

AXELTOFT A/S

Jernholmen 6,

2650 Hvidovre

CVR-nr. 36053844

Årsrapport

1. juli 2021 - 30. juni 2022

8. regnskabsår

Årsrapporten er fremlagt og godkendt
på selskabets ordinære generalforsamling
den 1. december 2022

Jacob Axeltoft Lukassen
Dirigent

Indholdsfortegnelse

Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors erklæringer om udvidet gennemgang.....	4
Virksomhedsoplysninger	6
Ledelsesberetning.....	7
Anvendt regnskabspraksis	8
Resultatopgørelse.....	12
Balance	13
Noter.....	15

AXELTOFT A/S

Ledelsespåtegning

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. juli 2021 - 30. juni 2022 for AXELTOFT A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2021 - 30. juni 2022.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Hvidovre, den 1. december 2022

Direktion

Jacob Axeltoft Lukassen
Direktør

Bestyrelse

Philip Borg Rønnow
Medlem

Louise Axeltoft Lukassen
Medlem

Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

Til kapitalejerne i AXELTOFT A/S

Konklusion

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for AXELTOFT A/S for regnskabsåret 1. juli 2021 - 30. juni 2022, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2021 - 30. juni 2022 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR - danske revisors standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet "Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentlig inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

AXELTOFT A/S

Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Kastrup, den 1. december 2022

Revisionsfirmaet Gutfelt A/S

CVR-nr. 13254192

Salina Sørensen
Statsautoriseret revisor
mne44102

AXELTOFT A/S

Virksomhedsoplysninger

Virksomheden	AXELTOFT A/S Jernholmen 6, 2650 Hvidovre
Telefon	53555711
E-mail	info@axeltoft.dk
Hjemmeside	www.axeltoft.dk
CVR-nr.	36053844
Stiftelsesdato	29. juli 2014
Regnskabsår	1. juli 2021 - 30. juni 2022
Bestyrelse	Philip Borg Rønnow Louise Axeltoft Lukassen
Direktion	Jacob Axeltoft Lukassen, Direktør
Revisor	Revisionsfirmaet Gutfelt A/S Tømmerupvej 75 2770 Kastrup
CVR-nr.	13254192

Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Axeltoft er en mellemstor el-installatør, som er rådgivende indenfor alle typer elopgaver. Vi tilbyder automatik og teknik af høj kvalitet.

Virksomheden har eksisteret siden 2014 og har en fast kreds af privat- og erhvervskunder i Storkøbenhavn og Sjælland.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse for regnskabsåret 1. juli 2021 - 30. juni 2022 udviser et resultat på kr. -835.187, og selskabets balance pr. 30. juni 2022 udviser en balancesum på kr. 7.652.600, og en egenkapital på kr. -915.961.

Regnskabsåret 2021/22 har været præget af omstrukturering af aktiviteter fra mere risikobetonede projekter til service- og projektopgaver med mindre risiko. Selskabet har i løbet af de første måneder af regnskabsåret 2021/22 afsluttet en del underskudsgivende projekter, som har medført et underskud i indeværende regnskabsår.

Ledelsen finder resultatet for 2021/22 for meget utilfredsstillende, men omlægningen af aktiviteter har haft en positiv effekt for virksomheden, hvorved driften har været positiv i regnskabsårets sidste 9 måneder. Denne udvikling er fortsat i første kvartal af regnskabsåret 2022/23 og ledelsen forventer et positivt resultat for det kommende regnskabsår.

Anvendt regnskabspraksis

Generelt

Årsrapporten for AXELTOFT A/S for 2021/22 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B.

Virksomheden aflægger årsrapport efter regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte regler i klasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til tidligere år.

Rapporteringsvaluta

Årsrapporten er aflagt i danske kroner.

Generelt

Generelt om indregning og måling

Regnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i det historiske kostprisprincip.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb. Herved fordeles kurstab og -gevinst over løbetiden.

Ved indregning og måling tages hensyn til gevinster, tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Anvendt regnskabspraksis

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste og -tab

Med henvisning til årsregnskabslovens § 32 er visse indtægter og omkostninger sammendraget i regnskabsposten bruttofortjeneste.

Bruttofortjenesten består af en sammentrækning af regnskabsposterne nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling, andre driftsindtægter, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger.

Nettoomsætning

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms, afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer omfatter varekøb med fradrag af rabatter, omkostninger til underleverandører samt forskydning i varebeholdningerne.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til produktion, distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger, herunder feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Af- og nedskrivninger på materielle anlægsaktiver

Af- og nedskrivninger på materielle anlægsaktiver er foretaget ud fra en løbende vurdering af aktivernes brugstid i virksomheden. Anlægsaktiverne afskrives lineært på grundlag af kostprisen, baseret på følgende vurdering af brugstider og restværdier:

	Brugstid	Restværdi
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-10 år	0%

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet, og indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller -omkostninger.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger.

Skat af årets resultat

Skat af årets resultat omfatter aktuel skat af årets forventede skattepligtige indkomst og årets regulering af udskudt skat med fradrag af den del af årets skat, der vedrører egenkapitalbevægelser. Aktuel og udskudt skat vedrørende egenkapitalbevægelser indregnes direkte i egenkapitalen.

Selskabet er omfattet af de danske regler om tvungen sambeskatning af moderselskabet og de danske datterselskaber.

Anvendt regnskabspraksis

Den danske selskabsskat fordeles mellem overskuds- og underskudsgivende danske selskaber i forhold til disses skattepligtige indkomst. Virksomheder med skattemæssige underskud modtager sambeskatningsbidrag fra virksomheder, som har kunnet anvende det aktuelle underskud (fuld fordeling).

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles ved første indregning til kostpris og efterfølgende til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget opgøres under hensyntagen til aktivets restværdi efter afsluttet brugstid og reduceres med eventuelle nedskrivninger. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klart til at blive taget i brug. For egenfremstillede aktiver omfatter kostprisen omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører, direkte lønforbrug samt indirekte produktionsomkostninger.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig.

Andre tilgodehavender, finansielle anlægsaktiver

Deposita måles til anskaffelsespris.

Varebeholdninger

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer opgøres som anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

Igangværende arbejder for fremmed regning

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdien af det udførte arbejde. Salgsværdien måles på baggrund af færdiggørelsesgraden på balancedagen og de samlede forventede indtægter på det enkelte igangværende arbejde.

Når salgsværdien ikke kan opgøres pålideligt, måles salgsværdien til de medgåede omkostninger eller nettorealiseringsværdien, såfremt denne er lavere.

Det enkelte igangværende arbejde indregnes i balancen under tilgodehavender eller gældsforpligtelser afhængig af nettoværdien af salgssummen med fradrag af acontofaktureringer.

Forudbetalinger der vedrører det igangværende arbejde, indregnes som forudbetalinger fra kunder under forpligtelser.

Omkostninger i forbindelse med salgsarbejde og opnåelse af kontrakter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de afholdes.

Anvendt regnskabspraksis

Periodeafgrænsningsposter, aktiver

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Andre tilgodehavender, omsætningsaktiver

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettigede skattemæssige underskud, indregnes med den værdi, hvortil de forventes at blive anvendt, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser i virksomheder inden for samme juridiske skatteenhed og jurisdiktion.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

Øvrige tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Likvider

Likvider omfatter likvide beholdninger.

Egenkapital

Egenkapitalen omfatter virksomhedskapitalen og en række øvrige egenkapitalposter, der kan være lovbestemte eller fastsat i vedtægterne.

Aktuelle skatteforpligtelser

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets forventede skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatte.

Anden gæld

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Eventualaktiver og -forpligtelser

Eventualaktiver og -forpligtelser indregnes ikke i balancen, men oplyses alene i noterne.

Resultatopgørelse

	Note	2021/22 kr.	2020/21 kr.
Bruttofortjeneste		9.353.226	8.809.181
Personaleomkostninger		-9.882.889	-9.948.617
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver		-134.262	-84.548
Driftsresultat		-663.925	-1.223.984
Andre finansielle indtægter		2.706	727
Andre finansielle omkostninger		-397.903	-137.742
Resultat før skat		-1.059.122	-1.360.999
Skat af årets resultat		223.935	280.916
Årets resultat		-835.187	-1.080.083
Forslag til resultatdisponering			
Overført resultat		-835.187	-1.080.083
Resultatdisponering		-835.187	-1.080.083

Balance 30. juni 2022

	Note	2022 kr.	2021 kr.
Aktiver			
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		351.027	379.587
Materielle anlægsaktiver		351.027	379.587
Andre tilgodehavender		51.375	51.375
Finansielle anlægsaktiver		51.375	51.375
Anlægsaktiver		402.402	430.962
Råvarer og hjælpematerialer		627.400	978.789
Varebeholdninger		627.400	978.789
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		2.662.959	6.826.065
Igangværende arbejder for fremmed regning		2.661.842	2.609.131
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		490.028	0
Andre tilgodehavender	2	511.505	285.709
Periodeafgrænsningsposter		296.349	250.858
Tilgodehavender		6.622.683	9.971.763
Likvide beholdninger		115	0
Omsætningsaktiver		7.250.198	10.950.552
Aktiver		7.652.600	11.381.514

AXELTOFT A/S

Balance 30. juni 2022

	Note	2022 kr.	2021 kr.
Passiver			
Virksomhedskapital		400.000	400.000
Overført resultat		-1.315.961	-480.774
Egenkapital		-915.961	-80.774
Gæld til banker		1.000.000	0
Anden gæld, herunder skyldige skatter og skyldige bidrag til social sikring		505.116	510.327
Langfristede gældsforpligtelser	3	1.505.116	510.327
Gæld til banker		2.030.341	2.987.328
Leverandører af varer og tjenesteydelser		1.086.115	5.997.533
Gæld til tilknyttede virksomheder	4	1.009.500	4.769
Anden gæld, herunder skyldige skatter og skyldige bidrag til social sikring		2.937.489	1.962.331
Kortfristede gældsforpligtelser		7.063.445	10.951.961
Gældsforpligtelser		8.568.561	11.462.288
Passiver		7.652.600	11.381.514
Eventualforpligtelser	5		
Sikkerhedsstillelser og pantsætninger	6		

Noter

	2021/22	2020/21
1. Personaleomkostninger		
Lønninger	8.760.712	9.336.940
Pensioner	707.846	705.268
Andre omkostninger til social sikring	150.302	-367.322
Andre personaleomkostninger	264.029	273.731
	9.882.889	9.948.617
Gennemsnitligt antal beskæftigede	<u>23</u>	<u>18</u>

2. Andre tilgodehavender

Der er indregnet udskudt skatteaktiv for kr. 509.644. Af det udskudte skatteaktiv forventes 376.000 kr. anvendt efter 1 år fra statusdagen.

3. Langfristede gældsforpligtelser

	Forfald efter 1 år	Forfald indenfor 1 år	Forfald efter 5 år
Gæld til banker	1.000.000	0	1.000.000
Anden gæld	505.116	0	505.116
	1.505.116	0	1.505.116

4. Gæld til tilknyttede virksomheder

Selskabet har modtaget tilbagetrædelseserklæring fra Jaxel ApS på kr. 1.009.500, som løber frem til 30. juni 2023, hvorefter gælden afvikles efter almindelige vilkår, medmindre andet aftales. Der er ikke aftalt forfaldstidspunkt på gælden til Jaxel ApS.

5. Eventualforpligtelser

Selskabet har leasingforpligtelser vedrørende finansiel- og operationel leasing. Leasingforpligtelsen er opgjort til TDKK 929 og heraf forfald indenfor 1 år TDKK 319, de har en resterende løbetid på op til 57 måneder. For en af bilerne, der har løbetid til 31. oktober 2022, er selskabet forpligtet til, på anfordring, at anvise en køber (erhvervsvirksomhed) til en pris på kr. 60.000 inkl. reg. afgift og ekskl. moms. Der påhviler ingen forpligtelser på de øvrige kontrakter ved udløb.

Selskabet indgår i et lejemål med 3 måneders opsigelse. Forpligtelsen udgør på statusdagen kr. 53.494.

Selskabet er sambeskattet med de øvrige selskaber i koncernen og hæfter solidarisk for de skatter, som vedrører sambeskatningen. Det samlede beløb fremgår af årsrapporten for Jaxel ApS, der er administrationselskab i sambeskatningen. Grundet underskud i sambeskatningen udgør forpligtelsen pr. statusdagen 0 kr.

Derudover er der ingen eventualforpligtelser pr. statusdagen.

Noter

2021/22

2020/21

6. Sikkerhedsstillelser og pantsætninger

Til sikkerhed for engagement med selskabets kreditinstitut er der tinglyst virksomhedspant på TDKK 3.000 med pant i goodwill, andre anlæg, driftsmateriel og inventar, varebeholdninger og tilgodehavender fra salg. Den regnskabsmæssige værdi heraf pr. 30. juni 2022 udgør TDKK 3.692.

Selskabet har endvidere etableret transport i specifikke entreprisekontrakter over for kreditinstitut. Gennem selskabets kreditinstitut er der udstedt garantier på TDKK 3.502 pr. statusdagen.

Derudover er der ingen sikkerhedsstillelser eller pantsætninger pr. statusdagen.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Jacob Axeltoft Lukassen

Direktør

På vegne af: Axeltoft A/S

Serienummer: PID:9208-2002-2-691612659694

IP: 80.197.xxx.xxx

2022-12-01 13:16:45 UTC

NEM ID 

Jacob Axeltoft Lukassen

Dirigent

På vegne af: Axeltoft A/S

Serienummer: PID:9208-2002-2-691612659694

IP: 80.197.xxx.xxx

2022-12-01 13:16:45 UTC

NEM ID 

Louise Axeltoft Lukassen

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Axeltoft A/S

Serienummer: d42cb7f2-5f27-44a3-9ad3-4e6f2d4be974

IP: 213.237.xxx.xxx

2022-12-02 12:46:38 UTC

Mit  

Philip Borg Rønnow

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Axeltoft A/S

Serienummer: 0e790cc6-381a-4420-80c0-0d975d3261dd

IP: 80.197.xxx.xxx

2022-12-09 14:58:25 UTC

Mit  

Salina Sørensen (CVR valideret)

Statsautoriseret revisor

På vegne af: Revisionsfirmaet Gutfelt A/S

Serienummer: CVR:13254192-RID:23416989

IP: 193.200.xxx.xxx

2022-12-12 07:31:04 UTC

NEM ID 

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>