
<b>3 Egenkapital</b>	<b>Primo</b>	<b>Udbetalt udbytte</b>	<b>Forslag til resultatdisponering</b>	<b>Ultimo</b>
Virksomhedskapital	50.000	0	0	50.000
Overført resultat	1.664.115	0	1.112.136	2.776.251
Forslag til udbytte for regnskabsåret	103.400	-103.400	105.800	105.800
	<b><u>1.817.515</u></b>	<b><u>-103.400</u></b>	<b><u>1.217.936</u></b>	<b><u>2.932.051</u></b>