

LAGUR A/S**Attrupvej 4
8550 Ryomgård****CVR-nr. 36 07 06 41****Årsrapport for 2022/23
(9. regnskabsår)****Grant Thornton
Godkendt
Revisionspartnerselskab****Agerøvej 31A, 2.sal
8381 Tilst
CVR-nr. 34209936****T (+45) 86 20 76 20****www.grantthornton.dk**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt
på selskabets ordinære generalforsam-
ling den

30/10-2023

Simon Sørensen
dirigent

Indholdsfortegnelse

	Side
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
Ledelsesberetning	
Selskabsoplysninger	5
Ledelsesberetning	6
Årsregnskab	
Anvendt regnskabspraksis	7
Resultatopgørelse 1. juli - 30. juni	12
Balance 30. juni	13
Noter	16

Grant Thornton

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. juli 2022 - 30. juni 2023 for LAGUR A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2023 og resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2022 - 30. juni 2023.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Ryomgård, den 27. oktober 2023

Direktion

Simon Sørensen
adm. direktør

Bestyrelse

Sune Fraes Diernæs
formand

Simon Sørensen

Claus Kjær Jensen

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejerne i LAGUR A/S

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for LAGUR A/S for regnskabsåret 1. juli 2022 - 30. juni 2023, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2023 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2022 - 30. juni 2023 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA's Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Grant Thornton

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Aarhus, den 27. oktober 2023

Grant Thornton,
Godkendt Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 34 20 99 36

Sean Mogens Christensen
registreret revisor
MNE-nr. mne24773

Grant Thornton

Selskabsoplysninger

Selskabet	LAGUR A/S Attrupvej 4 8550 Ryomgård
	CVR-nr.: 36 07 06 41
	Regnskabsperiode: 1. juli 2022 - 30. juni 2023
	Stiftet: 8. august 2014
	Regnskabsår: 9. regnskabsår
	Hjemsted: Syddjurs
Bestyrelse	Sune Fraes Diernæs, formand Simon Sørensen Claus Kjær Jensen
Direktion	Simon Sørensen, adm. direktør
Revision	Grant Thornton, Godkendt Revisionspartnerselskab Store Torv 5 8000 Aarhus C
Pengeinstitut	Djurslands Bank Østervold 43 8900 Randers C

Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets aktiviteter består i lighed med tidligere år i produktion og salg af kemifri vandbehandling og hermed forbundet virksomhed.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse for 2022/23 udviser et overskud på kr. 3.194.543, og selskabets balance pr. 30. juni 2023 udviser en egenkapital på kr. 5.229.980.

Resultatet vurderes som tilfredsstillende.

Den store og voksende interesse for selskabets produkter er fortsat i seneste regnskabsår. Selskabets produkter appellerer bredt til både virksomheder og private kunder. Både professionelle kunder og private forbrugere er i stigende grad optaget af agendaer som bæredygtighed og reduktion af CO2 og ressourceforbrug – globale udfordringer, som selskabets produkter har forholdt sig til, lige siden de første anlæg blev lanceret i 2014.

Ved at reducere kalkgener hos kunderne bidrager LAGUR's anlæg til markante energibesparelser til gavn for både økonomi og miljø. Ydermere anvender LAGUR's anlæg ikke kemi, og de udleder ikke spildevand. De er produceret inden for en kort, lokal radius i Danmark, de er konstrueret til at holde længe, og de har et minimalt elforbrug i drift hos kunden. Siden regnskabsårets slutning har LAGUR lanceret et nyt Refurbish-koncept, der forlænger anlæggenes levetid yderligere.

Salget til såvel privatkunder som erhvervs-kunder stiger fortsat markant. Blandt andet bidrager flere nye partnerskaber positivt til årets resultat.

Igen i seneste regnskabsår har selskabet styrket sig med flere nye medarbejdere, der skal bidrage til fortsat vækst på forventet 30 procent. I lyset af den usikre aktuelle energi- og geopolitiske situation i verden er der tale om et konservativt estimat for væksten. Selskabet lægger vægt på at have en solid økonomi.

Grant Thornton

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for LAGUR A/S for 2022/23 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af regler fra højere klasser.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsrapporten for 2022/23 er aflagt i kr.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste

Selskabet anvender bestemmelsen i årsregnskabslovens § 32, hvorefter selskabets omsætning ikke er oplyst.

Bruttofortjeneste er et sammendrag af nettoomsætning samt andre driftsindtægter med fradrag af omkostninger til råvarer og hjælpematerialer og andre eksterne omkostninger.

Nettoomsætning

Indtægter fra salg af handelsvarer og færdigvarer, indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted, og hvis indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget.

Udlejningsindtægter indregnes således de svarer til regnskabsperioden.

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer indeholder det forbrug af råvarer og hjælpematerialer, der er anvendt for at opnå årets nettoomsætning.

Grant Thornton

Anvendt regnskabspraksis

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedernes aktiviteter, herunder fortjeneste ved salg af materielle anlægsaktiver.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til IT, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende gæld og transaktioner i fremmed valuta samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv.

Indtægter af kapitalandele i dattervirksomheder

I virksomhedens resultatopgørelse indregnes den forholdsmæssige andel af de enkelte dattervirksomheders resultat efter skat.

Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

Grant Thornton

Anvendt regnskabspraksis

Balancen

Immaterielle anlægsaktiver

Udviklingsprojekter umder udførelse

Udviklingsomkostninger under udførelse omfatter omkostninger og gager, der direkte og indirekte kan henføres til udviklingsaktiviteter under udførelse.

Udviklingsprojekter, der er indregnet i balancen, måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Efter færdiggørelsen af udviklingsarbejdet afskrives udviklingsomkostninger lineært over den vurderede økonomiske brugstid. Afskrivningsperioden udgør sædvanligvis 5 år.

Patenter måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Patenter afskrives lineært over den resterende patentperiode som udgør 15 år.

Materielle anlægsaktiver

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	Brugstid	Restværdi
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5 år	0 %

Kapitalandele i dattervirksomheder

Kapitalandele i dattervirksomheder måles til den forholdsmæssige andel af virksomhedernes indre værdi.

Nettoopskrivning af kapitalandele i dattervirksomheder bindes som reserve for nettoopskrivning efter den indre værdis metode under egenkapitalen, i det omfang den regnskabsmæssige værdi overstiger kostprisen.

Andre finansielle anlægsaktiver

Deposita måles i balancen til amortiseret kostpris eller en lavere nettorealiseringsværdi, hvilket her svarer til pålydende værdi.

Grant Thornton

Anvendt regnskabspraksis

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealisationsværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Nettorealisationsværdien for varebeholdninger opgøres som forventet salgspris med fradrag af direkte færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget. Værdien fastsættes under hensyntagen til varebeholdningers omsættelighed, ukurans og forventet udvikling i salgspris.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

Der foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende eller en portefølje af tilgodehavender er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under omsætningsaktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Værdipapirer

Værdipapirer består af børsnoterede investeringsbeviser, måles til dagsværdi på balancedagen.

Likvide beholdninger

Likvider omfatter bankindestående.

Egenkapital

Reserve for udviklingsomkostninger

I reserven indregnes et beløb svarende til aktiverede udviklingsomkostninger. Reservens størrelse reduceres, i takt med at udviklingsomkostninger afskrives.

Udbytte

Foreslået udbytte vises som en særskilt post under egenkapitalen. Udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen.

Anvendt regnskabspraksis

Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen. Udskudt skat måles til netrealisationsværdi.

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under kortfristede gældsforpligtelser, omfatter modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.

Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes ved første indregning til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta omregnes til balancedagens valutakurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældsforpligtelsens opståen eller indregning i seneste årsregnskab indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger.

Grant Thornton

Resultatopgørelse 1. juli - 30. juni

	Note	2022/23 kr.	2021/22 kr.
Bruttofortjeneste		8.769.078	6.893.465
Personaleomkostninger	1	-4.203.855	-2.950.847
Resultat før af- og nedskrivninger		4.565.223	3.942.618
Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver		-442.724	-357.050
Resultat før finansielle poster		4.122.499	3.585.568
Indtægter af kapitalandele i tilknyttede virksomheder		-45.466	-8.484
Finansielle indtægter		103.903	292.679
Finansielle omkostninger		-48.150	-298.841
Resultat før skat		4.132.786	3.570.922
Skat af årets resultat		-938.243	-798.871
Årets resultat		3.194.543	2.772.051
Foreslået udbytte		1.500.000	1.000.000
Ekstraordinært udbytte		1.000.000	1.000.000
Overført til reserve for udviklingsomkostninger		-42.575	-46.710
Overført resultat		737.118	818.761
		3.194.543	2.772.051

Penneco dokumentnøgle: A3EUG-ZBZCB-5TUQB-T7HH1-TN1UO-4ODES

Grant Thornton

Balance 30. juni

	Note	2022/23 kr.	2021/22 kr.
Aktiver			
Færdiggjorte udviklingsprojekter		26.039	78.114
Erhvervede patenter		277.335	300.446
Udviklingsprojekter under udførelse		0	2.508
Immaterielle anlægsaktiver		303.374	381.068
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		1.341.284	1.159.771
Materielle anlægsaktiver		1.341.284	1.159.771
Kapitalandele i tilknyttede virksomheder		0	45.466
Deposita		57.010	39.675
Finansielle anlægsaktiver		57.010	85.141
Anlægsaktiver i alt		1.701.668	1.625.980
Råvarer og hjælpematerialer		360.544	288.980
Varer under fremstilling		162.562	108.733
Færdigvarer og handelsvarer		183.648	135.321
Varebeholdninger		706.754	533.034
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		2.368.828	1.709.715
Andre tilgodehavender		0	38.349
Periodeafgrænsningsposter		184.286	173.352
Tilgodehavender		2.553.114	1.921.416
Værdipapirer	2	1.072.358	982.515
Værdipapirer		1.072.358	982.515

Grant Thornton

Balance 30. juni (Fortsat)

	<u>Note</u>	<u>2022/23</u>	<u>2021/22</u>
		kr.	kr.
Aktiver			
Likvide beholdninger		<u>2.483.532</u>	<u>1.702.770</u>
Omsætningsaktiver i alt		<u>6.815.758</u>	<u>5.139.735</u>
Aktiver i alt		<u>8.517.426</u>	<u>6.765.715</u>

Penneo dokumentnøgle: A3EUG-ZBZCB-5TUQB-T7HH1-TNIUO-4ODE5

Grant Thornton

Balance 30. juni

	Note	2022/23 kr.	2021/22 kr.
Passiver			
Virksomhedskapital		400.000	400.000
Reserve for udviklingsomkostninger		20.310	62.885
Overført resultat		3.309.670	2.572.552
Foreslået udbytte for regnskabsåret		1.500.000	1.000.000
Egenkapital		5.229.980	4.035.437
Hensættelse til udskudt skat		183.304	209.761
Hensatte forpligtelser i alt		183.304	209.761
Selskabsskat		755.382	561.588
Langfristede gældsforpligtelser	3	755.382	561.588
Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser	3	103.000	69.000
Leverandører af varer og tjenesteydelser		582.396	578.480
Anden gæld		1.587.040	1.311.449
Periodeafgrænsningsposter		76.324	0
Kortfristede gældsforpligtelser		2.348.760	1.958.929
Gældsforpligtelser i alt		3.104.142	2.520.517
Passiver i alt		8.517.426	6.765.715
Eventualforpligtelser	4		

Penneco dokumentnøgle: A3EJUG-ZBZCB-STUQB-T7HH1-TN1UO-4ODES

Grant Thornton

Noter

	<u>2022/23</u>	<u>2021/22</u>
	kr.	kr.
1 Personalemkostninger		
Lønninger	3.845.155	2.725.642
Pensioner	283.899	191.226
Andre omkostninger til social sikring	74.801	33.979
	<u>4.203.855</u>	<u>2.950.847</u>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>7</u>	<u>5</u>

2 Værdipapirer

Børsnoterede investeringsbeviser	<u>1.072.358</u>	<u>982.515</u>
	<u>1.072.358</u>	<u>982.515</u>

Dagsværdien pr. 30. juni 2023 af børsnoterede værdipapirer udgør kr. 1.072.358. Årets urealiserede kursgevinster udgør kr. 77.847.

De urealiserede kursgevinster er indregnet i resultatopgørelsen.

3 Langfristede gældsforpligtelser

	<u>Gæld</u>	<u>Gæld</u>	<u>Afdrag</u>	<u>Restgæld</u>
	1. juli 2022	30. juni 2023	næste år	efter 5 år
Selskabsskat	<u>630.588</u>	<u>858.382</u>	<u>103.000</u>	<u>0</u>
	<u>630.588</u>	<u>858.382</u>	<u>103.000</u>	<u>0</u>

4 Eventualforpligtelser

Selskabet har indgået huslejekontrakter hvor der påhviler en huslejeoppligtelse i en opsigelsesperiode:

- Lejemål med årlig husleje på kr. 168.000, 3 måneders opsigelse.
- Lejemål med årlig husleje på kr. 96.000, 1 måneds opsigelse.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Simon Sørensen

LAGUR A/S CVR: 36070641

Adm. direktør

Serienummer: 8cede0c4-7b65-4982-bc2c-4c1d0adf6323

IP: 80.62.xxx.xxx

2023-10-30 09:27:11 UTC



Simon Sørensen

LAGUR A/S CVR: 36070641

Direktionsmedlem

Serienummer: 8cede0c4-7b65-4982-bc2c-4c1d0adf6323

IP: 80.62.xxx.xxx

2023-10-30 09:27:11 UTC



Sune Fraes Diernæs

Bestyrelsesformand

Serienummer: 8ae28ab2-a503-4bef-b5f1-341505c10cb6

IP: 45.10.xxx.xxx

2023-10-30 09:27:22 UTC



Claus Kjær Jensen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 4f01af09-349e-4f64-8ef6-5fbf066f2212

IP: 80.162.xxx.xxx

2023-10-30 10:39:15 UTC



Sean Mogens Christensen

Grant Thornton, Godkendt Revisionspartnerselskab CVR: 34209936

Godkendt revisor

Serienummer: 3bf7d422-f8b3-4a96-b54d-d2e7656fc6b6

IP: 62.243.xxx.xxx

2023-10-30 11:01:02 UTC



Simon Sørensen

LAGUR A/S CVR: 36070641

Dirigent

Serienummer: 8cede0c4-7b65-4982-bc2c-4c1d0adf6323

IP: 80.62.xxx.xxx

2023-10-30 11:03:32 UTC



Penneo dokumentnøgle: A3EUG-ZBZCB-5TUQB-T7HH1-TN1UO-4ODE5

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validator>