

CopyCare A/S
ÅRSRAPPORT
2020

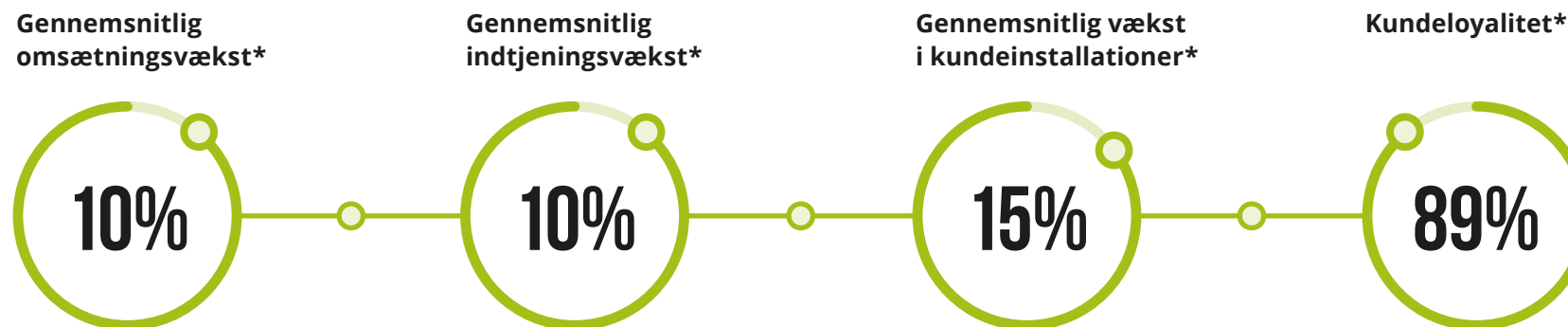
*”Lad CCIT fokusere på dit IT,
så du kan fokusere på at
drive din forretning.”*

CCIT ER DET NYE COPYCARE

CopyCare er i gang med en transformation til at blive en komplet IT Services leverandør. Koncernen har i 2020 investeret kraftigt i at udvikle nye løsninger, og fortsætter investeringerne i 2021, med målet om at blive Danmarks foretrukne IT partner.



Vi er 100% dedikeret til at servicere vores kunder og det ses:



INDHOLD

Selskabsoplysninger	5
Ledelsespåtegning	6
Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang	7
Ledelsesberetning	10
Resultatopgørelse 1. januar - 31. december	12
Balance 31. december	14
Anvendt regnskabspraksis	16
Noter til årsrapporten	20



SELSKABSOPLYSNINGER



Selskabet	CopyCare A/S Ove Gjeddes Vej 39 5220 Odense SØ
CVR-nr.:	35 89 24 43
Regnskabsperiode:	1. januar - 31. december 2020
Regnskabsår:	7. regnskabsår
Hjemsted:	Odense
Bestyrelse	Hans Dürke Bloch, formand Jonas Kamp Thommas Ludvig Heinz Birger Hansen Leif Blåsvær
Direktion	Thommas Ludvig
Revisor	FER Fyns Erhvervsrevision Statsautoriserede revisorer Østre Stationsvej 43, 1. tv. 5000 Odense C



LEDELSESPÅTEGNING

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020 for CopyCare A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 og resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Odense, den 30. juni 2021

Direktion

Thomas Ludvig
Dirigent

Bestyrelse

Hans Dürke Bloch
Formand

Thomas Ludvig

Jonas Kamp

Heinz Birger Hansen

Leif Blåsvær

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS ERKLÆRING OM UDVIDET GENNEMGANG

Til kapitalejeren i
CopyCare A/S

Konklusion

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for CopyCare A/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020, der omfatter resultatopgørelse, balance, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR - dan-

ske revisors standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet "Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol,

som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset



sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Odense, den 30. juni 2021
FER FYN'S ERHVERVSREVISION
STATSAUTORISEREDE REVISORER
CVR-nr. 21 44 75 87

Lars Storkehave, Statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne10851

Lars Storkehave

***”Vidste du at... tro kan flytte bjerge
men kan ikke gendanne dine data
hvis de er tabt eller låst!”***

LEDELSESBERETNING

CopyCare koncernen har siden 1998 været en af markedets foretrukne leverandører af print og kopiløsninger til danske virksomheder. I 2020 blev nye ejere inviteret ind i selskabet, der sammen med de øvrige aktionærer har lagt en ambitiøs vækststrategi for de kommende år.

Et år med forandring og heftig aktivitet

2020 blev på mange måder er spændende år med Covid19, nye ejere, ny og ambitiøs strategi plan og ikke mindst ny direktion og ledelse i koncernen bestående af Hans Dürke Bloch og Thommas Ludvig.

Hovedtrækkene i den nye vækst strategi er over den kommende periode at transformere koncernen fra en klassiske kopi/print leverandør til en komplet IT leverandør.

I den forbindelse har vi udvidet vores tilstedeværelse i det sjællandske med nyt og moderne domicil i Albertslund i udkanten af storkøbenhavn.

Covid19

Som alle andre virksomheder har Covid19 selvfølgelig også haft en påvirkning på virksomheden. Vi har oplevet producenter, som ikke kunne levere, kunder der ikke ønskede leverancer – og ikke mindst fulgt med i mange virksomheders kamp for at overleve.

I det store hele har virksomheden været meget lidt påvirket, og vi tog på et tidligt tidspunkt store forsyninger til lager, så vi kunne sikre leverancer til vores mange kunder.

Væsentlige aktiviteter

I løbet af 2020 blev mange nye forretningsområder startet op, som en del af den planlagte strategi.

Devices – et nyt forretningsområde som er en integreret del af vores forretning, som beskæftiger sig med salg af alle slags devices så som computere skærme, tablets og andet primært solgt "as a service".

Infrastruktur som et integreret forretningsområde der agerer under et nyt brand, nemlig CCIT. Vi fik ansat et hold af infrastrukturekspecialister, der er eksperter indenfor højt avancerede infrastruktur-løsninger på Enterprise niveau.

CoffeeCare som er en dedikeret virksomhed til at sælge kaffemaskiner samt bønner og øvrige produkter. Komplette løsninger til danske virksomheder med kaffe på abonnement så vores kunder ikke længere skal bruge tid eller bekymre sig om indkøb af kaffebønner.

I 2020 er den overvejende del af forretningen stadig relateret til salg, service og drift af vores kunders print og kopimaskiner.

Usikkerheder

Der er ikke forekommet usikkerhed ved indregning og måling i årsrapporten

Årets resultat

Årets resultat har alt andet lige været påvirket af mange nye ansættelser i både salg og ny ledelse, samt opstart af nye forretningsområder. Covid19 har også haft en mindre effekt især i årets afslutning, så alt i alt er direktionen og bestyrelsen stærkt tilfredse med årets resultat.



Usædvanlige forhold

Selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 2020 er ikke påvirket af usædvanlige forhold.

Hændelser efter regnskabsafslutning

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

Hans Dürke Bloch, Bestyrelsesformand &
Thomas Ludvig, Direktør





RESULTATOPGØRELSE

Kr.	Note	2020	2019
Bruttofortjeneste		4.290.907	5.209.202
Personaleomkostninger	3	-3.545.179	-3.355.409
Resultat før af- og nedskrivninger (EBITDA)		745.728	1.853.793
Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver		-562.091	-560.606
Resultat før finansielle poster		183.637	1.293.187
Finansielle indtægter	4	52.533	23.155
Finansielle omkostninger	5	-42.354	-10.485
Resultat før skat		193.816	1.305.857
Skat af årets resultat		-84.607	-337.482
Årets resultat		109.209	968.375
Forslag til resultatdisponering			
Foreslået udbytte		0	1.400.000
Overført resultat		109.209	-431.625
		109.209	968.375

BALANCE AKTIVER

Kr.	Note	2020	2019
Goodwill		1.935.078	2.479.792
Udviklingsprojekter under udførelse		303.750	0
Immaterielle anlægsaktiver		2.238.828	2.479.792
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		198.242	12.345
Materielle anlægsaktiver		198.242	12.345
Anlægsaktiver i alt		2.437.070	2.492.137
Færdigvarer og handelsvarer		1.049.612	977.852
Varebeholdninger		1.049.612	977.852
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	6	1.536.829	2.284.678
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		3.475.077	1.024.735
Andre tilgodehavender		277.594	32.742
Tilgodehavende sambeskatningsbidrag		191.862	0
Periodeafgrænsningsposter		81.355	45.632
Tilgodehavende		5.562.717	3.387.787
Likvide beholdninger		275.501	3.338.949
Omætningsaktiver i alt		6.887.830	7.704.588
Aktiver i alt		9.324.900	10.196.725

PASSIVER

Kr.	Note	2020	2019
Virksomhedskapital		500.000	500.000
Overført resultat		2.254.322	2.145.113
Foreslået udbytte for regnskabsåret		0	1.400.000
Egenkapital		2.754.322	4.045.113
Hensættelse til udskudt skat		464.500	423.000
Hensatte forpligtelser i alt		464.500	423.000
Anden gæld		42.655	0
Langfristede gældsforpligtelser		42.655	0
Leverandører af varer og tjenesteydelser		3.152.115	3.928.108
Gæld til tilknyttede virksomheder		1.128.615	708.546
Gæld til selskabsdeltagere og ledelse		1.006.952	0
Selskabsskat		0	436.282
Skyldigt sambeskatningsbidrag		234.960	0
Anden gæld		540.781	655.676
Kortfristede gældsforpligtelser		6.063.423	5.728.612
Gældsforpligtelser i alt		6.106.078	5.728.612
Passiver i alt		9.324.900	10.196.725

Eventualforpligtelser 7

Pantsætninger og sikkerhedsstillelser 8

NOTER



ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for CopyCare A/S for 2020 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste

Selskabet anvender bestemmelsen i årsregnskabslovens § 32, hvorefter selskabets omsætning ikke er oplyst.

Bruttofortjeneste er et sammendrag af nettoomsætning med fradrag af vareforbrug og andre eksterne omkostninger.

Nettoomsætning

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted, og hvis indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget.

Nettoomsætningen måles til dagsværdien af det af-talte vederlag ekskl. moms og afgifter. Alle former for afgivne rabatter er fratrukket i nettoomsætningen.

Vareforbrug

Vareforbrug indeholder det forbrug af råvarer og hjælpematerialer, der er anvendt for at opnå årets nettoomsætning.

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens aktiviteter, herunder kompensationer i forbindelse med Covid-19.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

NOTER

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, transaktioner i fremmed valuta samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv.

Skat af årets resultat

Virksomheden er omfattet af de danske regler om tvungen sambeskatning.

Årets skat, som består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til poster direkte i egenkapitalen.

Balancen

Immaterielle anlægsaktiver

Goodwill

Erhvervet goodwill måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Goodwill afskrives over den vurderede økonomiske levetid, der fastlægges på baggrund af ledelsens erfaringer inden for de enkelte forretningsområder. Goodwill afskrives lineært over afskrivningsperioden, der udgør 10 år. Afskrivningsperioden er fastlagt ud fra en vurdering af, at der er tale om strategisk erhvervede virksomheder med en stærk markedsposition og langsigtet indtjeningsprofil.

Udviklingsprojekter, patenter og licenser

Udviklingsomkostninger omfatter omkostninger, gager og afskrivninger, der direkte og indirekte kan henføres til udviklingsaktiviteter.

Udviklingsprojekter, der er indregnet i balancen, måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Efter færdiggørelsen af udviklingsarbejdet afskrives udviklingsomkostninger lineært over den vurderede økonomiske brugstid. Afskrivningsperioden udgør sædvanligvis 5 år.

Materielle anlægsaktiver

Anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	Brugstid	Restværdi
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3 år	0 %

Aktiver med en kostpris på under kr. 14.100 omkostningsføres i anskaffelsesåret.

Fortjeneste eller tab ved salg af materielle anlægsaktiver indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter henholdsvis andre driftsomkostninger.

Leasingkontrakter

Alle leasingkontrakter er operationel leasing. Ydelser i forbindelse med operationel leasing og øvrige lejeaftaler indregnes i resultatopgørelsen over kontraktens løbetid. Selskabets samlede forpligtelse vedrørende operationelle leasing- og lejeaftaler oplyses under eventualposter mv.

Værdiforringelse af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer

NOTER

på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv eller gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Genindvindingsværdi er den højeste værdi af kapitalværdi og salgsværdi fratrukket forventede omkostninger ved et salg. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelse af aktivet eller aktivgruppen og forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealisationsværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Nettorealisationsværdien for varebeholdninger opgøres som forventet salgpris med fradrag af direkte færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget. Værdien fastsættes under hensyntagen til varebeholdningers omsættelighed, ukurans og forventet udvikling i salgpris.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

Der foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende eller en portefølje af tilgodehavender er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under omsætningsaktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvide beholdninger

Likvider omfatter indestående i pengeinstitut.

Egenkapital

Udbytte

Foreslået udbytte vises som en særskilt post under egenkapitalen. Udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen.

Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen. Udskudt skat måles til netto-realiseringsværdi.

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, selskabsdeltagere og ledelse, tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.

Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes ved første indregning til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta omregnes til balancedagens valutakurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældsforpligtelsens opståen eller indregning i seneste årsregnskab indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger.

NOTER

Kr.	2020	2019
NOTE 2 ANDRE DRIFTSINDTÆGTER		
Covid-19 kompensationer	29.891	0
	29.891	0

Kr.	2020	2019
NOTE 3 PERSONALEOMKOSTNINGER		
Lønninger	3.604.718	3.159.424
Pensioner	191.196	142.416
Andre omkostninger til social sikring	53.015	53.569
	3.848.929	3.355.409
Aktiveret under udviklingsprojekter	-303.750	0
	3.545.179	3.355.409
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	6	5

Kr.	2020	2019
NOTE 4 FINANSIELLE INDTÆGTER		
Renteindtægter fra tilknyttede virksomheder	52.533	22.955
Andre finansielle indtægter	0	200
	52.533	23.155

NOTER

Kr.	2020	2019
NOTE 5 FINANSIELLE OMKOSTNINGER		
Finansielle omkostninger tilknyttede virksomheder	6.952	0
Andre finansielle omkostninger	34.192	8.223
Kursreguleringer omkostninger	1.210	0
Valutakurstab	0	2.262
	42.354	10.485

Kr.	2020	2019
NOTE 6 TILGODEHAVENDER		
Af de samlede tilgodehavender fra salg forfalder følgende beløb til betaling mere end 1 år efter regnskabsårets udløb	220.790	0

NOTE 7 EVENTUALFORPLIGTELSE

Selskabet er sambeskattet med moderselskabet CC Capital ApS (Administrationselskab) og hæfter begrænset og subsidiært med øvrige sambeskattede selskaber for betaling af selskabsskat mv. Selskabet har indgået huslejekontrakt med en årlig leje på tkr. 158. Lejemålet kan fra begge parter opsiges med 3 måneders varsel.

NOTE 8 PANTSÆTNINGER OG SIKKERHEDSSTILLELSER

Der er ingen pantsætninger eller sikkerhedsstillelser.

