

FC Køkken ApS
c/o Flemming Pallis og Charlotte Walin
Elsenbakken 5
3600 Frederikssund
Cvr.nr. 35 89 35 47

Årsregnskab
1. januar 2022 - 31. december 2022
(8. regnskabsår)

K.nr. 1.805

Godkendt på den ordinære
generalforsamling *20/2* 2023



Dirigent
Flemming Pallis

Indholdsfortegnelse

Selskabsoplysninger	3
Ledelsespåtegning	4
Den uafhængige revisors erklæring	5
Ledelsesberetning	6
Anvendt regnskabspraksis	7
Resultatopgørelse	9
Balance	10
Noter	12

Selskabsoplysninger

Selskabet

FC KØKKEN ApS

c/o Flemming Pallis og Charlotte Walin
Elsenbakken 5
3600 Frederikssund

Telefon

60 43 82 00
52 19 61 00

Cvr. Nr.

35 89 35 47

Etableret

10. september 2014

Regnskabsperiode

1. januar - 31. december

Hjemstedskommune

Frederikssund

Direktion

Charlotte Walin
Flemming Pallis

Ledespåtegning

Direktionen har behandlet og godkendt årsrapporten for 2022 for FC KØKKEN ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig.

Årsregnskabet giver efter vores opfattelse et retvisende billede af selskabets aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultatet.

Ledelsesberetningen giver efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som den omhandler.

Ledelsen ønsker at fravælge revision for det kommende regnskabsår, og anser fortsat betingelserne for at undlade revision for opfyldt.

Årsrapporten til generalforsamlingens godkendelse.

Frederikssund, den 7. februar 2023

Direktionen:

Flemming Pallis



Charlotte Walin



Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab

Til ledelsen i FC KØKKEN ApS

Vi har opstillet årsregnskabet for FC KØKKEN ApS for regnskabsåret 1. januar 2022 - 31. december 2022 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410. opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og FSR - danske revisors Ethiske regler for revisorer, herunder principper vedrørende integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Frederikssund, den 7. februar 2023

Revisionsfirmaet Lars Jeppesen

Registrerede Revisorer

CVR. nr. 26 92 38 91



Lars Jeppesen

Registreret Revisor

MNE NR 2889

Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter.

Selskabets væsentligste aktivitet er at drive virksomhed detailhandel, særlig med renovering af køkken og med anden dermed beslægtet virksomhed.

Væsentlige ændringer I aktiviteter og økonomiske forhold

Der har ikke været nogen væsentlige ændringer I året.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når selskabet som følge af tidligere begivenheder har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, men omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste er en sammentrækning af nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling samt andre driftsindtægter med fradrag af omkostninger til råvarer og hjælpematerialer og andre eksterne omkostninger.

Nettoomsætning

Nettoomsætningen indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted. Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms, afgifter og rabatter i forbindelse med salget.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer m.v.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager samt sociale omkostninger, pensioner m.v. til selskabets personale.

Finansielle poster

Finansielle poster omfatter renteindtægter og renteomkostninger, rentedelen af finansielle leasingydelse, realiserede transaktioner i fremmed valuta, samt kontantrabatter m.v.

Skat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og ændring af udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på engkapitalen.

Aktuelle skatteforpligtelser eller tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen opgjort som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret med betalt aconto skat.

Udskudt skat indregnes af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettigede skattemæssige underskud, indregnes i balancen med den værdi, aktivet forventes at kunne realiseres til, enten ved modregning i udskudte skatteforpligtelser eller som nettoskatteaktiver.

Balancen

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

Igangværende arbejder

Igangværende arbejder måles til salgsværdien af det udførte arbejde. Salgsværdien måles på baggrund af færdiggørelsesgraden på balancedagen og de samlede forventede indtægter på det enkelte igangværende arbejde. Færdiggørelsesgraden opgøres som andelen af de afholdte omkostninger i forhold til forventede samlede omkostninger på det enkelte igangværende arbejde.

Når salgsværdien på et enkelt igangværende arbejde ikke kan opgøres pålideligt, måles salgsværdien til de medgåede omkostninger eller nettorealisationsværdien, hvis denne er lavere. Det enkelte igangværende arbejde indregnes i balancen under tilgodehavender eller gældsforpligtelser. Nettoaktiver udgøres af summen af de igangværende arbejder, hvor salgsværdien af det udførte arbejde overstiger acontofaktureringer. Nettoforpligtelser udgøres af summen af de igangværende arbejder, hvor acontofaktureringen overstiger salgsværdien.

Omkostninger i forbindelse med salgsarbejde og opnåelse af kontrakter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de afholdes.

Resultatopgørelse 1. januar 2022 - 31. december 2022

Note	Spec		2021 <u>kr. 1.000</u>
	1	Bruttofortjeneste	1.199.726 1.632
1		Personaleomkostninger	-1.414.492 -1.314
	2	Afskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver	<u>-38.498</u> <u>-35</u>
		Resultat før finansielle poster	<u>-253.264</u> <u>283</u>
		Finansielle indtægter	60 0
3		Finansielle omkostninger	<u>-15.100</u> <u>-10</u>
		Resultat før skat	-268.305 273
		Skat af årets resultat	<u>0</u> <u>-63</u>
		Årets resultat	<u><u>-268.305</u></u> <u><u>210</u></u>
 Forslag til resultatdisponering			
		Udbytte for regnskabsåret	0 0
		Overført resultat	<u>-268.305</u> <u>210</u>
			<u><u>-268.305</u></u> <u><u>210</u></u>

Balance pr. 31. december 2022

Spec	Aktiver	2021 <u>i kr. 1.000</u>
	Anlægsaktiver	
	Materielle anlægsaktiver	
	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	118
	Materielle anlægsaktiver i alt	<u>118</u>
	Finansielle anlægsaktiver	
	Andre tilgodehavender	20
	Finansielle anlægsaktiver	<u>20</u>
	Anlægsaktiver i alt	<u>138</u>
	Omsætningsaktiver	
	Varebeholdninger	
	Igangværende arbejder	2.110
	Råvarer og hjælpematerialer	192
	Varebeholdninger i alt	<u>2.302</u>
	Tilgodehavender	
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	456
	Periodeafgrænsningsposter	2
	Andre tilgodehavender	107
	Tilgodehavender i alt	<u>565</u>
	Likvide beholdninger	
4	Likvide beholdninger	701
	Likvide beholdninger i alt	<u>701</u>
	Omsætningsaktiver i alt	<u>3.568</u>
	Aktiver i alt	<u><u>3.706</u></u>

Balance pr. 31. december 2022

Passiver

Note	Spec		2021 <u>i kr. 1.000</u>
5	Egenkapital		
	Anpartskapital	50.000	50
	Overført overskud	402.746	671
	Egenkapital i alt	<u>452.746</u>	<u>721</u>
	Hensatte forpligtelser		
	Hensættelser til udskudt skat	0	0
	Hensatte forpligtelser i alt	<u>0</u>	<u>0</u>
	Kortfristede gældsforpligtigelser		
	Kreditinstitutter i øvrigt	27.862	69
	Selskabsskat	0	54
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	131.592	326
6	Anden gæld	183.672	823
	Periodeafgrænsningsposter	0	1.713
	Kortfristede gældsforpligtigelser i alt	<u>343.125</u>	<u>2.985</u>
	Gældsforpligtigelser i alt	<u>343.125</u>	<u>2.985</u>
	Passiver i alt	<u>795.872</u>	<u>3.706</u>
2	Sikkerhedsstillelser og pantsætninger		
3	Eventualforpligtelser		

Noter

2021
i kr. 1.000

1 **Personaleomkostninger**

Lønninger	1.311.150	1.214
Pensioner	79.540	77
Andre omkostninger til social sikring	23.802	23
Personaleomkostninger i alt	<u>1.414.492</u>	<u>1.314</u>

Gennemsnitligt antal medarbejdere 3 3

2 **Sikkerhedsstillelser og pantsætninger**

Der er ingen sikkerhedsstillelser eller pantsætninger.

3 **Eventualforpligtelser**

Der er ingen eventualforpligtelser.