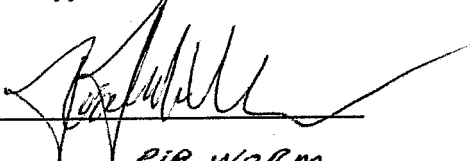


**Skarrild Købmand A/S**  
Hovedgaden 47, 6933 Kibæk

CVR-nr. 35 85 52 97

**Årsrapport**  
**2015**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 14/4 2016.

  
Dirigent *PIA WORM*

## **Indholdsfortegnelse**

---

	<u>Side</u>
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors erklæringer	2
<b>Ledelsesberetning</b>	
Selskabsoplysninger	4
Ledelsesberetning	5
<b>Årsregnskab 1. januar - 31. december 2015</b>	
Anvendt regnskabspraksis	6
Resultatopgørelse	9
Balance	10
Noter	12

## Ledespåtegning

---

Bestyrelse og direktion har dags dato aflagt årsrapporten for 2015 for Skarrild Købmand A/S.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2015 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2015.

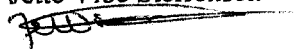
Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Skarrild, den 22. marts 2016

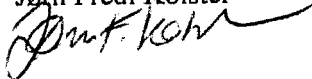
### Direktion

Jette Vibe Steffensen



### Bestyrelse

Jørn Fredi Kolster



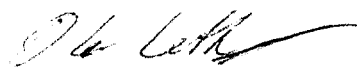
Per Odd Dalen Pedersen



Surre Backmann Grøn



Ole Leth Sørensen



Søren Toksvig



## Den uafhængige revisors erklæringer

---

### **Til kapitalejerne i Skarrild Købmand A/S**

#### **Påtegning på årsregnskabet**

Vi har revideret årsregnskabet for Skarrild Købmand A/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2015, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

#### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

#### **Revisors ansvar**

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vores revision. Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte revisionshandlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurdering af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for selskabets udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige samt den samlede præsentation af årsregnskabet.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

## Den uafhængige revisors erklæringer

---

### **Konklusion**

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2015 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2015 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

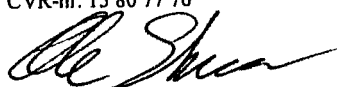
### **Udtalelse om ledelsesberetningen**

Vi har i henhold til årsregnskabsloven gennemlæst ledelsesberetningen. Vi har ikke foretaget yderligere handlinger i tillæg til den udførte revision af årsregnskabet. Det er på denne baggrund vores opfattelse, at oplysningerne i ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet.

Herning, den 22. marts 2016

### **Partner Revision**

statsautoriseret revisionsaktieselskab  
CVR-nr. 15 80 77 76



Ole Jespersen-Skree  
statsautoriseret revisor

**Selskabsoplysninger**

---

<b>Selskabet</b>	Skarrild Købmand A/S Hovedgaden 47 6933 Kibæk  CVR-nr.: 35 85 52 97 Stiftet: 8. maj 2014 Hjemsted: Herning Regnskabsår: 1. januar - 31. december
<b>Bestyrelse</b>	Jørn Fredi Kolster Per Odd Dalen Pedersen Sune Backmann Grøn Ole Leth Sørensen Søren Toksvig
<b>Direktion</b>	Jette Vibe Steffensen
<b>Revision</b>	Partner Revision statsautoriseret revisionsaktieselskab Industrivej Nord 15 7400 Herning
<b>Bankforbindelse</b>	Handelsbanken, Bredgade 9, 7280 Sønder Felding

## **Ledelsesberetning**

---

### **Selskabets væsentligste aktiviteter**

Selskabets formål er at drive købmandsbutik i Skarrild.

### **Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold**

Årets bruttofortjeneste udgør 1.125 t.kr. mod 589 t.kr. sidste år. Det ordinære resultat efter skat udgør 65 t.kr. mod 21 t.kr. sidste år.

Ledelsen anser årets resultat for tilfredsstillende.

### **Begivenheder efter regnskabsårets udløb**

Efter regnskabsårets afslutning er der ikke indtruffet begivenheder, som vil kunne forrykke selskabets finansielle stilling væsentligt.

## Anvendt regnskabspraksis

---

Årsrapporten for Skarrild Købmand A/S er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb. Herved fordeles kurstab og kursgevinst over aktivets eller forpligtelsens løbetid.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

### Omregning af fremmed valuta

#### Resultatopgørelsen

##### Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og andre driftsindtægter samt eksterne omkostninger.

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Vareforbrug omfatter omkostninger til køb af råvarer og hjælpematerialer med fradrag af rabatter samt årets forskydning i varebeholdningerne.



## **Anvendt regnskabspraksis**

---

Andre driftsindtægter og driftsomkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktiviteter, herunder fortjeneste og tab ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, administration og lokaler.

### **Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

### **Finansielle poster**

Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger samt realiserede og urealiserede kursavancer og -tab vedrørende finansielle aktiver og forpligtelser. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

### **Skat af årets resultat**

Årets skat, der består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

## **Balancen**

### **Varebeholdninger**

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealisationseværdien af varebeholdninger lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives til nettorealisationseværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

### **Værdipapirer og kapitalandele**

Værdipapirer og kapitalandele, der er indregnet under omsætningsaktiver, måles til dagsværdi (børskurs) på balancedagen.

### **Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser indregnes i balancen med det beløb, der kan beregnes på grundlag af årets forventede skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter. Skattetilgodehavender og -forpligtelser præsenteres modregnet i det omfang, der er legal modregningsadgang, og posterne forventes afregnet netto eller samtidig.

Udskudt skat er skatten af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Selskabsskatteprocenten vil i perioden fra 2014 til 2016 blive trinvist nedsat fra 25 % til 22 %, hvilket vil påvirke størrelsen af udskudte skatteforpligtelser og skatteaktiver. Medmindre en indregning med en anden skatteprocent end 22 vil medføre en væsentlig afvigelse i den forventede udskudte skatteforpligtelse eller skatteaktivet, indregnes udskudte skatteforpligtelser og skatteaktiver med 22 %.

### Gældsforpligtelser

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.

**Resultatopgørelse**

<u>Note</u>	<u>1/1 - 31/12 2015</u>	<u>8/5 - 31/12 2014</u>
<b>Bruttofortjeneste</b>	<b>1.124.839</b>	<b>588.514</b>
1 Personaleomkostninger	<u>-1.048.667</u>	<u>-560.296</u>
<b>Driftsresultat</b>	<b>76.172</b>	<b>28.218</b>
Andre finansielle indtægter	9.358	134
Øvrige finansielle omkostninger	<u>-317</u>	<u>0</u>
<b>Resultat før skat</b>	<b>85.213</b>	<b>28.352</b>
2 Skat af årets resultat	<u>-20.234</u>	<u>-6.934</u>
<b>Årets resultat</b>	<b><u>64.979</u></b>	<b><u>21.418</u></b>
<b>Forslag til resultatdisponering:</b>		
Overføres til overført resultat	<u>64.979</u>	<u>21.418</u>
<b>Disponeret i alt</b>	<b><u>64.979</u></b>	<b><u>21.418</u></b>

**Balance 31. december**

<b>Aktiver</b>	<u>2015</u>	<u>2014</u>
<u>Note</u>		
<b>Anlægsaktiver</b>		
Andre tilgodehavender	<u>261.000</u>	<u>261.000</u>
Finansielle anlægsaktiver i alt	<u>261.000</u>	<u>261.000</u>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b><u>261.000</u></b>	<b><u>261.000</u></b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		
Fremstillede varer og handelsvarer	<u>570.301</u>	<u>504.614</u>
Varebeholdninger i alt	<u>570.301</u>	<u>504.614</u>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	46.264	39.703
Andre tilgodehavender	<u>53.508</u>	<u>73.742</u>
Tilgodehavender i alt	<u>99.772</u>	<u>113.445</u>
Andre værdipapirer og kapitalandele	<u>305.262</u>	<u>0</u>
Værdipapirer i alt	<u>305.262</u>	<u>0</u>
Likvide beholdninger	<u>319.055</u>	<u>568.288</u>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b><u>1.294.390</u></b>	<b><u>1.186.347</u></b>
<b>Aktiver i alt</b>	<b><u>1.555.390</u></b>	<b><u>1.447.347</u></b>

**Balance 31. december**

<b>Passiver</b>		<u>2015</u>	<u>2014</u>
<u>Note</u>			
<b>Egenkapital</b>			
3	Virksomhedskapital	817.000	817.000
4	Overført resultat	86.396	21.418
	<b>Egenkapital i alt</b>	<u><b>903.396</b></u>	<u><b>838.418</b></u>
<b>Gældsforpligtelser</b>			
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	383.567	428.692
	Selskabsskat	20.234	6.934
	Anden gæld	248.193	173.303
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	<u>651.994</u>	<u>608.929</u>
	<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<u><b>651.994</b></u>	<u><b>608.929</b></u>
	<b>Passiver i alt</b>	<u><b>1.555.390</b></u>	<u><b>1.447.347</b></u>
5	Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		
6	Eventualposter		

**Noter**

	1/1 - 31/12 2015	8/5 - 31/12 2014
<b>1. Personalemkostninger</b>		
Lønninger og gager	961.593	512.669
Pensioner	34.701	20.125
Andre omkostninger til social sikring	35.601	17.112
Personalemkostninger i øvrigt	16.772	10.390
	<u>1.048.667</u>	<u>560.296</u>
<b>2. Skat af årets resultat</b>		
Skat af årets resultat	20.234	6.934
	<u>20.234</u>	<u>6.934</u>
<b>3. Virksomhedskapital</b>		
Virksomhedskapital 1. januar 2015	817.000	817.000
	<u>817.000</u>	<u>817.000</u>
Aktiekapitalen består af 817 aktier a 1.000 kr. og multipla heraf. Kapitalen er ikke opdelt i klasser.		
<b>4. Overført resultat</b>		
Overført resultat 1. januar 2015	21.417	0
Årets overførte overskud eller underskud	64.979	21.418
	<u>86.396</u>	<u>21.418</u>
<b>5. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser</b>		
Under "Andre tilgodehavender" (finansielle anlægsaktiver) er indregnet deponeringskonti på i alt 243 t.kr., der er stillet til sikkerhed for selskabets leverandører af varer og tjenesteydelser.		

## Noter

---

### 6. Eventualposter

#### Eventualforpligtelser

Forpagtningsforpligtelse udgør kr. 36.000, der forfalder inden for det kommende år.

Selskabet har indgået samarbejdsaftaler med leverandører, herunder kædemedlemsaftale med selskabets væsentligste leverandører, hvor der er opsigelsesvarsel på 6 måneder. Det er ikke muligt at angive beløb for disse eventualforpligtelser.

Selskabet har indgået lejeaftale vedrørende EDB-udstyr med et opsigelsesvarsel på 6 måneder. Den månedlige lejeudgift udgør 4 t.kr.

Selskabet har indgået lånekontrakt vedrørende facade samt dekoration mv. Det ydede lånebeløb nedskrives månedligt over en 3 årig periode frem til oktober 2016. Restværdien pr. 31. december 2015 udgør 24 t.kr.