

Henrik Ladewig (Adm. direktør, CMA, HD(r))
Ulrik Dahl (Reg. revisor)
Kasper Kjærsgaard (Reg. revisor)
Ronni Jeppesen (Revisor, CMA, HD(r))



Handcrafted Interior ApS

Gammel Vartov Vej 2, 2900 Hellerup

CVR-nr. 35 85 63 90

Årsrapport for 2022

(9. regnskabsår)

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på
selskabets ordinære generalforsamling,

den 22/5 2023.

Dirigent

Daniel Døngart

Ledelsens årsberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets væsentligste aktivitet er salg af designermøbler og køkkenløsninger

Væsentlige ændringer i aktiviteter og økonomiske forhold

Der er ikke sket væsentlige ændringer i selskabets aktiviteter og økonomiske forhold i 2022.

Ledelsespåtegning

Undertegnede har dags dato aflagt årsrapporten for 2022 for Handcrafted Interior ApS. Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsrapporten giver et retvisende billede af selskabets aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultat.

København, den 22. maj 2023

Direktion



Charlotte Dongart



Daniel Dongart



Robert Valters

Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

Til kapitalejerne i Handcrafted Interior ApS

Konklusion

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Handcrafted Interior ApS for regnskabsåret 2022, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31/12 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 2022 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR – danske revisorerers standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet ”Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet”. Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorerers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentlig inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Rødovre, den 22. maj 2023

JS Revision

Godkendt Revisionsaktieselskab
Else Sørensens Vej 32, 2610 Rødovre
CVR-nr. 37 99 96 87



Ulrik Dahl

registreret revisor

mne35884

Anvendt regnskabspraksis

Regnskabsgrundlag

Årsrapporten er aflagt efter årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B med enkelte tilvalg fra højere regnskabsklasse.

Årsrapporten er aflagt i DKK.

Den anvendte regnskabspraksis, der er uændret i forhold til sidste år, er i hovedtræk følgende:

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste

Bruttofortjenesten består af nettoomsætning, modregnet direkte omkostninger og andre eksterne udgifter.

Indtægtskriterium

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang.

Vareforbrug

Vareforbrug omfatter regnskabsårets vareforbrug målt til kostpris, reguleret for sædvanlige lager- nedskrivninger.

Andre driftsindtægter og -omkostninger

Andre driftsindtægter og -omkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens aktiviteter, herunder fortjeneste og tab ved salg af materielle anlægsaktiver.

Andre eksterne udgifter

Andre eksterne udgifter omfatter salgsomkostninger, lokaleomkostninger og administrationsomkostninger, herunder autodrift.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusiv feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver består af regnskabsårets af- og nedskrivninger og af gevinster og tab ved salg af materielle anlægsaktiver.

Resultat af kapitalandele

Resultat af kapitalandele indregnes med periodens værdiforskydning samt modtaget udbytte.

Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Finansielle indtægter og udgifter

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renter, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen m.v.

Selskabsskat og udskudt skat

Selskabsskatten er afsat med 22%.

Udskudt skat er beregnet med 22% af forskellen mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier. Udskudte skatteaktiver indregnes alene med den værdi, de forventes at kunne realiseres til.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver er målt til anskaffelseskost med fradrag af foretagne afskrivninger. Anskaffelseskosten omfatter anskaffelsesprisen, omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen og omkostninger til klargøring af aktivet indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Ejendomme afskrives lineært over 50 år til en scrapværdi på 90% af anskaffelsessummen svarende til i alt kr. 39.071.306.

Driftsmidler og inventar afskrives lineært over 3 år til en scrapværdi på kr. 0.

Indretning af lejede lokaler afskrives lineært over 2 år til en scrapværdi på kr. 0.

Aktiver med en kostpris under den skattemæssige grænse for småaktiver indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret.

For indretning af lejede lokaler og aktiver omfattet af finansielle leasingaftaler udgør afskrivningsperioden maksimalt aftaleperioden.

Materielle anlægsaktiver nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Finansielle anlægsaktiver

Andre kapitalandele måles til kostpris. Hvor kostprisen overstiger genindvindingsværdien, nedskrives denne til lavere værdi.

Deposita er målt til kostpris.

Tilgodehavender

Tilgodehavender er målt til amortiseret kostpris, svarende til nominel værdi. Der nedskrives til nettorealiseringsværdien med henblik på imødegåelse af forventede tab.

Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte udgifter vedrørende efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger består af indestående i bank og indregnes til statusdagens kurs.

Egenkapital

Virksomhedens egenkapital er et udtryk for nettoaktiver. Egenkapitalen er således aktiverne, fratrukket hensættelser og gældsforpligtelser.

Forudbetalinger fra kunder

Under forudbetalinger fra kunder indregnes modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.

Gældsforpligtelser

Gæld er målt til amortiseret kostpris, svarende til nominal værdi.

Resultatopgørelse for 2022

Note		2022	2021
		kr.	kr.
	Indtægter		
	Bruttofortjeneste	33.569.448	27.963.579
	Udgifter		
1	Personaleudgifter	-9.362.709	-6.422.852
2	Afskrivninger	-1.438.449	-1.242.546
	Resultat før finansiering	<u>22.768.290</u>	<u>20.298.181</u>
	Renteindtægter	26.839	42.960
	Renteudgifter	-145.918	-213.843
	Resultat før skat	<u>22.649.211</u>	<u>20.127.298</u>
3	Beregnete skatter	-4.574.636	-4.541.186
	Årets resultat	<u><u>18.074.575</u></u>	<u><u>15.586.112</u></u>
	Resultatdisponering		
	Overført til næste år	10.574.575	9.586.112
	Udbytte	<u>7.500.000</u>	<u>6.000.000</u>
		<u><u>18.074.575</u></u>	<u><u>15.586.112</u></u>

Balance pr. 31/12 2022

Note	31/12 2022	31/12 2021
	kr.	kr.
	AKTIVER	
	Ejendomme	38.972.532 31.637.254
	Indretning, lejede lokaler	0 174.837
	Driftsmidler og inventar	2.802.199 3.675.057
	Materielle anlægsaktiver under udførelse	0 3.854.631
	Materielle anlægsaktiver i alt	<u>41.774.731</u> <u>39.341.779</u>
	Kapitalandele i datterselskaber	4.039.000 0
	Deposita	312.840 523.646
	Finansielle anlægsaktiver i alt	<u>4.351.840</u> <u>523.646</u>
4	Anlægsaktiver i alt	<u>46.126.571</u> <u>39.865.425</u>
	Debitorer	1.083.318 1.354.643
	Periodeafgrænsningsposter	1.345.538 0
	Tilgodehavende skat	1.364.044 782.284
	Andre tilgodehavender	0 0
	Tilgodehavender i alt	<u>3.792.900</u> <u>2.136.927</u>
	Likvide beholdninger i alt	<u>335.663</u> <u>1.864.296</u>
	Omsætningsaktiver i alt	<u>4.128.563</u> <u>4.001.223</u>
	Aktiver i alt	<u>50.255.134</u> <u>43.866.648</u>

Balance pr. 31/12 2022

Note	31/12 2022	31/12 2021
	kr.	kr.
	PASSIVER	
	75.000	75.000
	26.461.202	15.886.627
	7.500.000	6.000.000
	<u>34.036.202</u>	<u>21.961.627</u>
	Egenkapital i alt	
3	51.636	8.956
	<u>51.636</u>	<u>8.956</u>
	Hensatte forpligtelser i alt	
	2.687.024	2.098.562
	1.605.169	5.020.415
	1.016.029	1.666.404
	10.859.074	13.110.684
	<u>16.167.296</u>	<u>21.896.065</u>
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	
	<u>16.167.296</u>	<u>21.896.065</u>
	Gældsforpligtelser i alt	
	<u>50.255.134</u>	<u>43.866.648</u>
	Passiver i alt	
5	Pantsætninger og garantiforpligtelser m.v.	

Noter

	2022	2021
	kr.	kr.
1 Personaleudgifter		
Gager og lønninger	8.389.958	5.620.248
ATP, AER mv.	226.209	184.068
Pension	370.394	226.769
Øvrige personaleudgifter	<u>376.148</u>	<u>391.767</u>
	<u>9.362.709</u>	<u>6.422.852</u>
Antal personer beskæftiget i gennemsnit	<u>13</u>	<u>12</u>
2 Afskrivninger		
Driftsmidler og inventar	1.184.426	1.049.795
Indretning, lejede lokaler	174.837	173.163
Ejendomme	<u>79.186</u>	<u>19.588</u>
	<u>1.438.449</u>	<u>1.242.546</u>
3 Beregnede skatter		
Beregnet selskabsskat	4.531.956	4.511.716
Regulering af udskudt skat	<u>42.680</u>	<u>29.470</u>
	<u>4.574.636</u>	<u>4.541.186</u>
Det samlede udskudte skatteaktiv andrager	<u>-51.636</u>	<u>-8.956</u>

4 Anlægsaktiver	Materielle		Driftsmidler og inventar	Indretning lejede lokaler
	Ejendomme	anlægsaktiver u. udførelse		
Anskaffelsessum pr. 1/1 2022	31.656.842	3.854.631	5.257.786	1.514.185
Tilgang	7.414.464	195.701	932.238	0
Afgang	0	-4.050.332	-1.100.000	-1.514.185
Anskaffelsessum pr. 31/12 2022	39.071.306	0	5.090.024	0
Afskrivninger pr. 1/1 2022	19.588	0	1.582.729	1.339.348
Afskrivninger i året	79.186	0	1.184.426	174.837
Afskrivninger vedrørende årets afgang	0	0	-479.330	-1.514.185
Afskrivninger pr. 31/12 2022	98.774	0	2.287.825	0
Opskrivninger pr. 1/1 2022	0	0	0	0
Opskrivninger i året	0	0	0	0
Opskrivninger pr. 31/12 2022	0	0	0	0
Bogført værdi pr. 31/12 2022	38.972.532	0	2.802.199	0
			Datter- selskaber	Deposita
Anskaffelsessum pr. 1/1 2022			0	523.646
Tilgang			4.039.000	28.000
Afgang			0	-238.806
Anskaffelsessum pr. 31/12 2022			4.039.000	312.840
Op- & nedskrivninger pr. 1/1 2022			0	0
Op- & nedskrivninger i året			0	0
Afskrivninger pr. 31/12 2022			0	0
Bogført værdi pr. 31/12 2022			4.039.000	312.840

5 Pantsætninger og garantiforpligtelser m.v.

Der er ca. kr. 1.200.000 i samlede eventualforpligtelser.

Selskabet har herudover ikke påtaget sig kautions-, garanti- eller andre forpligtelser, udover dem der fremgår af årsrapporten.