

*Arkitekt Kai Kristiansen ApS  
Vestergade 11, 2. tv  
8740 Brædstrup*

*CVR-nr: 36 03 34 52*

**ÅRSRAPPORT**  
*1. januar - 31. december 2019*

(5. regnskabsår)

Godkendt på selskabets generalforsamling, den 10. juni 2020

Dirigent  
Kaj Hestbech Kristiansen

REGISTREREDE REVISORER  
EDEL BERTELSEN  
OLE MADSEN  
JENS ERIK LIDEGAARD

## INDHOLDSFORTEGNELSE

---

### **Påtegninger**

Ledelsespåtegning .....	3
Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab .....	4

### **Ledelsesberetning mv.**

Selskabsoplysninger .....	5
Ledelsesberetning .....	6

### **Årsregnskab 1. januar - 31. december 2019**

Anvendt regnskabspraksis .....	7
Resultatopgørelse .....	9
Balance.....	10
Noter.....	12

## LEDELSESPÅTEGNING

---

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for perioden 1. januar - 31. december 2019 for Arkitekt Kai Kristiansen ApS.

Årsrapporten, der ikke er revideret, aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Direktionen anser betingelserne for at undlade revision for opfyldt.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for perioden 1. januar - 31. december 2019.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Brædstrup, den 10. juni 2020

### Direktion

Jesper Kristiansen

Kaj Hestbech Kristiansen

## REVISORS ERKLÆRING OM OPSTILLING AF ÅRSREGNSKAB

---

### Til den daglige ledelse i Arkitekt Kai Kristiansen ApS

Vi har opstillet årsregnskabet for Arkitekt Kai Kristiansen ApS for perioden 1. januar - 31. december 2019 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og de internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Brædstrup, den 10. juni 2020

LIDEGAARD revision & rådgivning  
Registreret revisionsanpartsselskab  
CVR-nr.: 27096174

Jens Erik Lidegaard  
Registreret revisor  
mne4173

## SELSKABSOPLYSNINGER

---

**Selskabet**

Arkitekt Kai Kristiansen ApS  
Vestergade 11, 2. tv  
8740 Brædstrup

CVR-nr.: 36 03 34 52  
Regnskabsår: 1. januar - 31. december

**Direktion**

Jesper Kristiansen  
Kaj Hestbech Kristiansen

## LEDELSESBERETNING

---

### **Selskabets væsentligste aktiviteter**

Selskabets væsentligste aktivitet består i at drive arkitektvirksomhed.

### **Udviklingen i selskabets aktiviteter og økonomiske forhold**

Udviklingen i selskabets aktiviteter og økonomiske forhold har været som forventet i årets løb. Der arbejdes på nye projekter løbende.

### **Betydningsfulde hændelser indtruffet efter statusdag**

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

---

### GENERELT

Årsregnskabet for Arkitekt Kai Kristiansen ApS for 2019 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for selskaber i regnskabsklasse B.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

### Generelt om indregning og måling

Regnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i det historiske kostprisprincip.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

Som målevaluta benyttes danske kroner. Alle andre valutaer anses som fremmed valuta.

### RESULTATOPGØRELSEN

Bruttofortjenesten består af sammentrækning af regnskabsposterne nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer, varer under fremstilling og handelsvarer, andre driftsindtægter, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger.

### Nettoomsætning

Nettoomsætningen ved bla. royalties vedr. møbler indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætningen indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger, herunder sygedagpenge til virksomhedens ansatte med fradrag af lønrefusioner fra det offentlige.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

---

### **Skat af årets resultat**

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posterings direkte på egenkapitalen.

### **BALANCEN**

#### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

#### **Igangværende arbejder for fremmed regning**

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til kostpris eller nettorealiseringspris, såfremt denne er lavere.

Det enkelte igangværende arbejde indregnes i balancen under tilgodehavender eller gældsforpligtelser afhængig af nettoværdien af kostpris med fradrag af acontofaktureringer.

Forudbetalinger fra kunder indregnes under forpligtelser.

Omkostninger i forbindelse med salgsarbejde og opnåelse af kontrakter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de afholdes.

#### **Egenkapital**

Forslag til udbytte for regnskabsåret indregnes som en særskilt post under egenkapitalen. Forslag til udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen.

#### **Gældsforpligtelser**

Andre gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede og associerede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.



**RESULTATOPGØRELSE**  
**1. JANUAR - 31. DECEMBER 2019**

	2019	2018
<b>BRUTTOFORTJENESTE</b> .....	<b>232.674</b>	<b>-14.898</b>
1 Personaleomkostninger .....	-69.199	-8.200
<b>DRIFTSRESULTAT</b> .....	<b>163.475</b>	<b>-23.098</b>
Andre finansielle omkostninger .....	-1.457	-793
<b>RESULTAT FØR SKAT</b> .....	<b>162.018</b>	<b>-23.891</b>
2 Skat af årets resultat .....	-42.500	-2.300
<b>ÅRETS RESULTAT</b> .....	<b>119.518</b>	<b>-26.191</b>
 <b>FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING</b>		
Overført resultat .....	119.518	-26.191
<b>DISPONERET I ALT</b> .....	<b>119.518</b>	<b>-26.191</b>

**BALANCE PR. 31. DECEMBER 2019**  
**AKTIVER**

---

	2019	2018
3 Igangværende arbejder for fremmed regning .....	201.600	146.052
Andre tilgodehavender .....	5.487	19.659
<b>Tilgodehavender .....</b>	<b>207.087</b>	<b>165.711</b>
<b>Likvide beholdninger .....</b>	<b>101.064</b>	<b>36.874</b>
<b>OMSÆTNINGSAKTIVER .....</b>	<b>308.151</b>	<b>202.585</b>
<b>AKTIVER .....</b>	<b>308.151</b>	<b>202.585</b>

---

**BALANCE PR. 31. DECEMBER 2019**  
**PASSIVER**

	2019	2018
Virksomhedskapital .....	50.004	50.004
Overført resultat.....	218.112	98.594
<b>4 EGENKAPITAL.....</b>	<b>268.116</b>	<b>148.598</b>
Leverandører af varer og tjenesteydelser .....	15.000	19.000
5 Selskabsskat .....	4.238	0
Anden gæld .....	3.478	0
Gæld til virksomhedsdeltagere og ledelse .....	17.319	34.987
<b>Kortfristede gældsforpligtelser.....</b>	<b>40.035</b>	<b>53.987</b>
<b>GÆLDSFORPLIGTELSE.....</b>	<b>40.035</b>	<b>53.987</b>
 <b>PASSIVER .....</b>	<b>308.151</b>	<b>202.585</b>

- 6 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.  
7 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

## NOTER

	2019	2018	
<b>1 Personaleomkostninger</b>			
Lønninger .....	63.478	0	
Andre omkostninger til social sikring .....	5.721	8.200	
<b>Personaleomkostninger i alt .....</b>	<b>69.199</b>	<b>8.200</b>	
Antal medarbejdere i gennemsnit	1,0	1,0	
<b>2 Skat af årets resultat</b>			
Beregnet skat af årets resultat .....	42.500	2.300	
<b>Skat af årets resultat i alt .....</b>	<b>42.500</b>	<b>2.300</b>	
<b>3 Igangværende arbejder for fremmed regning</b>			
Igangværende arbejder for fremmed regning .....	201.600	146.052	
<b>Igangværende arbejder for fremmed regning i alt .....</b>	<b>201.600</b>	<b>146.052</b>	
<b>4 Egenkapital</b>	Primo	Forslag til resultatdisponering	Ultimo
Virksomhedskapital .....	50.004	0	50.004
Overført resultat.....	98.594	119.518	218.112
	<b>148.598</b>	<b>119.518</b>	<b>268.116</b>

Anpartskapitalen er fordelt på 50.004 anparter á kr. 1,-

## NOTER

---

	2019	2018
<b>5 Selskabsskat</b>		
Skat af årets resultat.....	42.500	2.300
Betalt indkomstskat i regnskabsåret.....	-38.262	-17.535
Regulering af udenlandsk skat.....	0	15.235
	<hr/>	<hr/>
<b>Selskabsskat i alt.....</b>	<b>4.238</b>	<b>0</b>
	<hr/>	<hr/>
<b>6 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.</b>		
Garantiforpligtelser overstiger ikke det for branchen normale.		
<b>7 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser</b>		
Selskabet har ikke stillet sikkerhed overfor tredje mand.		