

JAIT ApS

**Damgårdsvej 12
3660 Stenløse**

(CVR-nr. 35 89 33 42)

Årsrapport 2023

Således godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den, / 2024
Som dirigent :

Jimi Arai



Indholdsfortegnelse

	Side
Ledelsens regnskabspåtegning	1
Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab	2
Selskabsoplysninger	3
Ledelsesberetning	4
Anvendt regnskabspraksis	5
Resultatopgørelse	11
Aktiver	12
Passiver	13
Noter	14



Ledelsens regnskabspåtegning

Direktionen har dags dato aflagt årsrapport for 2023 for JAIT ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultat.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold som den omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Forudsætningerne for fravalg af revision er stadig opfyldt.

Greve, den 27. juni 2024

Direktion :

Jimi Yuuma Wiinblad Arai



Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab.

Til den daglige ledelse i JAIT ApS

Vi har opstillet årsregnskabet for JAIT ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og FSR - danske revisorer's Ethiske regler for revisorer, herunder principper vedrørende integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Greve, den 27. juni 2024

C&J Revision ApS
Registreret Revisionsanpartsselskab

Carl Erik Jacobsen,HD
registreret revisor
mne551



Selskabsoplysninger

Selskabet	JAIT ApS Damgårdsvej 12 3660 Stenløse
Hjemsted	Egedal Kommune
CVR - nr.	35 89 33 42
Direktion	Jimi Yuuma Wiinblad Arai
Selskabskapital	kr. 50.000
Regnskabsår	1. januar - 31. december



Ledelsesberetning

Hovedaktiviteter

Virksomhedens aktivitet består i at drive IT-Konsulentvirksomhed.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Ledelsen betragter resultat som værende tilfredsstillende, og forventer ligeledes et positivt resultat i det kommende år.

Begivenheder efter regnskabsårets udløb

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.



Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for JAIT ApS for 2023 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder.

Virksomheden aflægger årsrapport efter regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte regler i klasse C.

Anvendt regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsrapporten er aflagt i danske kroner.

Generelt om indregning og måling

Regnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i det historiske kostprisprincip.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb. Herved fordeles kurstab og -gevinst over løbetiden.

Ved indregning og måling tages hensyn til gevinster, tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.



Anvendt regnskabspraksis

RESULTATOPGØRELSEN

Bruttofortjeneste og -tab

Med henvisning til årsregnskabslovens § 32 er visse indtægter og omkostninger sammendraget i regnskabsposten bruttofortjeneste.

Bruttofortjenesten består af en sammentrækning af regnskabsposterne nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling, andre driftsindtægter, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger.

Nettoomsætning

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms, afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Nettoomsætningen ved salg af tjenesteydelser indregnes i takt med, at tjenesteydelsen udføres, til salgsværdien af det udførte arbejde.

Nettoomsætningen indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Vareforbrug / Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer omfatter varekøb med fradrag af rabatter samt omkostninger til underleverandører.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til produktion, distribution, salg, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger, herunder feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Andre personaleomkostninger indregnes under andre eksterne omkostninger.



Anvendt regnskabspraksis

Af- og nedskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver

Af- og nedskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver er foretaget ud fra en løbende vurdering af aktivernes brugstid i virksomheden. Anlægsaktiverne afskrives lineært på grundlag af kostprisen, baseret på følgende vurdering af brugstider og restværdier:

	Brugstid
Driftsmidler	3-5 år

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af immaterielle og materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet, og indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller -omkostninger.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiel leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af realkreditlån samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv.

Skat af årets resultat

Skat af årets resultat omfatter aktuel skat af årets forventede skattepligtige indkomst og årets regulering af udskudt skat med fradrag af den del af årets skat, der vedrører egenkapitalbevægelser. Aktuel og udskudt skat vedrørende egenkapitalbevægelser indregnes direkte i egenkapitalen.



Anvendt regnskabspraksis

BALANCEN

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles ved første indregning til kostpris og efterfølgende til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget opgøres under hensyntagen til aktivets restværdi efter afsluttet brugstid og reduceres med eventuelle nedskrivninger. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klart til at blive taget i brug. For egenfremstillede aktiver omfatter kostprisen omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører, direkte lønforbrug samt indirekte produktionsomkostninger.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig.

Der foretages lineære afskrivninger over den forventede brugstid, baseret på følgende vurdering af aktivernes brugstider:

	Brugstid
Driftsmidler	3-5 år

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste og tab ved salg indregnes i resultatopgørelsen under posterne 'Andre driftsindtægter' og 'Andre driftsomkostninger'.



Anvendt regnskabspraksis

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

Likvider

Likvider omfatter likvide beholdninger og kortfristede værdipapirer, som uden hindring kan omsættes til likvide beholdninger, og hvorpå der kun er ubetydelige risici for værdiændringer.

Egenkapital

Egenkapitalen omfatter virksomhedskapitalen og en række øvrige egenkapitalposter, der kan være lovbestemte eller fastsat i vedtægterne.

Udbytte

Foreslået udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen. Udbytte, som forventes udbetalt for året, vises som en særskilt post under egenkapitalen.

Udskudt skat

Udskudt skat og årets regulering heraf opgøres som skatten af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet eller afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettigede skattemæssige underskud, indregnes med den værdi, hvortil de forventes at blive anvendt, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser i virksomheder inden for samme juridiske skatteenhed og jurisdiktion.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.



Anvendt regnskabspraksis

Gældsforpligtelser

Finansielle gældsforpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Anden gæld

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.

Eventualaktiver og -forpligtelser

Eventualaktiver og -forpligtelser indregnes ikke i balancen, men oplyses alene i noterne.



**Resultatopgørelse for perioden
1. januar - 31. december**

Note	2023	2022
Bruttofortjeneste	1.470.570	775.172
1 Personaleudgifter	-1.169.129	-611.671
2 Afskrivninger	-80.994	-97.192
Resultat før finansielle poster	<u>220.447</u>	<u>66.309</u>
Finansielle indtægter	0	22
Finansielle udgifter	-1.648	-5.010
Resultat før skat	<u>218.799</u>	<u>61.321</u>
3 Skat af årets resultat	-61.710	-13.904
Årets resultat	<u><u>157.089</u></u>	<u><u>47.417</u></u>
Resultatdisponering		
Overført resultat	157.089	
Udbytte for regnskabsåret	0	
I alt til disposition	<u><u>157.089</u></u>	



Balance 31. december
Aktiver

Note	2023	2022
Anlægsaktiver		
Materielle anlægsaktiver		
2 Inventar og driftsmidler	0	80.994
Materielle anlægsaktiver i alt	<u>0</u>	<u>80.994</u>
Anlægsaktiver i alt	<u>0</u>	<u>80.994</u>
Omsætningsaktiver		
Varebeholdninger		
Igangværende arbejder	0	0
Varebeholdninger i alt	<u>0</u>	<u>0</u>
Tilgodehavender		
Selskabsskat	0	0
Tilgodehavender fra salg	122.580	0
Personaletilgodehavender	0	0
Skatteaktiv	0	0
Tilgodehavender i alt	<u>122.580</u>	<u>0</u>
Likvide beholdninger	<u>395.842</u>	<u>270.404</u>
Omsætningsaktiver i alt	<u>395.842</u>	<u>270.404</u>
Aktiver i alt	<u>518.422</u>	<u>351.398</u>



Balance 31. december

Passiver

Note	2023	2022
Egenkapital		
Anpartskapital	50.000	50.000
Overført resultat	152.114	-4.975
4 Foreslået udbytte for regnskabsåret	0	20.000
Egenkapital i alt	<u>202.114</u>	<u>65.025</u>
Hensættelser		
Udskudt skat	0	0
Hensættelser i alt	<u>0</u>	<u>0</u>
Kortfristet gæld		
3 Selskabsskat	70.748	15.038
Gæld kapitalejer	5.603	22.331
Bankgæld	6.918	89.212
Anden gæld	233.039	159.792
Kortfristet gæld i alt	<u>316.308</u>	<u>286.373</u>
Passiver i alt	<u>518.422</u>	<u>351.398</u>



Egenkapitalopgørelse

	Anparts- kapital	Overført Resultat	Udbytte	I alt
Egenkapital primo	50.000	-4.975	20.000	65.025
Resultatdisponering		157.089	0	157.089
Udbytte		0	-20.000	-20.000
Egenkapital ultimo	50.000	152.114	0	202.114

Noter

	2023	2022
1 Personaleudgifter		
Antal ansatte I gns	1	1
Løn	1.163.441	605.841
Pensioner	3.408	3.408
Andre Sociale omkostninger	2.280	2.422
Personaleudgifter i alt	1.169.129	611.671
2 Anlægsoversigt		Inventar/ driftsmidler
Samlet anskaffelsessum pr. 1. januar		506.200
Nyanskaffelser og forbedr. i årets løb		0
Afgang i årets løb		0
Samlet anskaffersum pr. 31. december		506.200
Samlet af- og nedskrivninger pr. 1. januar		425.206
Af- og nedskrivninger på afhændede aktiver		0
Årets af- og nedskrivninger		80.994
Samlede af- og nedskrivninger pr. 31. december		506.200
Bogført værdi 31. december 2023		0
	2023	2022
Årets af- og nedskrivninger:		
Inventar og driftsmidler	80.994	97.192
Samlede afskrivninger	80.994	97.192







Noter

	2023	2022
3 Selskabsskat		
Skyldig selskabsskat, primo	15.038	-54
Korrektion primo selskabsskat	0	0
Betalt selskabsskab	0	54
Beregnet selskabsskat	61.710	27.038
Betalt a/conto	-6.000	-12.000
Selskabsskat i alt	<u>70.748</u>	<u>15.038</u>
Udskudt skat		
Primo	0	6.226
Ultimo	0	0
Forskydning udskudt skat	<u>0</u>	<u>-6.226</u>
Skatter 2023		
Beregnet selskabsskat	61.710	27.038
Korrektion til primo	0	0
Ændring i udskudt skat	0	-13.134
Skatter 2023 i alt	<u>61.710</u>	<u>13.904</u>
4 Forslået udbytte for regnskabsåret		
Udbytte primo	0	0
Udloddet udbytte	0	0
Udbytte for regnskabsåret	0	0
Skyldigt udbytte	<u>0</u>	<u>0</u>

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet med Addo Sign sikker digital underskrift.
Underskrivers identitet er fysisk registreret i det elektroniske PDF dokument og vist herunder.
Alle tider er angivet i Universaltid (UTC).

Underskrivere

 	 
<p>Jimi Yuuma Wiinblad Arai e0a18bbe-1520-4888-88a0-aa0f36705e90 2024-07-03 17:41:40Z</p>	<p>Carl Erik Jacobsen registreret revisor 251cbb1c-6370-4ef9-9b8c-bb49c6644bf7 2024-07-03 17:48:27Z</p>

Dokumenter i transaktionen

Årsrapport 2023, Jait ApS.pdf	SHA256: 47651e7678b9b0efbe089099d999fad10632147155208f47ac395dda236911e4
-------------------------------	--



Dokumentet er underskrevet digitalt med Addo Sign sikker signeringsservice. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i PDF dokumentet, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan verificeres dokumentets ægthed
Dokumentet er beskyttet med Adobe CDS certifikat. Når dokumentet åbnes i Adobe Reader, vil det fremstå som være underskrevet med Addo Sign signeringsservice.