

---

# ***PSB Gl. Kongevej ApS***

Gammel Kongevej 87, 1850 Frederiksberg C

## **Årsrapport for 2016**

---

CVR-nr. 36 03 25 02

Årsrapporten er fremlagt og  
godkendt på selskabets ordi-  
nære generalforsamling  
den 5 /4 2017

Morten Axel  
Dirigent



**pwc**

# Indholdsfortegnelse

Side

## **Påtegninger**

Ledelsespåtegning 1

Den uafhængige revisors revisionspåtegning 2

## **Selskabsoplysninger**

Selskabsoplysninger 5

Ledelsesberetning 6

## **Årsregnskab**

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december 2016 7

Balance 31. december 8

Egenkapitalopgørelse 10

Noter til årsregnskabet 10

Noter, regnskabspraksis 14

# Ledelsespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2016 for PSB Gl. Kongevej ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Årsregnskabet giver efter vores opfattelse et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2016 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for 2016.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Frederiksberg C, den 5. april 2017

## Direktion

Charlotte Palm Axel  
direktør

## Bestyrelse

Morten Axel  
formand

Charlotte Palm Axel

Maja Sara Devantier

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejeren i PSB Gl. Kongevej ApS

## Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2016 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2016 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi har revideret årsregnskabet for PSB Gl. Kongevej ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2016, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis ("regnskabet").

## Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af regnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

## Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om regnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af regnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med regnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

## Ledelsens ansvar for regnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et regnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af regnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

## Revisors ansvar for revisionen af regnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om regnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af regnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i regnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i regnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af regnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om regnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Hellerup, den 5. april 2017

**PricewaterhouseCoopers**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

*CVR-nr. 33 77 12 31*

Jens Michael Colstrup  
statsautoriseret revisor

# Selskabsoplysninger

<b>Selskabet</b>	PSB Gl. Kongevej ApS Gammel Kongevej 87 1850 Frederiksberg C  CVR-nr.: 36 03 25 02 Regnskabsperiode: 1. januar - 31. december Stiftet: 2. juli 2014 Regnskabsår: 2. regnskabsår Hjemstedskommune: København
<b>Bestyrelse</b>	Morten Axel, formand Charlotte Palm Axel Maja Sara Devantier
<b>Direktion</b>	Charlotte Palm Axel
<b>Revision</b>	PricewaterhouseCoopers Statsautoriseret Revisionspartnerselskab Strandvejen 44 2900 Hellerup
<b>Advokat</b>	Advokaterne Amaliegade No 42 Amaliegade 42 1256 København K
<b>Pengeinstitut</b>	Nykredit A/S Gl. Kongevej 124 1850 Frederiksberg C

## **Ledelsesberetning**

Årsrapporten for PSB Gl. Kongevej ApS for 2016 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte regler i klasse C.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

### **Hovedaktivitet**

Selskabets formål er at drive optikervirksomhed og dermed beslægtet virksomhed.

### **Udvikling i året**

Selskabets resultatopgørelse for 2016 udviser et overskud på DKK 532.711, og selskabets balance pr. 31. december 2016 udviser en egenkapital på DKK 709.264.

### **Begivenheder efter balancedagen**

Der er ikke efter balancedagen indtruffet forhold, som har væsentlig indflydelse på bedømmelsen af årsrapporten.



## Resultatopgørelse 1. januar - 31. december 2016

	Note	2016 DKK	2014-2015 DKK
<b>Bruttofortjeneste</b>		<b>2.692.677</b>	<b>1.922.819</b>
Personaleomkostninger	1	-1.776.110	-1.488.798
Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver	2	-210.991	-251.729
<b>Resultat før finansielle poster</b>		<b>705.576</b>	<b>182.292</b>
Finansielle omkostninger	3	-13.351	-49.403
<b>Resultat før skat</b>		<b>692.225</b>	<b>132.889</b>
Skat af årets resultat	4	-159.514	-36.336
<b>Årets resultat</b>		<b>532.711</b>	<b>96.553</b>

## Resultatdisponering

### Forslag til resultatdisponering

Foreslået udbytte for regnskabsåret	400.000	0
Overført resultat	132.711	96.553
	<b>532.711</b>	<b>96.553</b>

## Balance 31. december

### Aktiver

	Note	2016 DKK	2015 DKK
Nøglepenge		61.979	105.729
<b>Immaterielle anlægsaktiver</b>	5	<b>61.979</b>	<b>105.729</b>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		97.592	122.503
Indretning af lejede lokaler		365.171	487.821
<b>Materielle anlægsaktiver</b>	6	<b>462.763</b>	<b>610.324</b>
Andre tilgodehavender		123.534	119.883
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>		<b>123.534</b>	<b>119.883</b>
<b>Anlægsaktiver</b>		<b>648.276</b>	<b>835.936</b>
<b>Varebeholdninger</b>		<b>678.061</b>	<b>557.103</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		83.515	37.974
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		684.881	0
Udskudt skatteaktiv		18.459	13.018
Periodeafgrænsningsposter		11.498	11.319
<b>Tilgodehavender</b>		<b>798.353</b>	<b>62.311</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>28.771</b>	<b>547.207</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		<b>1.505.185</b>	<b>1.166.621</b>
<b>Aktiver</b>		<b>2.153.461</b>	<b>2.002.557</b>

# Balance 31. december

## Passiver

	Note	2016 DKK	2015 DKK
Selskabskapital		80.000	80.000
Overført resultat		229.264	96.553
Foreslået udbytte for regnskabsåret		400.000	0
<b>Egenkapital</b>	<b>7</b>	<b>709.264</b>	<b>176.553</b>
Kreditinstitutter		410.561	0
Modtagne forudbetalinger fra kunder		32.758	51.138
Leverandører af varer og tjenesteydelser		247.429	591.630
Gæld til tilknyttede virksomheder		61.884	914.631
Selskabsskat		164.076	49.354
Anden gæld		527.489	219.251
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>1.444.197</b>	<b>1.826.004</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		<b>1.444.197</b>	<b>1.826.004</b>
<b>Passiver</b>		<b>2.153.461</b>	<b>2.002.557</b>
Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser	8		
Nærtstående parter	9		

## Egenkapitalopgørelse

	<u>Selskabskapital</u>	<u>Overført</u>	<u>Foreslået udbyt-</u>	<u>I alt</u>
	<u>DKK</u>	<u>DKK</u>	<u>te for regnskabs-</u>	<u>DKK</u>
			<u>året</u>	
			<u>DKK</u>	
Egenkapital 1. januar	80.000	96.553	0	176.553
Årets resultat	0	132.711	400.000	532.711
<b>Egenkapital 31. december</b>	<b>80.000</b>	<b>229.264</b>	<b>400.000</b>	<b>709.264</b>

# Noter til årsregnskabet

	2016	2014-2015
	DKK	DKK
<b>1 Personaleomkostninger</b>		
Lønninger	1.558.307	1.301.040
Pensioner	153.472	149.880
Andre omkostninger til social sikring	24.914	12.571
Andre personaleomkostninger	39.417	25.307
	<b>1.776.110</b>	<b>1.488.798</b>
<b>Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere</b>	<b>4</b>	<b>3</b>
<b>2 Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver</b>		
Afskrivninger af immaterielle anlægsaktiver	43.750	69.271
Afskrivninger af materielle anlægsaktiver	167.241	182.458
	<b>210.991</b>	<b>251.729</b>
Der specificeres således:		
Nøglepenge	43.750	69.271
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	44.591	57.030
Indretning af lejede lokaler	122.650	125.428
	<b>210.991</b>	<b>251.729</b>
<b>3 Finansielle omkostninger</b>		
Renteomkostninger tilknyttede virksomheder	11.265	46.581
Andre finansielle omkostninger	1.741	2.228
Valutakurstab	345	594
	<b>13.351</b>	<b>49.403</b>
<b>4 Skat af årets resultat</b>		
Årets aktuelle skat	164.076	49.354
Årets udskudte skat	-5.441	-13.018
Regulering af skat vedrørende tidligere år	879	0
	<b>159.514</b>	<b>36.336</b>

# Noter til årsregnskabet

## 5 Immaterielle anlægsaktiver

	<u>Nøglepenge</u> DKK
Kostpris 1. januar	175.000
Kostpris 31. december	175.000
Ned- og afskrivninger 1. januar	69.271
Årets afskrivninger	43.750
Ned- og afskrivninger 31. december	113.021
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december</b>	<b>61.979</b>
Afskrives over	4 år

## 6 Materielle anlægsaktiver

	<u>Andre anlæg, driftsmateriel og inventar</u> DKK	<u>Indretning af le- jede lokaler</u> DKK
Kostpris 1. januar	179.533	613.249
Tilgang i årets løb	19.680	0
Kostpris 31. december	199.213	613.249
Ned- og afskrivninger 1. januar	57.030	125.428
Årets afskrivninger	44.591	122.650
Ned- og afskrivninger 31. december	101.621	248.078
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december</b>	<b>97.592</b>	<b>365.171</b>
Afskrives over	3-5 år	5 år

## 7 Egenkapital

Selskabskapitalen består af 80 anparter à nominelt DKK 1.000. Ingen anparter er tillagt særlige rettigheder.

# Noter til årsregnskabet

	<u>2016</u> DKK	<u>2015</u> DKK
<b>8 Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser</b>		
<b>Lejeforpligtelser</b>		
Selskabet har indgået aftale om leje af butiksmål, med en uopsigelighedsperiode indtil 1. juni 2018:		
Inden for 1 år	258.224	287.926
Mellem 1 og 5 år	<u>110.821</u>	<u>498.027</u>
	<u><b>369.045</b></u>	<u><b>785.953</b></u>

## Andre eventualforpligtelser

Koncernens selskaber hæfter solidarisk for skat af koncernens sambeskattede indkomst mv. Det samlede beløb for skyldig selskabsskat fremgår af årsrapporten for MC Axel Holding ApS, der er administrationselskab i forhold til sambeskatningen.

Selskabet har stillet selvskyldnerkaution på vegne af selskabets tilknyttede virksomheder, overfor bankforbindelser. Tilknyttede virksomheder, som der er stillet selvskyldnerkaution på vegne af: MC Axel Holding ApS, Poul Stig Brillers A/S og PSB Strandvejen ApS.

## 9 Nærtstående parter

### Grundlag

#### Koncernregnskab

Selskabet indgår i koncernrapporten for moderselskabet

Navn

MC Axel Holding ApS

Hjemsted

Østergade 24, 1100 København K

# Noter, regnskabspraksis

## Regnskabsgrundlag

Årsrapporten for PSB Gl. Kongevej ApS for 2016 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte regler i klasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsregnskab for 2016 er aflagt i DKK.

### Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Som målevaluta benyttes danske kroner. Alle andre valutaer anses som fremmed valuta.

### Omregning af fremmed valuta

Som præsenteringsvaluta benyttes danske kroner. Alle andre valutaer anses som fremmed valuta.

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiell post.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, måles til balancedagens valutakurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældens opståen indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger.



# Noter, regnskabspraksis

## Resultatopgørelsen

### Bruttofortjeneste

Med henvisning til årsregnskabslovens § 32 er nettoomsætningen ikke oplyst i årsrapporten.

### Nettoomsætning

Ved salg af varer indregnes nettoomsætning, når fordele og risici vedrørende de solgte varer er overgået til køber, nettoomsætningen kan måles pålideligt og det er sandsynligt, at de økonomiske fordele ved salget vil tilgå selskabet.

Nettoomsætningen måles til det modtagne vederlag og indregnes eksklusive moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

### Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer indeholder det forbrug af råvarer og hjælpematerialer, der er anvendt for at opnå årets nettoomsætning.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger indeholder omkostninger til lokaler, salg og kontorhold mv.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger indeholder gager og lønninger samt lønafhengige omkostninger.

### Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af materielle- og immaterielle anlægsaktiver.

### Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

### Skat af årets resultat

Skat af årets resultat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Selskabet er sambeskattet med selskaberne, hvor moderselskabet har bestemmende indflydelse. Den danske selskabsskat fordeles mellem de sambeskattede selskaber i forhold til disses skattepligtige indkomster.

# Noter, regnskabspraksis

## Balancen

### Immaterielle anlægsaktiver

Erhvervet goodwill måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Goodwill afskrives lineært over den økonomiske brugstid, der er vurderet til 4 år.

### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget, der opgøres som kostpris reduceret med eventuel restværdi, fordeles lineært over aktivernes forventede brugstid, der udgør:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5 år
Indretning af lejede lokaler	5 år

Aktiver med en kostpris på under DKK 12.900 omkostningsføres i anskaffelsesåret.

### Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Hvis dette er tilfældet, foretages nedskrivning til den lavere genindvindingsværdi.

### Finansielle anlægsaktiver

Finansielle anlægsaktiver omfatter betalt deposita for lejemål.

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden eller nettorealiseringsværdi, hvis denne er lavere.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris eller en lavere nettorealiseringsværdi, hvilket her svarer til pålydende værdi med fradrag af nedskrivning til imødegåelse af tab.

# Noter, regnskabspraksis

## Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter opført som aktiver omfatter afholdte forudbetalte omkostninger vedrørende husleje, forsikringspræmier, abonnementer mv.

## Udskudte skatteaktiver og -forpligtelser

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser, opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet, henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat, som følge af ændringer i skattesatser, indregnes i resultatopgørelsen.

## Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter. Tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen indregnes i resultatopgørelsen under finansielle poster.

## Finansielle gældsforpligtelser

Øvrige gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, der i al væsentlighed svarer til nominel værdi.