

# **Colego A/S**

**Rudolfgårdsvej 15 B, 8260 Viby J**

**CVR-nr. 36 05 16 55**

## **Årsrapport**

**1. januar - 31. december 2019**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 17. september 2020.

---

**Peter Bruun Nikolajsen**  
Dirigent

## Indholdsfortegnelse

---

	<u>Side</u>
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
<b>Ledelsesberetning</b>	
Selskabsoplysninger	5
Ledelsesberetning	6
<b>Årsregnskab 1. januar - 31. december 2019</b>	
Resultatopgørelse	7
Balance	8
Noter	10
Anvendt regnskabspraksis	12

## Ledelsespåtegning

---

Bestyrelse og direktion har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019 for Colego A/S.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Viby J, den 28. august 2020

### Direktion

Morten Nicholaisen  
Direktør

### Bestyrelse

Morten Nicholaisen

Kim Wiencken

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

Til aktionærerne i Colego A/S

### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Colego A/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### Væsentlig usikkerhed vedrørende fortsat drift

Vi gør opmærksom på, at der er usikkerhed vedrørende selskabets mulighed for at fortsætte driften. Den fortsatte drift forudsætter, at selskabet fortsat har den nødvendige finansiering til rådighed og der henvises til regnskabets note 1, hvori ledelsen redegør for selskabets evne til at fortsætte driften.

Vores konklusion er ikke modificeret som følge af dette forhold.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Aarhus, den 28. august 2020

### Redmark

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 29 44 27 89

Thomas Amby Andersen

statsautoriseret revisor  
mne29474

## Selskabsoplysninger

---

<b>Selskabet</b>	Colego A/S Rudolfgårdsvej 15 B 8260 Viby J
	CVR-nr.: 36 05 16 55 Regnskabsår: 1. januar - 31. december
<b>Bestyrelse</b>	Morten Nicholaisen, Egernvej 12 B, 8270 Højbjerg Kim Wiencken, Kildevej 4 B, 2960 Rungsted Kyst
<b>Direktion</b>	Morten Nicholaisen, Egernvej 12 B, 8270 Højbjerg, Direktør
<b>Revision</b>	Redmark Statsautoriseret Revisionspartnerselskab Sommervej 31C 8210 Aarhus V

## Ledelsesberetning

---

### Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets hovedaktivitet består i at drive en portal, hvor private personer, ejerforeninger og virksomheder kan få 3 tilbud på deres serviceopgaver. Selskabet håndterer alle henvendelser, som igen sendes ud til en fagperson indenfor alle typer af håndværk.

### Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets bruttofortjeneste udgør 1.836 t.kr. mod -1.720 t.kr. sidste år. Det ordinære resultat efter skat udgør -3.300 t.kr. mod -7.313 t.kr. sidste år. Ledelsen anser årets resultat for mindre tilfredsstillende.

Selskabet har som følge af underskud tabt sin selskabskapital og er omfattet af kapitaltabsreglerne i selskabsloven.

Selskabets ledelse er bekendt med situationen og har derfor indhentet tilsagn fra selskabets primære långivere om, at der ikke vil ske ændringer i den nuværende finansiering og at der stilles den nødvendige finansiering til rådighed for at fortsætte driften.

Det er derfor ledelsens vurdering, at der også fremadrettet er sikret tilstrækkelig likviditet til at selskabets kan fortsætte sine aktiviteter og årsrapporten er derfor aflagt i overensstemmelse hermed.



## Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

<u>Note</u>	<u>2019</u>	<u>2018</u>
<b>Bruttofortjeneste</b>	<b>1.836.193</b>	<b>-1.719.850</b>
2 Personaleomkostninger	-2.361.714	-3.492.634
Af- og nedskrivninger af immaterielle anlægsaktiver	-325.000	-59.000
<b>Driftsresultat</b>	<b>-850.521</b>	<b>-5.271.484</b>
Andre finansielle indtægter	0	6.700
Nedskrivning af finansielle aktiver	39.074	0
3 Øvrige finansielle omkostninger	-2.488.584	-2.048.387
<b>Resultat før skat</b>	<b>-3.300.031</b>	<b>-7.313.171</b>
Skat af årets resultat	0	0
<b>Årets resultat</b>	<b>-3.300.031</b>	<b>-7.313.171</b>
<b>Forslag til resultatdisponering:</b>		
Disponeret fra overført resultat	-3.300.031	-7.313.171
<b>Disponeret i alt</b>	<b>-3.300.031</b>	<b>-7.313.171</b>

## Balance 31. december

<b>Aktiver</b>		
<u>Note</u>	<u>2019</u>	<u>2018</u>
<b>Anlægsaktiver</b>		
Erhvervede koncessioner, patenter, licenser, varemærker samt lignende rettigheder	0	325.000
Immaterielle anlægsaktiver i alt	0	325.000
Deposita	31.980	60.000
Finansielle anlægsaktiver i alt	31.980	60.000
<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b>31.980</b>	<b>385.000</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	235.952	277.940
Andre tilgodehavender	19.186	833.600
Periodeafgrænsningsposter	9.812	15.208
Tilgodehavender i alt	264.950	1.126.748
Likvide beholdninger	114.083	79.585
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b>379.033</b>	<b>1.206.333</b>
<b>Aktiver i alt</b>	<b>411.013</b>	<b>1.591.333</b>

## Balance 31. december

<b>Passiver</b>		
Note	2019	2018
<b>Egenkapital</b>		
4 Virksomhedskapital	4.367.806	4.367.806
4 Overført resultat	<u>-27.938.316</u>	<u>-24.638.285</u>
<b>Egenkapital i alt</b>	<b><u>-23.570.510</u></b>	<b><u>-20.270.479</u></b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		
Gæld til kreditinstitutter	13.432.238	12.281.170
Anden gæld	69.049	0
Gæld til selskabsdeltagere og ledelse	<u>4.189.755</u>	<u>3.809.817</u>
Langfristede gældsforpligtelser i alt	<u>17.691.042</u>	<u>16.090.987</u>
Kortfristet del af langfristet gæld	5.145.285	4.211.824
Modtagne forudbetalinger fra kunder	4.981	0
Leverandører af varer og tjenesteydelser	380.112	525.942
Anden gæld	467.063	885.877
Periodeafgrænsningsposter	<u>293.040</u>	<u>147.182</u>
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	<u>6.290.481</u>	<u>5.770.825</u>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b><u>23.981.523</u></b>	<b><u>21.861.812</u></b>
<b>Passiver i alt</b>	<b><u>411.013</u></b>	<b><u>1.591.333</u></b>

1 Redegørelse for den økonomiske situation

5 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

6 Eventualposter

## Noter

---

### 1. Redegørelse for den økonomiske situation

Selskabet har som følge af underskud tabt sin selskabskapital og er omfattet af kapitaltabsreglerne i selskabsloven.

Selskabets ledelse er bekendt med situationen og har derfor indhentet tilsagn fra selskabets primære långivere om, at der ikke vil ske ændringer i den nuværende finansiering og at der stilles den nødvendige finansiering til rådighed for at fortsætte driften.

Det er derfor ledelsens vurdering, at der også fremadrettet er sikret tilstrækkelig likviditet til at selskabets kan fortsætte sine aktiviteter og årsrapporten er derfor aflagt i overensstemmelse hermed.

	<u>2019</u>	<u>2018</u>
<b>2. Personaleomkostninger</b>		
Lønninger og gager	2.317.858	3.436.530
Andre omkostninger til social sikring	14.390	17.293
Personaleomkostninger i øvrigt	<u>29.466</u>	<u>38.811</u>
	<b><u>2.361.714</u></b>	<b><u>3.492.634</u></b>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>6</u>	<u>8</u>
<b>3. Øvrige finansielle omkostninger</b>		
Andre finansielle omkostninger	<u>2.488.584</u>	<u>2.048.387</u>
	<b><u>2.488.584</u></b>	<b><u>2.048.387</u></b>
<b>4. Egenkapital</b>		
	<u>Virksomheds-</u>	<u>Overført</u>
	<u>kapital</u>	<u>resultat</u>
Egenkapital 1. januar 2019	4.367.806	-24.638.285
Årets overførte overskud eller underskud	<u>0</u>	<u>-3.300.031</u>
<b>Egenkapital 31. december 2019</b>	<b><u>4.367.806</u></b>	<b><u>-27.938.316</u></b>

## Noter

---

### 5. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for gæld til kreditinstitut, har selskabet stillet virksomhedspant på nominelt 4.000 t.kr. Virksomhedspantet omfatter følgende aktiver, hvis regnskabsmæssige værdi på balancedagen udgør:

Domænerettigheder	0 t.kr.
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	236 t.kr.

### 6. Eventualposter

#### Eventualforpligtelser

Der er indgået huslejekontrakt med en samlet forpligtelse i opsigelsesperioden på 135 t.kr.

Selskabet er part i retssag, hvor der er anlagt krav om betaling af 290 t.kr. for påstået misligholdelse af indgået samarbejdsaftale. Selskabet har nedlagt frifindelsespåstand, men der foreligger endnu ingen afgørelse.

## Anvendt regnskabspraksis

---

Årsrapporten for Colego A/S er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed. Herudover har virksomheden valgt at følge enkelte regler for klasse C-virksomheder.

Klassifikationen af regnskabsposten "personaleomkostninger" er ændret, således at visse omkostningsarter, der hidtil er blevet indregnet under personaleomkostninger fremover indregnes under regnskabsposten "andre eksterne omkostninger".

Den foretagne klassifikationsændring har ingen beløbsmæssig effekt på årets resultat eller balancen for hverken indeværende eller forrige regnskabsår. Sammenligningstallene er tilpasset den ændrede klassifikation.

Bortset fra ovenstående er årsregnskabet aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb. Herved fordeles kurstab og kursgevinst over aktivets eller forpligtelsens løbetid.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

## Resultatopgørelsen

### Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning samt eksterne omkostninger.

## Anvendt regnskabspraksis

---

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Vareforbrug omfatter omkostninger til køb af hjælpematerialer med fradrag af rabatter.

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler og tab på debitorer.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

### Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle anlægsaktiver.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renter. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

### Skat af årets resultat

Årets skat, der består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

## Balancen

### Immaterielle anlægsaktiver

#### Domænerettigheder mv.

Domænerettigheder m.v. måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Idet det ikke er muligt, at fastsætte et pålideligt skøn over brugstiden, er afskrivningsperioden fastsat til 5 år.

#### Nedskrivning på anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

## Anvendt regnskabspraksis

---

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen.

Tidligere indregnede nedskrivninger tilbageføres, når betingelsen for nedskrivningen ikke længere består.

### **Finansielle anlægsaktiver**

#### **Deposita**

Deposita måles til amortiseret kostpris og udgøres af huslejedeposita mv.

#### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives til nettorealisationsværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

#### **Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende de efterfølgende regnskabsår.

#### **Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

#### **Gældsforpligtelser**

Gæld til kreditinstitutter er således målt til amortiseret kostpris, der for kontantlån svarer til lånets restgæld. For obligationslån svarer amortiseret kostpris til en restgæld beregnet som lånets underliggende kontantværdi på låneoptagelsestidspunktet reguleret med en over afdragstiden foretaget afskrivning af lånets kursregulering på optagelsestidspunktet.

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

#### **Periodeafgrænsningsposter**

Under periodeafgrænsningsposter indregnes modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.