

**Medico Hair Care ApS**

Malmøgade 2, kl.th.

2100 København Ø

CVR-nr. 36047755

**Årsrapport 2020/21**

1. juli 2020 - 30. juni 2021

Fremlagt og godkendt på ordinær generalforsamling,  
den 7. oktober 2021

---

Ole Ingemann Olsen  
*Dirigent*

# Indholdsfortegnelse

Selskabsoplysninger .....	1
Ledelsesberetning .....	2
Ledelsespåtegning .....	3
Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang .....	4
Anvendt regnskabspraksis .....	6
Resultatopgørelse .....	10
Resultatdisponering .....	10
Aktiver .....	11
Passiver .....	12
Egenkapitalopgørelse .....	13
Noter .....	14

## Selskabsoplysninger

### Selskab

Medico Hair Care ApS  
Malmøgade 2, kl.th.  
2100 København Ø

CVR-nr.: 36047755

### Direktion

Julie Kampmann

### Revisor

**inforevision**  
statsautoriseret revisionsaktieselskab  
Buddingevej 312  
2860 Søborg  
CVR-nr. 19263096

Ulrik Fog Christensen, statsautoriseret revisor

## Ledelsesberetning

### Væsentligste aktiviteter

Selskabets formål er at udvikle og sælge kosmetiske produkter samt anden virksomhed, der efter direktionens vurdering er beslægtet hermed.

### Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Resultatet af selskabets aktiviteter udviste i regnskabsåret et resultat på DKK 315.921 mod DKK 45.379 sidste år. Egenkapitalen udgjorde på balancedagen DKK 721.269.

Ledelsen anser resultatet for tilfredsstillende.

### Den forventede udvikling

Ledelsen forventer at næste års resultat er på niveau med dette års resultat.

## Ledelsespåtegning

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 1. juli 2020 - 30. juni 2021 for Medico Hair Care ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2021 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2020 - 30. juni 2021.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København Ø, den 7. oktober 2021

### I direktionen

---

Julie Kampmann  
Direktør

# Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

Til anpartshaveren i Medico Hair Care ApS

## Konklusion

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Medico Hair Care ApS for regnskabsåret 1. juli 2020 - 30. juni 2021, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2021 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2020 - 30. juni 2021 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

## Grundlag for konklusion

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR – danske revisors standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet "Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

## Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

## Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

## Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

## Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang, fortsat

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav.

Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Søborg, den 7. oktober 2021

### inforevision

Statsautoriseret revisionsaktieselskab

CVR-nr. 19263096

---

Ulrik Fog Christensen

Statsautoriseret revisor

mne29419

## Anvendt regnskabspraksis

### Information om regnskabsklasse

Årsrapporten er udarbejdet i overensstemmelse med dansk regnskabslovgivning samt almindeligt anerkendt regnskabspraksis.

Årsrapporten aflægges efter årsregnskabslovens Regnskabsklasse B.

Der er tilvalgt enkelte bestemmelser for regnskabsklasse C.

Anvendt regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

### Generelt om indregning og måling

Årsregnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i det historiske kostprisprincip.

Indtægterne indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. I resultatopgørelsen indregnes endvidere alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb. Herved fordeles kurstab og -gevinst over løbetiden.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

Som målevaluta benyttes Danske kroner. Alle andre valutaer anses som fremmed valuta.

### Valutaomregning

Transaktioner i fremmed valuta er i årets løb omregnet til transaktionsdagens kurs eller en tilnærmet standardkurs. Hvis valutapositioner anses for sikring af fremtidige pengestrømme, indregnes værdireguleringerne direkte på egenkapitalen.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta er indregnet til balancedagens kurs. Anlægsaktiver, der er købt i fremmed valuta, måles til kursen på transaktionsdagen.

Realiserede og urealiserede valutakursfortjenester og -tab er indregnet i resultatopgørelsen under andre finansielle indtægter og øvrige finansielle omkostninger.



## Anvendt regnskabspraksis, fortsat

### Resultatopgørelsen

Resultatopgørelsen er artsopdelt.

### Bruttofortjeneste

Selskabet har foretaget et sammendrag af posterne "Nettoomsætning", "Vareforbrug", "Andre driftsindtægter" samt "Eksterne omkostninger".

### Nettoomsætning

Som indtægtskriterium anvendes leveringskriteriet, således at nettoomsætningen omfatter årets fakturerede omsætning. Nettoomsætningen ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden regnskabsårets udgang. Nettoomsætningen måles til dagsværdien ekskl. moms og med fradrag af afgivne rabatter.

### Vareforbrug

Vareforbrug omfatter årets ændring i lagre af handelsvarer samt årets forbrug af råvarer og hjælpematerialer, herunder emballageforbrug, der afholdes for at opnå årets nettoomsætning.

### Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktivitet, herunder avance ved salg af anlægsaktiver.

### Eksterne omkostninger

Eksterne omkostninger omfatter:

- Salgsomkostninger
- Lokaleomkostninger
- Administrationsomkostninger

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring m.v. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

### Øvrige finansielle omkostninger

Finansielle omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Øvrige finansielle omkostninger omfatter renter samt realiserede og urealiserede valutakurstab.

### Skat af årets resultat

Skat af årets resultat udgør 22% af det regnskabsmæssige resultat korrigeret for ikke indkomstskattepligtige og ikke fradragsberettigede poster.

Skat af årets resultat er sammensat af den forventede skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for årets forskydning i udskudt skat og eventuelle korrektioner til tidligere års skatter. Ændring i udskudt skat som følge af ændring i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

Skat af årets resultat indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

Selskabet er omfattet af acontoskatteordningen. Rentegodtgørelse og rentetillæg er indregnet under henholdsvis andre finansielle indtægter og øvrige finansielle omkostninger.

## Anvendt regnskabspraksis, fortsat

### Balancen

Balancen er opstillet i kontoform.

### Aktiver

#### Andre tilgodehavender, der er anlægsaktiver

Deposita indregnet under finansielle anlægsaktiver er målt til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.

#### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. I tilfælde, hvor kostprisen overstiger nettorealisationsværdien, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostprisen for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter købspris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Nettorealisationsværdi for varebeholdninger opgøres som salgssum med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget, og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

Forudbetalinger til leverandører vedrørende ikke leverede varer er opført som en særskilt post under varebeholdninger.

Eventuelle modtagne forudbetalinger fra kunder vedrørende ikke leverede varer er opført som en forpligtelse.

#### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominal værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab efter en individuel vurdering.

#### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

## Anvendt regnskabspraksis, fortsat

### Passiver

#### Hensættelser til udskudt skat og selskabsskat

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode. Der er hensat til udskudt skat med 22% af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser, og under hensyntagen til den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Skatteværdien af fremførselsberettigede skattemæssige underskud indgår i opgørelsen af den udskudte skat, såfremt det er sandsynligt, at underskuddene kan udnyttes. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealisationsværdi.

Selskabet er sambeskattet med øvrige danske koncernselskaber med Medico Kemiske Holding ApS som administrationselskab. Skatteeffekten af sambeskatningen fordeles mellem koncernselskaberne i forhold til deres skattepligtige indkomster efter selskabsskatteovens regler om fuld fordeling med refusion vedrørende skattemæssige underskud.

Sambeskatningsbidrag mellem de sambeskattede selskaber, som ikke er afregnet på balancedagen, klassificeres som sambeskatningsbidrag under enten tilgodehavender eller gældsforpligtelser.

#### Gældsforpligtelser

Kortfristede gældsforpligtelser er målt til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

## Resultatopgørelse

	Note	2020/21 DKK	2019/20 DKK
<b>Bruttofortjeneste</b>		<b>2.693.376</b>	<b>2.298.535</b>
Personaleomkostninger	2	-2.249.864	-2.219.105
<b>Indtjeningsbidrag</b>		<b>443.512</b>	<b>79.430</b>
Øvrige finansielle omkostninger		-35.661	-18.744
<b>Resultat før skat</b>		<b>407.851</b>	<b>60.686</b>
Skat af årets resultat	3	-91.930	-15.307
<b>Årets resultat</b>		<b>315.921</b>	<b>45.379</b>
Særlige poster	1		

## Resultatdisponering

	2020/21 DKK	2019/20 DKK
Årets resultat foreslås disponeret således:		
Overført til overført resultat	315.921	45.379
<b>Årets resultat</b>	<b>315.921</b>	<b>45.379</b>

## Aktiver

	Note	30-06-2021	30-06-2020
		DKK	DKK
Deposita		59.850	4.500
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>	4	<b>59.850</b>	<b>4.500</b>
<b>Anlægsaktiver</b>		<b>59.850</b>	<b>4.500</b>
Fremstillede varer og handelsvarer		1.760.409	864.133
Forudbetalinger for varer		0	164.820
<b>Varebeholdninger</b>		<b>1.760.409</b>	<b>1.028.953</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		492.816	393.807
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		626.608	566.269
Tilgodehavende sambeskatningsbidrag	3	0	60.339
Periodeafgrænsningsposter		20.916	19.748
<b>Tilgodehavender</b>		<b>1.140.340</b>	<b>1.040.163</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>438.486</b>	<b>0</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		<b>3.339.235</b>	<b>2.069.116</b>
<b>Aktiver i alt</b>		<b>3.399.085</b>	<b>2.073.616</b>

## Passiver

	Note	30-06-2021	30-06-2020
		DKK	DKK
Virksomhedskapital		50.000	50.000
Overført resultat		671.269	355.348
<b>Egenkapital</b>		<b>721.269</b>	<b>405.348</b>
Skyldigt sambeskatningsbidrag	3	91.930	0
Anden gæld		573.448	599.690
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>	<b>5</b>	<b>665.378</b>	<b>599.690</b>
Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser		50.000	50.000
Gæld til kreditinstitutter		22.507	128.397
Leverandører af varer og tjenesteydelser		443.631	381.937
Gæld til tilknyttede virksomheder		1.000.000	0
Skyldigt sambeskatningsbidrag	3	0	0
Anden gæld		496.300	508.244
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>2.012.438</b>	<b>1.068.578</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		<b>2.677.816</b>	<b>1.668.268</b>
<b>Passiver i alt</b>		<b>3.399.085</b>	<b>2.073.616</b>
Eventualforpligtelser	6		
Kontraktlige forpligtelser	7		

## Egenkapitaloppgørelse

	<b>Virksom- hedskapi- tal</b>	<b>Overført resultat</b>	<b>I alt</b>
	DKK	DKK	DKK
Egenkapital pr. 1. juli 2019	50.000	309.969	359.969
Overført via resultatdisponeringen		45.379	45.379
<b>Egenkapital pr. 1. juli 2020</b>	<b>50.000</b>	<b>355.348</b>	<b>405.348</b>
Overført via resultatdisponeringen		315.921	315.921
<b>Egenkapital pr. 30. juni 2021</b>	<b>50.000</b>	<b>671.269</b>	<b>721.269</b>

## Noter

### 1. Særlige poster

	<u>2020/21</u>	<u>2019/20</u>
	DKK	DKK
Kompensationer, statslige støtteordninger Covid-19	97.925	0
<b>I alt</b>	<b><u>97.925</u></b>	<b><u>0</u></b>

Særlige poster er indregnet i resultatopgørelsen i posten andre driftsindtægter.

### 2. Personaleomkostninger

	<u>2020/21</u>	<u>2019/20</u>
	DKK	DKK
Gager og lønninger	2.034.691	2.001.011
Pensioner	153.600	153.320
Andre omkostninger til social sikring	41.351	54.218
Øvrige personaleomkostninger	20.222	10.556
<b>I alt</b>	<b><u>2.249.864</u></b>	<b><u>2.219.105</u></b>
Gennemsnitlig antal heltidsbeskæftigede	<u>4</u>	<u>3</u>

### 3. Skat af årets resultat

	<u>Sambe- skatnings- bidrag</u>	<u>Udskudt skat</u>	<u>Skat af årets resul- tat</u>	<u>2019/20</u>
	DKK	DKK	DKK	DKK
Skyldig pr. 1. juli 2020	0	0		
Skat af årets resultat	91.930	0	91.930	15.307
<b>Skyldig pr. 30. juni 2021</b>	<b><u>91.930</u></b>	<b><u>0</u></b>		
<b>Skat af årets resultat</b>			<b><u>91.930</u></b>	<b><u>15.307</u></b>
<b>Som er indregnet således i balancen:</b>				
Langfristede gældsforpligtelser	91.930			
<b>I alt</b>	<b><u>91.930</u></b>	<b><u>0</u></b>		



## Noter

### 4. Finansielle anlægsaktiver

	<u>Deposita</u>	<u>I alt</u>
	DKK	DKK
Kostpris pr. 1. juli 2020	4.500	4.500
Tilgang i året	55.350	55.350
<b>Kostpris pr. 30. juni 2021</b>	<b>59.850</b>	<b>59.850</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi pr. 30. juni 2021</b>	<b>59.850</b>	<b>59.850</b>

### 5. Langfristede forpligtelser

	<u>30-06-2021</u>	<u>30-06-2020</u>
	DKK	DKK
Anden gæld	623.448	649.690
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b>623.448</b>	<b>649.690</b>
Anden gæld	50.000	50.000
<b>Kortfristet del af langfristet gæld (afdrag inden for et år)</b>	<b>50.000</b>	<b>50.000</b>
Anden gæld	365.228	443.531
<b>Gæld, der forfalder efter fem år</b>	<b>365.228</b>	<b>443.531</b>

### 6. Eventualforpligtelser

Medico Hair Care ApS indgår i sambeskatningen med øvrige koncernselskaber og hæfter solidarisk med de øvrige koncernselskaber for forfaldne og ikke afregnede selskabsskatter samt kildeskat af renter, royalties og udbytte. Eventuelle senere korrektioner til selskabsskatter og kildeskat kan medføre at selskabets hæftelse udgør et større beløb.

## Noter

### 7. Kontraktlige forpligtelser

2020/21

DKK

Der er indgået aftale om leje af lokaler. Lejeaftalerne er uopsigelig indtil 1/11-2021. Den resterende lejeforpligtelse udgør

98.854

**Leje- og leasingforpligtelser i alt**

**98.854**

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Julie Kampmann

Direktør

Serienummer: PID:9208-2002-2-170881898127

IP: 87.49.xxx.xxx

2021-10-11 11:02:07 UTC

NEM ID 

## Ulrik Christensen

Statsautoriseret revisor

Serienummer: CVR:19263096-RID:1271328765151

IP: 93.165.xxx.xxx

2021-10-11 12:14:30 UTC

NEM ID 

## Ole Ingemann Olsen

Dirigent

Serienummer: PID:9208-2002-2-520435538613

IP: 5.103.xxx.xxx

2021-10-12 11:23:44 UTC

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: LNDZK-WY04E-KLVE4-S20AD-C11KM-UZMPO

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <[penneo@penneo.com](mailto:penneo@penneo.com)>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>