

Leoni Advokater Advokatpartnerselskab

Sct. Mathias Gade 96 B, 8800 Viborg

CVR-nr. 36 03 05 34

Årsrapport

1. januar - 31. december 2019



Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 3. marts 2020.

Ole Thiel
Dirigent

Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang	2
Ledelsesberetning	
Selskabsoplysninger	4
Ledelsesberetning	5
Årsregnskab 1. januar - 31. december 2019	
Anvendt regnskabspraksis	6
Resultatopgørelse	9
Balance	10
Noter	12

Ledelsespåtegning

Ledelsen har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019 for Leoni Advokater Advokatpartnerselskab.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Viborg, den 17. februar 2020

Direktion

Ole Thiel

Bestyrelse

Tina Bach
formand

Christopher Bering

Lene Brun

Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

Til kapitalejerne i Leoni Advokater Advokatpartnerselskab

Konklusion

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Leoni Advokater Advokatpartnerselskab for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR - danske revisors standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet ”Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet”. Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA’s Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Viborg, den 17. februar 2020

Ullits & Winther

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 32 09 32 72

Henrik Lundsgaard

statsautoriseret revisor
mne27708

Selskabsoplysninger

Selskabet	Leoni Advokater Advokatpartnerselskab Sct. Mathias Gade 96 B 8800 Viborg
	CVR-nr.: 36 03 05 34 Stiftet: 24. juni 2014 Hjemsted: Viborg Regnskabsår: 1. januar - 31. december
Bestyrelse	Tina Bach, formand Christopher Bering Lene Brun
Direktion	Ole Thiel
Revision	Ullits & Winther Statsautoriseret Revisionspartnerselskab Agerlandsvej 1 8800 Viborg

Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets aktivitet består i drift af advokatvirksomhed.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Resultatopgørelsen, der omfatter perioden 1. januar - 31. december 2019, udviser et resultat på 1.927.303 kr. mod 1.616.011 kr. sidste år. Balancen udviser en egenkapital på 12.727.303 kr.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Leoni Advokater Advokatpartnerselskab er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed. Herudover har virksomheden valgt at følge enkelte regler for klasse C-virksomheder.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning samt eksterne omkostninger.

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen i takt med arbejdets udførelse. Nettoomsætningen opgøres til salgspriser.

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer og operationelle leasingomkostninger.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Afskrivninger

Afskrivninger indeholder årets afskrivninger af materielle anlægsaktiver.

Anvendt regnskabspraksis

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renter. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Skat af årets resultat

Der indregnes ikke skatter, da selskabet ikke er et selvstændigt skattesubjekt.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-10 år
---	---------

Småaktiver med en forventet levetid under 1 år indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives med henblik på at imødegå forventede tab.

Igangværende arbejder for fremmed regning

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdien af det udførte arbejde med fradrag af a'contofakturering. Salgsværdien måles på baggrund af færdiggørelsesgraden på balancedagen og de samlede forventede indtægter på det enkelte igangværende arbejde.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Anvendt regnskabspraksis

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

Egenkapital

Udbytte

Udbytte, som forventes udbetalt for året, vises som en særskilt post under egenkapitalen. Foreslået udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på den ordinære generalforsamling.

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

<u>Note</u>	<u>2019</u>	<u>2018</u>
Bruttofortjeneste	27.653.836	25.292.357
1 Personaleomkostninger	-25.367.605	-23.121.127
Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver	-308.350	-542.651
Driftsresultat	1.977.881	1.628.579
Finansielle omkostninger	-50.578	-12.568
Årets resultat	1.927.303	1.616.011
 Forslag til resultatdisponering:		
Udbytte for regnskabsåret	1.927.303	1.616.011
Disponeret i alt	1.927.303	1.616.011

Balance 31. december

Aktiver		
<u>Note</u>	<u>2019</u>	<u>2018</u>
Anlægsaktiver		
2 Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	569.373	747.534
Materielle anlægsaktiver i alt	569.373	747.534
Anlægsaktiver i alt	569.373	747.534
Omsætningsaktiver		
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	5.444.672	5.354.580
3 Igangværende arbejder for fremmed regning	10.879.000	9.925.000
Andre tilgodehavender	525.068	71.131
Periodeafgrænsningsposter	619.582	770.263
Tilgodehavender i alt	17.468.322	16.120.974
Likvide beholdninger	4.758.246	3.425.930
Omsætningsaktiver i alt	22.226.568	19.546.904
Aktiver i alt	22.795.941	20.294.438

Balance 31. december

Passiver		
Note	2019	2018
Egenkapital		
4 Virksomhedskapital	1.542.856	1.542.856
5 Overført resultat	9.257.144	9.257.144
Foreslået udbytte for regnskabsåret	1.927.303	1.616.011
Egenkapital i alt	12.727.303	12.416.011
Gældsforpligtelser		
Anden gæld	513.112	0
Langfristede gældsforpligtelser i alt	513.112	0
Anden gæld	9.555.526	7.878.427
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	9.555.526	7.878.427
Gældsforpligtelser i alt	10.068.638	7.878.427
Passiver i alt	22.795.941	20.294.438
6 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		
7 Eventualposter		

Noter

	<u>2019</u>	<u>2018</u>
1. Personalemkostninger		
Lønninger og gager	23.638.078	21.375.229
Pensioner	1.433.720	1.468.946
Andre omkostninger til social sikring	294.644	273.864
Personalemkostninger i øvrigt	<u>1.163</u>	<u>3.088</u>
	<u>25.367.605</u>	<u>23.121.127</u>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>31</u>	<u>30</u>
	 <u>31/12 2019</u>	 <u>31/12 2018</u>
2. Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		
Kostpris primo	2.923.641	2.907.342
Tilgang i årets løb	34.042	16.299
Afgang i årets løb	<u>-80.350</u>	<u>0</u>
Kostpris ultimo	<u>2.877.333</u>	<u>2.923.641</u>
Af- og nedskrivninger primo	-2.176.107	-1.762.866
Årets afskrivninger	-176.046	-413.241
Årets af- og nedskrivninger på afhændede og udrangerede aktiver	<u>44.193</u>	<u>0</u>
Af- og nedskrivninger ultimo	<u>-2.307.960</u>	<u>-2.176.107</u>
Regnskabsmæssig værdi ultimo	<u>569.373</u>	<u>747.534</u>
3. Igangværende arbejder for fremmed regning		
Salgsværdi af periodens arbejde	<u>10.879.000</u>	<u>9.925.000</u>
Igangværende arbejder for fremmed regning, netto	<u>10.879.000</u>	<u>9.925.000</u>
4. Virksomhedskapital		
Virksomhedskapital primo	<u>1.542.856</u>	<u>1.542.856</u>
	<u>1.542.856</u>	<u>1.542.856</u>

Noter

	<u>31/12 2019</u>	<u>31/12 2018</u>
5. Overført resultat		
Overført resultat primo	<u>9.257.144</u>	<u>9.257.144</u>
	<u>9.257.144</u>	<u>9.257.144</u>
6. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		
Til sikkerhed for huslejebetaling er der stillet sikkerhed med bankindestående på 679 tkr.		
7. Eventualposter		
Eventualforpligtelser		
Huslejeforpligtelse og forpligtelse vedrørende kopimaskiner udgør i alt 1.142 tkr.		