

# Olienco ApS

Mejlgade 46, 8000 Aarhus C

CVR-nr. 35 89 23 11

## Årsrapport

**1. juli 2016 - 30. juni 2017**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 28. november 2017.

---

**Olivier Francois Miens**  
Dirigent

## Indholdsfortegnelse

---

	<u>Side</u>
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning	1
Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab	2
<b>Ledelsesberetning</b>	
Selskabsoplysninger	3
Ledelsesberetning	4
<b>Årsregnskab 1. juli 2016 - 30. juni 2017</b>	
Resultatopgørelse	5
Balance	6
Noter	8
Anvendt regnskabspraksis	10

## **Ledespåtegning**

---

Direktionen har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. juli 2016 - 30. juni 2017 for Olienco ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Jeg anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter min opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2017 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2016 - 30. juni 2017.

Direktionen anser betingelserne for at undlade revision af årsregnskabet for 2016/17 for opfyldt.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Aarhus C, den 14. november 2017

**Direktion**

Olivier Francois Miens

## Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab

---

### Til anpartshaveren i Olienco ApS

Vi har opstillet årsregnskabet for Olienco ApS for regnskabsåret 1. juli 2016 - 30. juni 2017 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og FSR – danske revisorer's Ethiske regler for revisorer, herunder principper vedrørende integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Aarhus, den 14. november 2017

### **Redmark**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 29 44 27 89

Kai Ambrosius  
statsautoriseret revisor

## Selskabsoplysninger

---

<b>Selskabet</b>	Olienco ApS Mejlgade 46 8000 Aarhus C
	CVR-nr.: 35 89 23 11
	Stiftet: 19. juni 2014
	Hjemsted: Aarhus
	Regnskabsår: 1. juli - 30. juni
<b>Direktion</b>	Olivier Francois Miens
<b>Revisor</b>	Redmark, Statsautoriseret Revisionspartnerselskab Sommervej 31C 8210 Aarhus V
<b>Bankforbindelse</b>	Sydbank

## Ledelsesberetning

---

### Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets formål er at drive virksomhed indenfor restauration, take-away, madudbringning og dermed beslægtet virksomhed

### Going Concern

Selskabet har tabt over halvdelen af sin kapital pr. 30. juni 2017 og er derfor omfattet af kapitaltabsreglerne i selskabsloven § 119. Selskabet har positiv likviditet og ledelsen forventer ikke usikkerhed mht. fortsat drift.

### Usædvanlige forhold

Der er ingen usædvanlige forhold i regnskabsåret.

### Usikkerhed ved indregning eller måling

Udover Going Concern er der ingen usikkerheder ved indregning og måling i regnskabsåret.

### Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets bruttotab udgør -225.012 kr. mod -65.649 kr. sidste år. Det ordinære resultat efter skat udgør -418.381 kr. mod -187.903 kr. sidste år. Ledelsen anser årets resultat for utilfredsstillende.

### Begivenheder efter regnskabsårets udløb

Efter regnskabsårets afslutning er der ikke indtruffet begivenheder, som vil kunne forrykke selskabets finansielle stilling væsentligt.

## Resultatoppgørelse 1. juli - 30. juni

---

<u>Note</u>	<u>2016/17</u>	<u>2015/16</u>
<b>Bruttotab</b>	<b>-225.012</b>	<b>-65.649</b>
2 Personaleomkostninger	-141.264	-58.510
Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver	-28.523	-28.523
<b>Resultat før finansielle poster</b>	<b>-394.799</b>	<b>-152.682</b>
3 Øvrige finansielle omkostninger	-23.582	-11.501
<b>Resultat før skat</b>	<b>-418.381</b>	<b>-164.183</b>
Skat af årets resultat	0	-23.720
<b>Årets resultat</b>	<b>-418.381</b>	<b>-187.903</b>
<b>Forslag til resultatdisponering:</b>		
Disponeret fra overført resultat	-418.381	-187.903
<b>Disponeret i alt</b>	<b>-418.381</b>	<b>-187.903</b>

## Balance 30. juni

---

<b>Aktiver</b>		
<u>Note</u>	<u>2017</u>	<u>2016</u>
<b>Anlægsaktiver</b>		
4 Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	54.348	82.871
Materielle anlægsaktiver i alt	54.348	82.871
5 Deposita	29.600	29.600
Finansielle anlægsaktiver i alt	29.600	29.600
<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b>83.948</b>	<b>112.471</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		
Råvarer og hjælpematerialer	0	8.000
Varebeholdninger i alt	0	8.000
Andre tilgodehavender	5.348	48.882
Periodeafgrænsningsposter	4.250	0
Tilgodehavender i alt	9.598	48.882
Likvide beholdninger	17.803	26.522
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b>27.401</b>	<b>83.404</b>
<b>Aktiver i alt</b>	<b>111.349</b>	<b>195.875</b>



## Balance 30. juni

---

<b>Passiver</b>		<u>2017</u>	<u>2016</u>
<u>Note</u>			
<b>Egenkapital</b>			
6	Virksomhedskapital	50.000	50.000
7	Overført resultat	<u>-716.288</u>	<u>-297.907</u>
	<b>Egenkapital i alt</b>	<b><u>-666.288</u></b>	<b><u>-247.907</u></b>
 <b>Gældsforpligtelser</b>			
	Gæld til virksomhedsdeltagere og ledelse	<u>745.885</u>	<u>369.190</u>
	Langfristede gældsforpligtelser i alt	<u>745.885</u>	<u>369.190</u>
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	31.752	52.131
	Anden gæld	<u>0</u>	<u>22.461</u>
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	<u>31.752</u>	<u>74.592</u>
	<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b><u>777.637</u></b>	<b><u>443.782</u></b>
	<b>Passiver i alt</b>	<b><u>111.349</u></b>	<b><u>195.875</u></b>

- 1 Usikkerhed om going concern
- 8 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser
- 9 Eventualposter

## Noter

---

### 1. Usikkerhed om going concern

Selskabet har tabt over halvdelen af sin kapital pr. 30. juni 2017 og er derfor omfattet af kapitaltabsreglerne i selskabsloven § 119. Selskabet har positiv likviditet og ledelsen forventer ikke usikkerhed mht. fortsat drift. Ledelsen vil på selskabets generalforsamling komme med forslag til hvordan selskabets kapital kan reetableres.

	<u>2016/17</u>	<u>2015/16</u>
<b>2. Personaleomkostninger</b>		
Lønninger og gager	133.688	57.875
Pensioner	5.184	0
Andre omkostninger til social sikring	1.515	568
Personaleomkostninger i øvrigt	<u>877</u>	<u>67</u>
	<b><u>141.264</u></b>	<b><u>58.510</u></b>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>2</u>	<u>1</u>
<b>3. Øvrige finansielle omkostninger</b>		
Andre finansielle omkostninger	<u>23.582</u>	<u>11.501</u>
	<b><u>23.582</u></b>	<b><u>11.501</u></b>
	<u>30/6 2017</u>	<u>30/6 2016</u>
<b>4. Andre anlæg, driftsmateriel og inventar</b>		
Kostpris 1. juli 2016	<u>131.308</u>	<u>131.308</u>
<b>Kostpris 30. juni 2017</b>	<b><u>131.308</u></b>	<b><u>131.308</u></b>
Afskrivninger 1. juli 2016	-48.437	-19.914
Årets afskrivninger	<u>-28.523</u>	<u>-28.523</u>
<b>Afskrivninger 30. juni 2017</b>	<b><u>-76.960</u></b>	<b><u>-48.437</u></b>
<b>Regnskabsmæssig værdi 30. juni 2017</b>	<b><u>54.348</u></b>	<b><u>82.871</u></b>

## Noter

	<u>30/6 2017</u>	<u>30/6 2016</u>
<b>5. Deposita</b>		
Kostpris 1. juli 2016	<u>29.600</u>	<u>29.600</u>
<b>Kostpris 30. juni 2017</b>	<u><b>29.600</b></u>	<u><b>29.600</b></u>
<b>Regnskabsmæssig værdi 30. juni 2017</b>	<u><b>29.600</b></u>	<u><b>29.600</b></u>
<b>6. Virksomhedskapital</b>		
Virksomhedskapital 1. juli 2016	<u>50.000</u>	<u>50.000</u>
	<u><b>50.000</b></u>	<u><b>50.000</b></u>
<b>7. Overført resultat</b>		
Overført resultat 1. juli 2016	-297.907	-110.004
Årets overførte overskud eller underskud	<u>-418.381</u>	<u>-187.903</u>
	<u><b>-716.288</b></u>	<u><b>-297.907</b></u>
<b>8. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser</b>		
Der er ingen pantsætninger eller sikkerhedsstillelser pr. 30. juni 2017.		
<b>9. Eventualposter</b>		
<b>Eventualforpligtelser</b>		
Selskabet har 4 måneders almindelig huslejeopsigelse.		

## Anvendt regnskabspraksis

---

Årsrapporten for Olienco ApS er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed. Herudover har virksomheden valgt at følge enkelte regler for klasse C-virksomheder.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

## Resultatopgørelsen

### Bruttotab

Bruttotab indeholder nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling samt eksterne omkostninger.

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Vareforbrug omfatter omkostninger til køb af råvarer og hjælpematerialer med fradrag af rabatter samt årets forskydning i varebeholdninger.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere.

### Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renter. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

### Skat af årets resultat

Årets skat, der består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

## Balancen

### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

	Brugstid
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5 år

Småaktiver med en forventet levetid under 1 år indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealiseringsværdien af varebeholdninger lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives til nettorealiseringsværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende de efterfølgende regnskabsår.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

### Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser indregnes i balancen med det beløb, der kan beregnes på grundlag af årets forventede skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter. Skattetilgodehavender og -forpligtelser præsenteres mod regnet i det omfang, der er legal modregningsadgang, og posterne forventes afregnet netto eller samti dig.

Udskudt skat er skatten af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat.

Udskudt skatteaktiv indregnes ikke i balancen.

### Gældsforpligtelser

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.