

Malerfirmaet Staubo A/S

**Emdrupvej 87 kl.
2100 København Ø**

CVR-nr. 36 03 70 75

**Årsrapport
1. januar til 31. december 2023**

(9. regnskabsår)

Årsrapporten er fremlagt og godkendt
på selskabets ordinære generalforsam-
ling den 12. februar 2024

Christian Staubo Hansen
dirigent

Indholdsfortegnelse

| | Side |
|---|-------------|
| Selskabsoplysninger | |
| Selskabsoplysninger | 1 |
| Påtegninger | |
| Ledespåtegning | 2 |
| Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang | 3 |
| Ledelsesberetning | |
| Ledelsesberetning | 5 |
| Årsregnskab | |
| Anvendt regnskabspraksis | 6 |
| Resultatopgørelse 1. januar - 31. december | 10 |
| Balance 31. december | 11 |
| Noter | 13 |

Selskabsoplysninger

| | |
|-------------------|---|
| Selskabet | Malerfirmaet Staubo A/S Emdrupvej 87 kl. 2100 København Ø |
| | CVR-nr.: 36 03 70 75 |
| | Regnskabsperiode: 1. januar - 31. december 2023 |
| | Hjemsted: København |
| Bestyrelse | Marianne Kirstine Hansen Christian Staubo Hansen, formand Frederik Romme Larsen |
| Direktion | Marianne Kirstine Hansen |
| Revisor | Lægård Revision Statsautoriseret revisionsfirma Østbanegade 123 2100 København Ø |

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023 for Malerfirmaet Staubo A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 og resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København Ø, den 12. februar 2024

Direktion

Marianne Kirstine Hansen

Bestyrelse

Marianne Kirstine Hansen

Christian Staubo Hansen
formand

Frederik Romme Larsen

Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

Til kapitalejeren i Malerfirmaet Staubo A/S

Konklusion

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Malerfirmaet Staubo A/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vor opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vor udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR - danske revisors standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vort ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet "Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vore øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vor opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vor konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet

Vort ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vor konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vor konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vor konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vor udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vort ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vor viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vort ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vor opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 12. februar 2024

Lægård Revision
Statsautoriseret revisionsfirma
CVR-nr. 18 43 70 82

Kurt Lægård
Statsautoriseret revisor
mne15013

Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets formål er at drive malervirksomhed.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Malerfirmaet Staubo A/S for 2023 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsrapporten for 2023 er aflagt i DKK

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste

Selskabet anvender bestemmelsen i årsregnskabslovens § 32, hvorefter selskabets omsætning ikke er oplyst.

Bruttofortjeneste er et sammendrag af nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling samt andre driftsindtægter med fradrag af omkostninger til råvarer og hjælpematerialer og andre eksterne omkostninger.

Nettoomsætning

Nettoomsætningen måles til dagsværdien af det aftalte vederlag ekskl. moms og afgifter. Alle former for afgivne rabatter er fratrukket i nettoomsætningen.

Anvendt regnskabspraksis

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer indeholder det forbrug af råvarer og hjælpematerialer, der er anvendt for at opnå årets nettoomsætning.

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens aktiviteter, herunder lønrefusioner.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere.

Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver

Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver indeholder årets af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv.

Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Produktionsanlæg og maskiner samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug. For egne fremstillede aktiver omfatter kostprisen direkte og indirekte omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører og løn.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

Anvendt regnskabspraksis

| | Brugstid | Restværdi |
|---|-----------------|------------------|
| Andre anlæg, driftsmateriel og inventar | 3-5 år | 0-10 % |

Aktiver med en forventet levetid på under et år omkostningsføres i anskaffelsesåret.

Deposita

Deposita måles til amortiseret kostpris og udgøres af huslejedeposita mv.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under omsætningsaktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indestående i pengeinstitutter.

Egenkapital

Udbytte

Foreslået udbytte vises som en særskilt post under egenkapitalen. Udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen.

Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen. Udskudt skat måles til nettorealiseringsværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen bortset fra poster, der føres direkte på egenkapitalen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealiseringsværdi.

Anvendt regnskabspraksis

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører og anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

| | <u>Note</u> | <u>2023</u> DKK | <u>2022</u> DKK |
|---|-------------|-------------------------|-------------------------|
| Bruttofortjeneste | | 19.561.412 | 18.399.953 |
| Personaleomkostninger | 1 | -15.988.132 | -15.583.458 |
| Resultat før af- og nedskrivninger | | 3.573.280 | 2.816.495 |
| Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver | | -29.640 | -97.942 |
| Resultat før finansielle poster | | 3.543.640 | 2.718.553 |
| Finansielle indtægter | | 11.206 | 6.331 |
| Finansielle omkostninger | | -104.522 | -141.281 |
| Resultat før skat | | 3.450.324 | 2.583.603 |
| Skat af årets resultat | | -764.248 | -579.892 |
| Årets resultat | | <u>2.686.076</u> | <u>2.003.711</u> |
| Forslag til resultatdisponering | | | |
| Foreslået udbytte | | 2.686.076 | 1.500.000 |
| Overført resultat | | 0 | 503.711 |
| | | <u>2.686.076</u> | <u>2.003.711</u> |

Balance 31. december

| | <u>Note</u> | <u>2023</u> DKK | <u>2022</u> DKK |
|---|-------------|-------------------------|-------------------------|
| Aktiver | | | |
| Andre anlæg, driftsmateriel og inventar | | <u>239.535</u> | <u>125.367</u> |
| Materielle anlægsaktiver | | <u>239.535</u> | <u>125.367</u> |
| Deposita | | <u>66.942</u> | <u>60.474</u> |
| Finansielle anlægsaktiver | | <u>66.942</u> | <u>60.474</u> |
| Anlægsaktiver i alt | | <u>306.477</u> | <u>185.841</u> |
| Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser | | 4.804.034 | 5.176.846 |
| Andre tilgodehavender | | 725.068 | 242.305 |
| Udskudt skatteaktiv | | 4.340 | 17.200 |
| Selskabsskat | | 0 | 197.008 |
| Periodeafgrænsningsposter | | <u>86.040</u> | <u>30.065</u> |
| Tilgodehavender | | <u>5.619.482</u> | <u>5.663.424</u> |
| Likvide beholdninger | | <u>3.504.174</u> | <u>2.977.938</u> |
| Omsætningsaktiver i alt | | <u>9.123.656</u> | <u>8.641.362</u> |
| Aktiver i alt | | <u>9.430.133</u> | <u>8.827.203</u> |

Balance 31. december

| | <u>Note</u> | <u>2023</u> DKK | <u>2022</u> DKK |
|--|-------------|-------------------------|-------------------------|
| Passiver | | | |
| Virksomhedskapital | | 400.000 | 400.000 |
| Overført resultat | | 2.694.450 | 2.694.450 |
| Foreslået udbytte for regnskabsåret | | <u>2.686.076</u> | <u>1.500.000</u> |
| Egenkapital | | <u>5.780.526</u> | <u>4.594.450</u> |
| Leverandører af varer og tjenesteydelser | | 1.329.964 | 997.146 |
| Selskabsskat | | 151.388 | 0 |
| Anden gæld | | <u>2.168.255</u> | <u>3.235.607</u> |
| Kortfristede gældsforpligtelser | | <u>3.649.607</u> | <u>4.232.753</u> |
| Gældsforpligtelser i alt | | <u>3.649.607</u> | <u>4.232.753</u> |
| Passiver i alt | | <u>9.430.133</u> | <u>8.827.203</u> |
| Eventualforpligtelser | 2 | | |
| Pantsætninger og sikkerhedsstillelser | 3 | | |

Noter

| | <u>2023</u> | <u>2022</u> |
|---|--------------------------|--------------------------|
| | DKK | DKK |
| 1 Personalemkostninger | | |
| Lønninger | 13.891.441 | 13.505.232 |
| Pensioner | 1.787.495 | 1.765.245 |
| Andre omkostninger til social sikring | 238.569 | 242.749 |
| Andre personaleomkostninger | <u>70.627</u> | <u>70.232</u> |
| | <u>15.988.132</u> | <u>15.583.458</u> |
| | | |
| Antal heltidsbeskæftigede personer i gennemsnit | <u>30</u> | <u>31</u> |

2 Eventualforpligtelser

Virksomhedens samlede eventualforpligtelser udgør ca. kr. 274.000.

3 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Virksomheden har stillet arbejdsgaranti med en nominal værdi på kr. 217.700. Der er stillet sikkerhed i virksomhedspant på kr. 500.000 i simple fordringer, varebeholdninger, driftsmateriel og -inventar og immaterielle rettigheder.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Christian Staubo Hansen

Bestyrelsesformand

På vegne af: Malerfirmaet Staubo A/S

Serienummer: 0ddb4c9a-cc3a-49da-bc31-15eae7682311

IP: 77.241.xxx.xxx

2024-02-12 15:04:00 UTC



Christian Staubo Hansen

Dirigent

På vegne af: Malerfirmaet Staubo A/S

Serienummer: 0ddb4c9a-cc3a-49da-bc31-15eae7682311

IP: 77.241.xxx.xxx

2024-02-12 15:04:00 UTC



Frederik Romme Larsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: f5adcafa-c064-4342-bbac-f5a0cf822a48

IP: 104.28.xxx.xxx

2024-02-12 16:04:10 UTC



Kurt Lægaard

Statsautoriseret revisor

På vegne af: Lægård Revision

Serienummer: e830a1ba-8435-4881-934c-7d5897916e5b

IP: 91.133.xxx.xxx

2024-02-12 16:37:29 UTC



Marianne Kirstine Hansen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: b6356855-93a9-4b33-9845-830f4b59c914

IP: 77.241.xxx.xxx

2024-02-14 12:55:49 UTC



Marianne Kirstine Hansen

Direktør

Serienummer: b6356855-93a9-4b33-9845-830f4b59c914

IP: 77.241.xxx.xxx

2024-02-14 12:55:49 UTC



Penneo dokumentnøgle: WQGV0-W2FOZ-V20LB-6WZE6-14N8H-DFW3E

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **https://penneo.com/validator**