

## **Frederik Bagger ApS**

Grønnegade 36  
1107 København K  
CVR-nr. 36059567

### **Årsrapport 2021**

Godkendt på selskabets generalforsamling, den  
10.06.2022

---

**Morten Rosenmejer**  
Dirigent

# Indhold

Virksomhedsoplysninger	2
Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4
Ledelsesberetning	7
Resultatopgørelse for 2021	8
Balance pr. 31.12.2021	9
Egenkapitalopgørelse for 2021	11
Noter	12
Anvendt regnskabspraksis	15

# Virksomhedsoplysninger

## Virksomhed

Frederik Bagger ApS

Grønnegade 36

1107 København K

CVR-nr.: 36059567

Hjemsted: København

Regnskabsår: 01.01.2021 - 31.12.2021

## Bestyrelse

Frederik Bjørkmann Bagger, formand

René Eghammer, næstformand

Henrik Haagen

Christian Ree

Morten Rosenmejer

## Direktion

Frederik Bjørkmann Bagger, adm. dir.

## Revisor

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Weidekampsgade 6

2300 København S

# Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.2021 - 31.12.2021 for Frederik Bagger ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2021 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2021 - 31.12.2021.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København, den 10.06.2022

## Direktion

**Frederik Bjørkmann Bagger**

adm. dir.

## Bestyrelse

**Frederik Bjørkmann Bagger**

formand

**René Eghammer**

næstformand

**Henrik Haagen**

**Christian Ree**

**Morten Rosenmejer**

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

## Til kapitalejerne i Frederik Bagger ApS

### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Frederik Bagger ApS for regnskabsåret 01.01.2021 - 31.12.2021, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2021 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2021 - 31.12.2021 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de

yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den anvendte regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### **Udtalelse om ledelsesberetningen**

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er herudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 10.06.2022

### **Deloitte**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 33963556

### **Hans Tauby**

Statsautoriseret revisor  
MNE-nr. mne44339

# Ledelsesberetning

## Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Selskabets hovedaktivitet består i design, produktion samt køb og salg af designprodukter samt al virksomhed, som efter ledelsens vurdering har forbindelse hermed.

## Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets overordnede fokus og strategi er baseret på en vækst strategi væsentligst indenfor E-commerce, men også indenfor detail-leddet hvor en fokuseret strategi har givet adgang til væsentlige kæder i Skandinavien. Det forøgede strategiske fokus på E-commerce har været en væsentlig årsag til selskabets fortsatte vækst, gennem udvikling af ny platform og også yderligere geografisk spredning. Denne udvikling forventes forstærket de kommende år.

Årets resultat udgør et underskud på 1.709 t.kr mod et overskud på 235 t.kr i 2020, hvilket anses for tilfredsstillende og i henhold til de lagte planer

## Begivenheder efter balancedagen

Der er fra balancedagen og frem til i dag ikke indtrådt væsentlige begivenheder som forrykker vurderingen af årsrapporten.



# Resultatopgørelse for 2021

	Note	2021 kr.	2020 kr.
<b>Bruttofortjeneste/-tab</b>		<b>3.901.202</b>	<b>3.206.810</b>
Personaleomkostninger	2	(5.023.482)	(2.531.599)
Af- og nedskrivninger	3	(321.434)	(298.003)
<b>Driftsresultat</b>		<b>(1.443.714)</b>	<b>377.208</b>
Andre finansielle indtægter	4	27.208	22.273
Andre finansielle omkostninger	5	(292.842)	(164.222)
<b>Årets resultat</b>		<b>(1.709.348)</b>	<b>235.259</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Overført resultat		(1.709.348)	235.259
<b>Resultatdisponering</b>		<b>(1.709.348)</b>	<b>235.259</b>

# Balance pr. 31.12.2021

## Aktiver

	Note	2021 kr.	2020 kr.
Færdiggjorte udviklingsprojekter	7	756.468	272.213
<b>Immaterielle aktiver</b>	6	<b>756.468</b>	<b>272.213</b>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		251.586	121.013
Indretning af lejede lokaler		199.111	382.905
<b>Materielle aktiver</b>	8	<b>450.697</b>	<b>503.918</b>
Deposita		263.242	254.410
<b>Finansielle aktiver</b>	9	<b>263.242</b>	<b>254.410</b>
<b>Anlægsaktiver</b>		<b>1.470.407</b>	<b>1.030.541</b>
Fremstillede varer og handelsvarer		4.507.107	3.365.607
<b>Varebeholdninger</b>		<b>4.507.107</b>	<b>3.365.607</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		3.786.966	5.197.876
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		634.708	0
Periodeafgrænsningsposter		166.283	97.909
<b>Tilgodehavender</b>		<b>4.587.957</b>	<b>5.295.785</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>128.282</b>	<b>42.379</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		<b>9.223.346</b>	<b>8.703.771</b>
<b>Aktiver</b>		<b>10.693.753</b>	<b>9.734.312</b>

**Passiver**

	Note	2021 kr.	2020 kr.
Virksomhedskapital		76.494	76.494
Reserve for udviklingsomkostninger		590.045	212.327
Overført overskud eller underskud		1.119.655	3.206.721
<b>Egenkapital</b>		<b>1.786.194</b>	<b>3.495.542</b>
Andre hensatte forpligtelser		183.201	0
<b>Hensatte forpligtelser</b>		<b>183.201</b>	<b>0</b>
Gæld til associerede virksomheder		1.308.500	0
Gæld til virksomhedsdeltagere og ledelse		1.283.003	1.250.000
Anden gæld		0	92.667
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>	10	<b>2.591.503</b>	<b>1.342.667</b>
Bankgæld		1.108.126	289.356
Leverandører af varer og tjenesteydelser		2.758.429	2.205.617
Gæld til virksomhedsdeltagere og ledelse		0	576.724
Anden gæld	11	2.266.300	1.824.406
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>6.132.855</b>	<b>4.896.103</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		<b>8.724.358</b>	<b>6.238.770</b>
<b>Passiver</b>		<b>10.693.753</b>	<b>9.734.312</b>
Begivenheder efter balancedagen	1		
Ikke-indregnede leje- og leasingforpligtelser	12		
Eventualforpligtelser	13		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	14		

# Egenkapitalopgørelse for 2021

	Virksomheds- kapital kr.	Reserve for udviklings- omkostninger kr.	Overført overskud eller underskud kr.	I alt kr.
Egenkapital primo	76.494	212.327	3.206.721	3.495.542
Overført til reserver	0	377.718	(377.718)	0
Årets resultat	0	0	(1.709.348)	(1.709.348)
<b>Egenkapital ultimo</b>	<b>76.494</b>	<b>590.045</b>	<b>1.119.655</b>	<b>1.786.194</b>

# Noter

## 1 Begivenheder efter balancedagen

Der er fra balancedagen og frem til i dag ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten.

## 2 Personaleomkostninger

	2021 kr.	2020 kr.
Gager og lønninger	4.510.252	2.227.946
Pensioner	147.822	70.639
Andre omkostninger til social sikring	75.796	43.234
Andre personaleomkostninger	289.612	189.780
	<b>5.023.482</b>	<b>2.531.599</b>
Gennemsnitligt antal fuldtidsansatte medarbejdere	10	6

## 3 Af- og nedskrivninger

	2021 kr.	2020 kr.
Afskrivninger på immaterielle aktiver	16.554	58.604
Afskrivninger på materielle aktiver	304.880	256.199
Tab og gevinst ved salg af immaterielle og materielle aktiver	0	(16.800)
	<b>321.434</b>	<b>298.003</b>

## 4 Andre finansielle indtægter

	2021 kr.	2020 kr.
Finansielle indtægter fra tilknyttede virksomheder	27.208	0
Valutakursreguleringer	0	22.273
	<b>27.208</b>	<b>22.273</b>

## 5 Andre finansielle omkostninger

	2021 kr.	2020 kr.
Finansielle omkostninger fra tilknyttede virksomheder	0	3.687
Renteomkostninger i øvrigt	111.307	77.533
Valutakursreguleringer	66.417	52.698
Øvrige finansielle omkostninger	115.118	30.304
	<b>292.842</b>	<b>164.222</b>

## 6 Immaterielle aktiver

	Færdiggjorte udviklings- projekter kr.
Kostpris primo	388.325
Overførsler	(193.148)
Tilgange	644.434
<b>Kostpris ultimo</b>	<b>839.611</b>
Af- og nedskrivninger primo	(116.112)
Overførsler	49.523
Årets afskrivninger	(16.554)
<b>Af- og nedskrivninger ultimo</b>	<b>(83.143)</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<b>756.468</b>

## 7 Udviklingsprojekter

Udviklingsprojekter omfatter prototyper og tegninger i forbindelse med udvikling af nye produkter samt selskabets nye onlineplatform.

## 8 Materielle aktiver

	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar kr.	Indretning af lejede lokaler kr.
Kostpris primo	469.627	551.383
Overførsler	363.763	0
Tilgange	108.025	0
<b>Kostpris ultimo</b>	<b>941.415</b>	<b>551.383</b>
Af- og nedskrivninger primo	(348.614)	(168.478)
Overførsler	(220.129)	0
Årets afskrivninger	(121.086)	(183.794)
<b>Af- og nedskrivninger ultimo</b>	<b>(689.829)</b>	<b>(352.272)</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<b>251.586</b>	<b>199.111</b>

## 9 Finansielle aktiver

	Deposita kr.
Kostpris primo	254.410
Tilgange	8.832
<b>Kostpris ultimo</b>	<b>263.242</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<b>263.242</b>

## 10 Langfristede forpligtelser

	<b>Forfald efter 12 måneder 2021 kr.</b>
Gæld til associerede virksomheder	1.308.500
Gæld til virksomhedsdeltagere og ledelse	1.283.003
	<b>2.591.503</b>

Lånene er ydet som ansvarlige lån.

## 11 Anden gæld (kortfristet)

	<b>2021 kr.</b>	<b>2020 kr.</b>
Moms og afgifter	1.399.119	1.338.695
Skyldig løn, A-skat, sociale bidrag m.m.	300.841	244.839
Feriepengeforpligtelser	195.129	61.257
Anden gæld i øvrigt	371.211	179.615
	<b>2.266.300</b>	<b>1.824.406</b>

## 12 Ikke-indregnede leje- og leasingforpligtelser

	<b>2021 kr.</b>	<b>2020 kr.</b>
Forpligtelser i henhold til leje- eller leasingkontrakter frem til udløb i alt	2.596.208	1.977.000

## 13 Eventualforpligtelser

Selskabet indgår i en dansk sambeskatning med Frederik Bagger Rights ApS som administrationsselskab. Selskabet hæfter derfor i henhold til selskabsskattelovens regler herom for indkomstskatter mv. for de sambeskattede selskaber og ligeledes for eventuelle forpligtelser til at indeholde kildeskat på renter, royalties og udbytter for de sambeskattede selskaber. De sambeskattede selskabers samlede kendte nettoforpligtelse i sambeskatningen fremgår af administrationsselskabets årsregnskab.

## 14 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for bankgæld er der afgivet virksomhedspant på 4.500 t.kr. omfattende goodwill, immaterielle rettigheder, andre anlæg, driftsmateriel og inventar, varebeholdninger, tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser.

# Anvendt regnskabspraksis

## Regnskabsklasse

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte bestemmelser for regnskabsklasse C.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

## Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når virksomheden som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

## Resultatopgørelsen

### Bruttofortjeneste eller -tab

Bruttofortjeneste eller -tab omfatter nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling, andre driftsindtægter, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer og eksterne omkostninger.

### Nettoomsætning

Nettoomsætning ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted. Nettoomsætning indregnes eksklusiv moms, afgifter og rabatter i forbindelse med salget og måles til dagsværdien af det fastsatte vederlag.

### Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter omfatter indtægter af sekundær karakter set i forhold til virksomhedens hovedaktivitet.

### Vareforbrug

Vareforbrug omfatter regnskabsårets vareforbrug målt til kostpris, reguleret for sædvanlige lagernedskrivninger.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger, der vedrører virksomhedens primære aktiviteter, herunder lokaleomkostninger, kontorholdsomkostninger, salgsfremmende omkostninger mv. I posten indgår endvidere nedskrivninger af tilgodehavender indregnet under omsætningsaktiver.



**Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter løn og gager såvel som omkostninger til social sikring, pensioner o.l. for virksomhedens medarbejdere.

**Af- og nedskrivninger**

Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle aktiver består af regnskabsårets af- og nedskrivninger og af gevinster og tab ved salg af materielle samt immaterielle aktiver.

**Andre finansielle indtægter**

Andre finansielle indtægter består af modtagne udbytter o.l. fra andre værdipapirer og kapitalandele, renteindtægter, herunder renteindtægter fra tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder, nettokursgevinster vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle aktiver samt godtgørelser under acontoskatteordningen mv.

**Andre finansielle omkostninger**

Andre finansielle omkostninger består af renteomkostninger, herunder renteomkostninger fra gæld til tilknyttede virksomheder, nettokurstab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle forpligtelser samt tillæg under acontoskatteordningen mv.

**Balancen****Immaterielle rettigheder mv.**

Immaterielle rettigheder mv. omfatter færdiggjorte udviklingsprojekter med tilknyttede immaterielle rettigheder, erhvervede immaterielle rettigheder og forudbetalinger for immaterielle aktiver.

Udviklingsprojekter vedrørende produkter og processer, der er klart definerede og identificerbare, hvor den tekniske udnyttelsesgrad, tilstrækkelige ressourcer og et potentielt fremtidigt marked eller udviklingsmulighed i virksomheden kan påvises, og hvor det er hensigten at fremstille, markedsføre eller anvende det pågældende produkt eller den pågældende proces, indregnes som immaterielle aktiver. Øvrige udviklingsomkostninger indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen, når omkostningerne afholdes. Ved indregning af udviklingsprojekter som immaterielle aktiver bindes et beløb svarende til de afholdte omkostninger med fradrag af udskudt skat på egenkapitalen under reserve for udviklingsomkostninger, der nedbringes i takt med af- og nedskrivninger på udviklingsprojekterne.

Kostprisen for udviklingsprojekter omfatter omkostninger, der direkte og indirekte kan henføres til udviklingsprojekterne.

Færdiggjorte udviklingsprojekter afskrives lineært over den forventede brugstid, der fastsættes ud fra en konkret vurdering af det enkelte udviklingsprojekt. Hvis brugstiden ikke kan skønnes pålideligt, fastsættes den til 10 år. For udviklingsprojekter, der er beskyttet af immaterielle rettigheder, udgør den maksimale afskrivningsperiode restløbetiden for de pågældende rettigheder. Den anvendte afskrivningsperiode udgør 5 år.

Immaterielle rettigheder mv. nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

### Materielle aktiver

Produktionsanlæg og maskiner samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen, omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen og omkostninger til klargøring af aktivet indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5 år
Indretning af lejede lokaler	5 år

Forventede brugstider og restværdier revurderes årligt.

Materielle aktiver nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris, opgjort efter FIFO-metoden, eller nettorealiseringsværdi, hvis denne er lavere.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen med tillæg af hjemtagelsesomkostninger. Kostprisen for fremstillede varer og varer under fremstilling omfatter omkostninger til råvarer, hjælpematerialer og direkte løn samt indirekte produktionsomkostninger.

Indirekte produktionsomkostninger omfatter indirekte materialer og løn, omkostninger til vedligeholdelse af og af- og nedskrivninger på de i produktionsprocessen benyttede maskiner, fabriksbygninger og udstyr samt omkostninger til fabriksadministration og ledelse. Finansieringsomkostninger indregnes ikke i kostprisen.

Nettorealiseringsværdi for varebeholdninger opgøres som forventet salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der skal afholdes for at effektuere salget.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter kontante beholdninger og bankindeståender.

### Andre hensatte forpligtelser

Andre hensatte forpligtelser omfatter forventede omkostninger til garantiforpligtelser og returvarer.

Andre hensatte forpligtelser indregnes og måles som det bedste skøn over de omkostninger, der er nødvendige for på balancedagen at afvikle forpligtelserne. Hensatte forpligtelser med forventet forfaldstid ud over et år fra balancedagen måles til tilbagediskonteret værdi.

**Andre finansielle forpligtelser**

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.