

## **Wagnerlund Kloakservice A/S**

Amager Landevej 147B  
2770 Kastrup

CVR-nr. 36035374

### **Årsrapport 2023/24**

1. juli 2023 - 30. juni 2024

Fremlagt og godkendt på ordinær  
generalforsamling, den 3. september 2024

---

Julie Lund Hansen  
*Dirigent*

# Indholdsfortegnelse

Selskabsoplysninger	1
Ledelsesberetning	2
Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4
Anvendt regnskabspraksis	6
Resultatopgørelse	11
Resultatdisponering	11
Aktiver	12
Passiver	13
Egenkapitalopgørelse	14
Noter	15

# Selskabsoplysninger

## Selskab

Wagnerlund Kloakservice A/S  
Amager Landevej 147B  
2770 Kastrup

CVR-nr.: 36035374

## Direktion

Julie Lund Hansen

## Bestyrelse

Birthe Lund Petersen  
Julie Lund Hansen  
Kenneth Wagner Hansen

## Revisor

inforevision  
statsautoriseret revisionsaktieselskab  
Buddingevej 312  
2860 Søborg  
CVR-nr. 19263096

Sten Pedersen, statsautoriseret revisor

# Ledelsesberetning

## Væsentligste aktiviteter

Selskabets formål er at drive kloak- og slamsugervirksomhed samt anden i denne forbindelse hermed stående eller afledt virksomhed.

## Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Resultatet af selskabets aktiviteter udviste i regnskabsåret et resultat på DKK 588.828 mod DKK 384.310 sidste år. Egenkapitalen udgjorde på balancedagen DKK 1.508.539.

Ledelsen anser resultatet for tilfredsstillende.

# Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 1. juli 2023 - 30. juni 2024 for Wagnerlund Kloakservice A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2023 - 30. juni 2024.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Kastrup, den 3. september 2024

## I direktionen

---

Julie Lund Hansen  
Direktør

## I bestyrelsen

---

Birthe Lund Petersen  
Bestyrelsesmedlem

---

Julie Lund Hansen  
Bestyrelsesmedlem

---

Kenneth Wagner Hansen  
Formand

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

## Til aktionærerne i Wagnerlund Kloakservice A/S

### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Wagnerlund Kloakservice A/S for regnskabsåret 1. juli 2023 - 30. juni 2024, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2023 - 30. juni 2024 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet. Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning, fortsat

- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav.

Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Søborg, den 3. september 2024

inforevision  
Statsautoriseret revisionsaktieselskab  
CVR-nr. 19263096

---

Sten Pedersen  
Statsautoriseret revisor  
mne23408

# Anvendt regnskabspraksis

## Information om regnskabsklasse

Årsrapporten er udarbejdet i overensstemmelse med dansk regnskabslovgivning samt almindeligt anerkendt regnskabspraksis.

Årsrapporten aflægges efter årsregnskabslovens Regnskabsklasse B.

Der er tilvalgt enkelte bestemmelser for regnskabsklasse C.

Anvendt regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

## Generelt om indregning og måling

Årsregnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i det historiske kostprisprincip.

Indtægterne indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. I resultatopgørelsen indregnes endvidere alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb. Herved fordeles kurstab og -gevinst over løbetiden.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

Som målevaluta benyttes Danske kroner. Alle andre valutaer anses som fremmed valuta.

## Valutaomregning

Transaktioner i fremmed valuta er i årets løb omregnet til transaktionsdagens kurs eller en tilnærmet standardkurs. Hvis valutapositioner anses for sikring af fremtidige pengestrømme, indregnes værdireguleringerne direkte på egenkapitalen.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta er indregnet til balancedagens kurs. Anlægsaktiver, der er købt i fremmed valuta, måles til kursen på transaktionsdagen.

Realiserede og urealiserede valutakursfortjenester og -tab er indregnet i resultatopgørelsen under andre finansielle indtægter og øvrige finansielle omkostninger.



# Anvendt regnskabspraksis, fortsat

## Resultatopgørelsen

Resultatopgørelsen er artsopdelt.

## Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste/-tab omfatter "Nettoomsætning", "Vareforbrug", "Andre driftsindtægter" og "Eksterne omkostninger".

## Nettoomsætning

Som indtægtskriterium anvendes produktionskriteriet, således at nettoomsætningen omfatter årets fakturerede omsætning reduceret med forudbetalinger, og med tillæg af igangværende arbejder målt til salgsværdi. Nettoomsætningen måles til dagsværdien ekskl. moms og med fradrag af afgivne rabatter.

## Vareforbrug

Vareforbrug omfatter årets forbrug af råvarer og hjælpematerialer, herunder emballageforbrug, der afholdes for at opnå årets nettoomsætning.

## Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til selskabets hovedaktivitet, herunder modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder og avance ved salg af anlægsaktiver.

## Eksterne omkostninger

Eksterne omkostninger omfatter salgskomkostninger, lokaleomkostninger og administrationsomkostninger.

## Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring m.v.

## Andre finansielle indtægter

Finansielle indtægter indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Andre finansielle indtægter omfatter renter, realiserede og urealiserede valutakursfortjenester, samt rentegodtgørelse under acontoskatteordningen.

## Øvrige finansielle omkostninger

Finansielle omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Øvrige finansielle omkostninger omfatter renter, realiserede og urealiserede valutakurstab samt rentetillæg under acontoskatteordningen.

## Skat af årets resultat

Skat af årets resultat udgør 22% af det regnskabsmæssige resultat korrigeret for ikke indkomstskattepligtige og ikke fradragsberettigede poster.

Skat af årets resultat er sammensat af den forventede skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for årets forskydning i udskudt skat og eventuelle korrektioner til tidligere års skatter. Ændring i udskudt skat som følge af ændring i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

Skat af årets resultat indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

## Anvendt regnskabspraksis, fortsat

Selskabet er omfattet af acontoskatteordningen. Rentegodtgørelse og rentetillæg er indregnet under henholdsvis andre finansielle indtægter og øvrige finansielle omkostninger.

### Balancen

Balancen er opstillet i kontoform.

### Aktiver

#### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Afskrivningsgrundlaget er kostpris med tillæg af eventuelle opskrivninger og med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er væsentlig forskellig.

Afskrivninger påbegyndes, når aktiverne er klar til ibrugtagning. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende forventninger til brugstider og restværdier:

Aktivgruppe	Periode	Restværdi
Indretning af lejede lokaler	5 år	0%
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3 - 8 år	0%

Småaktiver er omkostningsført i resultatopgørelsen under eksterne omkostninger.

Fortjeneste og tab ved salg eller udrangering er medtaget i resultatopgørelsen under henholdsvis bruttofortjenesten og andre driftsomkostninger.

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved de normale afskrivninger. Hvis dette er tilfældet, foretages der nedskrivning af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver til lavere genindvindingsværdi. Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af forventet nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen.

Årets nedskrivninger indregnes i resultatopgørelsen under af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver.

#### Andre tilgodehavender, der er anlægsaktiver

Deposita indregnet under finansielle anlægsaktiver er målt til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

#### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab efter en individuel vurdering.

# Anvendt regnskabspraksis, fortsat

## Igangværende arbejder for fremmed regning

Igangværende arbejder for fremmed regning er indregnet efter produktionskriteriet, hvorefter igangværende arbejder måles til salgsværdien af det udførte arbejde. Salgsværdien måles på baggrund af færdiggørelsesgraden på balancedagen og de samlede forventede indtægter på det enkelte igangværende arbejde. Færdiggørelsesgraden opgøres som andelen af de afholdte ressourcer i forhold til de forventede samlede ressourcer på det enkelte igangværende arbejde.

Når salgsværdien på et enkelt igangværende arbejde ikke kan opgøres pålideligt, måles salgsværdien til de medgåede omkostninger eller til nettorealisation sværdien, såfremt denne er lavere.

Det enkelte igangværende arbejde indregnes i balancen under tilgodehavender eller gældsforpligtelser, afhængigt af nettoværdien af salgssummen med fradrag af modtagne forudbetalinger.

Omkostninger i forbindelse med salgsarbejde og opnåelse af kontrakter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de afholdes. Eventuelle finansieringsomkostninger til finansiering af igangværende arbejder indgår under finansielle omkostninger.

Når det er sandsynligt, at de totale omkostninger vil overstige de totale indtægter på et igangværende arbejde for fremmed regning, indregnes det samlede forventede tab straks som en hensat forpligtelse.

## Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

## Passiver

### Egenkapital

Ledelsens forslag til udbytte for regnskabsåret vises som en særskilt post under egenkapitalen.

## Hensættelser til udskudt skat og selskabsskat

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode. Der er hensat til udskudt skat med 22% af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser, og under hensyntagen til den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Skatteværdien af fremførselsberettigede skattemæssige underskud indgår i opgørelsen af den udskudte skat, såfremt det er sandsynligt, at underskuddene kan udnyttes. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealisation sværdi.

Selskabet er sambeskattet med øvrige danske koncernselskaber med Wagnerlund Holding ApS som administrationsselskab. Skatteeffekten af sambeskatningen fordeles mellem koncernselskaberne i forhold til deres skattepligtige indkomster efter selskabsskatte lovens regler om fuld fordeling med refusion vedrørende skattemæssige underskud.

Sambeskatningsbidrag mellem de sambeskattede selskaber, som ikke er afregnet på balancedagen, klassificeres som sambeskatningsbidrag under enten tilgodehavender eller gældsforpligtelser.

## Anvendt regnskabspraksis, fortsat

### Gældsforpligtelser

Finansielle forpligtelser indregnes ved låneoptagelsen til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte låneomkostninger og andre omkostninger direkte foranlediget af lånefremskaffelsen. I de efterfølgende år måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliseret værdi ved anvendelse af den effektive rente. Forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over lånets løbetid.

Kortfristede gældsforpligtelser er målt til amortiseret kostpris svarende til nominal værdi.

## Resultatopgørelse

	Note	2023/24 DKK	2022/23 DKK
<b>Bruttofortjeneste</b>		<b>4.841.000</b>	<b>3.748.729</b>
Personaleomkostninger	1	-3.948.080	-3.137.188
<b>Indtjeningsbidrag</b>		<b>892.920</b>	<b>611.541</b>
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver	2	-116.086	-102.436
<b>Resultat af primær drift</b>		<b>776.834</b>	<b>509.105</b>
Finansielle indtægter	3	18.174	24.229
Finansielle omkostninger		-28.894	-39.762
<b>Resultat før skat</b>		<b>766.114</b>	<b>493.572</b>
Skat af årets resultat	4	-177.286	-109.262
<b>Årets resultat</b>		<b>588.828</b>	<b>384.310</b>

## Resultatdisponering

	2023/24 DKK	2022/23 DKK
Årets resultat foreslås disponeret således:		
Forslag til udbytte for regnskabsåret	500.000	200.000
Overført resultat	88.828	184.310
<b>Årets resultat</b>	<b>588.828</b>	<b>384.310</b>

# Aktiver

	<u>Note</u>	<u>30-06-2024</u>	<u>30-06-2023</u>
		DKK	DKK
Indretning af lejede lokaler		234.075	244.168
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		133.639	140.633
<b>Materielle anlægsaktiver</b>	5, 10	<b><u>367.714</u></b>	<b><u>384.801</u></b>
Deposita		31.822	30.894
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>	6	<b><u>31.822</u></b>	<b><u>30.894</u></b>
<b>Anlægsaktiver</b>		<b><u>399.536</u></b>	<b><u>415.695</u></b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		1.712.975	822.641
Igangværende arbejder for fremmed regning	7	84.275	67.750
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		214.365	183.651
Andre tilgodehavender		0	7.500
Tilgodehavender hos virksomhedsdeltagere og ledelse	8	0	136.354
Periodeafgrænsningsposter		314.894	329.802
<b>Tilgodehavender</b>		<b><u>2.326.509</u></b>	<b><u>1.547.698</u></b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b><u>69.536</u></b>	<b><u>176.129</u></b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		<b><u>2.396.045</u></b>	<b><u>1.723.827</u></b>
<b>Aktiver i alt</b>		<b><u>2.795.581</u></b>	<b><u>2.139.522</u></b>

# Passiver

	Note	30-06-2024 DKK	30-06-2023 DKK
Virksomhedskapital		500.000	500.000
Overført resultat		508.539	419.705
Forslag til udbytte for regnskabsåret		500.000	200.000
<b>Egenkapital</b>		<b>1.508.539</b>	<b>1.119.705</b>
Hensættelser til udskudt skat	4	77.869	64.871
<b>Hensatte forpligtelser</b>		<b>77.869</b>	<b>64.871</b>
Skyldigt sambeskatningsbidrag	4	167.632	115.814
Anden gæld		63.328	61.423
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>	9	<b>230.960</b>	<b>177.237</b>
Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser		0	41.544
Leverandører af varer og tjenesteydelser		320.387	126.017
Gæld til virksomhedsdeltagere og ledelse		17.178	0
Skyldigt sambeskatningsbidrag	4	92.057	59.648
Anden gæld		548.591	550.500
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>978.213</b>	<b>777.709</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		<b>1.209.173</b>	<b>954.946</b>
<b>Passiver i alt</b>		<b>2.795.581</b>	<b>2.139.522</b>
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	10		
Eventualforpligtelser	11		
Kontraktlige forpligtelser	12		

## Egenkapitalopgørelse

	Virksom- hedskapital	Overført resultat	Forslag til udbytte for regnskabsåret	I alt
	DKK	DKK	DKK	DKK
Egenkapital pr. 1. juli 2022	500.000	235.395	200.000	935.395
Udbetalt udbytte		0	-200.000	-200.000
Overført via resultatdisponeringen		184.310	200.000	384.310
<b>Egenkapital pr. 1. juli 2023</b>	<b>500.000</b>	<b>419.711</b>	<b>200.000</b>	<b>1.119.711</b>
Udbetalt udbytte		0	-200.000	-200.000
Overført via resultatdisponeringen		88.828	500.000	588.828
<b>Egenkapital pr. 30. juni 2024</b>	<b>500.000</b>	<b>508.539</b>	<b>500.000</b>	<b>1.508.539</b>



## Noter

### 1. Personaleomkostninger

	<u>2023/24</u>	<u>2022/23</u>
	DKK	DKK
Gager og lønninger	3.407.860	2.769.166
Pensioner	248.946	199.025
Andre omkostninger til social sikring	72.896	56.172
Andre personaleomkostninger	218.378	112.825
<b>I alt</b>	<b><u>3.948.080</u></b>	<b><u>3.137.188</u></b>
Gennemsnitlig antal heltidsbeskæftigede	<u>8</u>	<u>7</u>

### 2. Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver

	<u>2023/24</u>	<u>2022/23</u>
	DKK	DKK
Afskrivninger materielle anlægsaktiver	116.086	102.436
<b>I alt</b>	<b><u>116.086</u></b>	<b><u>102.436</u></b>

### 3. Finansielle indtægter

	<u>2023/24</u>	<u>2022/23</u>
	DKK	DKK
Finansielle indtægter fra tilknyttede virksomheder	12.775	9.959
Andre finansielle indtægter	5.399	14.270
<b>I alt</b>	<b><u>18.174</u></b>	<b><u>24.229</u></b>

## Noter, fortsat

### 4. Skat af årets resultat

	Sambe- skatnings- bidrag	Udskudt skat	Skat af årets resultat	2022/23
	DKK	DKK	DKK	DKK
Skyldig pr. 1. juli 2023	175.462	64.871		
Betalt vedrørende tidligere år	-80.061			
Skat af årets resultat	164.288	12.998	177.286	109.262
<b>Skyldig pr. 30. juni 2024</b>	<b>259.689</b>	<b>77.869</b>		
<b>Skat af årets resultat i resultatopgørelsen</b>			<b>177.286</b>	<b>109.262</b>
<i>Som er indregnet således i balancen:</i>				
Hensatte forpligtelser		77.869		
Langfristede gældsforpligtelser	167.632			
Kortfristede gældsforpligtelser	92.057			
<b>I alt</b>	<b>259.689</b>	<b>77.869</b>		

### 5. Materielle anlægsaktiver

	Indretning af lejede lokaler	Andre anlæg, driftsmate- riel og inventar	I alt	2022/23
	DKK	DKK	DKK	DKK
Kostpris pr. 1. juli 2023	451.925	338.720	790.645	700.645
Tilgang i året	39.000	60.000	99.000	90.000
<b>Kostpris pr. 30. juni 2024</b>	<b>490.925</b>	<b>398.720</b>	<b>889.645</b>	<b>790.645</b>
Af- og nedskrivninger pr. 1. juli 2023	-207.758	-198.087	-405.845	-303.408
Årets afskrivninger	-49.092	-66.994	-116.086	-102.436
<b>Af- og nedskrivninger pr. 30. juni 2024</b>	<b>-256.850</b>	<b>-265.081</b>	<b>-521.931</b>	<b>-405.844</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi pr. 30. juni 2024</b>	<b>234.075</b>	<b>133.639</b>	<b>367.714</b>	<b>384.801</b>

## Noter, fortsat

### 6. Finansielle anlægsaktiver

	<u>Deposita</u>	<u>I alt</u>	<u>2022/23</u>
	DKK	DKK	DKK
Kostpris pr. 1. juli 2023	30.894	30.894	27.767
Tilgang i året	928	928	3.127
<b>Kostpris pr. 30. juni 2024</b>	<b>31.822</b>	<b>31.822</b>	<b>30.894</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi pr. 30. juni 2024</b>	<b>31.822</b>	<b>31.822</b>	<b>30.894</b>

### 7. Igangværende arbejder for fremmed regning

	<u>2023/24</u>	<u>2022/23</u>
	DKK	DKK
Salgsværdi af igangværende arbejder for fremmed regning	84.275	67.750
<b>I alt</b>	<b>84.275</b>	<b>67.750</b>
Ovenstående bruttoværdier er indregnet således i balancen: Igangværende arbejder for fremmed regning, aktiver	84.275	67.750
<b>I alt</b>	<b>84.275</b>	<b>67.750</b>

### 8. Tilgodehavender hos virksomhedsdeltagere og ledelse

	<u>2023/24</u>	<u>2022/23</u>
	DKK	DKK
<b>Tilgodehavende hos direktionen</b>		
Tilgodehavende pr. 1. juli 2023	136.354	0
Optaget i året	0	150.265
Tilbagebetalt i året	-136.354	-13.911
<b>Tilgodehavende pr. 30. juni 2024</b>	<b>0</b>	<b>136.354</b>

## Noter, fortsat

### 9. Langfristede forpligtelser

	<u>30-06-2024</u>	<u>30-06-2023</u>
	DKK	DKK
Gæld til kreditinstitutter	0	41.544
Anden gæld	63.328	61.423
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b><u>63.328</u></b>	<b><u>102.967</u></b>
Gæld til kreditinstitutter	0	41.544
<b>Kortfristet del af langfristet gæld (afdrag inden for et år)</b>	<b><u>0</u></b>	<b><u>41.544</u></b>

### 10. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

	<u>2023/24</u>	
	<u>Nominal værdi af sikker-</u> <u>hedsstillelsen/gæld</u>	<u>Regnskabsmæssig værdi</u> <u>af aktiver stillet til</u> <u>sikkerhed</u>
	DKK	DKK
Virksomhedspant i tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser er deponeret til sikkerhed for engagement med kreditinstitut.	600.000	1.712.975

### 11. Eventualforpligtelser

Wagnerlund Kloakservice A/S indgår i sambeskatningen med øvrige koncernselskaber og hæfter solidarisk med de øvrige koncernselskaber for forfaldne og ikke afregnede selskabsskatter samt kildeskat af renter, royalties og udbytte. Eventuelle senere korrektioner til selskabsskatter og kildeskat kan medføre at selskabets hæftelse udgør et større beløb.

### 12. Kontraktlige forpligtelser

	<u>2023/24</u>	<u>2022/23</u>
	DKK	DKK
Selskabet har ind gået husleje kontrakt. Lejemålet kan opsiges med 6 måneders varsel. Selskabets husleje forpligtelse på statusdagen udgør	103.420	83.300
Selskabet har ind gået operationel leasingkontrakt om leasing af driftsmateriel. Den samlede leasingforpligtelse udgør	6.818.364	7.358.979
<b>Leje- og leasingforpligtelser i alt</b>	<b><u>6.921.784</u></b>	<b><u>7.442.279</u></b>

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Kenneth Wagner Hansen

Bestyrelsesformand

Serienummer: 6436ece0-dbbc-49d9-a6cc-3715eaaaa770

IP: 109.57.xxx.xxx

2024-09-03 05:37:19 UTC



## Birthe Lund Petersen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 6f5ea147-b274-4dcb-8651-bf9d9244e39e

IP: 62.198.xxx.xxx

2024-09-03 07:19:12 UTC



## Julie Lund Hansen

Direktør

Serienummer: 73c7425c-c5ac-42a8-9e27-cec671283b6d

IP: 80.208.xxx.xxx

2024-09-03 13:23:45 UTC



## Julie Lund Hansen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 73c7425c-c5ac-42a8-9e27-cec671283b6d

IP: 80.208.xxx.xxx

2024-09-03 13:23:45 UTC



## Sten Pedersen

Statsautoriseret revisor

Serienummer: 3572a006-2551-44b2-8ee5-a06c99bd10b6

IP: 93.165.xxx.xxx

2024-09-03 13:57:05 UTC



## Julie Lund Hansen

Dirigent

Serienummer: 73c7425c-c5ac-42a8-9e27-cec671283b6d

IP: 80.208.xxx.xxx

2024-09-03 14:01:00 UTC



Penneo dokumentnøgle: 8MZHP-SIFXL-KG88M-WHDV2-3U1WP-TTBE

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **https://penneo.com/validator**