

## ÅRSRAPPORT 2021/22

### Vito Plus ApS

c/o Erik Jensen, Bækparken 55, Valsgård  
9500 Hobro

CVR nr. 36072156

#### Indberetter:

Stepsto A/S  
Juelstrupparken 10A  
9530 Støvring

#### Fremlagt og godkendt

på den ordinære generalforsamling den 16. februar 2023

#### Dirigent

Anders Fabrin Karkov

## Indholdsfortegnelse

---

### Påtegninger

Ledespåtegning	3
----------------	---

### Ledelsesberetning mv.

Ledelsesberetning	4
Selskabsoplysninger	5

### Årsregnskab

Resultatopgørelse 1. oktober - 30. september	6
Balance pr. 30. september	7
Egenkapitalopgørelse	9
Anvendt regnskabspraksis	10

## Ledelsespåtegning

---

Jeg har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 2021/22 for Vito Plus ApS.

Årsrapporten, der ikke er revideret, er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Jeg anser betingelserne for at undlade revision for opfyldt.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og den finansielle stilling pr. 30. september 2022 samt af resultatet.

Ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Direktionen anser fortsat, at betingelserne for at undlade revision er opfyldt.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Valsgård, den 16. februar 2023

**Direktion:**

Erik Jensen  
Direktør

## Ledelsesberetning

---

### **Væsentligste aktiviteter**

Selskabets formål er at udføre arbejde, rådgive og produktudvikle forretningsområder indenfor landbrug, byggeri, montage- og transportsektoren og øvrig virksomhed, der er beslægtet hermed.

### **Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold**

Årets resultat anses for værende utilfredsstillende.

### **Betydningsfulde hændelser efter balancedagen**

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

## Selskabsoplysninger

---

### Selskabet

Vito Plus ApS  
c/o Erik Jensen, Bækparken 55, Valsgård  
9500 Hobro

CVR-nr.: 36072156  
Stiftelsesdato: 25. august 2014  
Hjemsted: Aalborg Kommune  
Regnskabsår: 1. oktober - 30. september

### Direktion

Erik Jensen

### Bankforbindelse

Spar Nord  
Adelgade 31  
9500 Hobro

### Generalforsamling

Ordinær generalforsamling afholdes  
16. februar 2023, på selskabet adresse.

## Resultatopgørelse 1. oktober - 30. september

Note	2021/22	2020/21
Bruttofortjeneste/-tab	-6.820	-5.336
Indtægter af andre kapitalandele, værdipapirer og tilgodehavender	-408	2.571
Andre finansielle omkostninger	-544	-506
<b>Ordinært resultat før skat</b>	<b>-7.772</b>	<b>-3.271</b>
Skat af årets resultat	0	0
<b>ÅRETS RESULTAT</b>	<b>-7.772</b>	<b>-3.271</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>		
Overført resultat	-7.772	-3.271
<b>Disponeret i alt</b>	<b>-7.772</b>	<b>-3.271</b>

## Balance pr. 30. september

Note	2022	2021
<b>AKTIVER</b>		
<b>ANLÆGSAKTIVER</b>		
<b>OMSÆTNINGSAKTIVER</b>		
Tilgodehavender		
Andre tilgodehavender	864	3.701
<b>Tilgodehavender i alt</b>	<b>864</b>	<b>3.701</b>
Likvide beholdninger	43.760	48.696
<b>Likvide beholdninger i alt</b>	<b>43.760</b>	<b>48.696</b>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b>44.624</b>	<b>52.397</b>
<b>AKTIVER I ALT</b>	<b>44.624</b>	<b>52.397</b>

## Balance pr. 30. september

Note	2022	2021
<b>PASSIVER</b>		
<b>EGENKAPITAL</b>		
Virksomhedskapital	50.000	50.000
Overført resultat	-6.293	1.479
<b>Egenkapital i alt</b>	<b>43.707</b>	<b>51.479</b>
<b>GÆLDSFORPLIGTELSE</b>		
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		
Anden gæld	917	918
<b>Kortfristede gældsforpligtelser i alt</b>	<b>917</b>	<b>918</b>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b>917</b>	<b>918</b>
<b>PASSIVER I ALT</b>	<b>44.624</b>	<b>52.397</b>



## Egenkapitaloppgørelse

---

	Selskabs- kapital	Overført resultat	Udbytte	I alt
Egenkapital, primo	50.000	1.479	0	51.479
Resultatdisponering	0	-7.772	0	-7.772
<b>Egenkapital, ultimo</b>	<b>50.000</b>	<b>-6.293</b>	<b>0</b>	<b>43.707</b>

## Anvendt regnskabspraksis

---

Årsrapporten for Vito Plus ApS for 2021/22 aflægges i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for Regnskabsklasse B.

Årsrapporten er udarbejdet efter samme regnskabspraksis som sidste år

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt. Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt. Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

### Resultatopgørelsen

#### Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste indeholder andre eksterne omkostninger.

#### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til administration mv.

#### Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv.

#### Skat af årets resultat

Årets aktuelle og udskudte skatter indregnes i resultatopgørelsen som skat af årets resultat med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til poster indregnet direkte i egenkapitalen

### Balancen

#### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Nedskrivninger til imødegåelse af tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender, når der på individuelt niveau foreligger en objektiv indikation på, at et tilgodehavende er værdiforringet.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### **Værdipapirer**

Værdipapirer indregnet under omsætningsaktiver måles til dagsværdi (børskurs) på balancedagen.

### **Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger omfatter indestående på bankkonti.

### **Aktuelle og udskudte skatter**

Skyldig og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for betalte acontoskatter.

Udskudte skatteforpligtelser og udskudte skatteaktiver beregnes af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser og indregnes i balancen med den gældende skatteprocent. Der indregnes dog ikke udskudt skat af midlertidige forskelle vedrørende skattemæssigt ikke-afskrivningsberettiget goodwill samt andre poster, hvor midlertidige forskelle, bortset fra virksomhedsovertagelser, er opstået på anskaffelsestidspunktet uden at have effekt på resultat eller skattepligtig indkomst. I de tilfælde hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter forskellige beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den af ledelsen planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat.

### **Gældsforpligtelser**

Gæld er målt til amortiseret kostpris svarende til nominal værdi.