



# DYNA GRO

## **Dynagro Sohold P/S** **Årsrapport 2019**

**CVR: 36054336**

**01.01.2019 – 31.12.2019**

**KIELSBJERGVEJ 12, 6200 AABENRAA**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære  
generalforsamling den: 22. juni 2020

---

Dirigent: Martin Lambert Pedersen



**LandboSyd**

**JENS TERP-NIELSENS VEJ 13 • 6200 AABENRAA**

# INDHOLD

<b>PÅTEGNINGER</b>	<b>3</b>
Ledelsespåtegning.....	3
Erklæring om udvidet gennemgang.....	4
<b>LEDELSESBERETNING MV.</b>	<b>6</b>
Selskabsoplysninger.....	6
<b>ÅRSREGNSKAB</b>	<b>7</b>
Anvendt regnskabspraksis.....	7
Resultatopgørelse.....	10
Balance.....	11
Noter.....	13

# LEDELSESPÅTEGNING

Ledelsen har dags dato aflagt årsrapport for 1. januar - 31. december 2019 for Dynagro Sohold P/S.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Aabenraa, den 22. juni 2020

## DIREKTION

\_\_\_\_\_  
Martin Lambert Pedersen

## BESTYRELSE

\_\_\_\_\_  
Gert Lambert Pedersen

\_\_\_\_\_  
Jens Veng Pedersen

\_\_\_\_\_  
Martin Lambert Pedersen

# ERKLÆRING OM UDVIDET GENNEMGANG

## DEN UAFHÆNGIGE REVISORS ERKLÆRING OM UDVIDET GENNEMGANG

Til kapitalejerne i Dynagro Sohold P/S

### KONKLUSION

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Dynagro Sohold P/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### GRUNDLAG FOR KONKLUSION

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet "Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### LEDELSENS ANSVAR FOR ÅRSREGNSKABET

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for, at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### REVISORS ANSVAR FOR DEN UDVIDEDE GENNEMGANG AF ÅRSREGNSKABET

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

Aarhus N, den 22. juni 2020

LandboSyd Revision

Godkendt revisionsanpartsselskab

CVR nr. 32451195

---

Jens Faurholt

# ERKLÆRING OM UDVIDET GENNEMGANG

Registreret revisor

MNE nr. mne33755

# SELSKABSOPLYSNINGER

## SELSKABET

Dynagro Sohold P/S  
Kielsbjergvej 12  
6200 Aabenraa

Telefon: 20330648  
E-mail: faktura@dynagro.dk  
CVR-nr.: 36054336  
Stiftet: 22-05-14  
Hjemsted: 6200 Aabenraa

Regnskabsår: 01.01.2019 - 31.12.2019

## BESTYRELSE

Gert Lambert Pedersen  
Jens Veng Pedersen  
Martin Lambert Pedersen

## DIREKTION

Martin Lambert Pedersen

## REVISOR

LandboSyd Revision  
Godkendt revisionsanpartsselskab  
Agro Food Park 13  
8200 Aarhus N

## PENGEINSTITUT

Kreditbanken  
H.P. Hansensgade 17  
6200 Aabenraa

## SELSKABETS VÆSENTLIGSTE AKTIVITETER

Driver landbrug med smågriseproduktion og planteavl, samt udleje af ejendommens stuehus til feriegæste og medarbejdere.

# ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsrapporten for selskabet for 1. januar - 31. december 2019 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B, med tilvalg fra regnskabsklasse C.

Årsrapporten er udarbejdet efter samme regnskabspraksis som sidste år.

## RESULTATOPGØRELSE

### NETTOOMSÆTNING

Nettoomsætningen ved salg af handelsvarer og færdigvarer, herunder husdyr og afgrøder indregnes i resultatopgørelsen, hvis levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætning indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

### BRUTTOFORTJENESTE/ -TAB

Bruttofortjeneste / - tab består af sammentrækning af regnskabsposterne, Nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer, varer under fremstilling og handelsvarer, andre driftsindtægter, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger, i overensstemmelse med årsregnskabslovens § 32.

### ÆNDRING I LAGRE AF FÆRDIGVARER MV.

Ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling omfatter reguleringer i jordbeholdninger, besætning, fremstillede varer og handelsvarer.

### ANDRE DRIFTSINDTÆGTER OG -OMKOSTNINGER

Andre driftsindtægter og -omkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens aktiviteter, herunder bl.a. fortjeneste/tab ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver. Tilskud indregnes under andre driftsindtægter og i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

### OMKOSTNINGER TIL RÅVARER OG HJÆLPEMATERIALER

Råvarer og hjælpematerialer omfatter kostpris for årets solgte varer og varer medgået til produktionen i året.

### ANDRE EKSTERNE OMKOSTNINGER

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til maskinstation, vedligeholdelse, energi, ejendomsskatter, forsikringer, administration mv.

### PERSONALEOMKOSTNINGER

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inkl. feriepenge og pensioner, samt andre omkostninger til social sikring mv. af virksomhedens medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne refusioner fra offentlige myndigheder.

### FINANSIELLE POSTER

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og rentekomkostninger, finansielle omkostninger ved finansiell leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og kurstab vedrørende værdipapirer, gæld, finansielle kontrakter og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv.

### SKAT AF ÅRETS RESULTAT

Partnerselskabet er ikke et selvstændigt skattersubjekt. Partnerselskabets resultat beskattes hos selskabets kapitalejere efter de i skattelovgivningens gældende regler.

## BALANCEN

### MATERIELLE ANLÆGSAKTIVER

Grunde og bygninger, produktionsanlæg, driftsmateriel og inventar indregnes efterfølgende til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget opgøres under hensyntagen til aktivets restværdi efter afsluttet brugstid og

# ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

reduceres med eventuelle nedskrivninger. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen, indtil det tidspunkt hvor aktivet er klar til brug.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellige.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdi.

	Brugstid	Restværdi
Bygninger	10-20 år	0-20 %
Produktionsanlæg, driftsmateriel og inventar	8-15 år	0 - 30 %

Fortjeneste og tab ved afhændelse af materielle aktiver opgøres som forskellen mellem salgsprisen med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

Stambesætning anses for biologiske aktiver og måles til dagsværdi. Dagsværdien fastsættes på baggrund af markedspriser på balancedagen.

## FINANSIELLE ANLÆGSAKTIVER

Andelshaverkonti måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominal værdi. Værdien reduceres med hensættelse til imødegåelse af forventede tab.

## VAREBEHOLDNINGER

Råvarer og hjælpematerialer måles til kostpris eller nettorealiseringsværdi, hvis denne er lavere.

Varebeholdninger, der omfatter husdyr anses som biologiske aktiver og måles til dagsværdi. Dagsværdien fastsættes på baggrund af markedspriser på balancedagen.

## TILGODEHAVENDER

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominal værdi. Værdien reduceres med hensættelse til imødegåelse af forventede tab.

## LIKVIDE BEHOLDNINGER

Omfatter bankindestående og likvide beholdninger.

## SKYLDIG SKAT OG UDSKUDT SKAT

Selskabets resultat beskattes hos kapitalejerne og komplementar selskab, hvorfor der ikke afsættes skat i årsrapporten.

## GÆLDSFORPLIGTELSE

Finansielle forpligtelser indregnes ved låneoptagelse til kostpris, svarende til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente. Således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Øvrige gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, anden gæld mv., måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.

## PERIODEAFGRÆNSNINGSPOSTER



## **ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS**

Periodeafgrænsningsposter under gæld omfatter indtægter vedrørende efterfølgende regnskabsår.

# RESULTATOPGØRELSE

		2019	2018
NOTE		KR.	KR.
	<b>Bruttofortjeneste</b>	<b>3.174.196</b>	<b>523.003</b>
1	Personaleomkostninger	-2.051.676	-2.233.923
	Af- og nedskrivning anlægsaktiver	-173.066	-202.797
	Andre driftsomkostninger	-25.447	0
	<b>DRIFTSRESULTAT</b>	<b>924.007</b>	<b>-1.913.717</b>
	Fordeling af overskud	-643.813	0
	Finansielle indtægter	455	304
	Finansielle omkostninger	-185.653	-210.770
	<b>ÅRETS RESULTAT FØR SKAT</b>	<b>94.996</b>	<b>-2.124.183</b>
	Skat af årets resultat	0	0
	<b>ÅRETS RESULTAT</b>	<b>94.996</b>	<b>-2.124.183</b>
	<b>Resultatdisponering</b>		
	Overført resultat	94.996	-2.124.183
	<b>Disponering i alt</b>	<b>94.996</b>	<b>-2.124.183</b>

# BALANCE

		2019	2018
NOTE		KR.	KR.
	<b>Aktiver</b>		
2	Bygninger og installationer	399.912	484.890
2	Produktionsanlæg og maskiner	449.649	715.123
2	Stambesætning	4.400.400	4.052.000
	<b>Materielle anlægsaktiver</b>	<b>5.249.961</b>	<b>5.252.013</b>
	Andre værdipapirer og kapitalandele	75.237	75.237
	<b>Finansielle anlægsaktiver</b>	<b>75.237</b>	<b>75.237</b>
	<b>ANLÆGSAKTIVER</b>	<b>5.325.198</b>	<b>5.327.250</b>
	Råvarer og hjælpematerialer	163.944	161.620
	Handelsbesætning	493.500	430.890
	<b>Varebeholdninger</b>	<b>657.444</b>	<b>592.510</b>
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	309.226	307.378
	Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder	0	56.000
	Andre tilgodehavender	0	190.231
	<b>Tilgodehavender</b>	<b>309.226</b>	<b>553.609</b>
	<b>Likvide beholdninger</b>	<b>370.368</b>	<b>130.318</b>
	<b>OMSÆTNINGSAKTIVER</b>	<b>1.337.038</b>	<b>1.276.437</b>
	<b>AKTIVER</b>	<b>6.662.236</b>	<b>6.603.687</b>

# BALANCE

		2019	2018
NOTE		KR.	KR.
	<b>Passiver</b>		
	Virksomhedskapital	500.000	500.000
	Overført resultat	0	-94.996
3	<b>Egenkapital</b>	<b>500.000</b>	<b>405.004</b>
	Gæld til kreditinstitutter	2.924.282	3.801.708
4	<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>	<b>2.924.282</b>	<b>3.801.708</b>
	Gæld til kreditinstitutter	550.000	425.000
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	133.150	1.619.932
	Gæld til virksomhedsdeltagere	579.813	0
	Anden gæld, herunder skyldige skatter mv.	1.875.721	236.228
	Periodeafgrænsningsposter	99.269	115.814
	<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>	<b>3.237.953</b>	<b>2.396.974</b>
	<b>GÆLDSFORPLIGTELSE</b>	<b>6.162.235</b>	<b>6.198.682</b>
	<b>PASSIVER</b>	<b>6.662.236</b>	<b>6.603.687</b>
6	<b>Eventualforpligtelser</b>		
7	<b>Pantsætning og sikkerhedsstillelse</b>		

# NOTER

	2019	2018
	KR.	KR.
<b>1 PERSONALEOMKOSTNINGER</b>		
Lønninger	-1.938.414	-2.135.611
Pensioner	-58.259	-38.773
Andre omkostninger til social sikring	-55.003	-59.539
<b>Personaleomkostninger</b>	<b>-2.051.676</b>	<b>-2.233.923</b>
Antal heltidsbeskæftigede	7	9

# NOTER

## 2 MATERIELLE ANLÆGSAKTIVER

	Bygninger & installationer	Prod.anlæg & maskiner
Kostpris, primo	690.928	1.177.019
Tilgang i året	0	23.061
Afgang i året	0	-350.000
<b>Kostpris, ultimo</b>	<b>690.928</b>	<b>850.080</b>
Afskrivning, primo	-206.038	-461.896
Afskrivning på afhændede aktiver	0	149.553
Årets afskrivning	-84.978	-88.088
<b>Afskrivning, ultimo</b>	<b>-291.016</b>	<b>-400.431</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi</b>	<b>399.912</b>	<b>449.649</b>

# NOTER

<b>3</b>	<b>EGENKAPITAL</b>			
		<b>Virksomhedsk apital</b>	<b>Overført resultat</b>	<b>I alt</b>
Primo		500.000	-94.996	405.004
Forslag til resultatdisponering			94.996	94.996
<b>Ultimo</b>		<b>500.000</b>	<b>0</b>	<b>500.000</b>

Aktiekapitalen har ikke været ændret siden stiftelse.

Aktiekapitalen er opdelt på 500 aktier á 1.000 kr.

# NOTER

	2019	2018
	KR.	KR.
<b>4 LANGFRISTEDE GÆLDSFORPLIGTELSE</b>		
Pante- og gældsbreve	-2.924.282	-3.801.708
Gæld til kreditinstitutter i alt	-2.924.282	-3.801.708
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>	<b>-2.924.282</b>	<b>-3.801.708</b>
<b>Supplerende oplyses:</b>		
Forfald efter 5 år	-724.282	-2.101.708
<b>5 GÆLD TIL KREDITINSTITUTTER</b>		
Pante- og gældsbreve	-550.000	-425.000
<b>Gæld til kreditinstitutter</b>	<b>-550.000</b>	<b>-425.000</b>



# NOTER

## 6 EVENTUALFORPLIGTELSER

Selskabet har indgået forpagtningsaftaler og lejeaftaler. Aftalerne udløber i august 2024. Den samlede forpligtigelse udgør 8.915.000 kr.

## 7 PANTSÆTNING OG SIKKERHEDSSTILLELSE

Til sikkerhed for lån hos Stokager A/S er der udstedt skadeløsbrev, virksomhedspant på kr. 2.500.000.

