



# Sofier A/S

Lyskær 3 A, 2730 Herlev

CVR-nr. 35 85 17 98

## Årsrapport

**1. januar - 31. december 2016**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 29. maj 2017.

---

Per Erland  
Dirigent

## **Indholdsfortegnelse**

---

	<b><u>Side</u></b>
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
<b>Ledelsesberetning</b>	
Selskabsoplysninger	5
Ledelsesberetning	6
<b>Årsregnskab 1. januar - 31. december 2016</b>	
Resultatopgørelse	7
Balance	8
Noter	10
Anvendt regnskabspraksis	13

## **Ledespåtegning**

---

Bestyrelse og direktion har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2016 for Sofier A/S.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2016 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2016.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Herlev, den 23. maj 2017

### **Direktion**

Bjarne Søballe

### **Bestyrelse**

Per Erland  
formand

Jess Jehl

Bjarne Søballe

## **Den uafhængige revisors revisionspåtegning**

---

### **Til kapitalejerne i Sofier A/S**

#### **Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for Sofier A/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2016, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2016 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2016 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### **Grundlag for konklusion**

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### **Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet**

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

## **Den uafhængige revisors revisionspåtegning**

---

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### **Udtalelse om ledelsesberetningen**

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

## **Den uafhængige revisors revisionspåtegning**

---

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Holbæk, den 23. maj 2017

### **RIR REVISION**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 33 78 05 24

Hans H. Hansen  
statsautoriseret revisor

Kristian K. Jensen  
statsautoriseret revisor

## Selskabsoplysninger

---

**Selskabet**

Sofier A/S  
Lyskær 3 A  
2730 Herlev

CVR-nr.: 35 85 17 98  
Stiftet: 10. maj 2014  
Hjemsted: Herlev  
Regnskabsår: 1. januar - 31. december

**Bestyrelse**

Per Erland, formand  
Jess Jehl  
Bjarne Søballe

**Direktion**

Bjarne Søballe

**Revision**

RIR REVISION Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

## **Ledelsesberetning**

---

### **Selskabets væsentligste aktiviteter**

Selskabets formål er udvikling af software samt dermed beslægtet virksomhed.

### **Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold**

Årets bruttofortjeneste udgør 672 t.kr. mod -68 t.kr. sidste år. Det ordinære resultat efter skat udgør -1.397 t.kr. mod -299 t.kr. sidste år.

Sofier har i 2016 haft en fornuftig vækst i salget. Vi har nu flere hundrede kunder, som anvender vores løsning, og vi har samtidig formået at fortsætte udviklingen af vores system i den rigtige retning. Vi kan nu for alvor se, at vi har fået en position i markedet som en af førende og hurtigt voksende leverandører af kasseløsninger til små butikker og cafeer. Vi følger de planer som vi har lagt for selskabets udvikling, hvilket betyder at vi i det kommende år lancerer en helt ny version af vores backend software, som vil bringe os ud til et endnu større marked.

Isoleret set er årets resultat ikke tilfredsstillende, men ledelsen har stor tiltro til, at vi kommer til at se en endnu større vækst de kommende år, med positive resultater til følge.

Sofier A/S har en unik position i markedet, fordi vi er uafhængige af både leverandører af økonomisystemer og betalingssystemer.

Sofier A/S har allerede investeret et stort millionbeløb i udviklingen af vores software, men vi fortsætter med at udvikle vores produkt til, at vi på alle områder har markedets bedste iPad basere App til afvikling af POS software.



## Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

---

<u>Note</u>	2016 kr.	2015 t.kr.
<b>Bruttofortjeneste</b>	<b>671.707</b>	<b>-68</b>
1 Personaleomkostninger	-1.531.763	-291
2 Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver	-815.594	-12
<b>Driftsresultat</b>	<b>-1.675.650</b>	<b>-371</b>
Andre finansielle indtægter	27	13
Nedskrivning af finansielle aktiver	-51.517	0
Øvrige finansielle omkostninger	-47.540	-23
<b>Resultat før skat</b>	<b>-1.774.680</b>	<b>-381</b>
3 Skat af årets resultat	377.516	82
<b>Årets resultat</b>	<b>-1.397.164</b>	<b>-299</b>
<b>Forslag til resultatdisponering:</b>		
Disponeret fra overført resultat	-1.397.164	-299
<b>Disponeret i alt</b>	<b>-1.397.164</b>	<b>-299</b>

## Balance 31. december

---

<b>Aktiver</b>		2016	2015
<u>Note</u>		kr.	t.kr.
<b>Anlægsaktiver</b>			
4	Udviklingsprojekter	5.482.878	5.705
	Immaterielle anlægsaktiver i alt	5.482.878	5.705
5	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	117.795	186
	Materielle anlægsaktiver i alt	117.795	186
	<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b>5.600.673</b>	<b>5.891</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>			
	Fremstillede varer og handelsvarer	757.503	542
	Varebeholdninger i alt	757.503	542
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	202.720	628
	Udskudte skatteaktiver	0	257
	Andre tilgodehavender	3.358	158
	Tilgodehavender i alt	206.078	1.043
	<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b>963.581</b>	<b>1.585</b>
	<b>Aktiver i alt</b>	<b>6.564.254</b>	<b>7.476</b>

## Balance 31. december

---

	2016	2015
Note	kr.	t.kr.
<b>Passiver</b>		
<b>Egenkapital</b>		
6 Virksomhedskapital	525.000	525
7 Overkurs ved emission	0	3.928
8 Overført resultat	1.572.799	-958
<b>Egenkapital i alt</b>	<b>2.097.799</b>	<b>3.495</b>
<b>Hensatte forpligtelser</b>		
Hensættelser til udskudt skat	45.278	0
<b>Hensatte forpligtelser i alt</b>	<b>45.278</b>	<b>0</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		
9 Ansvarlig lånekapital	3.300.000	2.600
Langfristede gældsforpligtelser i alt	3.300.000	2.600
Gæld til pengeinstitutter	642.936	272
Leverandører af varer og tjenesteydelser	172.619	554
Anden gæld	305.622	555
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	1.121.177	1.381
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b>4.421.177</b>	<b>3.981</b>
<b>Passiver i alt</b>	<b>6.564.254</b>	<b>7.476</b>
<b>10 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser</b>		
<b>11 Eventualposter</b>		

## Noter

---

	2016 kr.	2015 t.kr.
<b>1. Personaleomkostninger</b>		
Lønninger og gager	1.181.426	202
Pensioner	137.242	25
Andre omkostninger til social sikring	12.780	2
Personaleomkostninger i øvrigt	200.315	62
	<b>1.531.763</b>	<b>291</b>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	4	5
<b>2. Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver</b>		
Afskrivning på udviklingsprojekter	747.317	0
Afskrivning på andre anlæg, driftsmateriel og inventar	68.277	12
	<b>815.594</b>	<b>12</b>
<b>3. Skat af årets resultat</b>		
Årets regulering af udskudt skat	302.772	-82
Skattefordringer	-680.288	0
	<b>-377.516</b>	<b>-82</b>
	31/12 2016 kr.	31/12 2015 t.kr.
<b>4. Udviklingsprojekter</b>		
Kostpris 1. januar 2016	5.705.195	2.895
Tilgang i årets løb	525.000	2.810
<b>Kostpris 31. december 2016</b>	<b>6.230.195</b>	<b>5.705</b>
Årets afskrivninger	-747.317	0
<b>Af- og nedskrivninger 31. december 2016</b>	<b>-747.317</b>	<b>0</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2016</b>	<b>5.482.878</b>	<b>5.705</b>

## Noter

---

	31/12 2016 kr.	31/12 2015 t.kr.
<b>5. Andre anlæg, driftsmateriel og inventar</b>		
Kostpris 1. januar 2016	204.830	145
Tilgang i årets løb	<u>0</u>	<u>60</u>
<b>Kostpris 31. december 2016</b>	<b><u>204.830</u></b>	<b><u>205</u></b>
Af- og nedskrivninger 1. januar 2016	-18.758	-7
Årets afskrivninger	<u>-68.277</u>	<u>-12</u>
<b>Af- og nedskrivninger 31. december 2016</b>	<b><u>-87.035</u></b>	<b><u>-19</u></b>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2016</b>	<b><u>117.795</u></b>	<b><u>186</u></b>
<b>6. Virksomhedskapital</b>		
Virksomhedskapital 1. januar 2016	525.000	500
Kontant kapitaludvidelse	<u>0</u>	<u>25</u>
	<b><u>525.000</u></b>	<b><u>525</u></b>
Aktiekapitalen er ikke opdelt i klasser.		
<b>7. Overkurs ved emission</b>		
Overkurs ved emission 1. januar 2016	3.927.750	2.703
Overkurs den 21. december 2015	0	1.225
Overført til frie reserver	<u>-3.927.750</u>	<u>0</u>
	<b><u>0</u></b>	<b><u>3.928</u></b>

## Noter

---

	31/12 2016 kr.	31/12 2015 t.kr.
<b>8. Overført resultat</b>		
Overført resultat 1. januar 2016	-957.787	-659
Årets overførte overskud eller underskud	-1.397.164	-299
Overført fra overkurs ved emission	3.927.750	0
	<u>1.572.799</u>	<u>-958</u>

### 9. Ansvarlig lånekapital

Lånene er ydet som ansvarlig lånekapital og træder tilbage for selskabets øvrige kreditorer. Lånene forrentes ikke og er uopsigelige fra långivers side.

### 10. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for gæld til pengeinstitut, 643 t.kr., har selskabet stillet virksomhedspant på nominelt 1.500 t.kr. Virksomhedspantet omfatter følgende aktiver, hvis regnskabsmæssige værdi på balancedagen udgør:

Udviklingsprojekter	4.564 t.kr.
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	118 t.kr.
Fremstillede varer og handelsvarer	878 t.kr.
Tilgodehavender fra salg- og tjenesteydelser	203 t.kr.

### 11. Eventualposter

#### Eventualforpligtelser

Selskabet har indgået operationel leasingkontrakt med en gennemsnitlig årlig leasingydelse på 14 t.kr. Leasingkontrakten har en restløbetid på 10 måneder og en samlet restleasingydelse på 12 t.kr.

## **Anvendt regnskabspraksis**

---

Årsrapporten for Sofier A/S er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

### **Generelt om indregning og måling**

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb. Herved fordeles kurstab og kursgevinst over aktivets eller forpligtelsens løbetid.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

## **Resultatopgørelsen**

### **Bruttofortjeneste**

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling, arbejde udført for egen regning og opført under aktiver, andre driftsindtægter samt eksterne omkostninger.

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer og operationelle leasingomkostninger.

## **Anvendt regnskabspraksis**

---

### **Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

### **Af- og nedskrivninger**

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger samt fortjeneste og tab ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

### **Finansielle indtægter og omkostninger**

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renter, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende finansielle aktiver og forpligtelser, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser, samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

### **Skat af årets resultat**

Årets skat, der består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

## **Balancen**

### **Immaterielle anlægsaktiver**

#### **Udviklingsprojekter, patenter og licenser**

Udviklingsomkostninger omfatter blandt andet lønninger og gager samt afskrivninger, der direkte og indirekte kan henføres til udviklingsaktiviteter.

Udviklingsprojekter, der er klart definerede og identificerbare, hvor den tekniske gennemførlighed, tilstrækkelige ressourcer og et potentielt fremtidigt marked eller udviklingsmulighed i virksomheden kan påvises, og hvor det er hensigten at fremstille, markedsføre eller anvende projektet, indregnes som immaterielle anlægsaktiver, såfremt kostprisen kan opgøres pålideligt, og der er tilstrækkelig sikkerhed for, at den fremtidige indtjening kan dække produktions-, salgs- og administrationsomkostninger. Øvrige udviklingsomkostninger indregnes i resultatopgørelsen, efterhånden som omkostningerne afholdes.

Udviklingsomkostninger, der er indregnet i balancen, måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Efter færdiggørelsen af udviklingsarbejdet afskrives aktiverede udviklingsomkostninger lineært over den vurderede økonomiske brugstid. Afskrivningsperioden udgør 5 år.

### **Materielle anlægsaktiver**

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger.



## **Anvendt regnskabspraksis**

---

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar 3-5 år

Småaktiver med en forventet levetid under 1 år indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under af- og nedskrivninger.

### **Varebeholdninger**

Varebeholdninger måles til kostpris. Er nettorealiseringsværdien lavere end kostprisen, nedskrives til den lavere værdi.

### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives til nettorealiseringsværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

### **Selskabsskat og udskudt skat**

Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser indregnes i balancen med det beløb, der kan beregnes på grundlag af årets forventede skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter. Skattetilgodehavender og -forpligtelser præsenteres modregnet i det omfang, der er legal modregningsadgang, og posterne forventes afregnet netto eller samtidig.

Udskudt skat er skatten af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat.

## **Anvendt regnskabspraksis**

---

### **Gældsforpligtelser**

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.