

**Hike Petfood A/S**  
Fuglevænget 24  
8800 Viborg  
CVR-nr. 36025891

## **Årsrapport 2016**

Godkendt på selskabets generalforsamling, den 10.03.2017

### **Dirigent**

---

Navn: Leif Kirkeby Nielsen

## Indholdsfortegnelse

	<b><u>Side</u></b>
Virksomhedsoplysninger	1
Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors erklæring om opstilling af årsregnskabet	3
Ledelsesberetning	4
Resultatopgørelse for 2016	5
Balance pr. 31.12.2016	6
Egenkapitalopgørelse for 2016	8
Noter	9
Anvendt regnskabspraksis	11

## Virksomhedsoplysninger

### Virksomhed

Hike Petfood A/S  
Fuglevænget 24  
8800 Viborg

CVR-nr.: 36025891  
Stiftet: 01.01.2014  
Hjemsted: Viborg  
Regnskabsår: 01.01.2016 - 31.12.2016

### Bestyrelse

Nette Kirkeby Nielsen, formand  
Leif Kirkeby Nielsen  
Kim Kirkeby Nielsen

### Direktion

Leif Kirkeby Nielsen, direktør

### Revisor

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
Vestervangsvej 6  
8800 Viborg

## Ledespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.2016 - 31.12.2016 for Hike Petfood A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2016 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2016 - 31.12.2016.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Vi anser betingelserne for at undlade revision af årsregnskabet for 01.01.2016 - 31.12.2016 for opfyldt.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Mønsted, den 03.02.2017

### Direktion

Leif Kirkeby Nielsen  
direktør

### Bestyrelse

Nette Kirkeby Nielsen  
formand

Leif Kirkeby Nielsen

Kim Kirkeby Nielsen

## Den uafhængige revisors erklæring om opstilling af årsregnskabet

### Til den daglige ledelse i Hike Petfood A/S

Vi har opstillet årsregnskabet for Hike Petfood A/S for regnskabsåret 01.01.2016 - 31.12.2016 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som den daglige ledelse har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, noter samt anvendt regnskabspraksis.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere den daglige ledelse med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og FSR – danske revisors etiske regler for revisorer, herunder principper vedrørende integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er den daglige ledelses ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, den daglige ledelse har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Viborg, den 03.02.2017

### **Deloitte**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr.: 33963556

Allan Søborg Olsen

statsautoriseret revisor

## Ledelsesberetning

### Hovedaktivitet

Selskabets formål er at udøve virksomhed med produktion og salg af hundefoder, samt salg af hundeartikler, jagtudstyr og andre handelsvarer.

### Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets resultat udgør 179 t.kr. Årets resultat er tilfredsstillende.

Selskabet forventer også et positivt resultat i 2017.

### Begivenheder efter balancedagen

Der er fra balancedagen og frem til i dag ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten.

## Resultatopgørelse for 2016

	<u>Note</u>	<u>2016</u> <u>kr.</u>	<u>2015</u> <u>kr.</u>
<b>Bruttofortjeneste</b>		<b>1.428.250</b>	<b>1.197.902</b>
Personaleomkostninger	1	(1.122.463)	(1.116.500)
Af- og nedskrivninger		<u>(128.000)</u>	<u>(128.000)</u>
<b>Driftsresultat</b>		<b>177.787</b>	<b>(46.598)</b>
Andre finansielle indtægter		1.621	2.805
Andre finansielle omkostninger		<u>(117)</u>	<u>(12.419)</u>
<b>Årets resultat</b>		<b><u>179.291</u></b>	<b><u>(56.212)</u></b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Overført resultat		<u>179.291</u>	<u>(56.212)</u>
		<b><u>179.291</u></b>	<b><u>(56.212)</u></b>

**Balance pr. 31.12.2016**

	<u>Note</u>	<u>2016</u> <u>kr.</u>	<u>2015</u> <u>kr.</u>
Goodwill		100.000	150.000
<b>Immaterielle anlægsaktiver</b>	<b>2</b>	<b>100.000</b>	<b>150.000</b>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		226.000	304.000
<b>Materielle anlægsaktiver</b>	<b>3</b>	<b>226.000</b>	<b>304.000</b>
<b>Anlægsaktiver</b>		<b>326.000</b>	<b>454.000</b>
Fremstillede varer og handelsvarer		457.135	690.372
<b>Varebeholdninger</b>		<b>457.135</b>	<b>690.372</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		212.438	166.195
<b>Tilgodehavender</b>		<b>212.438</b>	<b>166.195</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>630.373</b>	<b>721.813</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		<b>1.299.946</b>	<b>1.578.380</b>
<b>Aktiver</b>		<b>1.625.946</b>	<b>2.032.380</b>



**Balance pr. 31.12.2016**

	<u>Note</u>	<u>2016</u> <u>kr.</u>	<u>2015</u> <u>kr.</u>
Virksomhedskapital		500.000	500.000
Overført overskud eller underskud		627.797	448.506
<b>Egenkapital</b>		<b>1.127.797</b>	<b>948.506</b>
Leverandører af varer og tjenesteydelser		42.768	357.684
Gæld til virksomhedsdeltagere og ledelse		17.570	317.882
Anden gæld	4	437.811	408.308
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>498.149</b>	<b>1.083.874</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		<b>498.149</b>	<b>1.083.874</b>
<b>Passiver</b>		<b>1.625.946</b>	<b>2.032.380</b>

## Egenkapitaloppgørelse for 2016

	<b>Virksomheds- kapital kr.</b>	<b>Overført overskud eller underskud kr.</b>	<b>I alt kr.</b>
Egenkapital primo	500.000	448.506	948.506
Årets resultat	0	179.291	179.291
<b>Egenkapital ultimo</b>	<b>500.000</b>	<b>627.797</b>	<b>1.127.797</b>

## Noter

	<b>2016</b>	<b>2015</b>
	<b>kr.</b>	<b>kr.</b>
<b>1. Personaleomkostninger</b>		
Gager og lønninger	1.093.949	1.089.665
Andre omkostninger til social sikring	23.648	20.186
Andre personaleomkostninger	4.866	6.649
	<b>1.122.463</b>	<b>1.116.500</b>
Antal ansatte pr. balancedagen	<b>3</b>	<b>3</b>
Gennemsnitligt antal fuldtidsansatte medarbejdere	<b>3</b>	<b>3</b>
		<b>Goodwill</b>
		<b>kr.</b>
<b>2. Immaterielle anlægsaktiver</b>		
Kostpris primo		250.000
<b>Kostpris ultimo</b>		<b>250.000</b>
Af- og nedskrivninger primo		(100.000)
Årets afskrivninger		(50.000)
<b>Af- og nedskrivninger ultimo</b>		<b>(150.000)</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>		<b>100.000</b>
		<b>Andre</b>
		<b>anlæg,</b>
		<b>drifts-</b>
		<b>materiel og</b>
		<b>inventar</b>
		<b>kr.</b>
<b>3. Materielle anlægsaktiver</b>		
Kostpris primo		460.000
<b>Kostpris ultimo</b>		<b>460.000</b>
Af- og nedskrivninger primo		(156.000)
Årets afskrivninger		(78.000)
<b>Af- og nedskrivninger ultimo</b>		<b>(234.000)</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>		<b>226.000</b>

## Noter

	<b>2016</b>	<b>2015</b>
	<b>kr.</b>	<b>kr.</b>
<b>4. Anden gæld</b>		
Moms og afgifter	247.816	190.397
Skyldig løn, A-skat, sociale bidrag m.m.	38.117	71.693
Feriepengeforpligtelser	151.878	146.218
	<b>437.811</b>	<b>408.308</b>

## Anvendt regnskabspraksis

### Regnskabsklasse

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

### Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når virksomheden som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

### Resultatopgørelsen

#### Bruttofortjeneste eller -tab

Bruttofortjeneste eller -tab omfatter nettoomsætning, vareforbrug og andre eksterne omkostninger.

#### Nettoomsætning

Nettoomsætning ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted. Nettoomsætning indregnes eksklusive moms, afgifter og rabatter i forbindelse med salget og måles til dagsværdien af det fastsatte vederlag.

#### Vareforbrug

Vareforbrug omfatter regnskabsårets vareforbrug målt til kostpris, reguleret for sædvanlige lagernedskrivninger.

#### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på tilgodehavender mv.

#### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter regnskabsårets løn mv. til virksomhedens personale.

## Anvendt regnskabspraksis

### Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver består af regnskabsårets af- og nedskrivninger opgjort ud fra henholdsvis de fastsatte restværdier og brugstider for de enkelte aktiver og af gevinster og tab ved salg af materielle og immaterielle anlægsaktiver.

### Andre finansielle indtægter

Andre finansielle indtægter består af renteindtægter mv.

### Andre finansielle omkostninger

Andre finansielle omkostninger omfatter renteudgifter.

### Balancen

#### Goodwill

Goodwill afskrives lineært over den vurderede brugstid. Afskrivningsperioden udgør 5 år.

Goodwill nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

### Materielle anlægsaktiver

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen, omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen og omkostninger til klarlægning af aktivet indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5 år
-----------------------------------------	------

Materielle anlægsaktiver nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris, opgjort efter FIFO-metoden, eller nettorealiseringsværdi, hvor denne er lavere.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter kontante beholdninger og bankindeståender.

## Anvendt regnskabspraksis

### Andre finansielle forpligtelser

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.