

**Grant Thornton**  
Godkendt  
Revisionspartnerselskab

Agerøvej 31A, 2.sal  
8381 Tilst  
CVR-nr. 34209936

T (+45) 86 20 76 20  
[www.grantthornton.dk](http://www.grantthornton.dk)

**LAGUR A/S**  
Attrupvej 4, 8550 Ryomgård

CVR-nr. 36 07 06 41

**Årsrapport**

**1. juli 2023 - 30. juni 2024**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den

2/10-2024

---

Simon Sørensen  
Dirigent

## Indholdsfortegnelse

---

	<u>Side</u>
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
<b>Ledelsesberetning</b>	
Selskabsoplysninger	5
Ledelsesberetning	6
<b>Årsregnskab 1. juli 2023 - 30. juni 2024</b>	
Anvendt regnskabspraksis	7
Resultatopgørelse	12
Balance	13
Egenkapitalopgørelse	15
Noter	16

## Ledelsespåtegning

---

Bestyrelse og direktion har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. juli 2023 - 30. juni 2024 for LAGUR A/S.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2023 - 30. juni 2024.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Ryomgård, den 30. september 2024

### Direktion

Simon Sørensen  
Adm. direktør

### Bestyrelse

Sune Fraes Diernæs  
Formand

Claus Kjær Jensen

Simon Sørensen

## **Den uafhængige revisors revisionspåtegning**

---

### **Til kapitalejerne i LAGUR A/S**

#### **Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for LAGUR A/S for regnskabsåret 1. juli 2023 - 30. juni 2024, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2023 - 30. juni 2024 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### **Grundlag for konklusion**

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### **Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet**

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

## **Den uafhængige revisors revisionspåtegning**

---

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Aarhus, den 30. september 2024

### **Grant Thornton**

Godkendt Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 34 20 99 36

Sean Mogens Christensen

registreret revisor  
mne24773

## Selskabsoplysninger

---

<b>Selskabet</b>	LAGUR A/S Attrupvej 4 8550 Ryomgård
	CVR-nr.: 36 07 06 41 Stiftet: 8. august 2014 Hjemsted: Ryomgård Regnskabsår: 1. juli - 30. juni 10. regnskabsår
<b>Bestyrelse</b>	Sune Fraes Diernæs, Formand Claus Kjær Jensen Simon Sørensen
<b>Direktion</b>	Simon Sørensen, Adm. direktør
<b>Revision</b>	Grant Thornton, Godkendt Revisionspartnerselskab Agerøvej 31A, 2. sal 8381 Tilst
<b>Bankforbindelse</b>	Djurslands Bank, Østervold 43, 8900 Randers C

## Ledelsesberetning

---

### Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets aktiviteter består i lighed med tidligere år i produktion og salg af kemifri vandbehandlingsanlæg og hermed forbundet virksomhed.

### Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Det ordinære resultat efter skat udgør 4.278.214 kr. mod 3.194.543 kr. sidste år. Ledelsen anser årets resultat for tilfredsstillende.

Den stigende interesse for selskabets produkter fortsatte i det seneste regnskabsår med uformindsket kraft. Produkterne appellerer til både virksomheder og private kunder, der i voksende grad fokuserer på bæredygtighed og reduktion af CO<sub>2</sub>- og ressourceforbrug – globale udfordringer, som selskabet adresserer gennem innovation og udvikling.

Salget stiger markant, bl.a. i kraft af stadig flere partnerskaber i VVS- og ejendomsbranchen.

LAGUR's anlæg bidrager til betydelige energibesparelser ved at reducere kalkproblemer hos kunderne, hvilket gavner både økonomien og miljøet. Anlæggene er kemikaliefri og udleder ikke spildevand. De fremstilles lokalt i Danmark, har lang levetid og et minimalt elforbrug.

Selskabet har lanceret et refurbish-koncept, som forlænger anlæggenes levetid med yderligere 10 år, og tilbyder i den forbindelse en ny 10-års garanti, svarende til den periode, anlægget allerede har været i brug.

Selskabet er også begyndt at udarbejde klimaregnskaber og har offentliggjort sin første ESG-rapport, som inkluderer både en livscyklusvurdering (LCA) og en miljøvaredeklaration (EPD) af produkterne.

I det seneste regnskabsår er der ansat flere nye medarbejdere for at understøtte en forventet høj vækstrate. På grund af den fortsat usikre energi- og geopolitiske situation betragtes vækstprognosen som konservativ, og der prioriteres en stærk økonomisk position.

Selskabet fejrer i 2024 sine første 10 år på markedet.



## Anvendt regnskabspraksis

---

Årsrapporten for LAGUR A/S er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed. Herudover har virksomheden valgt at følge enkelte regler for klasse C-virksomheder.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

### Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiell post. Hvis valutapositioner anses for sikring af fremtidige pengestrømme, indregnes værdireguleringerne direkte på egenkapitalen i en dagsværdireserve.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta, omregnes til balancedagens valutakurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældsforpligtelsens opståen eller indregning i seneste årsregnskab indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger.

## Resultatopgørelsen

### Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning, vareforbrug, andre driftsindtægter samt eksterne omkostninger.

Indtægter fra salg af handelsvarer og færdigvarer, indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted, og hvis indtægten kan måles pålideligt og forventes modtaget.

## **Anvendt regnskabspraksis**

---

Udlejningsindtægter indregnes således at de svarer til regnskabsperioden.

Vareforbrug omfatter omkostninger til køb af råvarer, hjælpematerialer og færdigvarer med fradrag af rabatter samt årets forskydning i varebeholdninger.

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktiviteter, herunder fortjeneste ved salg af materielle anlægsaktiver samt modtagne lønrefusioner.

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer mv.

### **Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere.

### **Af- og nedskrivninger**

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

### **Andre driftsomkostninger**

Andre driftsomkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktiviteter.

### **Finansielle indtægter og omkostninger**

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og kurstab vedrørende værdipapirer og transaktioner i fremmed valuta samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv.

### **Indtægter af kapitalandele i tilknyttede virksomheder**

I resultatopgørelsen indregnes den forholdsæssige andel af de enkelte tilknyttede virksomheders resultat efter skat.

### **Skat af årets resultat**

Årets skat, der består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Balancen

#### Immaterielle anlægsaktiver

##### Udviklingsprojekter, patenter og licenser

Udviklingsomkostninger indregnes i resultatopgørelsen som omkostninger i anskaffelsesåret med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Udviklingsomkostninger afskrives lineært over 5 år.

Patenter og andre rettigheder måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Patenter afskrives lineært over den resterende patentperiode som udgør 15 år. Rettigheder afskrives lineært over 5 år.

#### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremover som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvor brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig, og den enkelte bestanddel udgør en væsentlig del af den samlede kostpris.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	Brugstid	Restværdi
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5 år	0 %

#### Finansielle anlægsaktiver

##### Deposita

Deposita måles til amortiseret kostpris og udgøres af huslejedeposita mv.

#### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealisationsevnen af varebeholdninger lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

## Anvendt regnskabspraksis

---

Kostpris for handelsvarer, varer under fremstilling samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Nettorealisationsværdien for varebeholdninger opgøres som forventet salgspris med fradrag af såvel færdiggørelsesomkostninger som omkostninger, der afholdes for at effektuere salget. Nettorealisationsværdien fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, kurans og udvikling i forventet salgspris.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.

Tilgodehavender, hvorpå der ikke foreligger en objektiv indikation på værdiforringelse på individuelt niveau, vurderes på porteføljeniveau for objektiv indikation for værdiforringelse. Porteføljerne baseres primært på debitorernes hjemsted og kreditvurdering i overensstemmelse med selskabets og koncernens kreditrisikostyringspolitik. De objektive indikatorer, som anvendes for porteføljer, er fastsat baseret på historiske tabserfaringer.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### Værdipapirer og kapitalandele

Værdipapirer og kapitalandele, der er indregnet under omsætningsaktiver, består af børsnoterede investeringsbeviser, der måles til dagsværdi på balancedagen.

### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter.

### Egenkapital

#### Reserve for udviklingsomkostninger

Reserve for udviklingsomkostninger omfatter indregnede udviklingsomkostninger med fradrag af tilknyttede udskudte skatteforpligtelser.

Reserven kan ikke benyttes til udbytte eller dækning af underskud.

Reserven reduceres eller opløses, hvis de indregnede udviklingsomkostninger afskrives eller udgår af virksomhedens drift. Dette sker ved overførsel direkte til egenkapitalens frie reserver.

#### Udbytte

Udbytte, som forventes udbetalt for året, vises som en særskilt post under egenkapitalen.

## **Anvendt regnskabspraksis**

---

### **Selskabsskat og udskudt skat**

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster og for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen. Udskudt skat måles til nettorealisationsværdi.

### **Gældsforpligtelser**

Øvrige gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

### **Periodeafgrænsningsposter**

Under periodeafgrænsningsposter indregnes modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.

**Resultatopgørelse 1. juli - 30. juni**

<u>Note</u>	<u>2023/24</u> kr.	<u>2022/23</u> kr.
<b>Bruttofortjeneste</b>	<b>10.628.012</b>	<b>8.769.079</b>
1 Personaleomkostninger	-4.766.501	-4.203.855
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver	-530.380	-442.724
Andre driftsomkostninger	-25.809	0
<b>Resultat før finansielle poster</b>	<b>5.305.322</b>	<b>4.122.500</b>
Indtægter af kapitalandele i tilknyttede virksomheder	0	-45.466
Andre finansielle indtægter	235.088	103.903
Øvrige finansielle omkostninger	-5.688	-48.151
<b>Resultat før skat</b>	<b>5.534.722</b>	<b>4.132.786</b>
Skat af årets resultat	-1.256.508	-938.243
<b>Årets resultat</b>	<b>4.278.214</b>	<b>3.194.543</b>
<b>Forslag til resultatdisponering:</b>		
Ekstraordinært udbytte vedtaget i regnskabsåret	1.500.000	1.000.000
Udbytte for regnskabsåret	2.500.000	1.500.000
Overføres til overført resultat	298.524	737.118
Overføres til øvrige reserver	-20.310	-42.575
<b>Disponeret i alt</b>	<b>4.278.214</b>	<b>3.194.543</b>

**Balance 30. juni**

<b>Aktiver</b>	2024	2023
<u>Note</u>	<u>kr.</u>	<u>kr.</u>
<b>Anlægsaktiver</b>		
Færdiggjorte udviklingsprojekter, herunder patenter og lignende rettigheder, der stammer fra udviklingsprojekter	0	26.039
Erhvervede koncessioner, patenter, licenser, varemærker samt lignende rettigheder	639.704	277.335
Immaterielle anlægsaktiver i alt	<u>639.704</u>	<u>303.374</u>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	1.543.241	1.341.284
Materielle anlægsaktiver i alt	<u>1.543.241</u>	<u>1.341.284</u>
Deposita	124.434	57.010
Finansielle anlægsaktiver i alt	<u>124.434</u>	<u>57.010</u>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b><u>2.307.379</u></b>	<b><u>1.701.668</u></b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		
Råvarer og hjælpematerialer	480.268	360.544
Varer under fremstilling	141.648	162.562
Fremstillede varer og handelsvarer	194.758	183.648
Varebeholdninger i alt	<u>816.674</u>	<u>706.754</u>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	1.553.312	2.368.828
Andre tilgodehavender	1.229	0
Periodeafgrænsningsposter	197.656	184.286
Tilgodehavender i alt	<u>1.752.197</u>	<u>2.553.114</u>
Andre værdipapirer og kapitalandele	1.260.771	1.072.358
Værdipapirer i alt	<u>1.260.771</u>	<u>1.072.358</u>
Likvide beholdninger	3.884.916	2.483.532
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b><u>7.714.558</u></b>	<b><u>6.815.758</u></b>
<b>Aktiver i alt</b>	<b><u>10.021.937</u></b>	<b><u>8.517.426</u></b>

**Balance 30. juni**

<b>Passiver</b>	2024	2023
Note	kr.	kr.
<b>Egenkapital</b>		
Virksomhedskapital	400.000	400.000
Reserve for udviklingsomkostninger	0	20.310
Overført resultat	3.608.194	3.309.670
Foreslået udbytte for regnskabsåret	2.500.000	1.500.000
<b>Egenkapital i alt</b>	<b>6.508.194</b>	<b>5.229.980</b>
<b>Hensatte forpligtelser</b>		
Hensættelser til udskudt skat	286.792	183.304
<b>Hensatte forpligtelser i alt</b>	<b>286.792</b>	<b>183.304</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		
2 Selskabsskat	883.085	755.382
Langfristede gældsforpligtelser i alt	883.085	755.382
Kortfristet del af langfristet gæld	132.000	103.000
Modtagne forudbetalinger fra kunder	94.154	0
Leverandører af varer og tjenesteydelser	651.323	582.396
Anden gæld	1.435.405	1.587.040
Periodeafgrænsningsposter	30.984	76.324
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	2.343.866	2.348.760
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b>3.226.951</b>	<b>3.104.142</b>
<b>Passiver i alt</b>	<b>10.021.937</b>	<b>8.517.426</b>

**3 Oplysninger om dagsværdi****4 Eventualposter**



**Egenkapitalopgørelse**

	<b>Virksomheds- kapital kr.</b>	<b>Reserve for udviklingsom- kostninger kr.</b>	<b>Overført resul- tat kr.</b>	<b>Foreslået ud- bytte for regn- skabsåret kr.</b>	<b>I alt kr.</b>
Egenkapital 1. juli 2023	400.000	20.310	3.309.670	1.500.000	5.229.980
Udloddet udbytte	0	0	0	-1.500.000	-1.500.000
Årets overførte overskud eller underskud	0	0	298.524	2.500.000	2.798.524
Ekstraordinært udbytte vedtaget i regnskabsåret	0	0	1.500.000	0	1.500.000
Udloddet ekstraordinært udbytte vedtaget i regnskabsåret	0	0	-1.500.000	0	-1.500.000
Årets disponering	0	-20.310	0	0	-20.310
	<b>400.000</b>	<b>0</b>	<b>3.608.194</b>	<b>2.500.000</b>	<b>6.508.194</b>

**Noter**

	2023/24 kr.	2022/23 kr.
<b>1. Personalemkostninger</b>		
Lønninger og gager	4.351.279	3.845.155
Pensioner	344.587	283.899
Andre omkostninger til social sikring	70.635	74.801
	<b>4.766.501</b>	<b>4.203.855</b>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	7	7
<b>2. Selskabsskat</b>		
Langfristet del af selskabsskat	1.015.085	858.382
	1.015.085	858.382
Heraf forfalder inden for 1 år	-132.000	-103.000
	<b>883.085</b>	<b>755.382</b>
<b>3. Oplysninger om dagsværdi</b>		<b>Andre børsnoterede værdipapirer kr.</b>
Dagsværdi 30. juni 2024		1.260.771
Årets urealiserede ændringer af dagsværdi indregnet i resultatopgørelsen		109.031
<b>4. Eventualposter</b>		
<b>Eventualforpligtelser</b>		
Selskabet har indgået huslejekontrakter hvor der påhviler huslejeoplygtelser i opsigelsesperioderne:		
- Lejemål med årlig husleje på kr. 96.000, 1 måneds opsigelse		
- Lejemål med årlig husleje på kr. 219.000, 6 måneders opsigelse		
Selskabet har salg af anlæg med garanti. Garantiforpligtelserne forventes i lighed med tidligere ikke at få nogen væsentlig indvirkning.		

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

## Simon Sørensen

Adm. direktør

Serienummer: 95fd0dc1-b6a7-417a-87ba-9a557d63fd34

IP: 87.49.xxx.xxx

2024-10-01 08:39:40 UTC



## Simon Sørensen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 95fd0dc1-b6a7-417a-87ba-9a557d63fd34

IP: 87.49.xxx.xxx

2024-10-01 08:39:40 UTC



## Claus Kjær Jensen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 4f01af09-349e-4f64-8ef6-5fbf066f2212

IP: 5.186.xxx.xxx

2024-10-01 08:49:48 UTC



## Sune Fraes Diernæs

Bestyrelsesformand

Serienummer: 8ae28ab2-a503-4bef-b5f1-341505c10cb6

IP: 45.10.xxx.xxx

2024-10-01 09:13:49 UTC



## Sean Mogens Christensen (CVR valideret)

Grant Thornton, Godkendt Revisionspartnerselskab CVR: 34209936

Registreret revisor

På vegne af: Grant Thornton

Serienummer: 3bf7d422-f8b3-4a96-b54d-d2e7656fc6b6

IP: 62.243.xxx.xxx

2024-10-02 05:14:48 UTC



## Simon Sørensen

Dirigent

Serienummer: 95fd0dc1-b6a7-417a-87ba-9a557d63fd34

IP: 89.150.xxx.xxx

2024-10-02 06:02:47 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validator>