

Henrik Ladewig (Adm. direktør, CMA, HD(r))  
Ulrik Dahl (Reg. revisor)  
Kasper Kjærsgaard (Reg. revisor)  
Ronni Jeppesen (Revisor, CMA, HD(r))

 **JS REVISION**  
GODKENDT REVISIONSAKTIESELSKAB

(CVR-nr. 37999887)

Erhvervsstyrelsen

## Handcrafted Interior ApS

Rentemestervej 67 D, 2400 København NV

CVR-nr. 35 85 63 90

### Årsrapport for 2020

(7. regnskabsår)

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på  
selskabets ordinære generalforsamling.

den 12/4 2021

  
\_\_\_\_\_  
Dirigent

Daniel Døngart

EGEGÅRDSVEJ 39 B  
2610 RØDOVRE  
WWW.JSREVISION DK

DANSKE  
REVISORER  
FSK\*

TELEFON 36 41 48 00  
MAILBOX@JSREVISION DK

## Ledelsens årsberetning

### Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets væsentligste aktivitet er salg af designermøbler og køkkenløsninger.

### Væsentlige ændringer i aktiviteter og økonomiske forhold

Der er ikke sket væsentlige ændringer i selskabets aktiviteter og økonomiske forhold i 2020.

## Ledelsespåtegning

Undertegnede har dags dato aflagt årsrapporten for 2020 for Handcrafted Interior ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsrapporten giver et retvisende billede af selskabets aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultat.

København, den 12. april 2021

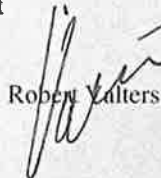
### Direktion



Charlotte Døngart



Daniel Døngart



Robert Valters

## Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

### **Til kapitalejerne i Handcrafted Interior ApS**

#### **Konklusion**

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Handcrafted Interior ApS for regnskabsåret 2020, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31/12 2020 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 2020 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### **Grundlag for konklusion**

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR – danske revisors standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet ”Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet”. Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA’s Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### **Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet**

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

#### **Udtalelse om ledelsesberetningen**

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentlig inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Rødovre, den 12. april 2021

#### **JS Revision**

Godkendt Revisionsaktieselskab

Egegårdsvej 39B, 2610 Rødovre

CVR-nr. 37 99 96 87



**Ulrik Dahl**

registreret revisor

mne35884

## Anvendt regnskabspraksis

### **Regnskabsgrundlag**

Årsrapporten er aflagt efter årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B med enkelte tilvalg fra højere regnskabsklasse.

Årsrapporten er aflagt i DKK.

Den anvendte regnskabspraksis, der er uændret i forhold til sidste år, er i hovedtræk følgende:

### **Resultatopgørelsen**

#### **Bruttofortjeneste**

Bruttofortjenesten består af nettoomsætning, modregnet direkte omkostninger og andre eksterne udgifter.

#### **Indtægtskriterium**

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang.

#### **Vareforbrug**

Vareforbrug omfatter regnskabsårets vareforbrug målt til kostpris, reguleret for sædvanlige lager-nedskrivninger.

#### **Andre driftsindtægter og -omkostninger**

Andre driftsindtægter og -omkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens aktiviteter, herunder fortjeneste og tab ved salg af materielle anlægsaktiver.

#### **Andre eksterne udgifter**

Andre eksterne udgifter omfatter salgsomkostninger, lokaleomkostninger og administrationsomkostninger, herunder autodrift.

#### **Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusiv feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

#### **Af- og nedskrivninger**

Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver består af regnskabsårets af- og nedskrivninger og af gevinster og tab ved salg af materielle anlægsaktiver

#### **Resultat af kapitalandele**

Resultat af kapitalandele indregnes med periodens værdiforskydning samt modtaget udbytte.

## Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

### **Finansielle indtægter og udgifter**

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renter realiserede og urealiserede kursgevinster- og tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen m.v.

### **Selskabsskat og udskudt skat**

Selskabsskatten er afsat med 22%.

Udskudt skat er beregnet med 22% af forskellen mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier. Udskudte skatteaktiver indregnes alene med den værdi, de forventes at kunne realiseres til.

### **Balancen**

#### **Materielle anlægsaktiver**

Materielle anlægsaktiver er målt til anskaffelsesværdi med fradrag af foretagne afskrivninger.

Anskaffelsesværdien omfatter anskaffelsesprisen, omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen og omkostninger til klargøring af aktivet indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Driftsmidler og inventar afskrives lineært over 3 år til en scrapværdi på kr. 0.

Indretning af lejede lokaler afskrives lineært over 2 år til en scrapværdi på kr. 0.

Aktiver med en kostpris under den skattemæssige grænse for småaktiver indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret.

For indretning af lejede lokaler og aktiver omfattet af finansielle leasingaftaler udgør afskrivningsperioden maksimalt aftaleperioden.

Materielle anlægsaktiver nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

#### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender er målt til amortiseret kostpris, svarende til nominel værdi. Der nedskrives til nettorealiseringsværdien med henblik på imødegåelse af forventede tab.

#### **Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte udgifter vedrørende efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

#### **Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger består af indestående i bank og indregnes til statusdagens kurs.

## Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

### **Egenkapital**

Virksomhedens egenkapital er et udtryk for nettoaktiver. Egenkapitalen er således aktiverne, fratrukket hensættelser og gældsforpligtelser.

### **Forudbetalinger fra kunder**

Under forudbetalinger fra kunder indregnes modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.

### **Gældsforpligtelser**

Gæld er målt til amortiseret kostpris, svarende til nominel værdi.

## Resultatopgørelse for 2020

Note		2020	2019
		kr.	kr.
	<b>Indtægter</b>		
	Bruttofortjeneste	17.705.794	10.472.402
	<b>Udgifter</b>		
1	Personaleudgifter	-4.344.202	-2.677.410
	Andre driftsomkostninger	0	-22.436
2	Afskrivninger	-882.633	-595.878
	<b>Resultat før finansiering</b>	<u>12.478.959</u>	<u>7.176.678</u>
	Resultat af kapitalandele	0	-33.324
	Renteindtægter	19.698	1.259
	Renteudgifter	-60.563	-32.176
	<b>Resultat før skat</b>	<u>12.438.094</u>	<u>7.112.437</u>
3	Beregnete skatter	-2.918.780	-1.565.470
	<b>Årets resultat</b>	<u><u>9.519.314</u></u>	<u><u>5.546.967</u></u>
	<b>Resultatdisponering</b>		
	Overført til næste år	-980.686	2.546.967
	Udbytte	<u>10.500.000</u>	<u>3.000.000</u>
		<u><u>9.519.314</u></u>	<u><u>5.546.967</u></u>



**Balance pr. 31/12 2020**

Note		31/12 2020	31/12 2019
	<b>AKTIVER</b>	kr.	kr.
	Indretning, lejede lokaler	158.649	602.284
	Driftsmidler og inventar	2.603.546	605.815
	Materielle anlægsaktiver under udførelse	2.563.455	2.017.479
	<b>Materielle anlægsaktiver i alt</b>	<u>5.325.650</u>	<u>3.225.578</u>
	Deposita	508.080	524.250
	<b>Finansielle anlægsaktiver i alt</b>	<u>508.080</u>	<u>524.250</u>
4	<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<u>5.833.730</u>	<u>3.749.828</u>
	Debitorer	1.072.356	186.695
	Periodeafgrænsningsposter	61.020	255.015
	Tilgodehavende skat	284.712	190.524
3	Udskudt skatteaktiv	20.514	44.006
	Andre tilgodehavender	8.190.714	174.216
	<b>Tilgodehavender i alt</b>	<u>9.629.316</u>	<u>850.456</u>
	<b>Likvide beholdninger i alt</b>	<u>8.460.582</u>	<u>8.077.932</u>
	<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<u>18.089.898</u>	<u>8.928.388</u>
	<b>Aktiver i alt</b>	<u>23.923.628</u>	<u>12.678.216</u>

**Balance pr. 31/12 2020**

Note	31/12 2020	31/12 2019
<b>PASSIVER</b>	kr.	kr.
Selskabskapital	75.000	75.000
Overført til næste år	6.300.515	7.281.201
Afsat udbytte	<u>10.500.000</u>	<u>3.000.000</u>
<b>Egenkapital i alt</b>	<u>16.875.515</u>	<u>10.356.201</u>
Kreditorer	267.399	142.680
Forudbetalinger fra kunder	233.219	171.189
Anden gæld	<u>6.547.495</u>	<u>2.008.146</u>
<b>Kortfristede gældsforpligtelser i alt</b>	<u>7.048.113</u>	<u>2.322.015</u>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<u>7.048.113</u>	<u>2.322.015</u>
<b>Passiver i alt</b>	<u>23.923.628</u>	<u>12.678.216</u>
5 <b>Pantsætninger og garantiforpligtelser m.v.</b>		

## Noter

	2020	2019
	kr.	kr.
<b>1 Personaleudgifter</b>		
Gager og lønninger	3.808.988	2.423.901
ATP, AER mv.	142.572	38.745
Pension	148.000	48.000
Øvrige personaleudgifter	244.642	166.764
	<u>4.344.202</u>	<u>2.677.410</u>
Antal personer beskæftiget i gennemsnit	<u>8</u>	<u>5</u>
<b>2 Afskrivninger</b>		
Driftsmidler og inventar	356.570	121.956
Indretning, lejede lokaler	526.063	473.922
	<u>882.633</u>	<u>595.878</u>
<b>3 Beregnede skatter</b>		
Beregnet selskabsskat	2.895.288	1.609.476
Regulering af udskudt skat	23.492	-44.006
	<u>2.918.780</u>	<u>1.565.470</u>
Det samlede udskudte skatteaktiv andrager	<u>20.514</u>	<u>44.006</u>
<b>4 Anlægsaktiver</b>	Materielle	
	anlægsaktiver	
	under udførelse	
	Driftsmidler	Indretning
	og inventar	lejede lokaler
	<u>                    </u>	<u>                    </u>
Anskaffelsessum pr. 1/1 2020	2.017.479	1.242.406
Tilgang	545.976	82.428
<b>Anskaffelsessum pr. 31/12 2020</b>	<u>2.563.455</u>	<u>1.324.834</u>
Afskrivninger pr. 1/1 2020	0	640.122
Afskrivninger i året	0	526.063
<b>Afskrivninger pr. 31/12 2020</b>	<u>0</u>	<u>1.166.185</u>
<b>Bogført værdi pr. 31/12 2020</b>	<u>2.563.455</u>	<u>2.603.546</u>

	<u>Deposita</u>
Anskaffelsessum pr. 1/1 2020	524.250
Tilgang	93.280
Afgang	<u>-109.450</u>
<b>Anskaffelsessum pr. 31/12 2020</b>	<u><b>508.080</b></u>
Op- & nedskrivninger pr. 1/1 2020	0
Op- & nedskrivninger i året	<u>0</u>
<b>Afskrivninger pr. 31/12 2020</b>	<u><b>0</b></u>
<b>Bogført værdi pr. 31/12 2020</b>	<u><b>508.080</b></u>

## 5 **Pantsætninger og garantiforpligtelser m.v.**

Selskabet har samlet huslejeforpligtelser for ca. kr. 545.000.

Selskabet har herudover ikke påtaget sig kautions-, garanti- eller andre forpligtelser, udover dem der fremgår af årsrapporten.