



[www.addea.dk](http://www.addea.dk)

**Addea Roskilde**  
Vindingevej 10  
4000 Roskilde

**Addea København**  
Hammerensgade 1, 2.  
1267 København K

[info@addea.dk](mailto:info@addea.dk)  
(+45) 70 20 07 68

## Hundige Biler ApS

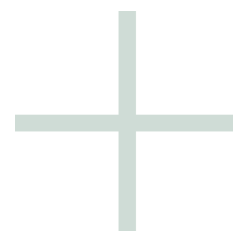
Sløjen 26  
2670 Greve  
CVR-nr. 35 83 03 75

### Årsrapport for 2018

Årsrapporten er fremlagt og godkendt  
på selskabets ordinære generalfor-  
samling den 16. april 2019

---

Charlotte Bigum Christensen  
dirigent



## Indholdsfortegnelse

	<b>Side</b>
<b>Påtegninger</b>	
Ledespåtegning	1
Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab	2
<b>Ledelsesberetning</b>	
Selskabsoplysninger	3
Ledelsesberetning	4
<b>Årsregnskab</b>	
Anvendt regnskabspraksis	5
Resultatopgørelse 1. januar - 31. december 2018	8
Balance pr. 31. december 2018	9
Egenkapitalopgørelse	11
Noter til årsrapporten	12

## Ledelsespåtegning

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2018 for Hundige Biler ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2018 og resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2018.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsregnskabet er ikke revideret. Ledelsen erklærer, at betingelserne herfor er opfyldt.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Greve, den 16. april 2019

### Direktion

Charlotte Bigum Christensen

## Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab

### ***Til kapitalejeren i Hundige Biler ApS***

Vi har opstillet årsregnskabet for Hundige Biler ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2018 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som ledelsen har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere ledelsen med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og FSR – danske revisors Ethiske regler for revisorer, herunder principper vedrørende integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er ledelsens ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, ledelsen har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Roskilde, den 16. april 2019

Addea Audit  
Statsautoriseret revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 36 07 49 81

Anders Salomonsen  
statsautoriseret revisor  
MNE-nr. mne40143

## Selskabsoplysninger

### Selskabet

Hundige Biler ApS  
Sløjen 26  
2670 Greve

CVR-nr.: 35 83 03 75  
Regnskabsperiode: 1. januar - 31. december 2018  
Stiftet: 11. april 2014  
Regnskabsår: 5. regnskabsår  
Hjemsted: Greve

### Direktion

Charlotte Bigum Christensen

## Ledelsesberetning

### Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets formål er handel med brugte biler og transport af varer samt efter direktionens skøn beslægtede forhold.

## Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Hundige Biler ApS for 2018 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg fra højere klasser.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsrapporten for 2018 er aflagt i kr.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

## Resultatopgørelsen

### Bruttofortjeneste

Selskabet anvender bestemmelsen i årsregnskabslovens § 32, hvorefter selskabets omsætning ikke er oplyst.

Bruttofortjeneste er et sammendrag af nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer med fradrag af omkostninger til råvarer og hjælpematerialer og andre eksterne omkostninger.

### Nettoomsætning

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted, og hvis indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget.

Nettoomsætningen måles til dagsværdien af det aftalte vederlag ekskl. moms og afgifter. Alle former for afgivne rabatter er fratrukket i nettoomsætningen.

## Anvendt regnskabspraksis

### **Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer**

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer indeholder det forbrug af råvarer og hjælpematerialer, der er anvendt for at opnå årets nettoomsætning.

### **Andre eksterne omkostninger**

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, operationelle leasingomkostninger mv.

### **Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring m.v. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

### **Af- og nedskrivninger**

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

### **Finansielle indtægter og omkostninger**

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv.

### **Skat af årets resultat**

Årets skat, som består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

## **Balancen**

### **Immaterielle anlægsaktiver**

#### **Goodwill**

Goodwill afskrives over den vurderede økonomiske levetid, der fastlægges på baggrund af ledelsens erfaringer inden for de enkelte forretningsområder. Goodwill afskrives lineært over afskrivningsperioden, der udgør 7 år. Afskrivningsperioden er fastlagt ud fra en vurdering af, at der er tale om strategisk erhvervede virksomheder med en stærk markedsposition og langsigtet indtjeningsprofil.

### **Materielle anlægsaktiver**

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig.



## Anvendt regnskabspraksis

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	Brugstid	Restværdi
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	2-5 år	0 %

Fortjeneste eller tab ved salg af materielle anlægsaktiver indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter henholdsvis andre driftsomkostninger.

### Finansielle anlægsaktiver

Finansielle anlægsaktiver omfatter depositum, som måles til kostpris.

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealisationseværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under omsætningsaktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### Hensatte forpligtelser

Hensatte forpligtelser omfatter forventede omkostninger til garantiforpligtelser, tab på igangværende arbejder, omstruktureringer mv. Hensatte forpligtelser indregnes, når selskabet som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at indfrielse af forpligtelsen vil medføre et forbrug af selskabets økonomiske ressourcer.

### Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

### Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

## Resultatopgørelse 1. januar - 31. december 2018

	<u>Note</u>	<u>2018</u> kr.	<u>2017</u> kr.
<b>Bruttofortjeneste</b>		<b>1.206.391</b>	<b>1.093.492</b>
Personaleomkostninger	1	<u>-526.563</u>	<u>-310.063</u>
<b>Resultat før af- og nedskrivninger (EBITDA)</b>		<b>679.828</b>	<b>783.429</b>
Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver		<u>-128.049</u>	<u>-93.554</u>
<b>Resultat før finansielle poster</b>		<b>551.779</b>	<b>689.875</b>
Finansielle omkostninger		<u>-1.466</u>	<u>-4.063</u>
<b>Resultat før skat</b>		<b>550.313</b>	<b>685.812</b>
Skat af årets resultat	2	<u>-126.772</u>	<u>-154.863</u>
<b>Årets resultat</b>		<b><u>423.541</u></b>	<b><u>530.949</u></b>
Overført resultat		<u>423.541</u>	<u>530.949</u>
		<b><u>423.541</u></b>	<b><u>530.949</u></b>

## Balance pr. 31. december 2018

	Note	2018 kr.	2017 kr.
<b>Aktiver</b>			
Goodwill		180.000	270.000
<b>Immaterielle anlægsaktiver</b>	3	<b>180.000</b>	<b>270.000</b>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		76.117	14.166
<b>Materielle anlægsaktiver</b>	4	<b>76.117</b>	<b>14.166</b>
Deposita	5	30.000	30.000
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>		<b>30.000</b>	<b>30.000</b>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>		<b>286.117</b>	<b>314.166</b>
Færdigvarer og handelsvarer		2.167.000	1.620.100
<b>Varebeholdninger</b>		<b>2.167.000</b>	<b>1.620.100</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		8.890	95.300
Periodeafgrænsningsposter		4.732	1.000
<b>Tilgodehavender</b>		<b>13.622</b>	<b>96.300</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>110.510</b>	<b>165.388</b>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>		<b>2.291.132</b>	<b>1.881.788</b>
<b>Aktiver i alt</b>		<b>2.577.249</b>	<b>2.195.954</b>

## Balance pr. 31. december 2018

	Note	2018 kr.	2017 kr.
<b>Passiver</b>			
Virksomhedskapital		50.000	50.000
Overkurs ved emission		765.466	765.466
Overført resultat		1.025.724	602.183
<b>Egenkapital</b>	6	<b>1.841.190</b>	<b>1.417.649</b>
Hensættelse til udskudt skat		36.490	58.042
<b>Hensatte forpligtelser i alt</b>		<b>36.490</b>	<b>58.042</b>
Kreditinstitutter		68.745	0
Leverandører af varer og tjenesteydelser		5.500	5.500
Gæld til selskabsdeltagere og ledelse		14.419	22.597
Selskabsskat		134.324	261.169
Anden gæld		476.581	430.997
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>699.569</b>	<b>720.263</b>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>		<b>699.569</b>	<b>720.263</b>
<b>Passiver i alt</b>		<b>2.577.249</b>	<b>2.195.954</b>
Eventualposter mv.	7		

## Egenkapitaloppgørelse

	<u>Virksomhedskapital</u>	<u>Overkurs ved emis- sion</u>	<u>Overført resultat</u>	<u>I alt</u>
Egenkapital 1. januar 2018	50.000	765.466	602.183	1.417.649
Årets resultat	0	0	423.541	423.541
<b>Egenkapital 31. december 2018</b>	<b>50.000</b>	<b>765.466</b>	<b>1.025.724</b>	<b>1.841.190</b>

## Noter

	<u>2018</u>	<u>2017</u>
	kr.	kr.
<b>1 Personalemkostninger</b>		
Lønninger	493.484	300.540
Andre omkostninger til social sikring	11.475	5.313
Andre personaleomkostninger	21.604	4.210
	<u><b>526.563</b></u>	<u><b>310.063</b></u>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>2</u>	<u>1</u>
<b>2 Skat af årets resultat</b>		
Årets aktuelle skat	148.324	173.954
Årets udskudte skat	-21.552	-19.091
	<u><b>126.772</b></u>	<u><b>154.863</b></u>
<b>3 Immaterielle anlægsaktiver</b>		
		<u>Goodwill</u>
Kostpris 1. januar 2018		630.000
Kostpris 31. december 2018		<u>630.000</u>
Af- og nedskrivninger 1. januar 2018		360.000
Årets afskrivninger		<u>90.000</u>
Af- og nedskrivninger 31. december 2018		<u>450.000</u>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2018</b>		<u><b>180.000</b></u>

## Noter

### 4 Materielle anlægsaktiver

	Andre anlæg, drifts- materiel og inventar
Kostpris 1. januar 2018	26.682
Tilgang i årets løb	<u>100.000</u>
Kostpris 31. december 2018	<u>126.682</u>
Af- og nedskrivninger 1. januar 2018	12.516
Årets afskrivninger	<u>38.049</u>
Af- og nedskrivninger 31. december 2018	<u>50.565</u>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2018</b>	<b><u><u>76.117</u></u></b>
Regnskabsmæssig værdi af leasede aktiver	<u>75.000</u>

### 5 Finansielle anlægsaktiver

	Deposita
Kostpris 1. januar 2018	<u>30.000</u>
Kostpris 31. december 2018	<u>30.000</u>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2018</b>	<b><u><u>30.000</u></u></b>

### 6 Egenkapital

Der har ikke været ændringer i virksomhedskapitalen i de seneste 5 år.

### 7 Eventualposter mv.

Selskabet har indgået operationelle leje- og leasingaftaler for følgende beløb, t.kr. 65.

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Charlotte Bigum Christensen

Direktør

På vegne af: Hundige Biler ApS

Serienummer: PID:9208-2002-2-360672115229

IP: 62.44.xxx.xxx

2019-04-20 13:33:11Z

NEM ID 

## Anders Salomonsen

Statsautoriseret revisor

På vegne af: Addea Audit Statsautoriseret revisionspartnerselskab

Serienummer: CVR:36074981-RID:98866845

IP: 152.115.xxx.xxx

2019-04-20 13:34:39Z

NEM ID 

## Charlotte Bigum Christensen

Dirigent

På vegne af: Hundige Biler ApS

Serienummer: PID:9208-2002-2-360672115229

IP: 62.44.xxx.xxx

2019-04-24 13:48:30Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: F7E6B-KKLD0-DDOEE-5DQ8S-JEDY2-727Z7

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <[penneo@penneo.com](mailto:penneo@penneo.com)>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>