

**Mutonic ApS**  
**CVR-nr. 35845267**  
**Njalsgade 23, 3. tv.**  
**2300 København S**

**Årsrapport 2015**

Godkendt på selskabets generalforsamling, den 31.05.2016

**Dirigent**

---

Navn: Thomas Balle Kristensen

## Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Virksomhedsoplysninger	1
Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors erklæringer	3
Ledelsesberetning	5
Anvendt regnskabspraksis	6
Resultatopgørelse for 2015	8
Balance pr. 31.12.2015	9
Egenkapitalopgørelse for 2015	11
Noter	12

## **Virksomhedsoplysninger**

### **Virksomhed**

Mutonic ApS  
Njalsgade 23, 3. tv.  
2300 København S

CVR-nr.: 35845267  
Hjemsted: København  
Regnskabsår: 01.01.2015 - 31.12.2015

### **Direktion**

Thomas Balle Kristensen, direktør

### **Revisor**

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
Weidekampsgade 6  
Postboks 1600  
0900 København C

## Ledespåtegning

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.2015 - 31.12.2015 for Mutonic ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2015 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2015 - 31.12.2015.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København, den 31.05.2016

### Direktion

Thomas Balle Kristensen  
direktør

## Den uafhængige revisors erklæringer

### Til kapitalejerne i Mutonic ApS

#### Påtegning på årsregnskabet

Vi har revideret årsregnskabet for Mutonic ApS for regnskabsåret 01.01.2015 - 31.12.2015, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

#### Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vores revision. Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte revisionshandlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurdering af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for virksomhedens udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af virksomhedens interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige samt den samlede præsentation af årsregnskabet.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

#### Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2015 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2015 - 31.12.2015 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### Supplerende oplysninger vedrørende forhold i regnskabet

Vi har i forbindelse med revisionen konstateret, at selskabet har tabt mere end 50% af selskabskapitalen. Selskabet bliver hermed omfattet af kapitaltabsbestemmelserne i selskabslovens § 119. Vi henviser til ledelsesberetningen for omtale herom.

## Den uafhængige revisors erklæringer

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Vi har i henhold til årsregnskabsloven gennemlæst ledelsesberetningen. Vi har ikke foretaget yderligere handlinger i til-læg til den udførte revision af årsregnskabet.

Det er på denne baggrund vores opfattelse, at oplysningerne i ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet.

København, den 31.05.2016

### Deloitte

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Christian Sanderhage  
statsautoriseret revisor

Nikolaj Johnsen  
statsautoriseret revisor

CVR-nr. 33963556

## Ledelsesberetning

### Hovedaktivitet

Mutonic ApS driver en e-portal, der sikrer kunderne en nem og effektiv indkøbsproces af både små og store indirekte indkøb.

### Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse for 2015 udviser et underskud på 1.156 t.kr., og selskabets balance pr. 31. december 2015 udviser en negativ egenkapital på 1.365 t.kr.

2015 har igen været et udviklingsår, både på den tekniske side, på salgssiden og af hele forretningskonceptet. Set i det perspektiv har resultatet været tilfredsstillende. I 2016 er der ligeledes startet flere nye initiativer for at skabe omsætning. Forretningen forventes dog stadig at være meget udviklingspræget i 2016.

Selskabet har tabt mere end 50% af selskabskapitalen. Selskabet bliver hermed omfattet af kapitaltabsbestemmelserne i selskabslovens § 119. For at reetablere den tabte egenkapital har ejerkredsen bl.a. stillet lånekapital til rådighed for at sikre, at virksomheden har likvider til den fremtidige udvikling og til den egentlige drift. Ledelsen har taget tiltag til reetablering af selskabskapitalen. Ledelsen har endvidere afgivet tilbagetrædelseserklæring jf. note 1

Ledelsen og ejerkredsen har fuld tillid til, at selskabet i løbet af 2016 bliver i stand til at skabe et cashflow, der sikrer den fremtidige drift.

### Begivenheder efter balancedagen

Der er fra balancedagen og frem til i dag ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten.

## Anvendt regnskabspraksis

### Regnskabsklasse

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B.

### Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når virksomheden som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

### Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes ved første indregning til transaktionsdagens kurs. Tilgodehavender, gældsforpligtelser og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, omregnes til balancedagens valutakurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på henholdsvis betalingsdagen og balancedagen, indregnes i resultatopgørelsen som finansielle poster. Materielle og immaterielle anlægsaktiver, varebeholdninger og andre ikke-monetære aktiver, der er købt i fremmed valuta, omregnes til historiske kurser.

### Resultatopgørelsen

#### Bruttofortjeneste eller -tab

Bruttofortjeneste eller -tab omfatter nettoomsætning og eksterne omkostninger.

#### Nettoomsætning

Nettoomsætning ved salg af abonnementer indregnes i resultatopgørelsen ved periodisering henover abonnentets levetid. Nettoomsætning indregnes eksklusive moms, afgifter og rabatter i forbindelse med salget og måles til dagsværdien af det fastsatte vederlag.



## **Anvendt regnskabspraksis**

### **Andre eksterne omkostninger**

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger, der vedrører virksomhedens primære aktiviteter, herunder lokaleomkostninger, kontorholdsomkostninger, salgsfremmende omkostninger mv. I posten indgår endvidere nedskrivninger af tilgodehavender indregnet under omsætningsaktiver.

### **Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter løn og gager såvel som omkostninger til social sikring, pensioner o.l. for virksomhedens medarbejdere.

### **Andre finansielle omkostninger**

Andre finansielle omkostninger består af rentekomkostninger, herunder rentekomkostninger fra gæld til associerede virksomheder, gæld og transaktioner i fremmed valuta.

## **Balancen**

### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

### **Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

### **Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger omfatter bankindeståender.

### **Andre finansielle forpligtelser**

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

### **Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter indregnet under forpligtelser omfatter modtagne indtægter til resultatføring i efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

**Resultatopgørelse for 2015**

	<u>Note</u>	<u>2015 kr.</u>	<u>2014 kr.</u>
<b>Bruttotab</b>		(10.735)	(215.302)
Personaleomkostninger		<u>(1.122.641)</u>	<u>(33.801)</u>
<b>Driftsresultat</b>		<b>(1.133.376)</b>	<b>(249.103)</b>
Andre finansielle omkostninger		<u>(23.023)</u>	<u>(9.275)</u>
<b>Årets resultat</b>		<b><u>(1.156.399)</u></b>	<b><u>(258.378)</u></b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Overført resultat		<u>(1.156.399)</u>	<u>(258.378)</u>
		<b><u>(1.156.399)</u></b>	<b><u>(258.378)</u></b>

**Balance pr. 31.12.2015**

	<u>Note</u>	<u>2015 kr.</u>	<u>2014 kr.</u>
Andre tilgodehavender		58.125	19.500
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>		<u>58.125</u>	<u>19.500</u>
<b>Anlægsaktiver</b>		<u>58.125</u>	<u>19.500</u>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		263.935	39.145
Periodeafgrænsningsposter		3.500	0
<b>Tilgodehavender</b>		<u>267.435</u>	<u>39.145</u>
<b>Likvide beholdninger</b>		<u>586.256</u>	<u>411.901</u>
<b>Omsætningsaktiver</b>		<u>853.691</u>	<u>451.046</u>
<b>Aktiver</b>		<u>911.816</u>	<u>470.546</u>

**Balance pr. 31.12.2015**

	<u>Note</u>	<u>2015 kr.</u>	<u>2014 kr.</u>
Virksomhedskapital		50.000	50.000
Overført overskud eller underskud		<u>(1.414.777)</u>	<u>(258.378)</u>
<b>Egenkapital</b>		<b><u>(1.364.777)</u></b>	<b><u>(208.378)</u></b>
Gæld til associerede virksomheder		<u>981.904</u>	<u>459.000</u>
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>		<b><u>981.904</u></b>	<b><u>459.000</u></b>
Gæld til virksomhedsdeltagere og ledelse		7.541	85.859
Anden gæld		275.018	42.679
Periodeafgrænsningsposter		<u>1.012.130</u>	<u>91.386</u>
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b><u>1.294.689</u></b>	<b><u>219.924</u></b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		<b><u>2.276.593</u></b>	<b><u>678.924</u></b>
<b>Passiver</b>		<b><u>911.816</u></b>	<b><u>470.546</u></b>

Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

1

**Egenkapitalopgørelse for 2015**

	<b>Virksomheds- kapital kr.</b>	<b>Overført overskud eller underskud kr.</b>	<b>I alt kr.</b>
Egenkapital primo	50.000	(258.378)	(208.378)
Årets resultat	0	(1.156.399)	(1.156.399)
<b>Egenkapital ultimo</b>	<b>50.000</b>	<b>(1.414.777)</b>	<b>(1.364.777)</b>

## Noter

### **1. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser**

Der er ingen pantsætninger og sikkerhedsstillelser.

Selskabets negative egenkapital er finansieret via lån fra anpartshaverne. Lånene vil kun blive indfriet, såfremt selskabet har midler hertil. Anpartshaverne har underskrevet en tilbagetrædelseserklæring, hvor anpartshaverne træder tilbage for andre kreditorer i enhver henseende i forhold til allerede ydede lån samt fremtidige lån til selskabet.