

Stibo Complete Group A/S

Saturnvej 65, 8700 Horsens

CVR-nr. 35 84 41 20

Årsrapport 2022/23

Godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 27. juni 2023

Dirigent:

.....

Indhold

Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	3
Ledelsesberetning	6
Koncern- og årsregnskab 1. maj - 30. april	16
Resultatopgørelse	16
Balance	17
Egenkapitalopgørelse	19
Pengestrømsopgørelse	20
Noter	21

Ledespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. maj 2022 - 30. april 2023 for Stibo Complete Group A/S.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at koncernregnskabet og årsregnskabet giver et retvisende billede af koncernens og selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. april 2023 samt af resultatet af koncernens og selskabets aktiviteter og koncernens pengestrømme for regnskabsåret 1. maj 2022 - 30. april 2023.

Det er endvidere vores opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for udviklingen i koncernens og selskabets aktiviteter og økonomiske forhold, årets resultat og for koncernens og selskabets finansielle stilling.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Horsens, den 21. juni 2023
Direktion:

.....
Søren S. Henriksen
adm. koncerndirektør

Bestyrelse:

.....
Christian Jørgensen
formand

.....
Hans O. Damgaard
næstformand

.....
Per John Lind

.....
Claus N. Hansen
medarbejdervalgt

.....
Peter B. Marcussen
medarbejdervalgt

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til aktionæren i Stibo Complete Group A/S

Konklusion

Vi har revideret koncernregnskabet og årsregnskabet for Stibo Complete Group A/S for regnskabsåret 1. maj 2022 - 30. april 2023, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis, for såvel koncernen som selskabet, samt pengestrømsopgørelse for koncernen. Koncernregnskabet og årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at koncernregnskabet og årsregnskabet giver et retvisende billede af koncernens og selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. april 2023 samt af resultatet af koncernens og selskabets aktiviteter og koncernens pengestrømme for regnskabsåret 1. maj 2022 - 30. april 2023 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af koncernregnskabet og årsregnskabet" (herefter benævnt "regnskaberne"). Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Uafhængighed

Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code.

Ledelsens ansvar for regnskaberne

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et koncernregnskab og et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde regnskaberne uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af regnskaberne er ledelsen ansvarlig for at vurdere koncernens og selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde regnskaberne på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere koncernen eller selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af regnskaberne

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om regnskaberne som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af regnskaberne.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i regnskaberne, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af koncernens og selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af regnskaberne på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om koncernens og selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i regnskaberne eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusion er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at koncernen og selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af regnskaberne, herunder noteoplysningerne, samt om regnskaberne afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.
- Opnår vi tilstrækkeligt og egnet revisionsbevis for de finansielle oplysninger for virksomhederne eller forretningsaktiviteterne i koncernen til brug for at udtrykke en konklusion om koncernregnskab. Vi er ansvarlige for at lede, føre tilsyn med og udføre koncernrevisionen. Vi er eneansvarlige for vores revisionskonklusion.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om bl.a. det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om regnskaberne omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af regnskaberne er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med regnskaberne eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med regnskaberne og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Aarhus, den 21. juni 2023
EY Godkendt Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 30 70 02 28

Morten Friis
statsaut. revisor
mne32732

Ledelsesberetning

Oplysninger om selskabet

Navn	Stibo Complete Group A/S
Adresse	Saturnvej 65, 8700 Horsens
CVR-nr.	35 84 41 20
Stiftet	23. april 2014
Hjemstedskommune	Horsens
Regnskabsår	1. maj 2022 - 30. april 2023
Bestyrelse	Christian Jørgensen, formand Hans O. Damgaard, næstformand Per John Lind Claus N. Hansen, medarbejdervalgt Peter B. Marcussen, medarbejdervalgt
Direktion	Søren S. Henriksen, adm. koncerndirektør
Revision	EY Godkendt Revisionspartnerselskab Værkmestergade 25, 8000 Aarhus C

Ledelsesberetning

Hoved- og nøgletal

Alle beløb er i DKK tusinde

Konsolideret resultatopgørelse	2022/23	2021/22	2020/21	2019/20	2018/19
Nettoomsætning	1.205.717	1.060.711	979.875	979.648	1.026.073
Bruttofortjeneste	389.132	374.065	351.160	333.027	327.988
EBITDA	103.489	77.578	50.560	63.865	69.074
Resultat af primær drift	54.336	30.214	-5.367	4.937	9.551
Resultat af finansielle poster, netto	-12.430	-5.373	3.543	-6.636	-2.616
Resultat før skat	41.906	24.841	-1.824	-1.688	6.935
Årets resultat	32.935	27.067	-1.814	-2.533	5.643

Konsolideret balance					
Anlægsaktiver	135.828	170.969	239.603	273.878	190.182
Omsætningsaktiver	353.797	335.629	265.128	304.200	307.123
Aktiver i alt	489.625	506.598	504.731	578.078	497.305
Aktiekapital	25.000	25.000	25.000	25.000	25.000
Egenkapital	296.206	291.606	280.694	279.679	282.560
Hensatte forpligtelser	63	0	1.818	6.343	13.457
Langfristede gældsforpligtelser	9.615	14.661	20.727	40.349	8.598
Kortfristede gældsforpligtelser	183.741	200.331	201.492	251.707	192.690

Nøgletal og KPI'er					
Årets investeringer i materielle anlægsaktiver	15.405	14.869	20.397	58.598	38.930
Overskudsgrad	4,5 %	2,8 %	-0,5 %	0,5 %	0,9 %
Afkastningsgrad	12,9 %	6,7 %	-1,1 %	1,0 %	2,3 %
Bruttomargin	32,3 %	35,3 %	35,8 %	34,0 %	32,0 %
Soliditetsgrad	60,5 %	57,6 %	55,6 %	48,4 %	56,8 %
Egenkapitalforrentning	11,2 %	9,5 %	-0,6 %	-0,9 %	2,0 %
Gennemsnitligt antal ansatte	548	550	576	521	505

Der henvises til definitioner og begreber under anvendt regnskabspraksis.

Ledelsesberetning

Beretning

Stibo Complete Group A/S er moderselskab for Skandinaviens største grafiske ordreproducerende fremstillingsvirksomhed og ejer af virksomhederne: Stibo Complete A/S og Distribution Plus A/S (70 procent ejerskab) i Danmark samt Stibo Complete AB og GigantPrint AB i Sverige.

Det vi beskæftiger vi os med

Stibo-koncernen har drevet trykkeri siden 1794, og Stibo Complete er i dag den største og stærkeste aktør i Skandinavien. Markedet for grafiske produkter, som Stibo Complete beskæftiger sig med, er stort, men dog gradvis faldende. Stibo Complete forfølger i dag en konsolideringsstrategi i den grafiske branche. Stibo Complete betjener en række udvalgte kundesegmenter, der er nøje afstemt med selskabets særlige kompetencer og planer for fremtiden.

Stibo Complete tilbyder serviceydelser inden for hele den grafiske værdikæde. Fra udvikling og design, finansiering via annoncesalg, produktion, sourcing, distribution og installation af fysiske og digitale grafiske løsninger samt tilhørende lager- og logistikydelser.

Kundesegmenter i fokus er:

- Retail
- Healthcare
- Publishers
- Manufacturing
- Financial Services
- Service Providers
- Arts, Events & Leisure
- Public Sector & Election

I Stibo Complete produceres efter ISO9001-kvalitetsstandarden samt miljøledelsessystemet ISO14001-standarden. Dele af virksomheden følger desuden kravene til GMP-produktion, som kræves af bl.a. farmaceutiske kunder samt de særlige sikkerhedsgodkendelser, der følger ved at producere for regering, folketing og ministerier. Trykkerierne er alle Svanemærkede samt FSC/PEFC-godkendt. Selskabet tilbyder kunderne rådgivning om klimapåvirkning gennem ClimateCalc-beregninger og anvisninger, ligesom selskabet har tilsluttet sig det grafiske CSR-kodeks, der tager udgangspunkt i FN Global Compacts 10 principper, men som er gjort mere relevant og handlingsorienteret målrettet den grafiske branche. Kodekset er udformet, så det både afspejler arbejdstagers og arbejdsgivers overordnede holdning og tilgang til grafiske virksomheders ansvar. Stibo Complete følger og arbejder efter FN'S 17 verdensmål for bæredygtig udvikling.

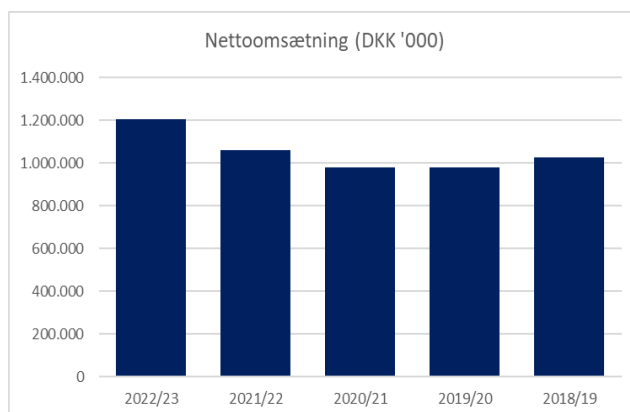
Stibo Complete er en del af den fondsejede Stibo Holding A/S, og der henvises til årsrapporten for STIBO-FONDEN.

Opsummering af året

Stibo Complete har gennem de seneste år været i en omstillingsproces fra alene at være en stor industritrykkerikoncern i Skandinavien til i dag at være et grafisk full-suite supermarket med en bred vifte af online-/offline-produkter og serviceydelser. Selskabets hovedmarkeder er Sverige, Danmark og Norge.

Det samlede produktionssetup i Stibo Complete er løbende optimeret og står særdeles stærkt til at servicere vores kunders behov.

Stibo Complete ejer GigantPrint AB, som er førende inden for udvikling og produktion af in-store-, outdoor- og eventopgaver til de største skandinaviske detailkæder og eventbureauer. GigantPrint med produktion i Norrköping var særligt hårdt ramt af COVID-19 krisen, men er nu vendt tilbage på et højt aktivitetsniveau og leverer et meget tilfredsstillende EBITDA-resultat i 2022/23.



Ledelsesberetning

Strukturelle markedsændringer mod en større grad af digitalisering påvirker alle virksomheder, som beskæftiger sig med print. Stibo Complete leverer i stigende omfang både fysiske og digitale løsninger til vores kunder.

Samarbejdet med søstervirksomhederne - de to softwarevirksomheder Stibo DX og Stibo Systems - er stærkt, og der arbejdes med digitale publicerings- samt omnichannel-løsninger. Tilsvarende tilbyder Stibo-koncernen udvalgte kunder særlige samarbejdsprojekter, hvor der bygges bro mellem den traditionelle grafiske virksomhed, uddannelsesinstitutioner og erhvervsliv via et innovationsmiljø for specialestuderende og iværksættervirksomheder. "Legepladsen" er åben og kører under navnet 'Stibo Accelerator'.

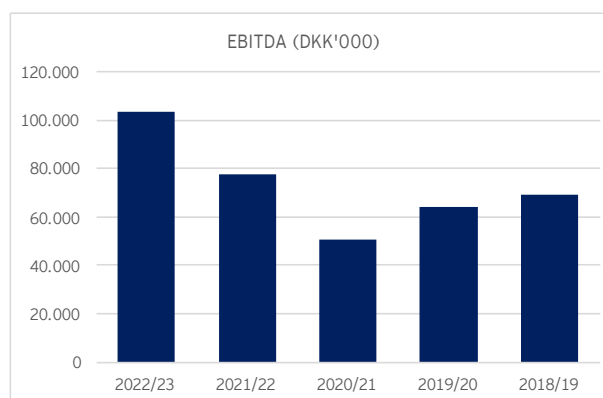
Stibo Complete oplever 2022/23 som et på mange områder ekstraordinært år. Den mest omfattende strejke i papirindustrien blev afløst af krig i Ukraine, energikrise, generel varemangel og deraf følgende prisstigninger samt en u hensigtsmæssig udvikling i valutakurserne i Sverige og Norge. Stabile og svagt faldende priser gennem lang tid blev afløst af ustabile og kraftigt stigende priser. De stigende input kost påvirker efterspørgslen negativt.

Trods disse ekstraordinære udfordringer lykkedes det selskabet at skabe et tilfredsstillende økonomisk resultat, der ligger på et højere niveau end tidligere udmeldte forventninger, og som tidligere år generes der samlet set fortsat et betydeligt positivt cash-flow til koncernen. Stibo Complete har igen i 2022/23 vundet markedsandele i et år, hvor selskabet har foretaget en række investeringer, der bevirker, at konkurrencekraften løbende er styrket.

Datterselskabet Distribution Plus A/S

Distribution Plus A/S er Danmarks største konsolidator af magasindistribution. Hertil kommer udgivelsen "Alt Til Erhverv", der er målrettet erhvervsmodtagere. Distribution Plus A/S råder over landets største pakkeri og bogbinderi med opgaver spændende fra klæbebinding og samleheftning af magasiner, tidsskrifter og kataloger, segmentering over papirindpakning, foliering, adressering og pakning af alle former for printopgaver, breve, pakker m.v. til såvel inden- som udenlandsk distribution.

En meget effektiv drift har bevirket, at selskabet i 2022/23 har realiseret et tilfredsstillende EBITDA-resultat trods store markeds mæssige udfordringer som krig i Europa, en udfordret forsynings situation, og voldsomme prisstigninger på alt. Som et nyt forretningsområde arbejder selskabet på at etablere lager- og logistikforretning på selskabets adresse i Vadum, hvor selskabet ser store muligheder for vækst ved at tilbyde bestående og nye kunder opbevaring af hele paller over pak & pluk til distribution.



Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Stibo Complete har efter regnskabsårets afslutning ikke foretaget nogen betydelige investeringer. Det nuværende setup er løbende optimeret og moderniseret, og selskabet råder i dag over et særdeles konkurrencekraftigt og moderne produktionsapparat.

Ledelsesberetning

Forventninger til fremtiden

Stibo Complete er en del af kommunikationsindustrien, der har gennemgået en markant forandring i det forgangne år, hvor produktionsvirksomheder har været voldsomt presset af forsyningskrise, der har ført til voldsomt stigende råvarepriser og decideret mangel på råvarer. Markedssituationen har været usikker i kommunikationsindustrien, ligesom i resten af dansk erhvervsliv. Samtidig er kommunikationsindustrien udfordret på nogle megatrends de kommende år: Digitaliseringen fortsætter, miljø- og klimakra-vene bliver mere markante, den regionale og globale konkurrencesituation er en stor og udfordrende opgave, hvor kun de stærkeste og mest forandringsparate vil overleve, og kunderne efterspørger i stigende grad individualiserede kommunikationsløsninger. Det foranderlige marked skal Stibo Complete agere i - og ikke bare overlevere, men blive stærkere i.

Stibo Complete er i dag markedsleder i Skandinavien. Selskabet investerer fortsat massivt i forretningsudvikling og deltager i konsolideringen i den grafiske branche. Stibo Complete har en unik sammensætning af grafiske ydelser, og de langsigtede resultatmæssige forventninger er positive. De gennemførte udviklingstiltag samt investeringer gennem de seneste år har styrket Stibo Complete betydeligt, og selskabet forventer yderligere vækst i markedsandele i Skandinavien og ikke mindst en vækst i salg af full-suite-løsninger fra det grafiske supermarked. I de kommende år er det et erklæret mål, at Stibo Complete fortsat deltager aktivt i konsolideringen af den grafiske branche i Skandinavien - som et middel til at udvikle selskabers konkurrencemæssige position og for at kompensere for det fortsatte fald i markedet.

For året 2023/24 forventes en omsætning i niveauet 1-1,2 mia. DKK samt et EBITDA-resultat på 75-85 mio. DKK. Det skal dog bemærkes, at de angivne forventninger er behæftet med større usikkerhed end normalt som følge af de markedsspecifikke og geopolitiske udfordringer.

Risici

Et marked præget af generel større usikkerhed

Stibo Complete har som mange andre virksomheder i branchen været påvirket af generel varemangel i det forgangne regnskabsår - der dels var afledt af strukturelle forandringer og forstyrrelser af de globale forsyningskæder og dels betydelige prisstigninger på alle primære råvarer (papir, farve, trykplader, fragt m.v.). Samtidig opleves voldsomt stigende energiomkostninger på el og naturgas. Den generelt stigende usikkerhed er ikke længere regional, men global funderet, og det forventes at tage tid, inden markederne igen helt er normaliserede.

Materialer til den grafiske branche har udvist kraftige stigninger i 2022/23. Ved udgangen af regnskabsåret 2022/23 opleves ikke længere samme store risici for råvaremangel, og der opleves svage prisfald på alle selskabets input-omkostninger. Krigen i Ukraine skaber fortsat usikkerhed på markedet for input kost.

Risici i den fremtidige markedssituation knytter sig fortsat til den strukturelle forandring i markedet mod øget digitalisering, store input kost-stigninger og stigning i distributionsomkostninger. De stigende distributionsomkostninger er først og fremmest afledt af forandringerne i PostNord tilbage i 2018, hvor PostNord i Danmark valgte at stoppe med at

distribuere adresseløse forsendelser. Tilsvarende vælger PostNord i Sverige (april 2023) at indstille arbejdet med at distribuere adresseløse forsendelser. Dette betyder, at der er begrænset konkurrence på markedet for adresseløse forsendelser i Danmark og Sverige til stor utilfredshed hos kunderne. Kunderne har i perioden fået meget store prisstigninger, hvilket har afspejlet sig i en faldende efterspørgsel.

Redegørelse for samfundsansvar, jf. årsregnskabslovens § 99a

Redegørelsen for samfundsansvar for Stibo Complete Group A/S, samt herunder ejede datterselskaber, dækker regnskabsperioden 1. maj 2022 - 30. april 2023. Stibo Complete er et datterselskab i Stibo Holding A/S-koncernen.

Ledelsesberetning

Stibo Complete er i dag det førende grafiske supermarked i Skandinavien. Selskabet leverer fysiske og digitale kommunikationsydelser, der skaber maksimal effekt for vores kunder. Erfaring, faglig kompetence og forståelse for kundens produkt og marked skal gøre os i stand til altid at rådgive om den optimale økonomiske løsning og samtidig leve op til kundens forventninger til ESG og kvalitet.

Stibo Complete tilbyder vores kunder mulighed for at samle deres grafiske indkøb i totalløsninger, og et betydeligt element i virksomhedens forretning er indkøb af materialer, der efterfølgende gennemgår værdiforædling i form af bl.a. tryk, indbinding og efterbehandling. Stibo Complete har produktionsaktiviteter og ansættelsesforhold på fem lokationer i Danmark og tre lokationer i Sverige. Stibo Completes leverandører af råvarer og serviceydelser er lokaliseret i Skandinavien samt Central Europa.

Virksomhedens politikker for samfundsansvar

Stibo Complete har et integreret ledelsessystem, der er miljøcertificeret efter ISO 14001 og kvalitetscertificeret efter ISO 9001. Stibo Complete har indarbejdet politikker for samfundsansvar i kvalitets- og miljøpolitikken for virksomheden:

Vision

Stibo Complete vil levere kommunikationsydelser, der skaber maksimal effekt for vores kunder. Erfaring, faglig kompetence og forståelse for kundens produkt og marked skal gøre os i stand til altid at rådgive om den optimale økonomiske løsning og samtidig leve op til kundens forventninger til kvalitet.

Miljø og bæredygtighed har stor betydning for vores virksomhed og for vores kunder. Vi vil derfor fortsætte med at være blandt de førende på miljøområdet og stå sammen med vores kunder og leverandører i en fælles indsats for at reducere vores påvirkning af det omgivende miljø med nye miljøtiltag.

Strategi

Stibo Complete arbejder aktivt og fokuseret med miljø, kvalitet, arbejdsmiljø og samfundsansvar, og vi kommunikerer åbent om disse forhold. Vi sikrer via faste procedurer, at virksomhedens politik er en indarbejdet del af alle medarbejders hverdag. Vi lever op til den til enhver tid gældende lovgivning, og gennem løbende udvikling og forbedringer vil vi arbejde ud fra følgende hovedindsatsområder:

Kvalitet

- Opretholde kvalitetscertificering efter ISO 9001.
- Arbejde ud fra faste procedurer for at sikre en ensartet høj kvalitet i henhold til den enkelte kundes krav til produktkvalitet.
- Udvikle og forbedre procedurer og produktionsmetoder ved løbende at opstille mål for den fremtidige indsats.

Miljø

- Opretholde miljøcertificering efter ISO 14001.
- Tilbyde sporbarheds-certificering efter FSC® og PEFC™ samt miljømærkning efter Svanen.
- Udarbejde ClimateCalc klimaregnskab.
- Forebygge forurening og reducere miljøbelastningen ved løbende at opstille mål for den fremtidige indsats.

Arbejdsmiljø

- Sikre vores medarbejdere et sundt og sikkert arbejdsmiljø.
- Inddrage vores medarbejdere i det løbende arbejde med at forbedre virksomhedens arbejdsmiljøforhold.
- Vi vil løbende forbedre arbejdsmiljøet via arbejdspladsvurderinger.

Samfundsansvar

- Være tilsluttet og overholde det grafiske CSR-kodeks med krav til menneskerettigheder, arbejdstagerrettigheder, miljø og antikorrupsion.
- Foretage indsatser, der understøtter de FN Verdensmål, hvor vi kan gøre den største forskel.
- Stille krav til og i relevant omfang kontrollere leverandører og øvrige samarbejdspartnere nationalt og internationalt, i forhold til rammerne for samfundsansvar.

Som det fremgår af politikken, har Stibo Complete tilsluttet sig det Grafiske CSR-kodeks, der tager udgangspunkt i FN Global Compacts ti principper, men som er gjort mere handlingsorienteret til den grafiske branche. Det Grafiske CSR-kodeks fastlægger rammerne for Stibo Completes arbejde med de ti principper i FN Global Compact.

Ledelsesberetning

Miljø og klima

Stibo Complete driver virksomheder i Danmark og Sverige, og aktiviteterne er underlagt de respektive nationale lovgivninger på miljøområdet. Stibo Complete har et ledelsessystem, der er miljøcertificeret efter ISO 14001 og kvalitetscertificeret efter ISO 9001.

De produktionsvirksomheder, der trykker på papir, har licens til miljømærkning med den nordiske Svane. Virksomhederne er desuden sporbarhedscertificeret efter FSC og PEFC, der dokumenterer, at træfibrene kommer fra velforvaltet skovbrug, ligesom virksomhederne er ClimateCalc-certificeret til at foretage klimaberegninger på både virksomhedsniveau og produktniveau.

Stibo Complete arbejder med løbende forbedringer på kvalitets- og miljøområdet med afsæt i de væsentligste miljøpåvirkninger for trykte produkter set i et livscyklusperspektiv. Det betyder, at der opstilles mål og handlingsplaner for forbedringer i relation til følgende aktivitetsområder:

- Optimering af arbejdsprocesser
Optimering og effektivisering af arbejdsprocesserne er afgørende for virksomhedens konkurrenceevne. Samtidig er evnen til omstilling en forudsætning for, at vi til stadighed kan understøtte kundernes behov i et omskifteligt marked.
- Fejl og reklamationer
Vi bestræber os på altid at levere en høj kvalitet i overensstemmelse med kundens forventninger. Fejl reducerer konkurrenceevnen, da det medfører øgede omkostninger og lavere grad af kundetilfredshed. Dermed indebærer fejl en risiko for at miste kunder og omsætning. Fejl medfører desuden risiko for øgede direkte og indirekte miljøpåvirkninger. Vi vil reducere fejl gennem løbende opfølgning og optimering af procedurer og produktionsapparat.
- Materialeforbrug
Forbrug og spild af papir og andet substrat er den væsentligste miljøpåvirkning ved fremstilling af trykte produkter, og vi vil løbende arbejde på at reducere spildet ved effektivitetsoptimeringer og tekniske forbedringer.
- Energiforbrug
Forbruget af energi er en af de vigtigste miljøpåvirkninger ved fremstilling af trykte produkter, og vi vil løbende arbejde på kortlægning af energiforbruget og optimering af energipræstationen.

Ledelsesberetning

Der er for aktiviteterne i Stibo Complete en direkte sammenhæng mellem præstationen på de ovennævnte områder og virksomhedens energiforbrug og klimaaftryk. Da emissionerne varierer med de producerede mængder, er klimapåvirkningen rapporteret som emission per produceret produkt, som vist i tabellen herunder for de seneste år:

Kategorisering af emissioner	Enhed	Uddrag af klimaregnskab ^b					
		2017	2018	2019 ^c	2020	2021	2022
Direkte emissioner (Scope 1 ^a)	kg CO ₂ eq/kg	0,09	0,09	0,08	0,07	0,08	0,08
Indirekte emissioner fra køb af varme og elektricitet (Scope 2 ^a)	kg CO ₂ eq/kg	0,09	0,09	0,10	0,11	0,10	0,07
Samlet emission	kg CO₂ eq/kg	0,19	0,17	0,18	0,18	0,18	0,16

a: Emissionerne er kategoriseret i henhold til Scope 1 og 2 i The GHG Protocol Corporate Accounting and Reporting Standard: www.ghgprotocol.org.

b: Klimaberegning er opgjort via det internationale beregningsværktøj: www.climatecalc.eu. Data er baseret på seneste certificerede klimaregnskaber for de virksomheder, der trykker på papir.

c: Fra 2019 er der medtaget emissioner relateret til Stibo Completes opkøb af "Rosendahls A/S - Print Design Media", som nu er en integreret del af Stibo Complete.

Tabellen viser, at klimapåvirkningen relateret til energiforbruget er faldet i perioden fra 2017 til 2022.

De primære risici relateret til miljø og klima vurderes at være markedsituationen for papir, der er præget af manglende udbud. Det kan få den konsekvens, at man ikke frit kan vælge de papirkvaliteter, der har den bedste klimamæssige præstation.

Risici relateret til miljø- og klimaforhold i leverandørkæde er beskrevet i afsnittet "Risikostyring og due diligence".

Sociale forhold og medarbejderforhold

Stibo Complete driver virksomheder i Danmark og Sverige, og aktiviteterne er underlagt de respektive nationale lovgivninger vedrørende organisationsfrihed og arbejdsmiljø. Virksomhederne følger overenskomsterne for grafiske arbejdere og funktionærer, og der er i alle virksomheder etableret samarbejdsudvalg, hvor bl.a. løn- og arbejdsforhold bliver drøftet.

Arbejdsmiljøarbejdet er organiseret i alle virksomheder, og der er valgt arbejdsmiljørepræsentanter, der i samarbejde med ledelsen gennemfører arbejdspladsvurderinger og fastlægger indsatser til forbedring af arbejdsmiljøforholdene. Der er fastlagt procedurer for arbejdsmiljøarbejdet i ledelsessystemet for Stibo Complete.

Alle medarbejdere modtager den nødvendige uddannelse og instruktion, der sikrer et sundt og sikkert arbejdsmiljø, og der er egnede værnemidler til rådighed ved de arbejdsopgaver, hvor det er arbejdsmiljømæssigt relevant.

De væsentligste risici knytter sig til risikoen for arbejdsulykker. Der arbejdes derfor forebyggende med at forhindre arbejdsulykker i alle virksomheder, og der er fastlagt procedurer for registrering og håndtering af nærhæld i regi af arbejdsmiljøorganisationerne.

I 2022/23 er der ikke registreret nogle arbejdsulykker hos Stibo Complete Group.

Risici relateret til de sociale forhold og medarbejderforhold i leverandørkæden er beskrevet i afsnittet "Risikostyring og due diligence".

Ledelsesberetning

Menneskerettigheder

Stibo Complete driver virksomheder i Danmark og Sverige, og aktiviteterne er underlagt de respektive nationale lovgivninger vedrørende menneskerettigheder. Der accepteres ikke chikane, forskelsbehandling og diskrimination i Stibo Complete.

Som følge af den geografiske placering af aktiviteterne i Danmark og Sverige er der ikke identificeret nogen risici relateret til menneskerettigheder.

Risici relateret til menneskerettigheder i leverandørkæden er beskrevet i afsnittet "Risikostyring og due diligence".

Antikorruption

Alle økonomiske aktiviteter i Stibo Complete er underlagt regnskabslovgivningen i Danmark og Sverige, der bl.a. omfatter pligt til revisorpåtegning af regnskaberne.

Væsentlige indkøbsaftaler godkendes altid af den administrerende direktør i Stibo Complete. Der er herudover funktionsadskillelse imellem indkøber, bogholderi/betalingsoprettelse samt betalingsgodkender i Stibo Complete.

Større investeringer godkendes altid af bestyrelsen i Stibo Complete Group inden igangsætning. Væsentlige investeringer vedrørende køb af virksomheder samt større maskinanlæg godkendes altid af bestyrelsen i Stibo Holding A/S.

Koncernens drift og image kan påvirkes på en stærk negativ måde, hvis selskabet ikke følger god forretningsetik i relation til korruption og bestikkelse. Det gælder fx ved brud på principper og regler i tilknytning til selskabets indkøb, udbud og samarbejder, som vi forsøger at imødekomme gennem vores risikostyring beskrevet i afsnittet "Risikostyring og due diligence".

Der er i regi af Stibo Holding A/S etableret en whistleblower-ordning, der giver medarbejderne mulighed for at rapportere bekymringer angående eventuelle illegale aktiviteter eller alvorlige overtrædelser af interne politikker, der kan påvirke virksomheden, eller som kan have afgørende indflydelse på enkeltpersoners liv og sundhed. Der har ikke været rapporteret brud på menneskerettigheder eller korruption, der vedrører Stibo Complete Group i regnskabsåret, og det forventes heller ikke i fremtiden

Elevprogram

I Stibo Complete arbejdes der med et elevprogram, hvor det er målsat at tiltrække 5-10 nye elever årligt til vores virksomhed inden for uddannelsesområderne 'Grafisk Tekniker' samt 'Industrioperatør'. Rekrutteringen sker via netværksarrangementer og uddannelsesinstitutioner samt vores egen hjemmeside og sociale medier. Uddannelsesaftalerne med nye elever startes op løbende, og der er mulighed for både unge- og vokselever. Baggrunden for dette nye initiativ er, at vi som virksomhed tager ansvar og dermed selv er med til at uddanne fremtidige grafiske medarbejdere med et solidt og bredt fagligt niveau på tværs af hele vores værdikæde i det grafiske supermarked. Elevprogrammet forventes at fortsætte i 2023/24.

Risikostyring og due diligence

Stibo Complete har integreret risikostyring af CSR-forholdene i leverandørkæden i proceduren for leverandørstyring i virksomhedens ledelsessystem. Risikostyringen tager afsæt i principperne beskrevet i vejledningen til DS 49001:2011 samt i rammerne fastlagt i det Grafiske CSR-kodeks.

Risikovurderingen er foretaget for de forskellige typer af leverandører ved en opdeling af leverandørerne efter geografiske områder: Danmark/Sverige, inden for EU og uden for EU.

De leverandører, der aktuelt benyttes, er vurderet som havende risikoen "Lav" eller "Middel", og der er iværksat risikostyring i henhold hertil.

Det forventes at risikostyring foretages løbende i det kommende år.

Risikovurderingen resulterer i en kategorisering af leverandørerne på tre forskellige niveauer, der definerer den risikostyring, der skal iværksættes.

- Lav risiko: Risikostyring foretages via miljømærker, certificeringer og evt. offentligt tilgængelige registre.
- Middel risiko: Risikostyring foretages ved spørgeskema.
- Høj risiko: Risikostyring foretages ved spørgeskema og suppleres med leverandøraudit eller dokumentation fra uafhængig tredjepart.

Ledelsesberetning

Mål og politikker for det underrepræsenterede køn i Stibo Complete-koncernens ledelse, jf. årsregnskabslovens § 99b

Måltal for kvinder i bestyrelsen

Ved udvælgelse af nye kandidater til Stibo Completes bestyrelser lægges der vægt på specifikke faglige og personlige kompetencer, kvalifikationer og erfaring. Stibo tror på, at en forskelligartet og alsidig sammensætning af medarbejdere, heriblandt den kønsmæssige fordeling, bidrager til en innovativ organisation og et positivt arbejdsklima.

Stibo Complete Group har opsat et måltal for det underrepræsenterede køn i den generalforsamlingsvalgte bestyrelserne på 33 %, der ønskes nået inden 2025/26, svarende til 1 kvinde.

Status ved udgangen af regnskabsåret 2022/23 er, at bestyrelsen består af 5 personer, hvoraf 3 er generalforsamlingsvalgte - ingen er kvinde. Der har i regnskabsåret været udskiftning i bestyrelsen, hvor egnede kandidater blev vurderet, herunder kvinder blev evalueret inden udvælgelsen, måltallet for det underrepræsenterede køn er ikke opfyldt.

Politik for at øge andelen af det underrepræsenterede køn i direktionen og på øvrige ledelsesniveauer

Stibo Complete-koncernen ansætter medarbejdere på baggrund af faglige kompetencer, erfaring og personlighed og tilbyder gode rammer til alle medarbejdere. Stibo-koncernen ønsker at fremme, at alle kan udnytte deres potentiale i overensstemmelse med personlige ambitioner og mål.

Med hensyn til kvinder i ledelsen har Stibo Complete-koncernen i dag en vis underrepræsentation på alle ledelsesniveauer. Det må konstateres, at branchen, som Stibo Complete Group er en del af, er relativt mandsdomineret. Det ses tydeligt ud fra det fåtal af kvinder, der vælger en uddannelse inden for de grafiske fag. I Stibo Complete-koncernen har vi derfor ikke deciderede mål for, hvor mange procent kvindelige ledere der skal være i fremtiden, men vi vil som udgangspunkt tilstræbe, at kønsfordelingen i ledelsen afspejler kønssammensætningen af medarbejderne. Når det er muligt, sørger virksomheden for, at begge køn er repræsenteret i den sidste del af rekrutteringsprocessen.

Der er fokus på kønsfordelingen i forbindelse med både intern rekruttering af ledere samt via dialogen med de rekrutteringsbureauer, der bliver brugt ved ansættelsen af ledere. Det er målet, at der ved enhver ansættelse og rekruttering skal være både mandlige og kvindelige kandidater.

Øvrig ledelse er defineret som personer med ledelsesansvar og består af 29 mænd og 6 kvinder, hvilket er samme niveau som 2021/22.

Politik for dataetik, jf. årsregnskabslovens § 99d

Stibo anerkender fuldt ud vigtigheden af og ansvaret for at håndtere data og adgang hertil med omhu og i overensstemmelse med de legale krav hertil. Det drejer sig såvel om data omfattet af GDPR som kunde-relaterede data, hvor troværdighed og tillid er afgørende.

Der er ikke på nuværende tidspunkt implementeret en politik for dataetik i alle selskaber af koncernen, men vi forventer at indføre en formel politik for dataetik i løbet af de kommende år.

Koncern- og årsregnskab 1. maj - 30. april

Resultatopgørelse

Note	t.kr.	Koncern		Modervirksomhed	
		2022/23	2021/22	2022/23	2021/22
2	Nettoomsætning	1.205.717	1.060.711	0	0
	Ændring i lagre af varer under fremstilling	2.440	4.970	0	0
3	Andre driftsindtægter	26.494	25.494	0	0
		<u>1.234.651</u>	<u>1.091.175</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
	Omkostninger til råvarer og hjælpe-				
	materialer	-715.719	-594.640	0	0
	Andre eksterne omkostninger	-129.800	-122.470	-95	-33
		<u>-845.519</u>	<u>-717.110</u>	<u>-95</u>	<u>-33</u>
	Bruttofortjeneste	389.132	374.065	-95	-33
4	Personaleomkostninger	-284.166	-295.049	-1.860	0
5	Af- og nedskrivninger	-50.630	-48.802	0	0
	Resultat af primær drift	54.336	30.214	-1.955	-33
11	Resultat efter skat i tilknyttede virksomheder	0	0	33.074	26.427
6	Finansielle indtægter	2.455	1.859	392	1
7	Finansielle omkostninger	-14.885	-7.232	0	0
	Resultat før skat	41.906	24.841	31.511	26.395
8	Skat af årets resultat	-8.971	2.226	430	7
	Årets resultat	<u>32.935</u>	<u>27.067</u>	<u>31.941</u>	<u>26.402</u>
	Fordeles således:				
	Aktionæren i Stibo Complete Group A/S	31.941	26.402		
	Minoritetsinteresser	994	665		
		<u>32.935</u>	<u>27.067</u>		

Forslag til resultatdisponering

t.kr.			
Foreslået udbytte		0	20.000
Henlæggelse til reserve for nettoopskrivning efter den indre værdis metode		33.074	26.427
Overført resultat		-1.133	-20.025
		<u>31.941</u>	<u>26.402</u>

Koncern- og årsregnskab 1. maj - 30. april

Egenkapitalopgørelse

Koncern

t.kr.	Aktionæren i Stibo Complete A/S					Minori- tetsinter- resser	Egenka- pital i alt
	Aktie- kapital	Overført resultat	Foreslået udbytte	Valuta- kurs- reserve	I alt		
Egenkapital 30. april 2021	25.000	228.567	15.000	2.833	271.400	9.294	280.694
Udloddet udbytte	0	0	-15.000	0	-15.000	0	-15.000
Årets resultat	0	6.402	20.000	0	26.402	665	27.067
Valutakursregulering ved om- regning af udenlandske en- heder	0	0	0	-1.153	-1.153	-2	-1.155
Egenkapital 30. april 2022	25.000	234.969	20.000	1.680	281.649	9.957	291.606
Udloddet udbytte	0	0	-20.000	0	-20.000	0	-20.000
Årets resultat	0	31.941	0	0	31.941	994	32.935
Valutakursregulering ved om- regning af udenlandske en- heder	0	0	0	-8.255	-8.255	-11	-8.266
Afgang	0	0	0	0	0	-69	-69
Egenkapital 30. april 2023	25.000	266.910	0	-6.575	285.335	10.871	296.206

Modervirksomhed

t.kr.	Aktie- kapital	Overført resultat	Nettoop- skrivning efter indre værdi- metode		Foreslået udbytte	I alt
Egenkapital 30. april 2021	25.000	198.343	33.057	15.000	15.000	271.400
Udloddet udbytte	0	15.000	-15.000	-15.000	-15.000	-15.000
Årets resultat	0	-20.025	26.427	20.000	20.000	26.402
Valutakursregulering ved omregning af uden- landske enheder	0	0	-1.153	0	0	-1.153
Egenkapital 30. april 2022	25.000	193.318	43.331	20.000	20.000	281.649
Udloddet udbytte	0	20.000	-20.000	-20.000	-20.000	-20.000
Årets resultat	0	-1.133	33.074	0	0	31.941
Valutakursregulering ved omregning af uden- landske enheder	0	0	-8.255	0	0	-8.255
Egenkapital 30. april 2023	25.000	212.185	48.150	0	0	285.335

Koncern- og årsregnskab 1. maj - 30. april

Pengestrømsopgørelse

Note	t.kr.	Koncern	
		2022/23	2021/22
	Resultat af primær drift	54.342	30.214
	Regulering for ikke-likvide driftsposter m.v.:		
5	Af- og nedskrivninger	49.153	47.384
	Regulering for avancer ved salg af anlægsaktiver	-3.118	-2.000
	Pengestrøm fra primær drift før ændring i driftskapital	100.377	75.598
	Ændring i driftskapital	-17.006	-12.317
	Pengestrøm fra primær drift	83.371	63.281
6	Finansielle indtægter, betalt	2.063	1.859
7	Finansielle omkostninger, betalt	-14.885	-7.232
	Øvrige reguleringer	-1.483	31
	Pengestrøm fra ordinær drift	69.066	57.939
	Betalt selskabsskat	-8.291	-5.703
	Pengestrøm fra driftsaktivitet	60.775	52.236
9,10	Køb af immaterielle og materielle anlægsaktiver	-17.924	-16.648
	Salg af materielle anlægsaktiver	3.379	38.364
	Ændring i langfristede tilgodehavender	-342	559
	Pengestrøm til investeringsaktivitet	-14.887	22.275
	Udbytte	-20.000	-15.000
	Ændring i gæld til tilknyttede virksomheder	1.182	-25.684
	Ændring i langfristede gældsforpligtelser	-4.288	-6.460
	Pengestrøm fra finansieringsaktivitet	-23.106	-47.144
	Årets pengestrøm	22.782	27.367
	Likvider, primo	67.961	40.805
	Kursregulering likvider, primo	-2.802	-211
	Likvider, ultimo	87.941	67.961

Pengestrømsopgørelsen kan ikke direkte udledes af koncernregnskabet og årsregnskabet's øvrige bestanddele.

Koncern- og årsregnskab 1. maj - 30. april

Noter

1 Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Stibo Complete Group A/S for 2022/23 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse C-virksomheder (stor).

I overensstemmelse med årsregnskabslovens § 96, stk. 3, udarbejdes der ikke oplysninger om honorar til generalforsamlingsvalgte revisorer, idet selskabet indgår i Stibo Holding A/S' revisionsnote.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Koncernregnskabet

Koncernregnskabet omfatter modervirksomheden Stibo Complete Group A/S samt dattervirksomheder, hvori Stibo Complete Group A/S direkte eller indirekte besidder mere end 50 % af stemmerettighederne eller på anden måde har bestemmende indflydelse.

Ved konsolideringen foretages eliminering af koncerninterne indtægter og omkostninger, aktiebesiddelser, interne mellemværender og udbytter samt realiserede og urealiserede fortjenester og tab ved transaktioner mellem de konsoliderede virksomheder.

Kapitalandele i dattervirksomheder udlignes med den forholdsmæssige andel af dattervirksomhedernes handelsværdi af nettoaktiver og forpligtelser på anskaffelsestidspunktet. Nyerhvervede eller nystiftede virksomheder indregnes i koncernregnskabet fra anskaffelsestidspunktet. Solgte eller afviklede virksomheder indregnes i den konsoliderede resultatopgørelse frem til afståelsestidspunktet. Sammenligningstal korrigeres ikke for nyerhvervede, solgte eller afviklede virksomheder.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af dattervirksomheder opgøres som forskellen mellem afhændelsessummen og den regnskabsmæssige værdi af nettoaktiver på salgstidspunktet inkl. ikke-afskrevet goodwill samt forventede omkostninger til salg eller afvikling.

Ved køb af nye virksomheder anvendes overtagelsesmetoden, hvorefter de nytilkøbte virksomheders identificerede aktiver og forpligtelser måles til dagsværdi på erhvervelsestidspunktet.

Positive forskelsbeløb (goodwill) mellem kostpris og dagsværdi af overtagne identificerede aktiver og forpligtelser, inklusive hensatte forpligtelser til omstrukturering, indregnes under immaterielle anlægsaktiver og afskrives systematisk over resultatopgørelsen efter en individuel vurdering af den økonomiske levetid, dog maksimalt 20 år.

Virksomhedssammenslutninger

Nyerhvervede virksomheder indregnes i koncernregnskabet fra overtagelsestidspunktet. Sammenligningstal korrigeres ikke for nyerhvervede virksomheder.

Overtagelsestidspunktet er det tidspunkt, hvor koncernen faktisk opnår kontrol over den overtagne virksomhed.

Ved køb af nye virksomheder, hvor koncernen opnår bestemmende indflydelse over den købte virksomhed, anvendes overtagelsesmetoden. De tilkøbte virksomheders identificerede aktiver, forpligtelser og eventualforpligtelser måles til dagsværdi på overtagelsestidspunktet. Identificerbare immaterielle aktiver indregnes, hvis de kan udskilles eller udspringer fra en kontraktlig ret. Der indregnes udskudt skat af de foretagne omvurderinger.

Positive forskelsbeløb (goodwill) mellem på den ene side købsvederlaget og på den anden side dagsværdien af de overtagne identificerbare aktiver, forpligtelser og eventualforpligtelser indregnes som goodwill under immaterielle aktiver. Goodwill afskrives lineært i resultatopgørelsen efter en individuel vurdering af den økonomiske levetid.

Omkostninger, afholdt i forbindelse med virksomhedskøb, indregnes i resultatopgørelsen i afholdelsesåret.

Koncern- og årsregnskab 1. maj - 30. april

Noter

1 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Hvis der på overtagelsestidspunktet er usikkerhed om identifikation eller måling af overtagne aktiver, forpligtelser, eventualforpligtelser eller fastlæggelsen af købsvederlaget, sker første indregning på baggrund af foreløbigt opgjorte værdier. Hvis det efterfølgende viser sig, at identifikation eller måling af købsvederlaget, overtagne aktiver, forpligtelser eller eventualforpligtelser ikke var korrekt ved første indregning, reguleres opgørelsen med tilbagevirkende kraft, herunder goodwill, indtil 12 måneder efter overtagelsen, og sammenligningstal tilpasses. Herefter indregnes eventuelle korrektioner som fejl.

Minoritetsinteresser

I koncernregnskabet indregnes dattervirksomhedernes regnskabsposter 100 %. Minoritetsinteressernes forholdsmæssige andel af dattervirksomheders resultat og egenkapital reguleres årligt og indregnes som særskilte poster under resultatopgørelse og balance.

Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes ved første indregning til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta omregnes til balancedagens valutakurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældsforpligtelsens opståen eller indregning i seneste årsrapport indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger.

Udenlandske dattervirksomheder anses for at være selvstændige enheder. Resultatopgørelserne omregnes til transaktionsdagens kurs, og balanceposterne omregnes til balancedagens valutakurser. Kursdifferencer, opstået ved omregning af udenlandske dattervirksomheders egenkapital ved årets begyndelse til balancedagens valutakurser samt ved omregning af resultatopgørelser fra gennemsnitskurser til balancedagens valutakurser, indregnes direkte i egenkapitalen. Kursreguleringer af mellemværender, der anses for en del af nettoinvesteringen i selskaber med en anden funktionel valuta end danske kroner, indregnes direkte på egenkapitalen. Tilsvarende indregnes valutakursgevinster/-tab på den del af lån og afledte finansielle instrumenter, der er indgået til kurssikring af nettoinvesteringen i disse selskaber, direkte på egenkapitalen.

Præsentationsvaluta

Årsregnskabet er aflagt i danske kroner (kr.).

Resultatopgørelse

Nettoomsætning

Virksomheden har valgt IAS 11/IAS 18 som fortolkningsbidrag for indregning af omsætning.

Nettoomsætning ved salg af varer og tjenesteydelser indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden regnskabsårets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes ekskl. moms og afgifter opkrævet på vegne af tredjepart.

Ændring i lagre af varer under fremstilling

Ændring i lagre af varer under fremstilling indeholder årets ændring i beholdningen af varer under fremstilling.

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedernes aktiviteter.

Koncern- og årsregnskab 1. maj - 30. april

Noter

1 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer indeholder årets køb samt årets ændring i beholdningen af råvarer og hjælpematerialer.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger indeholder årets omkostninger af primær karakter i forhold til virksomhedens aktiviteter, herunder omkostninger vedrørende lokaler, administration, salg m.v.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger indeholder lønninger, vederlag, pensioner og øvrige personaleomkostninger til selskabets ansatte, herunder direktion og bestyrelse.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Afskrivningsgrundlaget opgøres under hensyntagen til aktivets restværdi efter afsluttet brugstid og reduceres med eventuelle nedskrivninger. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Resultat af kapitalandele i tilknyttede virksomheder

I moderselskabets resultatopgørelse indregnes den forholdsmæssige andel af de enkelte dattervirksomheders resultat efter skat efter fuld eliminering af intern avance/tab og afskrivning på goodwill.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renter, kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser samt til-læg og godtgørelser under acontoskatteordningen m.v. Der aktiveres ikke renteomkostninger.

Skat af årets resultat

Selskabet er omfattet af de danske regler om tvungen sambeskatning af Stibo-koncernens danske selskaber. Datterselskaber indgår i sambeskatningen fra det tidspunkt, hvor de indgår i konsolideringen i koncernregnskabet, og frem til det tidspunkt, hvor de udgår fra konsolideringen.

Moderselskabet Stibo Holding A/S er administrationselskab for sambeskatningen og afregner som følge heraf alle betalinger af selskabsskat med skattemyndighederne.

Den aktuelle danske selskabsskat fordeles ved afregning af sambeskatningsbidrag mellem de sambeskatte selskaber i forhold til disses skattepligtige indkomster. I tilknytning hertil modtager selskaber med skattemæssigt underskud sambeskatningsbidrag fra selskaber, der har kunnet anvende dette underskud til nedsættelse af eget skattemæssigt overskud.

Årets skat, der består af årets aktuelle skat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen. Den del af årets skat, der knytter sig til egenkapitalbevægelser, indregnes direkte på egenkapitalen.

Koncern- og årsregnskab 1. maj - 30. april

Noter

1 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Balance

Goodwill

Goodwill afskrives over den vurderede økonomiske levetid, der fastlægges på baggrund af ledelsens erfaringer inden for de enkelte forretningsområder. Goodwill afskrives lineært over afskrivningsperioden, der er mellem 8 og 10 år. Afskrivningsperioden er fastsat med udgangspunkt i forventet tilbagebetalingsperiode og er længst for strategisk erhvervede virksomheder med en stærk markedsposition og langsigtet indtjeningsprofil.

Materielle anlægsaktiver

Tekniske anlæg og maskiner samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellige.

Der foretages lineære afskrivninger over den forventede brugstid, baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Tekniske anlæg og maskiner	2-15 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	2-10 år

Afskrivningsgrundlaget opgøres under hensyntagen til aktivets restværdi efter afsluttet brugstid og reduceres med eventuelle nedskrivninger. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Fortjeneste og tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgsprisen med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter henholdsvis andre driftsomkostninger.

Kapitalandele i tilknyttede virksomheder

Kapitalandele i tilknyttede virksomheder måles efter den indre værdis metode.

Kapitalandele i tilknyttede virksomheder måles i balancen til den forholdsmæssige andel af virksomhedernes indre værdi opgjort efter moderselskabets regnskabspraksis med fradrag eller tillæg af urealiserede koncerninterne avancer og tab og med tillæg af koncerngoodwill.

Tilknyttede virksomheder med negativ regnskabsmæssig indre værdi måles til 0 kr., og et eventuelt tilgodehavende hos disse virksomheder nedskrives med moderselskabets andel af den negative indre værdi, i det omfang det vurderes som uerholdeligt. Hvis den regnskabsmæssige negative indre værdi overstiger tilgodehavender, indregnes det resterende beløb under hensatte forpligtelser, i det omfang modervirksomheden har en retlig eller faktisk forpligtelse til at dække dattervirksomhedens underbalance.

Nettoopskrivning af kapitalandele i tilknyttede virksomheder vises som reserve for nettoopskrivning efter den indre værdis metode i egenkapitalen, i det omfang den regnskabsmæssige værdi overstiger kostprisen.

Koncern- og årsregnskab 1. maj - 30. april

Noter

1 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealiseringsværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Kostpris for varer under fremstilling omfatter kostpris for råvarer, hjælpematerialer, forarbejdningsomkostninger og indirekte produktionsomkostninger.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris. Der nedskrives til imødegåelse af forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Udbytte

Foreslået udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på den ordinære generalforsamling (deklareringstidspunktet). Udbytte, som forventes udbetalt for året, vises som en særskilt post under egenkapitalen.

Sambeskatningsbidrag og udskudt skat

Skyldige og tilgodehavende sambeskatningsbidrag indregnes i balancen i en særskilt linje.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. I de tilfælde, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter forskellige beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den af ledelsen planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat.

Ændringen i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

Gældsforpligtelser

Gæld til kreditinstitutter indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Øvrige gældsforpligtelser måles til nettorealiseringsværdi.

Koncern- og årsregnskab 1. maj - 30. april

Noter

1 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Pengestrømsopgørelse

Pengestrømsopgørelsen viser koncernens pengestrømme fordelt på drifts-, investerings- og finansieringsaktivitet for året, årets forskydning i likvider samt koncernens likvider ved årets begyndelse og slutning.

Pengestrøm fra driftsaktivitet

Pengestrøm fra driftsaktivitet opgøres som årets resultat reguleret for ikke-kontante driftsposter, ændring i driftskapital samt betalt selskabsskat.

Pengestrøm til investeringsaktivitet

Pengestrøm til investeringsaktivitet omfatter betaling i forbindelse med køb og salg af immaterielle, materielle og finansielle anlægsaktiver.

Pengestrøm fra finansieringsaktivitet

Pengestrøm fra finansieringsaktivitet omfatter ændringer i størrelse eller sammensætning af selskabets aktiekapital og omkostninger forbundet hermed samt optagelse af lån, afdrag på rentebærende gæld samt betaling af udbytte til selskabsdeltagere.

Likvider

Likvider omfatter likvide beholdninger samt kortfristet bankgæld.

Segmentoplysninger

Der gives oplysninger på forretningssegmenter og geografiske markeder. Segmentoplysningerne følger koncernens regnskabspraksis, risici og interne økonomistyring.

Nøgletal

De i hoved- og nøgletaloversigten anførte nøgletal er beregnet således:

EBITDA	Resultat af primær drift tillagt af- og nedskrivninger (uden mindre nyanskaffelser)
Overskudsgrad	$\frac{\text{Resultat af primær drift} \times 100}{\text{Nettoomsætning}}$
Afkastningsgrad	$\frac{\text{Resultat af primær drift} \times 100}{\text{Gennemsnitlige operative aktiver}}$
Operative aktiver	Operative aktiver er aktiver i alt fratrukket likvide beholdninger og værdipapirer.
Bruttomargin	$\frac{\text{Bruttofortjeneste} \times 100}{\text{Nettoomsætning}}$
Soliditetsgrad	$\frac{\text{Egenkapital, ultimo} \times 100}{\text{Passiver i alt, ultimo}}$
Egenkapitalforrentning	$\frac{\text{Årets resultat} \times 100}{\text{Gennemsnitlig egenkapital}}$

Koncern- og årsregnskab 1. maj - 30. april

Noter

2 Segmentoplysninger

t.kr.	2022/23	2021/22
Nettoomsætning geografisk fordelt		
Danmark	518.690	475.965
Øvrig Skandinavien	628.196	536.287
Resten af verdenen	58.831	48.459
	<u>1.205.717</u>	<u>1.060.711</u>

3 Andre driftsindtægter

Regnskabsposten indeholder i koncernregnskabet væsentligst indtægter ved salg af papirmakulatur og fortjeneste ved salg af anlægsaktiver.

t.kr.	Koncern		Modervirksomhed	
	2022/23	2021/22	2022/23	2021/22
4 Personaleomkostninger				
Gager og lønninger	241.748	251.025	1.860	0
Pensioner	30.205	30.933	0	0
Andre omkostninger til social sikring	12.213	13.091	0	0
	<u>284.166</u>	<u>295.049</u>	<u>1.860</u>	<u>0</u>
Gennemsnitligt antal medarbejdere	<u>548</u>	<u>550</u>	<u>0</u>	<u>0</u>

I koncernen udgør løn og vederlag m.v. til direktion og bestyrelsen i alt 5.095 t.kr. I henhold til årsregnskabslovens § 98b, stk. 3, oplyses vederlag til ledelsen samlet.

Koncern- og årsregnskab 1. maj - 30. april

Noter

t.kr.	Koncern		Modervirksomhed	
	2022/23	2021/22	2022/23	2021/22
5 Af- og nedskrivninger				
Goodwill	15.448	5.000	0	0
Øvrige immaterielle aktiver	420	354	0	0
Grunde og bygninger	1.339	1.439	0	0
Tekniske anlæg og maskiner	30.231	37.527	0	0
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	1.715	3.064	0	0
	49.153	47.384	0	0
Mindre nyanskaffelser	1.477	1.418	0	0
	50.630	48.802	0	0

Der er i regnskabsåret foretaget ekstraordinær nedskrivning på goodwill med i alt 10,6 mio. kr., der kan henføres til tidligere års opkøb inden for arktryk, hvor der i regnskabsåret er oplevet en betydelig nedgang i volumen og aktivitet, som ligeledes påvirker de fremadrettede prognoser.

t.kr.	Koncern		Modervirksomhed	
	2022/23	2021/22	2022/23	2021/22
6 Finansielle indtægter				
Øvrige finansielle indtægter	2.455	1.859	392	1
7 Finansielle omkostninger				
Renteudgifter til tilknyttede virksomheder	1.670	1.611	0	0
Øvrige finansielle omkostninger	13.215	5.621	0	0
	14.885	7.232	0	0
8 Skat af årets resultat				
Aktuel skat	7.062	10.394	-430	-7
Udskudt skat	1.909	-12.620	0	0
	8.971	-2.226	-430	-7

9 Immaterielle anlægsaktiver

t.kr.	Koncern		
	Goodwill	Øvrige immaterielle aktiver	I alt
Kostpris 1. maj 2022	48.013	3.241	51.254
Tilgang	0	2.519	2.519
Valutakursreguleringer	-1.403	-11	-1.414
Kostpris 30. april 2023	46.610	5.749	52.359
Af- og nedskrivninger 1. maj 2022	-16.623	-604	-17.227
Af- og nedskrivninger	-15.448	-420	-15.868
Valutakursreguleringer	669	0	669
Af- og nedskrivninger 30. april 2023	-31.402	-1.024	-32.426
Regnskabsmæssig værdi 30. april 2023	15.208	4.725	19.933
Afskrives over	8-10 år	3-5 år	

Koncern- og årsregnskab 1. maj - 30. april

Noter

10 Materielle anlægsaktiver

t.kr.	Koncern			I alt
	Grunde og bygninger	Tekniske anlæg og maskiner	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	
Kostpris 1. maj 2022	21.696	606.165	42.627	670.488
Valutakursregulering i udenlandske virksomheder	-1.990	-6.362	-1.032	-9.384
Tilgang	0	14.749	656	15.405
Afgang	0	-12.368	-1.880	-14.248
Kostpris 30. april 2023	19.706	602.184	40.371	662.261
Afskrivninger 1. maj 2022	-5.502	-508.893	-32.420	-546.815
Valutakursregulering i udenlandske virksomheder	545	5.546	45	6.136
Afskrivninger	-1.339	-30.231	-1.715	-33.285
Afgang	0	12.107	1.880	13.987
Afskrivninger 30. april 2023	-6.296	-521.471	-32.210	-559.977
Regnskabsmæssig værdi 30. april 2023	13.410	80.713	8.161	102.284
Afskrives over	10-20 år	2-15 år	2-10 år	
I materielle anlægsaktiver indgår finansielle leasingaktiver med i alt		13.922	0	

11 Kapitalandele i tilknyttede virksomheder

t.kr.	Modervirksomhed	
	2022/23	2021/22
Kostpris 1. maj	356.935	353.506
Tilgang	0	3.429
Kostpris 30. april	356.935	356.935
Reguleringer 1. maj	43.331	33.057
Udbytte	-20.000	-15.000
Valutakursregulering vedrørende udenlandske tilknyttede virksomheder	-8.255	-1.153
Resultat efter skat	33.074	26.427
Reguleringer 30. april	48.150	43.331
Regnskabsmæssig værdi 30. april	405.085	400.266

Navn	Hjemsted	Stemme- og ejerandel
Stibo Complete A/S	Danmark	100 %
Distribution Plus A/S	Danmark	70 %
Stibo Norge AS	Norge	100 %
Stibo Complete AB	Sverige	100 %
Gigant Print AB	Sverige	100 %
Gigant Print Norge AS	Norge	100 %

Der er i dattervirksomhederne stillet forslag om udlodning af udbytte på i alt 0 mio. kr. (2021/22: 0 mio. kr.).

Koncern- og årsregnskab 1. maj - 30. april

Noter

12 Aktiekapital

Aktiekapitalen består af nominelt 25.000 t.kr. Ingen aktier har særlige rettigheder. Aktiekapitalen er uændret de seneste 5 regnskabsår.

Forslag til resultatdisponering

t.kr.	2022/23	2021/22
Foreslået udbytte til Stibo Holding A/S	0	20.000
Henlæggelse til reserve for nettoopskrivning efter den indre værdis metode	33.074	26.427
Overført resultat	-1.133	-20.025
	<u>31.941</u>	<u>26.402</u>

13 Udskudt skatteaktiv/-forpligtelse

t.kr.	Koncern		Modervirksomhed	
	2022/23	2021/22	2022/23	2021/22
Udskudt skat 1. maj	-14.712	-2.099	0	0
Årets kursreguleringer	87	7	0	0
Årets forskydning, jf. note 8	1.909	-12.620	0	0
Overført til aktuel skat	529	0	-36	0
Udskudt skat 30. april	<u>-12.187</u>	<u>-14.712</u>	<u>- 36</u>	<u>0</u>
Indregnes således:				
Udskudt skatteaktiv	-12.250	-14.712	-36	0
Udskudt skatteforpligtelse	63	0	0	0
	<u>-12.187</u>	<u>-14.712</u>	<u>-36</u>	<u>0</u>

14 Langfristede gældsforpligtelser

Koncernens langfristede gældsforpligtelser udgør pr. 30. april 2023 i alt 9,6 mio. kr. (30. april 2022: 14,7 mio. kr.), hvoraf afdrag, der forfalder efter 5 år, udgør i alt 0 mio. kr. (30. april 2022: 0 mio. kr.).

15 Gæld til tilknyttet virksomheder

Stibo-koncernen har indgået aftale om cash pool-ordning med koncernens hovedbankforbindelse, hvor Stibo Software Group A/S er kontoindehaver, og Stibo Complete Group A/S er underkontoindehaver sammen med koncernens øvrige tilknyttede virksomheder.

Stibo Complete Group A/S' konti i cash pool-ordningen, som er indregnet under gæld til tilknyttede virksomheder i koncernregnskabet for Stibo Complete Group A/S, udgør pr. 30. april 2023 en gæld på 66.741 t.kr. (30. april 2022: gæld på 62.704 t.kr.).

16 Pantsætninger, sikkerhedsstillelser og eventualforpligtelser

Selskabet er sambeskattet med øvrige danske koncernvirksomheder. Som koncernvirksomhed hæfter selskabet ubegrænset og solidarisk med øvrige koncernvirksomheder for danske selskabsskatter og kildeskatter på udbytte, renter og royalties inden for sambeskatningskredsen.

De sambeskattede virksomheders samlede kendte nettoforpligtelse over for Skattestyrelsen fremgår af administrationsselskabets årsregnskab, Stibo Holding A/S. Eventuelle senere korrektioner af sambeskatningsindkomst og kildeskat m.v. vil kunne medføre, at selskabets hæftelse udgør et større beløb.

Koncern- og årsregnskab 1. maj - 30. april

Noter

17 Leje- og leasingforpligtelser

Koncernen

Virksomheden har husleje- og leasingforpligtelser, der forfalder inden for 5 år, på i alt 66,3 mio. kr. (30. april 2022: 95,7 mio. kr.).

Øvrige leasingforpligtelser (operationel leasing) forfalder inden for 5 år med i alt 14,2 mio. kr. (30. april 2022: 21,7 mio. kr.).

18 Valutarisici samt anvendelse af afledte finansielle instrumenter

Selskabet har pr. 30. april 2023 ikke indgået valutaterminskontrakter.

19 Nærtstående parter

Bestemmende indflydelse

STIBO-FONDEN, Axel Kiørs Vej 11, 8270 Højbjerg.

Stibo Complete Group A/S er 100 % ejet af Stibo Holding A/S, Aarhus, hvis endelige moderselskab er STIBO-FONDEN, Aarhus.

Stibo Complete Group A/S indgår som dattervirksomhed i koncernregnskabet for Stibo Holding A/S, Aarhus.

Transaktioner med nærtstående parter

Nærtstående parter omfatter STIBO-FONDEN og datterselskaber, hvori STIBO-FONDEN direkte eller indirekte har kontrol.

Transaktioner i 2022/23 med nærtstående parter:

t.kr.	Koncern	Modervirk- somhed
Omkostninger ¹	10.753	0
Finansielle poster, netto ²	-1.670	0
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder ³	0	0
Gæld til tilknyttede virksomheder ³	66.741	118.524

¹ Inkluderer køb og salg af varer og tjenesteydelser.

² Inkluderer finansielle indtægter og omkostninger forbundet med koncernintern finansiering.

³ Inkluderer tilgodehavender og forpligtelser i forbindelse med køb og salg af varer og tjenesteydelser samt koncernintern finansiering.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Søren Schønberg Henriksen

Adm. koncerndirektør

På vegne af: Stibo Complete Group A/S

Serienummer: PID:9208-2002-2-447259236839

IP: 217.28.xxx.xxx

2023-06-21 12:50:27 UTC

NEM ID 

Hans Olesen Damgaard

Næstformand

På vegne af: Stibo Complete Group A/S

Serienummer: PID:9208-2002-2-040702084974

IP: 87.49.xxx.xxx

2023-06-21 13:50:05 UTC

NEM ID 

Claus Nørgaard Hansen

Medarbejdervalgt

På vegne af: Stibo Complete Group A/S

Serienummer: 51c64ddb-1e59-492d-a2fe-09311d4423b8

IP: 80.208.xxx.xxx

2023-06-21 17:40:43 UTC

Mit 

Per John Lind

Bestyrelse

På vegne af: Stibo Complete Group A/S

Serienummer: 19571127xxxx

IP: 87.227.xxx.xxx

2023-06-22 05:14:25 UTC

BankID 

Christian Jørgensen

Bestyrelsesformand

På vegne af: Stibo Complete Group A/S

Serienummer: e4a6dfed-fcd0-4d9b-b713-8a6acaf994d7

IP: 87.49.xxx.xxx

2023-06-22 05:52:49 UTC

Mit 

Peter Brunthaler Marcussen

Medarbejdervalgt

På vegne af: Stibo Complete Group A/S

Serienummer: 4cb01726-cb3e-4ca3-a2b4-aaa2587efcea

IP: 80.208.xxx.xxx

2023-06-22 09:27:36 UTC

Mit 

Penneo dokumentnøgle: QJ15V-VE3K2-6U6EJ-KEECE-Q6ITM-N8CWN

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser i indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validator>

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

Morten Friis

Statsautoriseret revisor

På vegne af: EY Godkendt Revisionspartnerselskab

Serienummer: CVR:30700228-RID:1267450157119

IP: 85.191.xxx.xxx

2023-06-26 08:59:01 UTC



Jakob Røddik Thøgersen

Dirigent

På vegne af: Stibo Complete Group A/S

Serienummer: d33a0ec4-2b30-4683-b8c2-0de01515045e

IP: 80.208.xxx.xxx

2023-06-28 16:34:58 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser i indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validator>