

# BADSTED • REVISION ApS

RÅDGIVENDE GODKENDTE REVISORER

Revisorhuset  
Bagsværdvej 82  
2800 Kgs. Lyngby  
www.badstedrevision.dk  
Info@badstedrevision.dk

Telefon 70 27 03 18  
Cvr. nr. 10 83 85 76  
S10 - Kundenr. 8090

## Svømmeskolen ApS

(CVR nr. 36 03 46 88)

Farum Park 24  
3520 Farum

## Årsrapport 1. juli 2019 - 30. juni 2020

(6. regnskabsår)

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling.

Farum, den 5. november 2020

Dirigent: Christina Anker Scales

## INDHOLDSFORTEGNELSE

Ledelsens årsberetning og påtegning	1-2
Den uafhængige revisors erklæringer	3-5
Anvendt regnskabspraksis	6-11
Resultatopgørelse for året 1. juli 2019 - 30. juni 2020	12
Balance pr. 30. juni 2020	13-14
Noter til årsregnskabet	15-18

# LEDELSENS ÅRSBERETNING OG PÅTEGNING

## **SELSKABETS HOVEDAKTIVITETER:**

Selskabets aktivitet består i at undervise indenfor svømning og lignende aktiviteter.

## **UDVIKLINGEN I AKTIVITETER OG ØKONOMISKE FORHOLD:**

Selskabets årsrapport, der omfatter resultatopgørelse for perioden 1. juli 2019 - 30. juni 2020 og balance pr. 30. juni 2020 med tilhørende noter, udviser et underskud på kr. 596 og balancen en egenkapital på kr. 795.234.

Årets resultat har været påvirket af udbruddet af COVID-19, hvor virksomheden har været tvunget lukket og ansatte har været hjemsendt.

Udbruddet af COVID-19 betyder nye udfordringer og risici for virksomheden. Der er truffet en række foranstaltninger med henblik på at sikre medarbejdernes helbred og sundhed. I tilknytning til de helbredsmæssige risici har virusudbruddet betydet usikkerhed og ustabilitet såvel politisk/samfundsmæssigt som for virksomheden. Nuværende og eventuelle fremtidige politiske og økonomiske foranstaltninger, som måtte blive sat i værk, vil kunne afstedkomme finansielle risici knyttet til virksomhedens drift.

På baggrund af den store usikkerhed COVID-19 har skabt og usikkerheden om situationens varighed, er det på nuværende tidspunkt ikke muligt at foretage en rimelig vurdering af de økonomiske konsekvenser af COVID-19. Det er på samme baggrund ikke muligt at udtrykke en tilstrækkelig sikker forventning til omsætning og resultat før skat.

Ledelsen betragter årets resultat som forventet efter omstændighederne.

Der er ikke indtruffet betydningsfulde hændelser efter regnskabsårets afslutning, som væsentligt vil kunne påvirke virksomhedens finansielle stilling.

## **LEDELSENS ÅRSBERETNING - fortsat**

### **LEDELSESPÅTEGNING:**

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 2019/20 for Svømmeskolen ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven, danske regnskabsstandarder og selskabets vedtægter.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og årsrapporten giver efter vor opfattelse et retvisende billede af selskabets aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultatet. Det er endvidere vores opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for de forhold den beskriver.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Farum, den 22. oktober 2020

### **I DIREKTIONEN:**

Christina Anker Scales

# DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

## *Til kapitalejeren i Svømmeskolen ApS*

### **Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for Svømmeskolen ApS for regnskabsåret 1. juli 2019 - 30. juni 2020, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noterne 1 til 11. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og den finansielle stilling pr. 30. juni 2020 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2019 - 30. juni 2020 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### **Grundlag for konklusion**

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit ”Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet”. Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA’s Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

# DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

## Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandling som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandling, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.

## DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPATEGNING

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Kongens Lyngby, den 22. oktober 2020

**BADSTED • REVISION ApS**  
*RÅDGIVENDE GODKENDTE REVISORER*

*cvr. nr. 10 83 85 76*

Palle Corell Badsted  
statsautoriseret revisor  
mne.nr 19673

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS - RESULTATOPGØRELSE

Årsrapporten for Svømmeskolen ApS er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i klasse B med tilvalg af enkelte regler i klasse C. Alle beløb er i danske kroner.

Der er ikke foretaget ændringer i anvendt regnskabspraksis i forhold til sidste regnskabsår.

Ved aflæggelse af årsrapporten er anvendt følgende regnskabspraksis.

### **Generelle forhold**

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. Endvidere indregnes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede pr. 30. juni 2020 (balancedagen).

### **Bruttofortjeneste**

I henhold til årsregnskabslovens § 32 vises bruttofortjeneste i stedet for nettoomsætning, andre driftsindtægter, omkostninger til råvarer og hjælpemidler samt andre eksterne omkostninger.

### **Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger medtages i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Der foretages fuld periodisering.

### **Nettoomsætning**

Nettoomsætning opgøres efter faktureringskriteriet, hvorved indtægter indregnes når arbejdsydelser, handelsvarer mv. er juridisk leveret og hvis indtægter kan opgøres pålideligt. Nettoomsætningen indregnes ekskl. moms og med fradrag af eventuelle rabatter i forbindelse med salget.

### **Andre driftsindtægter og driftsomkostninger**

Andre driftsindtægter og driftsomkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktivitet.

Under "Andre driftsindtægter og driftsomkostninger" indregnes også fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver, som opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsmomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet.



## **ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS - RESULTATOPGØRELSE**

### **Omkostninger**

Omkostninger til råvarer og hjælpemidler, andre eksterne omkostninger samt personaleomkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Der foretages fuld periodisering.

### **Finansielle poster**

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiell leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af realkreditlån samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv.

### **Skat af årets resultat**

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS - BALANCE

### GENERELLE FORHOLD:

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

### IMMATERIELLE ANLÆGSAKTIVER:

Immaterielle anlægsaktiver måles til den direkte henførbare kostpris uden tillæg af indirekte omkostninger og med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Immaterielle anlægsaktiver afskrives lineært til restværdien over aktivernes vurderede økonomiske brugstid, ansat således:

	<u>Brugstid</u>	<u>Restværdi</u>
Goodwill	5 år	0

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse. Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages der nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi. Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede fremtidige nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen.

Goodwill vurderes på baggrund af de realiserede resultater og den forventede fremtidige udvikling, at påvirke selskabets indtjening positivt i en periode der overstiger 5 år, hvorfor goodwill afskrives over denne periode.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS - BALANCE

### MATERIELLE ANLÆGSAKTIVER:

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet til anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. Der er ikke indregnet renter i kostprisen. Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstid:

	<u>Brugstid</u>	<u>Restværdi</u>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5 år	0

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse. Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages der nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi. Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede fremtidige nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen.

Aktiver med en kostpris på under den skattemæssige grænse for småaktiver indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret.

### VAREBEHOLDNINGER:

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden ("først ind - først ud"). Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Kostpris for fremstillede færdigvarer samt varer under fremstilling omfatter kostpris for råvarer, hjælpematerialer, direkte løn og direkte produktionsomkostninger.

Der er foretaget nedskrivning i det omfang, benyttelse af nettorealisationspriser fører til en lavere værdiansættelse end efter ovennævnte principper. Nettorealisationsværdi for varebeholdninger opgøres som salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget, og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS - BALANCE

### **TILGODEHAVENDER:**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

### **UDBYTTE:**

Udbytte, som forventes udbetalt for regnskabsåret, vises som en særskilt post under egenkapitalen. Foreslået udbytte for regnskabsåret indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen.

### **SKYLDIG SKAT OG UDSKUDT SKAT:**

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomst samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. Udskudt skat indregnes i årsrapporten med 22 %. Udskudte skatteaktiver måles dog maksimalt til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres (netto realisationsværdi).

Selskabsskat indregnes med 22 % af den skattepligtige indkomst. Selskabsskatten indregnes i resultatopgørelsen og hensættes som gældsforpligtelse i balancen. Skattetillæg som følge af senere betaling af selskabsskatten indregnes som finansiel omkostning det år, kreditten vedrører.

### **GÆLDSFORPLIGTELSE:**

Finansielle forpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Prioritetsgæld er således målt til amortiseret kostpris, der for kontantlån svarer til lånets restgæld. For obligationslån svarer amortiseret kostpris til en restgæld beregnet som lånets underliggende kontantværdi på lånoptagelsestidspunktet reguleret med en over afdragstiden foretaget afskrivning af lånets det konstaterede kurstab ved låneoptagelsen.

Gæld i øvrigt er målt til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS - BALANCE

### OMREGNING AF FREMMED VALUTA:

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som finansiell post. Hvis valutadispositioner anses for sikring af fremtidige pengestrømme, indregnes værdireguleringerne direkte på egenkapitalen.

Tilgodehavender, gældsforpligtelser og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, måles til balancedagens valutakurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældsforpligtelsens opståen indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger.

Anlægsaktiver, der er købt i fremmed valuta, måles til kursen på transaktionsdagen.

**RESULTATOPGØRELSE FOR ÅRET**  
**1. JULI 2019 - 30. JUNI 2020**

	<u>Note</u>	<u>2019/20</u> DKK	<u>2018/19</u> T.DKK
<b>BRUTTOFORTJENESTE:</b>	1	<b>5.615.353</b>	<b>6.414</b>
Personaleomkostninger	2	-4.895.594	-5.171
<b>RESULTAT FØR AFSKRIVNINGER:</b>		<b>719.759</b>	<b>1.243</b>
Afskrivning af immaterielle og materielle anlægsaktiver	3	-698.779	-799
<b>RESULTAT AF PRIMÆR DRIFT:</b>		<b>20.980</b>	<b>444</b>
Finansielle omkostninger		-20.310	-17
<b>RESULTAT FØR SKAT:</b>		<b>670</b>	<b>427</b>
Skat af årets resultat	4	-1.266	-96
<b>ÅRETS RESULTAT:</b>		<b>-596</b>	<b>331</b>
<b>DER DISPONERES SÅLEDES:</b>			
Udbytte for regnskabsåret		110.600	108
Overførsel til næste år		-111.196	223
		<b>-596</b>	<b>331</b>

## BALANCE PR. 30. JUNI 2020

	<u>Note</u>	<u>2020</u> DKK	<u>2019</u> T.DKK
<b>AKTIVER:</b>			
Goodwill	5	690.987	1.382
<b>Immaterielle anlægsaktiver</b>		<b>690.987</b>	<b>1.382</b>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	6	7.791	15
<b>Materielle anlægsaktiver</b>		<b>7.791</b>	<b>15</b>
Depositum	7	10.135	10
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>		<b>10.135</b>	<b>10</b>
<b>ANLÆGSAKTIVER I ALT:</b>		<b>708.913</b>	<b>1.407</b>
Fremstillede færdigvarer og handelsvarer		8.661	16
<b>Varebeholdninger</b>		<b>8.661</b>	<b>16</b>
Andre tilgodehavender		89.139	6
Skatteaktiv		190.203	162
<b>Tilgodehavender</b>	8	<b>279.342</b>	<b>168</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>4.612.480</b>	<b>3.423</b>
<b>OMSÆTNINGSAKTIVER I ALT:</b>		<b>4.900.483</b>	<b>3.607</b>
<b>AKTIVER I ALT:</b>		<b>5.609.396</b>	<b>5.014</b>

## BALANCE PR. 30. JUNI 2020

	<u>Note</u>	<u>2020</u> DKK	<u>2019</u> T.DKK
<b>PASSIVER:</b>			
Anpartskapital		50.000	50
Overført overskud		634.634	746
Foreslået udbytte for regnskabsåret		110.600	108
<b>EGENKAPITAL:</b>	9	<b>795.234</b>	<b>904</b>
Langfristet andel af selskabsskat		0	109
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>		<b>0</b>	<b>109</b>
Leverandører af varer og tjenesteydelser		720.471	258
Modtagne forudbetalinger fra kunder		3.477.314	3.541
Anden gæld		616.377	202
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>4.814.162</b>	<b>4.001</b>
<b>GÆLDSFORPLIGTELSE I ALT:</b>		<b>4.814.162</b>	<b>4.110</b>
<b>PASSIVER I ALT:</b>		<b>5.609.396</b>	<b>5.014</b>
Eventualforpligtelser mv.	10		



## NOTER TIL ÅRSREGNSKABET

	<u>2019/20</u>	<u>2018/19</u>
	DKK	T.DKK
<b>1 Bruttofortjeneste</b>		
Ledelsen har besluttet, i overensstemmelse med årsregnskabslovens § 32, at vise bruttofortjeneste i stedet for nettoomsætning, andre driftsindtægter, omkostninger til råvarer og hjælpemidler samt andre eksterne omkostninger.		
<b>2 Personaleomkostninger</b>		
Lønninger	4.798.246	5.080
Pensioner	63.746	55
Andre omkostninger til social sikring	33.602	36
	<b><u>4.895.594</u></b>	<b><u>5.171</u></b>
Antal fuldtidsbeskæftigede medarbejdere i gennemsnit i året	<b><u>5</u></b>	<b><u>6</u></b>
<b>3 Af- og nedskrivninger</b>		
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	7.791	8
Goodwill	690.988	791
	<b><u>698.779</u></b>	<b><u>799</u></b>
<b>4 Skat af årets resultat</b>		
<b>Skat af ordinært resultat</b>		
Skat af årets ordinære resultat	29.876	146
Ændring i udskudt skat	-28.610	-50
	<b><u>1.266</u></b>	<b><u>96</u></b>

## NOTER TIL ÅRSREGNSKABET

	<u>2019/20</u>	<u>2018/19</u>
	DKK	T.DKK
<b>5 Immaterielle anlægsaktiver - goodwill</b>		
<u>Kostpris</u>		
Saldo pr. 1. juli 2019	3.954.939	3.955
Saldo pr. 30. juni 2020	3.954.939	3.955
 <u>Af- og nedskrivninger</u>		
Saldo pr. 1. juli 2019	2.572.964	1.782
Årets afskrivning	690.988	791
Saldo pr. 30. juni 2020	3.263.952	2.573
 <b>Regnskabsmæssig værdi pr. 30. juni 2020</b>	<b>690.987</b>	<b>1.382</b>
 <b>6 Materielle anlægsaktiver - andre anlæg, driftsmateriel og inventar</b>		
<u>Kostpris</u>		
Saldo pr. 1. juli 2019	38.955	39
Saldo pr. 30. juni 2020	38.955	39
 <u>Af- og nedskrivninger</u>		
Saldo pr. 1. juli 2019	23.373	16
Årets afskrivning	7.791	8
Saldo pr. 30. juni 2020	31.164	24
 <b>Regnskabsmæssig værdi pr. 30. juni 2020</b>	<b>7.791</b>	<b>15</b>
 <b>7 Finansielle anlægsaktiver - depositum</b>		
<u>Kostpris</u>		
Saldo pr. 1. juli 2019	10.135	10
Saldo pr. 30. juni 2020	10.135	10
 <b>Regnskabsmæssig værdi pr. 30. juni 2020</b>	<b>10.135</b>	<b>10</b>

## NOTER TIL ÅRSREGNSKABET

	<u>2019/20</u>	<u>2018/19</u>
	DKK	T.DKK
<b>8 Langfristede tilgodehavender</b>		
Følgende tilgodehavender forfalder til betaling mere end 1 år fra regnskabsårets udløb.		
Andre tilgodehavender	86.124	0
	<u>86.124</u>	<u>0</u>
<b>9 Egenkapital</b>		
Anpartskapital		
Saldo pr. 1. juli 2019	50.000	50
	<u>50.000</u>	<u>50</u>
<b>Overført overskud</b>		
Saldo pr. 1. juli 2019	745.830	523
Overført af årets resultat	-111.196	223
	<u>634.634</u>	<u>746</u>
<b>Foreslået udbytte for regnskabsåret</b>		
Saldo pr. 1. juli 2019	108.000	106
Udbetalt i regnskabsåret	-108.000	-106
Årets foreslåede udbytte	110.600	108
	<u>110.600</u>	<u>108</u>
	<u>795.234</u>	<u>904</u>
<b>10 Eventualforpligtelser mv.</b>		

Selskabets lejeforpligtelser udgør kr. 702.077 pr. 30. juni 2020.

## NOTER TIL ÅRSREGNSKABET

### **11 Oplysning om væsentlige usikkerheder, usædvanlige forhold eller efterfølgende begivenheder.**

Udbruddet af COVID-19 betyder nye udfordringer og risici for virksomheden. Der er truffet en række foranstaltninger med henblik på at sikre medarbejdernes helbred og sundhed. I tilknytning til de helbredsmæssige risici har virusudbruddet betydet usikkerhed og ustabilitet såvel politisk/samfundsmæssigt som for virksomheden. Nuværende og eventuelle fremtidige politiske og økonomiske foranstaltninger, som måtte blive sat i værk, vil kunne afstedkomme finansielle risici knyttet til virksomhedens drift.

På baggrund af den store usikkerhed COVID-19 har skabt og usikkerheden om situationens varighed, er det på nuværende tidspunkt ikke muligt at foretage en rimelig vurdering af de økonomiske konsekvenser af COVID-19. Det er på samme baggrund ikke muligt at udtrykke en tilstrækkelig sikker forventning til omsætning og resultat før skat.

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Christina Anker Scales

Direktionsmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-376668453388

IP: 212.237.xxx.xxx

2020-11-08 13:21:56Z

NEM ID 

## Christina Anker Scales

Direktør

Serienummer: PID:9208-2002-2-376668453388

IP: 212.237.xxx.xxx

2020-11-08 13:21:56Z

NEM ID 

## Palle Badsted

Statsautoriseret revisor

Serienummer: CVR:10838576-RID:21372693

IP: 79.142.xxx.xxx

2020-11-10 14:14:09Z

NEM ID 

## Christina Anker Scales

Dirigent

Serienummer: PID:9208-2002-2-376668453388

IP: 212.237.xxx.xxx

2020-11-12 19:32:23Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: C85KX-E8YW2-HO4M7-VH2IK-JY6ZN-ZUHOQ

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>