

## **Peopleinsync ApS**

Kronprinsensgade 3, 3.  
1114 København K  
CVR-nr. 36 03 92 21

**Årsrapport for 2018**  
(5. regnskabsår)

Årsrapport er fremlagt og godkendt på  
selskabets ordinære generalforsamling den 19. februar 2019

Cecilie Hansen  
dirigent

## Selskabsoplysninger

**Selskabet:** Peopleinsync ApS  
Kronprinsensgade 3, 3.  
1114 København K

**CVR-nr.:** 36 03 92 21  
**Stiftet:** 30. juni 2014  
**Hjemsted:** København  
**Regnskabsår:** 1. januar 2018 - 31. december 2018

**Direktion** Cecilie Hansen

## Ledelsespåtegning

Direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 1. januar 2018 - 31. december 2018 for Peopleinsync ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Jeg anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsrapporten giver et retvisende billede af selskabets aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultatet.

Det er endvidere min opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsregnskabet er ikke revideret. Ledelsen erklærer, at betingelserne herfor er opfyldt.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København K, den 19. februar 2019

I direktionen:

Cecilie Hansen

## **Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab**

### **Til den daglige ledelse i Peopleinsync ApS**

Vi har opstillet årsregnskabet for Peopleinsync ApS for regnskabsåret 1. januar 2018 - 31. december 2018 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som de har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og FSR – danske revisorer's Ethiske regler for revisorer, herunder principper vedrørende integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er Deres ansvar

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Hellerup, den 19. februar 2019

**AUGUSTA REVISION**  
Godkendt Revisionsaktieselskab  
CVR-nr. 36 44 53 86

Niklas Tullberg Hoff  
Registreret revisor  
MNE-nr. 34 597

## Ledelsesberetning

### **Virksomhedens væsentligste aktiviteter**

Selskabets væsentligste aktiviteter er salg af konsulenttimer i forbindelse med personaleformidling og rekruttering for andre virksomheder.

### **Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold**

Årets resultat udgør kr. -185.418.

Egenkapitalen udgør kr. -420.356.

Årets resultat anses ikke som tilfredsstillende.

Selskabets likviditet er presset, og den fortsatte drift er afhængig af, at de nuværende kreditfaciliteter kan opretholdes og udvides i fornødent omfang. Se note 1 for yderligere beskrivelse af forholdet.

### **Begivenheder efter regnskabsårets afslutning**

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

## Anvendt regnskabspraksis

Årsregnskabet for Peopleinsync ApS for 1. januar 2018 - 31. december 2018 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder.

Anvendt regnskabspraksis er uændret i forhold til tidligere år.

Selskabets årsregnskab er aflagt i DKK.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver bliver gennemgået årligt for at afgøre, om der er indikation på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved normal afskrivning. Hvis dette er tilfældet, foretages nedskrivning til den lavere genindvindingsværdi.

## RESULTATOPGØRELSE

### Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning og andre driftsindtægter med fradrag af direkte driftsomkostninger samt andre eksterne omkostninger.

### Nettoomsætning

Nettoomsætningen indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

## Anvendt regnskabspraksis

### Vareforbrug

Omfatter de direkte omkostninger, der er medgået til at opnå årets omsætning.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration, lokaler og tab på debitorer mv.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

### Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger mv.

### Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

## BALANCEN

### Materielle anlægsaktiver

Driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostprisen med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

	<b>Brugstid</b>	<b>Restværdi</b>
Driftsmateriel og inventar .....	3-8 år	0%

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgsprisen med fradrag af salgsmkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste og tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsomkostninger/driftsindtægter.

## Anvendt regnskabspraksis

### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

### **Udbytte**

Forslag til udbytte for regnskabsåret indregnes som en særskilt post under egenkapitalen. Forslag indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen.

### **Skyldig skat og udskudt skat**

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealisation sværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat.

### **Gældsforpligtelser**

Gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører samt anden gæld måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

### **Omregning af fremmed valuta**

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post. Hvis valutapositioner anses for sikring af fremtidige pengestrømme, indregnes værdireguleringerne direkte på egenkapitalen.



## Resultatopgørelse

	Note	2018	2017
BRUTTOFORTJENESTE .....		284.521	120.855
Personaleomkostninger.....	2	<u>-441.635</u>	<u>-152.777</u>
RESULTAT FØR AFSKRIVNINGER .....		-157.114	-31.922
Afskrivninger .....		<u>-6.443</u>	<u>-6.443</u>
RESULTAT FØR FINANSIELLE POSTER .....		-163.557	-38.365
Finansielle indtægter .....		0	0
Finansielle omkostninger .....		<u>-21.875</u>	<u>-14.432</u>
RESULTAT FØR SKAT .....		-185.432	-52.797
Skat af årets resultat .....		<u>14</u>	<u>20</u>
ÅRETS RESULTAT .....		<u><u>-185.418</u></u>	<u><u>-52.777</u></u>
<b>OVERSKUDSDISPONERING:</b>			
Udbytte for regnskabsåret .....		0	0
Ekstraordinært udbytte for regnskabsåret .....		0	0
Overført resultat .....		<u>-185.418</u>	<u>-52.777</u>
Disponeret i alt .....		<u><u>-185.418</u></u>	<u><u>-52.777</u></u>

## Balance

### AKTIVER

	Note	31/12-18	31/12-17
<b>ANLÆGSAKTIVER:</b>			
Materielle anlægsaktiver:			
Driftsmateriel og inventar .....		14.498	20.941
Materielle anlægsaktiver i alt .....		14.498	20.941
Finansielle anlægsaktiver:			
Deposita .....		64.550	62.577
Finansielle anlægsaktiver i alt .....		64.550	62.577
<b>ANLÆGSAKTIVER I ALT .....</b>		<b>79.048</b>	<b>83.518</b>
<b>OMSÆTNINGSAKTIVER:</b>			
Tilgodehavender:			
Tilgodehavender fra salg af varer og tjenesteydelser .....		52.800	25.300
Andre tilgodehavender .....		128	0
Selskabsskat .....		8.000	14.000
Tilgodehavender i alt .....		60.928	39.300
Likvide beholdninger .....		14.137	0
<b>OMSÆTNINGSAKTIVER I ALT .....</b>		<b>75.065</b>	<b>39.300</b>
<b>AKTIVER I ALT .....</b>		<b>154.113</b>	<b>122.818</b>

## Balance

### PASSIVER

	Note	31/12-18	31/12-17
<b>EGENKAPITAL:</b>			
Selskabskapital .....		50.000	50.000
Overført resultat .....		-470.356	-284.938
Forslag til udbytte for regnskabsåret .....		<u>0</u>	<u>0</u>
<b>EGENKAPITAL I ALT .....</b>		<u><b>-420.356</b></u>	<u><b>-234.938</b></u>
<b>HENSATTE FORPLIGTELSER:</b>			
Udskudt skat .....		<u>0</u>	<u>0</u>
<b>HENSATTE FORPLIGTELSER I ALT .....</b>		<u><b>0</b></u>	<u><b>0</b></u>
<b>GÆLDSFORPLIGTELSER:</b>			
<b>Kortfristede gældsforpligtelser:</b>			
Gæld til kreditinstitutter .....		202.694	5.944
Leverandører af varer og tjenesteydelser.....		13.250	0
Selskabsskat .....		0	0
Anden gæld .....		<u>358.525</u>	<u>351.812</u>
<b>Kortfristede gældsforpligtelser i alt .....</b>		<u><b>574.469</b></u>	<u><b>357.756</b></u>
<b>GÆLDSFORPLIGTELSER I ALT .....</b>		<u><b>574.469</b></u>	<u><b>357.756</b></u>
<b>PASSIVER I ALT .....</b>		<u><b>154.113</b></u>	<u><b>122.818</b></u>
Væsentlige usikkerheder vedrørende fortsat drift .....	1		
Personaleforhold .....	2		
Kontraktlige forpligtelser og eventuel poster mv. ....	Ingen		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser .....	Ingen		

## Noter

### 1 Væsentlige usikkerheder vedrørende fortsat drift

Selskabet er presset på likviditeten, og den fortsatte drift er afhængig af, at de nuværende kreditfaciliteter kan opretholdes og i fornødent omfang udvides. Ledelsen er i god dialog med banken, som allerede har vist sig villige til at hjælpe, og forventer derfor også at kun opretholde de fornødne kreditfaciliteter til at forsætte driften i minimum 12 måneder fra statusdagen.

<b>2 Personaleforhold</b>	<b>2018</b>	<b>2017</b>
Lønninger .....	460.856	150.505
Andre omkostninger til social sikring .....	10.215	2.272
Regulering af feriepengeforpligtelse .....	<u>-29.436</u>	<u>0</u>
Personale omkostninger i alt .....	<u>441.635</u>	<u>152.777</u>
Gennemsnitligt antal ansatte .....	<u>2</u>	<u>2</u>