

BOLIGSELSKABET SYDHAVSØERNE

AFDELING 2 ApS

Tjennemarkevej 10
4952 Stokkemarke

Årsrapport
1. juli 2017 - 30. juni 2018

**Årsrapporten er fremlagt og godkendt på
selskabets ordinære generalforsamling den**

30/10/2018

Nana Lodal Hermansen

Dirigent

Indhold**Virksomhedsoplysninger**

Virksomhedsoplysninger	3
------------------------------	---

Påtegninger

Ledelsespåtegning	4
-------------------------	---

Ledelsesberetning

Ledelsesberetning	5
-------------------------	---

Årsregnskab

Resultatopgørelse	6
-------------------------	---

Balance	7
---------------	---

Egenkapitalopgørelse	9
----------------------------	---

Noter	10
-------------	----

Virksomhedsoplysninger

Virksomheden BOLIGSELSKABET SYDHAVSØERNE AFDELING 2 ApS
Tjennemarkevej 10
4952 Stokkemarke

e-mailadresse: nanalodal@icloud.com

CVR-nr: 36033770

Regnskabsår: 01/07/2017 - 30/06/2018

Ledespåtegning

Direktionen har dags dato aflagt årsrapporten for Boligselskabet Sydhavsøerne Afdeling 2 ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsrapporten giver et retsvidende billede af selskabet aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultat.

Det er på den ordinære generalforsamling besluttet, at årsrapporten for kommende år ikke skal revideres.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Stokkemarket, den 30/11/2018

Direktion

Nana Lodal Hermansen

Ledelsesberetning

Hovedaktiviteter

Selskabets formål er køb og salg af fast ejendom, udlejning samt anden virksomhed i tilknytning til disse formål.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultat og økonomiske udvikling levede helt ikke op til forventningerne, og må anses for at være utilfredsstillende.

Begivenheder efter regnskabets afslutning

Der er ikke efter balancedagen indtruffet forhold, som har væsentlig indflydelse på bedømmelsen af årsrapport.

Resultatopgørelse 1. jul. 2017 - 30. jun. 2018

	Note	2017/18 kr.	2016/17 kr.
Bruttofortjeneste/Bruttotab		-215.453	-156.388
Personaleomkostninger		-88.681	0
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver		-9.100	0
Resultat af ordinær primær drift		-313.234	-156.388
Ordinært resultat før skat		-313.234	-156.388
Skat af årets resultat		0	0
Årets resultat		-313.234	-156.388
Forslag til resultatdisponering			
Overført resultat		-313.234	-156.388
I alt		-313.234	-156.388

Balance 30. juni 2018

Aktiver

	Note	2017/18 kr.	2016/17 kr.
Grunde og bygninger		0	23.700
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		18.200	0
Materielle anlægsaktiver i alt		18.200	27.300
Anlægsaktiver i alt		18.200	27.300
Andre tilgodehavender		114.637	80.000
Tilgodehavender i alt		114.637	80.000
Likvide beholdninger		10.201	0
Omsætningsaktiver i alt		124.838	80.000
Aktiver i alt		143.038	107.300

Balance 30. juni 2018

Passiver

	Note	2017/18 kr.	2016/17 kr.
Registreret kapital mv.		80.000	80.000
Overført resultat		-469.622	-156.387
Egenkapital i alt		-389.622	-76.387
Deposita		8.000	0
Langfristede gældsforpligtelser i alt		8.000	
Anden gæld, herunder skyldige skatter og skyldige bidrag til social sikring		0	-45.127
Gæld til selskabsdeltagere og ledelse		524.660	228.814
Kortfristede gældsforpligtelser i alt		524.660	183.687
Gældsforpligtelser i alt		532.660	183.687
Passiver i alt		143.038	107.300

Egenkapitalopgørelse 1. jul. 2017 - 30. jun. 2018

	Registreret kapital mv. kr.	Overført resultat kr.	I alt kr.
Egenkapital, primo	80.000	-156.388	-76.388
Årets resultat		-313.234	-313.234
Egenkapital, ultimo	80.000	-469.622	-389.622

Noter

1. Oplysning om usikkerhed om going concern

Selskabet har mistet egenkapital og ledelse vil genetablere egenkapital i fremtiden. Der selskabet ingen gæld har udover gælden til selskabets ejer vurderes det at selskabet vil fortsætte med driften.

2. Information om gennemsnitligt antal ansatte

Her kan du indsætte tekst og tabeller (for nogle noter er det ikke muligt at indsætte tabeller).

	2017/18	2016/17
Antal ansatte, primo	2	2
Antal ansatte, ultimo	2	2

Her kan du indsætte tekst og tabeller (for nogle noter er det ikke muligt at indsætte tabeller).

3. Oplysning om anvendelse af undtagelsesmuligheder for mikrovirksomheder

Mikrovirksomheden anvender undtagelsen om at give oplysning om anvendt regnskabspraksis

Mikrovirksomheden anvender undtagelsen om at give oplysning om gæld, der forfalder til betaling mere end 5 år efter balancetidspunktet

Mikrovirksomheden anvender undtagelsen om at give oplysning om visse særlige poster