

## **Next Agenda ApS**

Nordre Fasanvej 113  
2000 Frederiksberg

CVR-nr. 36 04 09 39

### **Årsrapport for 2016**

(2. regnskabsår)

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på  
selskabets ordinære generalforsamling  
den 3. april 2017

---

Mads Rørdam  
Dirigent

# Indholdsfortegnelse

Side

## **Påtegninger**

Ledespåtegning	1
Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab	2

## **Ledelsesberetning**

Selskabsoplysninger	3
Ledelsesberetning	4

## **Årsregnskab**

Anvendt regnskabspraksis	5
Resultatopgørelse	8
Balance	9
Noter til årsrapporten	11

## **Ledespåtegning**

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2016 for Next Agenda ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2016 og resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2016.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsregnskabet er ikke revideret. Ledelsen erklærer, at betingelserne herfor er opfyldt.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Hellerup, den 27. marts 2017

### **Direktion**

Mads Rørdam

Morten Balling Wesenberg

## Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab

### Til kapitalejeren i Next Agenda ApS

Vi har opstillet årsregnskabet for Next Agenda ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2016 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter ledelsespåtegning, ledelsesberetning, anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.


Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og FSR – danske revisors Ethiske regler for revisorer, herunder principper vedrørende integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Hellerup, den 27. marts 2017

CVR-nr. 33 25 68 76

 Crowe Horwath.

Lasse Nørgård  
Statsautoriseret revisor

## Selskabsoplysninger

### Selskabet

Next Agenda ApS  
Nordre Fasanvej 113  
2000 Frederiksberg  
E-mail: [mw@nextagenda.dk](mailto:mw@nextagenda.dk)  
Hjemmeside: [www.nextagenda.dk](http://www.nextagenda.dk)

CVR-nr.: 36 04 09 39  
Regnskabsperiode: 1. januar - 31. december  
Stiftet: 8. juli 2014  
Regnskabsår: 2. regnskabsår  
Hjemsted: Frederiksberg

### Direktion

Mads Rørdam  
Morten Balling Wesenberg

### Revisor

Crowe Horwath  
Statsautoriseret Revisionsinteressentskab  
Rygårds Allé 104  
2900 Hellerup

### Pengeinstitut

Spær Nord Herning  
Dalgasgade 30  
7400 Herning

## **Ledelsesberetning**

### **Selskabets væsentligste aktiviteter**

Selskabets formål er konsulentvirksomhed, handel og anden virksomhed efter direktionens vurdering.

### **Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold**

Selskabets resultatopgørelse for 2016 udviser et overskud på kr. 738.455, og selskabets balance pr. 31. december 2016 udviser en egenkapital på kr. 425.661.

### **Betydningsfulde hændelser, som er indtruffet efter regnskabsårets afslutning**

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

## **Anvendt regnskabspraksis**

Årsrapporten for Next Agenda ApS for 2016 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Sammenligningstal omfatter perioden 8. juli 2014 - 31. december 2015, idet det var selskabets første regnskabsperiode.

### **Generelt om indregning og måling**

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

## **Resultatopgørelsen**

### **Bruttofortjeneste**

Selskabet anvender bestemmelsen i årsregnskabslovens § 32, hvorefter selskabets omsætning ikke er oplyst.

Bruttofortjeneste er et sammendrag af nettoomsætning, direkte omkostninger og fremmed arbejde samt andre eksterne omkostninger.

### **Nettoomsætning**

Indtægter fra salg af serviceydelser indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted, og hvis indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget.

## **Anvendt regnskabspraksis**

Nettoomsætningen måles til dagsværdien af det aftalte vederlag ekskl. moms og afgifter. Alle former for afgivne rabatter er fratrukket i nettoomsætningen.

### **Direkte omkostninger og fremmed arbejde**

Direkte omkostninger og fremmed arbejde indeholder de omkostninger, der er afholdt for at opnå årets nettoomsætning.

### **Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring m.v. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

### **Andre eksterne omkostninger**

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer mv.

### **Af- og nedskrivninger**

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

### **Finansielle indtægter og omkostninger**

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv.

### **Skat af årets resultat**

Årets skat, som består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

## **Balancen**

### **Materielle anlægsaktiver**

Driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:



## Anvendt regnskabspraksis

	Brugstid
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3 år
Indretning af lejede lokaler	10 år

Aktiver med en kostpris på under kr. 12.900 omkostningsføres i anskaffelsesåret.

Fortjeneste eller tab ved salg af materielle anlægsaktiver indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter henholdsvis andre driftsomkostninger.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

Der foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende eller en portefølje af tilgodehavender er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

### Egenkapital

#### Udbytte

Foreslået udbytte vises som en særskilt post under egenkapitalen. Udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen.

#### Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen bortset fra poster, der føres direkte på egenkapitalen.

#### Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

## Resultatopgørelse

### 1. januar - 31. december 2016

	<u>Note</u>	<u>2016</u> kr.	<u>2015</u> t.kr.
<b>Bruttofortjeneste</b>		<b>6.841.362</b>	<b>2.661</b>
Personaleomkostninger	1	<u>-5.803.171</u>	<u>-3.093</u>
<b>Resultat før af- og nedskrivninger (EBITDA)</b>		<b>1.038.191</b>	<b>-432</b>
Af- og nedskrivninger materielle anlægsaktiver		<u>-65.004</u>	<u>-14</u>
<b>Resultat af ordinær drift før dagsværdireguleringer</b>		<b>973.187</b>	<b>-446</b>
<b>Resultat før finansielle poster</b>		<b>973.187</b>	<b>-446</b>
Finansielle indtægter		-106	3
Finansielle omkostninger		<u>-15.356</u>	<u>-14</u>
<b>Resultat før skat</b>		<b>957.725</b>	<b>-457</b>
Skat af årets resultat	2	<u>-219.270</u>	<u>94</u>
<b>Årets resultat</b>		<b><u>738.455</u></b>	<b><u>-363</u></b>
 <b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Foreslået udbytte		375.000	0
Overført resultat		<u>363.455</u>	<u>-363</u>
		<b><u>738.455</u></b>	<b><u>-363</u></b>

## Balance pr. 31. december 2016

	<u>Note</u>	<u>2016</u> kr.	<u>2015</u> t.kr.
<b>Aktiver</b>			
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		137.372	31
Indretning af lejede lokaler		29.680	0
<b>Materielle anlægsaktiver</b>	3	<b>167.052</b>	<b>31</b>
Deposita		97.353	120
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>		<b>97.353</b>	<b>120</b>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>		<b>264.405</b>	<b>151</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		2.685.796	738
Andre tilgodehavender		23.931	0
Udskudt skatteaktiv		0	94
<b>Tilgodehavender</b>		<b>2.709.727</b>	<b>832</b>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>		<b>2.709.727</b>	<b>832</b>
<b>Aktiver i alt</b>		<b>2.974.132</b>	<b>983</b>

## Balance pr. 31. december 2016

	<u>Note</u>	<u>2016</u> kr.	<u>2015</u> t.kr.
<b>Passiver</b>			
Selskabskapital		50.000	50
Overført resultat		661	-363
Foreslået udbytte for regnskabsåret		375.000	0
<b>Egenkapital</b>	4	<b><u>425.661</u></b>	<b><u>-313</u></b>
Hensættelse til udskudt skat		16.475	0
<b>Hensatte forpligtelser i alt</b>		<b><u>16.475</u></b>	<b><u>0</u></b>
Banker		470.664	507
Leverandører af varer og tjenesteydelser		0	47
Gæld til selskabsdeltagere og ledelse		13.659	4
Selskabsskat		109.186	0
Anden gæld		1.434.592	738
Modtagne forudbetalinger vedrørende igangværende arbejder		503.895	0
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b><u>2.531.996</u></b>	<b><u>1.296</u></b>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>		<b><u>2.531.996</u></b>	<b><u>1.296</u></b>
<b>Passiver i alt</b>		<b><u>2.974.132</u></b>	<b><u>983</u></b>
Eventualposter m.v.	5		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	6		

## Noter

	<u>2016</u> kr.	<u>2015</u> t.kr.
<b>1 Personalemkostninger</b>		
Lønninger	5.162.172	2.857
Pensioner	297.020	0
Andre omkostninger til social sikring	49.866	34
Andre personaleomkostninger	<u>294.113</u>	<u>202</u>
	<b><u>5.803.171</u></b>	<b><u>3.093</u></b>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>9</u>	<u>6</u>
<b>2 Skat af årets resultat</b>		
Årets aktuelle skat	109.186	0
Regulering af udskudt skat	<u>110.084</u>	<u>-94</u>
	<b><u>219.270</u></b>	<b><u>-94</u></b>
<b>3 Materielle anlægsaktiver</b>		
	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	Indretning af le- jede lokaler
Kostpris 1. januar 2016	45.370	0
Tilgang i årets løb	<u>168.491</u>	<u>31.800</u>
Kostpris 31. december 2016	<u>213.861</u>	<u>31.800</u>
Af- og nedskrivninger 1. januar 2016	13.605	0
Årets afskrivninger	<u>62.884</u>	<u>2.120</u>
Af- og nedskrivninger 31. december 2016	<u>76.489</u>	<u>2.120</u>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2016</b>	<b><u>137.372</u></b>	<b><u>29.680</u></b>

## Noter

### 4 Egenkapital

	<u>Selskabskapital</u>	<u>Overført resultat</u>	<u>Foreslået udbytte for regnskabs- året</u>	<u>I alt</u>
Egenkapital 1. januar 2016	50.000	-362.794	0	-312.794
Årets resultat	0	363.455	375.000	738.455
<b>Egenkapital 31. december 2016</b>	<b><u>50.000</u></b>	<b><u>661</u></b>	<b><u>375.000</u></b>	<b><u>425.661</u></b>

### 5 Eventualposter m.v.

Selskabet har en samlet huslejeforpligtelse på t.kr. 330.

### 6 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Ingen.