



# DYNAGRO

## **Dynagro Sohold P/S** **Årsrapport 2017**

**CVR: 36054336**

**01.01.2017 – 31.12.2017**

**KIELSBJERGVEJ 12, 6200 AABENRAA**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære  
generalforsamling den: 23.03.2018

---

Dirigent: Martin Lambert Pedersen



**LandboSyd**

**JENS TERP-NIELSENS VEJ 13 • 6200 AABENRAA**

# INDHOLD

<b>PÅTEGNINGER</b>	<b>3</b>
Ledelsespåtegning.....	3
Erklæring om udvidet gennemgang.....	4
<b>LEDELSESBERETNING MV.</b>	<b>5</b>
Selskabsoplysninger.....	5
<b>ÅRSREGNSKAB</b>	<b>6</b>
Anvendt regnskabspraksis.....	6
Resultatopgørelse.....	8
Balance.....	9
Noter.....	11

# LEDELSESPÅTEGNING

Undertegnede har dags dato aflagt årsrapport for 1. januar - 31. december 2017 for:

Dynagro Sohold P/S

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Undertegnede anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver og passiver, finansielle stilling og resultat.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Aabenraa, den 15.03.2018

## DIREKTION

\_\_\_\_\_  
Martin Lambert Pedersen

## BESTYRELSE

\_\_\_\_\_  
Gert Lambert Pedersen

\_\_\_\_\_  
Jens Veng Pedersen

\_\_\_\_\_  
Martin Lambert Pedersen

# ERKLÆRING OM UDVIDET GENNEMGANG

## DEN UAFHÆNGIGE REVISORS ERKLÆRING OM UDVIDET GENNEMGANG AF ÅRSREGNSKAB

Til kapitalejerne i Dynagro Sohold P/S

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for ovennævnte selskab for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2017. Årsregnskabet, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter, udarbejdes efter årsregnskabsloven.

### LEDELSENS ANSVAR FOR ÅRSREGNSKABET

Ledelsen har ansvaret for at udarbejde et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for, at udarbejde et årsregnskab, uden væsentlig fejlinformation, uanset om fejlinformationen skyldes besvigelser eller fejl.

### REVISORS ANSVAR

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder. Dette kræver, at vi overholder revisorloven og revisorerets etiske regler, samt planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og hvor det er hensigtsmæssigt andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

### KONKLUSION

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2017 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2017 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Aarhus N, den 15.03.2018

LandboSyd Revision

Godkendt revisionsanpartsselskab

CVR nr. 32451195

---

Jens Faurholt

Registreret revisor

MNE nr. mne33755

# SELSKABSOPLYSNINGER

## **SELSKABET**

Dynagro Sohold P/S  
Kielsbjergvej 12  
6200 Aabenraa

Telefon: 20330648  
E-mail: faktura@dynagro.dk  
CVR-nr.: 36054336  
Stiftet: 22-05-14  
Hjemsted: 6200 Aabenraa

Regnskabsår: 01.01.2017 - 31.12.2017

## **BESTYRELSE**

Gert Lambert Pedersen  
Jens Veng Pedersen  
Martin Lambert Pedersen

## **DIREKTION**

Martin Lambert Pedersen

## **REVISOR**

LandboSyd Revision  
Godkendt revisionsanpartsselskab  
Agro Food Park 13  
8200 Aarhus N

## **PENGEINSTITUT**

Kredtibanken  
H.P. Hansensgade 17  
6200 Aabenraa

## **SELSKABETS VÆSENTLIGSTE AKTIVITETER**

Driver landbrug med smågriseproduktion og planteavl, samt udleje af ejendommens stuehus til feriegæste og medarbejdere.

# ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsrapporten for selskabet for 2017 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B, med tilvalg fra regnskabsklasse C.

Årsrapporten er udarbejdet efter samme regnskabspraksis som sidste år.

## RESULTATOPGØRELSE

### NETTOOMSÆTNING

Nettoomsætningen ved salg af handelsvarer og færdigvarer, herunder husdyr og afgrøder indregnes i resultatopgørelsen, hvis levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætning indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

### BRUTTOFORTJENESTE/ -TAB

Bruttofortjeneste / - tab består af sammentrækning af regnskabsposterne, Nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer, varer under fremstilling og handelsvare, andre driftsindtægter, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger, i overensstemmelse med årsregnskabslovens § 32.

### ÆNDRING I LAGRE AF FÆRDIGVARER MV.

Ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling omfatter reguleringer i jordbeholdninger, besætning, fremstillede varer og handelsvarer.

### ANDRE DRIFTSINDTÆGTER OG -OMKOSTNINGER

Andre driftsindtægter og -omkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens aktiviteter, herunder bl.a. fortjeneste/tab ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver. Tilskud indregnes under andre driftsindtægter og i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

### OMKOSTNINGER TIL RÅVARER OG HJÆLPEMATERIALER

Råvarer og hjælpematerialer omfatter kostpris for årets solgte varer og varer medgået til produktionen i året.

### ANDRE EKSTERNE OMKOSTNINGER

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til maskinstation, vedligeholdelse, energi, ejendomsskatter, forsikringer, administration mv.

### PERSONALEOMKOSTNINGER

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inkl. feriepenge og pensioner, samt andre omkostninger til social sikring mv. af virksomhedens medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne refusioner fra offentlige myndigheder.

### FINANSIELLE POSTER

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og renteomkostninger, finansielle omkostninger ved finansiell leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og kurstab vedrørende værdipapirer, gæld, finansielle kontrakter og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv.

### SKAT AF ÅRETS RESULTAT

Partnerselskabet er ikke et selvstændigt skattersubjekt. Partnerselskabets resultat beskattes hos selskabets kapitalejere efter de i skattelovgivningens gældende regler.

### ÅRETS RESULTAT

Årets resultat er fordelt til kapitalejerne under andre omkostninger.

## BALANCEN

# ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

## MATERIELLE ANLÆGSAKTIVER

Måles ved første indregning til kostpris.

Grunde og bygninger, produktionsanlæg, driftsmateriel og inventar indregnes efterfølgende til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostprisen med fradrag af forventet scrapværdi efter afsluttet brugstid.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen, indtil det tidspunkt hvor aktivet er klar til brug.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellige.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdi.

	Brugstid	Restværdi
Bygninger	10-20 år	0-20 %
Produktionsanlæg, driftsmateriel og inventar	8-15 år	0 - 30 %

Fortjeneste og tab ved afhændelse af materielle aktiver opgøres som forskellen mellem salgsprisen med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

Stambesætning anses for biologiske aktiver og måles til dagsværdi. Dagsværdien fastsættes på baggrund af markedspriser på balancedagen.

## FINANSIELLE ANLÆGSAKTIVER

Andelshaverkonti måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med hensættelse til imødegåelse af forventede tab.

## VAREBEHOLDNINGER

Råvarer og hjælpematerialer måles til kostpris eller nettorealiseringsværdi, hvis denne er lavere.

Varebeholdninger, der omfatter husdyr anses som biologiske aktiver og måles til dagsværdi. Dagsværdien fastsættes på baggrund af markedspriser på balancedagen.

## TILGODEHAVENDER

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med hensættelse til imødegåelse af forventede tab.

## SKYLDIG SKAT OG UDSKUDT SKAT

Selskabets resultat beskattes hos kapitalejerne og komplementar selskab, hvorfor der ikke afsættes skat i årsrapporten.

## GÆLDSFORPLIGTELSE

Finansielle forpligtelser indregnes ved låneoptagelse til kostpris, svarende til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente. Således at forskellen mellem proventuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Øvrige gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, anden gæld mv., måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

# RESULTATOPGØRELSE

		2017	2016
NOTE		KR.	KR.
	<b>Bruttofortjeneste</b>	<b>2.485.373</b>	<b>2.903.586</b>
1	Personaleomkostninger	-2.067.253	-1.792.165
	Af- og nedskrivning anlægsaktiver	-173.302	-153.935
	<b>DRIFTSRESULTAT</b>	<b>244.818</b>	<b>957.486</b>
	Finansielle indtægter	2.188	8.133
	Finansielle omkostninger	-247.006	-346.733
	<b>ÅRETS RESULTAT FØR SKAT</b>	<b>0</b>	<b>618.886</b>
	Skat af årets resultat	0	0
	<b>ÅRETS RESULTAT</b>	<b>0</b>	<b>618.886</b>
	<b>Resultatdisponering</b>		
	Overført resultat	0	618.886
	<b>Disponering i alt</b>	<b>0</b>	<b>618.886</b>



# BALANCE

		2017	2016
NOTE		KR.	KR.
	<b>Aktiver</b>		
2	Bygninger og installationer	569.868	443.600
2	Produktionsanlæg, driftsmateriel og inventar	787.464	816.306
2	Stambesætning	4.279.500	4.146.155
	<b>Materielle anlægsaktiver</b>	<b>5.636.832</b>	<b>5.406.061</b>
	Andre værdipapirer og kapitalandele	74.933	59.739
	<b>Finansielle anlægsaktiver</b>	<b>74.933</b>	<b>59.739</b>
	<b>ANLÆGSAKTIVER</b>	<b>5.711.765</b>	<b>5.465.800</b>
	Råvarer og hjælpematerialer	569.511	128.340
	Handelsbesætning	684.505	897.255
	<b>Varebeholdninger</b>	<b>1.254.016</b>	<b>1.025.595</b>
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	593.921	1.010.916
	Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder	15.000	15.000
	<b>Tilgodehavender</b>	<b>608.921</b>	<b>1.025.916</b>
	<b>Likvide beholdninger</b>	<b>767.932</b>	<b>359.750</b>
	<b>OMSÆTNINGSAKTIVER</b>	<b>2.630.869</b>	<b>2.411.261</b>
	<b>AKTIVER</b>	<b>8.342.634</b>	<b>7.877.061</b>

# BALANCE

		2017	2016
NOTE		KR.	KR.
	<b>Passiver</b>		
	Virksomhedskapital	500.000	500.000
	Overført resultat	0	0
3	<b>Egenkapital</b>	<b>500.000</b>	<b>500.000</b>
	Pante- og gældsbreve	3.652.607	4.702.023
4	<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>	<b>3.652.607</b>	<b>4.702.023</b>
	Kortfristet del af langfristet gæld	800.000	550.000
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	1.145.318	1.693.475
	Gæld til virksomhedsdeltagere	2.029.187	246.330
	Anden gæld	215.523	185.233
	<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>	<b>4.190.028</b>	<b>2.675.038</b>
	<b>GÆLDSFORPLIGTELSE</b>	<b>7.842.635</b>	<b>7.377.061</b>
	<b>PASSIVER</b>	<b>8.342.634</b>	<b>7.877.061</b>
5	<b>Eventualforpligtelser</b>		
6	<b>Pantsætning og sikkerhedsstillelse</b>		

# NOTER

	2017	2016
	KR.	KR.
<b>1 PERSONALEOMKOSTNINGER</b>		
Lønninger	-1.975.028	-1.709.023
Pensioner	-40.041	-29.476
Andre omkostninger til social sikring	-52.184	-53.666
<b>Personaleomkostninger</b>	<b>-2.067.253</b>	<b>-1.792.165</b>
Gennemsnitligt antal ansatte	8	7

# NOTER

## 2 MATERIELLE ANLÆGSAKTIVER

	Bygninger & installationer	Prod.anlæg driftsmat. & inventar
Kostpris, primo	498.400	1.057.181
Tilgang i året	192.528	78.200
Afgang i året	0	0
<b>Kostpris, ultimo</b>	<b>690.928</b>	<b>1.135.381</b>
Afskrivning, primo	-54.800	-240.875
Afskrivning på afhændede aktiver	0	0
Årets afskrivning	-66.260	-107.042
<b>Afskrivning, ultimo</b>	<b>-121.060</b>	<b>-347.917</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi</b>	<b>569.868</b>	<b>787.464</b>

# NOTER

3 EGENKAPITAL		Virksomhedskapital	Overført resultat	I alt
Primo		500.000	0	500.000
<b>Ultimo</b>		<b>500.000</b>	<b>0</b>	<b>500.000</b>

Aktiekapitalen har ikke været ændret siden stiftelse.

Aktiekapitalen er opdelt på 500 aktier á 1.000 kr.

# NOTER

	2017	2016
	KR.	KR.
<b>4 LANGFRISTEDE GÆLDSFORPLIGTELSE</b>		
Pante- og gældsbreve	-3.652.607	-4.702.023
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>	<b>-3.652.607</b>	<b>-4.702.023</b>
<b>Supplerende oplyses:</b>		
Forfald efter 5 år	-452.607	-2.502.023

# NOTER

## 5 EVENTUALFORPLIGTELSER

Selskabet har indgået forpagtningsaftaler og lejeaftaler. Aftalerne udløber i august 2024. Den samlede forpligtigelse udgør 13.824.000 kr.

## 6 PANTSÆTNING OG SIKKERHEDSSTILLELSE

Til sikkerhed for lån hos Stokager A/S er der udstedt skadeløsbrev, virksomhedspant på kr. 2.500.000.

