

Chora Connection Fonden

Sortedam Dossering 3 D, 2200 København N

CVR-nr. 36 06 46 84

Årsrapport

1. januar - 31. december 2015

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på fondens ordinære generalforsamling den 23. maj 2016.



Dirigent

Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors erklæringer	2
Ledelsesberetning	
Fondsoplysninger	4
Ledelsesberetning	5
Årsregnskab 1. januar - 31. december 2015	
Resultatopgørelse	7
Balance	8
Noter	10
Anvendt regnskabspraksis	11

Ledespåtegning

Ledelsen har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2015 for Chora Connection Fonden.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2015 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2015.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København, den 12. april 2016

Bestyrelse



Karen Sofie Blincoe
Arbejdende formand



Niels Otto Elers Koch
Næstformand



Camilla Bjerre Scheffel



Steen Hildebrandt

Michael Zwicky Hauschild



Claus Stig Pedersen



Ole Fogh Kirkeby



Birgitte Escherich



Claus Skytte

Den uafhængige revisors erklæringer

Til ledelsen i Chora Connection Fonden

Påtegning på årsregnskabet

Vi har revideret årsregnskabet for Chora Connection Fonden for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2015, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vores revision. Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte revisionshandlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurdering af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for fondens udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af fondens interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige samt den samlede præsentation af årsregnskabet.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

Den uafhængige revisors erklæringer

Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2015 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2015 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Vi har i henhold til årsregnskabsloven gennemlæst ledelsesberetningen. Vi har ikke foretaget yderligere handlinger i tillæg til den udførte revision af årsregnskabet. Det er på denne baggrund vores opfattelse, at oplysningerne i ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet.

København, den 12. april 2016

Grant Thornton

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 34 20 59 26



Claus Carlsen

statsautoriseret revisor

Fondsoplysninger

Fonden	Chora Connection Fonden Sortedam Dossering 3 D 2200 København N
	CVR-nr.: 36 06 46 84
	Stiftet: 10. juni 2014
	Regnskabsår: 1. januar - 31. december
Bestyrelse	Karen Sofie Blincoe, Arbejdende formand Niels Otto Elers Koch, Næstformand Camilla Bjerre Scheffel Steen Hildebrandt Michael Zwicky Hauschild Claus Stig Pedersen Ole Fogh Kirkeby Birgitte Escherich Claus Skytte
Daglig ledelse	Karen Sofie Blincoe
Revision	Grant Thornton, Statsautoriseret Revisionspartnerselskab Stockholmsgade 45 2100 København Ø

Ledelsesberetning

Fondens aktiviteter

God fondsledelse

Fonden følger alle bestemmelser for god fondsledelse. I overensstemmelse med anbefaling 2.3.4 og 2.4.1 kan der oplyses følgende om bestyrelsens medlemmer:

Bestyrelsens medlemmer er valgt for en 3-årig periode. Dvs. at der ikke vil være udskiftning i bestyrelsessammensætningen før 2017.

Fondens uddelingspolitik

Fonden uddeler ikke midler i form af økonomi, men engagerer sig i prototypeudvikling af nye tiltag samt facilitering og formidling af andres projekter og viden i en bæredygtigheds- og resiliens kontekst.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets bruttofortjeneste udgør 4.563 t.kr. mod 1.080 t.kr. sidste år. Det ordinære resultat efter skat udgør 935 t.kr. mod 481 t.kr. sidste år. Udviklingen skal sammenholdes med, at fonden i årsrapporten for 2014 forventede en bruttofortjeneste for 2015 i niveauet t.kr. og et ordinært resultat efter skat på t.kr. Ledelsen anser årets resultat for tilfredsstillende.

2014 var et etablerings-år, dvs. at bestyrelsen, fondens fundats samt sekretariatets ledelse blev etableret.

I 2015 blev platformen for organisationen Chora Connection skabt, omfattende et sekretariat, kontorlokaler, identitet, hjemmeside mv.

Chora Connection startede officielt den 4. januar 2015. Året blev et orienterings-år, hvor mulige partnere, netværk samt projekter og prototyper blev sonderet og kortlagt med henblik på Chora Connections fremtidige virke.

Bestyrelsen afholdt et seminar, hvor centrets indhold, rammer samt første arbejdsområder blev fastlagt. Direktør Mads Randbøll Wolff efterfulgte seminaret med en handlingsplan, som blev godkendt og iværksat.

I løbet af 2015 blev følgende initiativer iværksat: arbejde med bæredygtige forretningsmodeller, undersøgelse af materialer, f.eks. træ som bæredygtigt byggemateriale, arbejde med København, Løjre og Bornholm kommuner vedr. bæredygtige fødevarer-systemer, arbejde med Vejle kommune vedr. social resiliens, arbejde med RCE m.fl. om uddannelse for bæredygtig udvikling samt diverse seminarer, rundbordsdiskussioner og foredrag.

Året sluttede med afskedigelsen af direktøren på baggrund af manglende konkrete resultater. Bestyrelsesformanden overtog derfor ledelsen af Chora Connection ultimo december 2015.

Ledelsesberetning

Den forventede udvikling

Chora Connection vil i 2016 fortsætte arbejdet med at udvikle eksisterende samt nye fokusområder. Der arbejdes på at skabe indtægtsgivende aktiviteter i form af konsulentytelser til kommuner, asylcentre samt andre relevante interessenter. Derudover vil Chora Connection organisere en Open Mind konference i november 2016 samt afholde diverse indtægtsgivende events i årets løb. Andre aktiviteter vil omfatte oprettelse af en medlemsplatform (med ca. 25 medlemmer i 2016) i Chora Connection med træ som bæredygtigt byggemateriale samt inklusion af RCE Danmark (Regional Center of Expertise) til fremme af uddannelse for bæredygtig udvikling i Chora. Nye projektudviklings- og fundraising-initiativer vil blive lanceret løbende og parallelt med eksisterende aktiviteter.

Det forventes, at Chora Connections sekretariat vil være fuldt bemandet i løbet af 2016, og at kontorlokalerne, ud over sekretariatets arbejde, løbende vil blive benyttet til afholdelse af events og/eller udlejning til parallelle organisationer.

En opdateret forretningsplan og strategi vil blive udarbejdet efter årsmødet i maj 2016 og iværksat i sommeren 2016.

Det forventes, at indtægtsgivende aktiviteter vil beløbe sig til min. 1 mio. DKK i 2016: 150.000 DKK i konsulentytelser, 500.000 DKK i deltagerbetaling til konference samt andre Chora Connection events, 100.000 DKK i sponsorater til arbejdet med asylcentre og kommunale initiativer, 50.000 DKK i medlemsgebyr for Go2Wood, 200.000 DKK til nye projekter/forskningsprojekt fra EU pulje.

Begivenheder efter regnskabsårets udløb

Efter regnskabsårets afslutning er der ikke indtruffet begivenheder, som vil kunne forrykke fondens finansielle stilling væsentligt.

Resultatopgørelse

<u>Note</u>	<u>1/1 - 31/12 2015</u>	<u>10/6 - 31/12 2014</u>
Bruttofortjeneste	4.562.668	1.080.341
1 Personaleomkostninger	-3.628.737	-600.000
Driftsresultat	933.931	480.341
Andre finansielle indtægter	1.211	348
2 Øvrige finansielle omkostninger	-102	-151
Resultat før skat	935.040	480.538
Årets resultat	935.040	480.538
Forslag til resultatdisponering:		
Hensat til senere uddelinger	935.040	480.538
Disponeret i alt	935.040	480.538

Balance 31. december

Aktiver		
<u>Note</u>	<u>2015</u>	<u>2014</u>
Anlægsaktiver		
Deposita	198.083	0
Finansielle anlægsaktiver i alt	<u>198.083</u>	<u>0</u>
Anlægsaktiver i alt	<u>198.083</u>	<u>0</u>
Omsætningsaktiver		
Andre tilgodehavender	44.412	14.341
Periodeafgrænsningsposter	0	371
Tilgodehavender i alt	<u>44.412</u>	<u>14.712</u>
Likvide beholdninger	<u>2.361.680</u>	<u>1.006.472</u>
Omsætningsaktiver i alt	<u>2.406.092</u>	<u>1.021.184</u>
Aktiver i alt	<u>2.604.175</u>	<u>1.021.184</u>

Balance 31. december

Passiver			
<u>Note</u>		<u>2015</u>	<u>2014</u>
Egenkapital			
3	Grundkapital	300.000	300.000
3	Hensat til senere uddelinger	1.415.578	480.538
	Egenkapital i alt	<u>1.715.578</u>	<u>780.538</u>
Gældsforpligtelser			
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	306.063	111.131
	Anden gæld	582.534	129.515
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	<u>888.597</u>	<u>240.646</u>
	Gældsforpligtelser i alt	<u>888.597</u>	<u>240.646</u>
	Passiver i alt	<u>2.604.175</u>	<u>1.021.184</u>

Noter

	1/1 - 31/12 2015	10/6 - 31/12 2014	
1. Personaleomkostninger			
Lønninger og gager	3.280.820	600.000	
Pensioner	301.909	0	
Andre omkostninger til social sikring	31.847	0	
Personaleomkostninger i øvrigt	14.161	0	
	3.628.737	600.000	
2. Øvrige finansielle omkostninger			
Andre finansielle omkostninger	102	151	
	102	151	
3. Egenkapital			
	Grundkapital	Hensat til senere uddelinger	I alt
Egenkapital 1. januar 2015	300.000	480.538	780.538
Hensat til senere uddelinger	0	935.040	935.040
Egenkapital 31. december 2015	300.000	1.415.578	1.715.578

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Chora Connection Fonden er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed med de tilpasninger, der følger af, at der er tale om en fond.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste indeholder gaver, andre driftsindtægter samt eksterne omkostninger.

Gaver indregnes i resultatopgørelsen, såfremt fonden har opnået endeligt tilsagn fra giver og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget.

Aktivitetsomkostninger omfatter omkostninger til køb af konsulentytelser og andre eksterne omkostninger nødvendige for afholdelse af Fondens aktiviteter.

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til administration og lokaler.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til fondens medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Finansielle poster

Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Balancen

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives til nettorealiseringsværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Gældsforpligtelser

Finansielle gældsforpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder indregnes de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Anvendt regnskabspraksis

Gæld til realkreditinstitut og kreditinstitutter er således målt til amortiseret kostpris, der for kontantlån svarer til lånets restgæld. For obligationslån svarer amortiseret kostpris til en restgæld beregnet som lånets underliggende kontantværdi på låneoptagelsestidspunktet reguleret med en over afdragstiden foretaget afskrivning af lånets kursregulering på optagelsestidspunktet.

I finansielle forpligtelser indregnes tillige den kapitaliserede restleasingforpligtelse på finansielle leasingkontrakter.

Gældsforpligtelser vedrørende investeringsejendomme måles til amortiseret kostpris.

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.