

# **Fredericia Fodpleje og Wellness ApS**

**Gothersgade 28 D, 7000 Fredericia**

**CVR-nr. 36 03 32 74**

## **Årsrapport**

**1. januar - 31. december 2019**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 2. juli 2020.

---

Jesper Jahn Andersen  
Dirigent

## **Indholdsfortegnelse**

---

	<b><u>Side</u></b>
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning	1
Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab	2
<b>Ledelsesberetning</b>	
Selskabsoplysninger	3
Ledelsesberetning	4
<b>Årsregnskab 1. januar - 31. december 2019</b>	
Anvendt regnskabspraksis	5
Resultatopgørelse	8
Balance	9
Egenkapitalopgørelse	11
Noter	12

## **Ledespåtegning**

---

Direktionen har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019 for Fredericia Fodpleje og Wellness ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Jeg anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter min opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019.

Direktionen anser betingelserne for at undlade revision af årsregnskabet for 2019 for opfyldt.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Fredericia, den 2. juli 2020

### **Direktion**

Jesper Jahn Andersen

## **Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab**

---

### **Til kapitalejerne i Fredericia Fodpleje og Wellness ApS**

Vi har opstillet årsregnskabet for Fredericia Fodpleje og Wellness ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og FSR – danske revisors Ethiske regler for revisorer, herunder principper vedrørende integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Odense, den 2. juli 2020

### **Revision & Råd**

Statsautoriseret Revisionsaktieselskab  
CVR-nr. 36 92 33 18

**Kenneth Jørgensen**

Statsautoriseret revisor  
mne32801

## Selskabsoplysninger

---

**Selskabet**

Fredericia Fodpleje og Wellness ApS  
Gothersgade 28 D  
7000 Fredericia

CVR-nr.: 36 03 32 74  
Stiftet: 3. juli 2014  
Hjemsted: Fredericia  
Regnskabsår: 1. januar - 31. december  
5. regnskabsår

**Direktion**

Jesper Jahn Andersen

**Revisor**

Revision & Råd  
Statsautoriseret Revisionsaktieselskab  
Svendborgvej 83  
5260 Odense S

## **Ledelsesberetning**

---

### **Selskabets væsentligste aktiviteter**

Hovedaktiviteten består i lighed med tidligere år af at drive fodklinik.

### **Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold**

Årets bruttofortjeneste udgør 205.548 kr. mod 190.702 kr. sidste år. Det ordinære resultat efter skat udgør -23.017 kr. mod -19.796 kr. sidste år. Ledelsen anser årets resultat for utilfredsstillende.

### **Begivenheder efter regnskabsårets udløb**

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

## Anvendt regnskabspraksis

---

Årsrapporten for Fredericia Fodpleje og Wellness ApS er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser

for en klasse B-virksomhed. Herudover har virksomheden valgt at følge enkelte regler for klasse C-virksomheder.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

## Resultatopgørelsen

### Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning, vareforbrug samt eksterne omkostninger.

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Vareforbrug omfatter omkostninger til køb af råvarer og hjælpematerialer med fradrag af rabatter samt årets forskydning i varebeholdninger.

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler og tab på debitorer.

## **Anvendt regnskabspraksis**

---

### **Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

### **Af- og nedskrivninger**

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver.

### **Finansielle indtægter og omkostninger**

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renter. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

### **Skat af årets resultat**

Årets skat, der består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

## **Balancen**

### **Indretning af lejede lokaler**

Indretning af lejede lokaler måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Der foretages lineære afskrivninger baseret på vurdering af aktivets forventede brugstid, der er sat til 5 år.

### **Finansielle anlægsaktiver**

#### **Deposita**

Deposita måles til amortiseret kostpris og udgøres af huslejedeposita.

### **Varebeholdninger**

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealisationseværdien af varebeholdninger lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Nettorealisationseværdien for varebeholdninger opgøres som salgssum med fradrag af såvel færdiggørelsesomkostninger som omkostninger, der afholdes for at effektuere salget. Nettorealisationseværdien fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, kurans og udvikling i forventet salgspris.

### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi. Der nedskrives til nettorealisationseværdien med henblik på at imødegå forventede tab.



## **Anvendt regnskabspraksis**

---

### **Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

### **Selskabsskat og udskudt skat**

Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser indregnes i balancen med det beløb, der kan beregnes på grundlag af årets forventede skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter. Skattetilgodehavender og -forpligtelser præsenteres modregnet i det omfang, der er legal modregningsadgang, og posterne forventes afregnet netto eller samtidig.

Udskudt skat er skatten af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealiseringsværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat.

### **Gældsforpligtelser**

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.

## Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

---

<u>Note</u>	<u>2019</u>	<u>2018</u>
<b>Bruttofortjeneste</b>	<b>205.548</b>	<b>190.702</b>
1 Personaleomkostninger	-210.461	-184.957
Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver	<u>-24.541</u>	<u>-24.543</u>
<b>Resultat før finansielle poster</b>	<b>-29.454</b>	<b>-18.798</b>
Øvrige finansielle omkostninger	<u>-30</u>	<u>-105</u>
<b>Resultat før skat</b>	<b>-29.484</b>	<b>-18.903</b>
2 Skat af årets resultat	<u>6.467</u>	<u>-893</u>
<b>Årets resultat</b>	<b><u>-23.017</u></b>	<b><u>-19.796</u></b>
<b>Forslag til resultatdisponering:</b>		
Disponeret fra overført resultat	<u>-23.017</u>	<u>-19.796</u>
<b>Disponeret i alt</b>	<b><u>-23.017</u></b>	<b><u>-19.796</u></b>

## Balance 31. december

---

<b>Aktiver</b>		
<u>Note</u>	<u>2019</u>	<u>2018</u>
<b>Anlægsaktiver</b>		
3 Indretning af lejede lokaler	0	24.541
Materielle anlægsaktiver i alt	<u>0</u>	<u>24.541</u>
4 Deposita	3.000	7.400
Finansielle anlægsaktiver i alt	<u>3.000</u>	<u>7.400</u>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b><u>3.000</u></b>	<b><u>31.941</u></b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		
Fremstillede varer og handelsvarer	5.000	5.000
Varebeholdninger i alt	<u>5.000</u>	<u>5.000</u>
Udskudte skatteaktiver	44.600	38.133
Andre tilgodehavender	0	1.895
Tilgodehavender i alt	<u>44.600</u>	<u>40.028</u>
Likvide beholdninger	15.693	28.439
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b><u>65.293</u></b>	<b><u>73.467</u></b>
<b>Aktiver i alt</b>	<b><u>68.293</u></b>	<b><u>105.408</u></b>

## Balance 31. december

---

<b>Passiver</b>		
Note	2019	2018
<b>Egenkapital</b>		
Virksomhedskapital	50.000	50.000
Overført resultat	-184.897	-161.880
<b>Egenkapital i alt</b>	<b>-134.897</b>	<b>-111.880</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		
Anden gæld	203.190	217.288
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	203.190	217.288
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b>203.190</b>	<b>217.288</b>
<b>Passiver i alt</b>	<b>68.293</b>	<b>105.408</b>

### 5 Eventualposter

## Egenkapitalopgørelse

---

	<b>Virksomheds- kapital</b>	<b>Overført resultat</b>	<b>I alt</b>
Egenkapital 1. januar 2019	50.000	-161.880	-111.880
Årets overførte overskud eller underskud	0	-23.017	-23.017
	<b>50.000</b>	<b>-184.897</b>	<b>-134.897</b>

## Noter

---

	<u>2019</u>	<u>2018</u>
<b>1. Personaleomkostninger</b>		
Lønninger og gager	206.769	181.833
Andre omkostninger til social sikring	3.692	3.124
	<u><b>210.461</b></u>	<u><b>184.957</b></u>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>1</u>	<u>1</u>
<b>2. Skat af årets resultat</b>		
Årets regulering af udskudt skat	-6.467	893
	<u><b>-6.467</b></u>	<u><b>893</b></u>
<b>3. Indretning af lejede lokaler</b>		
Kostpris 1. januar 2019	122.713	122.713
<b>Kostpris 31. december 2019</b>	<u><b>122.713</b></u>	<u><b>122.713</b></u>
Af- og nedskrivninger 1. januar 2019	-98.172	-73.629
Årets afskrivninger	-24.541	-24.543
<b>Af- og nedskrivninger 31. december 2019</b>	<u><b>-122.713</b></u>	<u><b>-98.172</b></u>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2019</b>	<u><b>0</b></u>	<u><b>24.541</b></u>
<b>4. Deposita</b>		
Kostpris 1. januar 2019	7.400	7.400
Afgang i årets løb	-4.400	0
<b>Kostpris 31. december 2019</b>	<u><b>3.000</b></u>	<u><b>7.400</b></u>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2019</b>	<u><b>3.000</b></u>	<u><b>7.400</b></u>

### 5. Eventualposter

#### Eventualforpligtelser

Selskabet har indgået aftale om leje af lokaler med uopsigelighed i tre måneder. Forpligtelsen udgør 14 t.kr.