

**HC Jacobsen ApS**

Jernbanegade 8  
6400 Sønderborg

CVR-nummer: 35 82 72 93

**ÅRSRAPPORT FOR 2016**

1. januar 2016 til 31. december 2016

(3. regnskabsår)

Godkendt på selskabets ordinære generalforsamling,  
den 12/6 2017

Dirigent:

  
Rene Edvard Fagerlund

## INDHOLDSFORTEGNELSE

**Påtegninger**

Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4
<b>Ledelsesberetning mv.</b>	
Ledelsesberetning	6
<b>Årsregnskab 1. januar - 31. december 2016</b>	
Anvendt regnskabspraksis	7
Resultatopgørelse	10
Balance	11
Noter	13

## LEDELSESPÅTEGNING

Direktionen har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar til 31. december 2016 for HC Jacobsen ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2016 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar til 31. december 2016.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse i overensstemmelse med årsregnskabet og årsregnskabsloven for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Sønderborg, den 9/6 2017

**Direktion**



Rene Edvard Fagerlund

## DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

**Til kapitalejerne i HC Jacobsen ApS****Påtegning på årsregnskabet****Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for HC Jacobsen ApS for regnskabsåret 1. januar til 31. december 2016, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2016 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar til 31. december 2016 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

**Grundlag for konklusion**

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

**Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

**Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet**

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

## DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

**Udtalelse om ledelsesberetningen**

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.


Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Sønderborg, den 9/6 2017

**Revision- og Regnskabskontoret ApS**

Registrerede revisorer

CVR-nr.: 28902867

  
Carsten Paulsen HD

Registreret revisor

## LEDELSESBERETNING

**Selskabets væsentligste aktiviteter**

Selskabets væsentligste aktiviteter har i lighed med sidste år bestået af handel med maling, tapet, tæpper, gardiner og solafskærmninger mv. samt hobbyartikler og dermed beslægtet virksomhed.

**Væsentlige ændringer i aktiviteter og økonomiske forhold**

Selskabets resultat i indeværende regnskabsår udgør kr. -60.959 og status balancerer med kr. 2.781.697 med en egenkapital på kr. -246.120.

Ledelsen anser resultatet som utilfredsstillende.

Selskabet har tabt mere end 50% af anpartskapitalen, som forventes reableret ved egen indtjening.

**Forventet udvikling, herunder særlige forudsætninger og usikre faktorer**

Der forventes næste år fuld virkning af omkostningsbesparelser og positivt resultat der kan medvirke til genetablering af virksomhedskapitalen.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

**GENERELT**

Årsregnskabet for HC Jacobsen ApS for 2016 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for selskaber i regnskabsklasse B.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år og aflægges i danske kroner.

**Generelt om indregning og måling**

Regnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i det historiske kostprisprincip.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med at de indtjenes. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

**RESULTATOPGØRELSEN****Generelt**

For resultatopgørelsen er valgt opstilling efter den artsopdelte form.

I overensstemmelse med årsregnskabslovens § 32 er visse indtægter og omkostninger sammendraget i regnskabsposten bruttofortjeneste.

**Bruttofortjeneste**

Bruttofortjenesten indeholder sammendrag af nettoomsætning, vareforbrug/omkostninger til råvarer- og hjælpematerialer og fremmed arbejde samt andre eksterne omkostninger.

Nettoomsætningen ved salg af varer og tjenesteydelser indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætningen indregnes efter fradrag af afgivne rabatter og bonus samt excl. moms.

Vareforbrug/omkostninger til råvarer og hjælpematerialer omfatter varekøb og fremmed arbejde med fradrag af rabatter samt årets forskydning i varebeholdninger og igangværende arbejder til kostpriser.

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, lokaler, administration, andre personaleomkostninger, drift af biler og andre driftsomkostninger.

**Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter lønninger, pensioner og andre sociale sikringer.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

**Finansielle indtægter og omkostninger**

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret og indeholder renter, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab, valutakursreguleringer og låneomkostninger.

**Skat af årets resultat**

I skat af årets resultat indregnes aktuel skat beregnet af årets skattepligtige indkomst samt forskydning i udskudt skat.

Aktuel skat af årets skattepligtige indkomst beregnes som udgangspunkt i årets resultat før skat korrigeret for ikke skattepligtige indtægter og omkostninger.

Ved beregning er anvendt gældende skattesats på 22%.

**BALANCEN****Immaterielle anlægsaktiver****Goodwill**

Goodwill måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Goodwill afskrives lineært over den økonomiske brugstid, der er vurderet til 5 år.

**Materielle anlægsaktiver**

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

Brugstid

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar 5 år

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar med en kostpris på under kr. 12.900 eller med en økonomisk brugstid på under 3 år samt software indregnes i resultatopgørelsen under andre eksterne omkostninger i anskaffelsesåret.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet.

Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter/andre driftsomkostninger.

**Varebeholdninger**

Varebeholdninger måles til kostpris på grundlag af vejede gennemsnitspriser. I tilfælde, hvor kostprisen er højere end nettorealisationsværdien, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer opgøres som anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.



## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

**Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til pålydende værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af tab.

Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

**Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter indregnet under tilgodehavender omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

**Egenkapital****Udbytte**

Forslag til udbytte for regnskabsåret indregnes som en særskilt post under egenkapitalen. Forslag til udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen.

**Selskabsskat og hensættelser til udskudt skat**

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende skatter indregnes i balancen som beregnet skat af selskabets skattepligtige indkomst reduceret med aconto betalte skatter for året. Endvidere er indregnet skyldige og tilgodehavende skatter for tidligere år.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser, og under hensyntagen til den planlagte anvendelse af aktiverne. Eventuelt underskud til fremførsel modregnes i grundlaget for beregning af udskudt skat. Ved negativt grundlag for beregning af udskudt skat indregnes udskudte skatteaktiver alene med den værdi, de forventes at kunne realiseres til.

**Gældsforpligtelser**

Finansielle gældsforpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Kortfristede finansielle gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket for uforrentede eller variabelt forrentede gældsforpligtelser sædvanligvis svarer til nominal gæld.

**Periodeafgrænsningsposter**

Under periodeafgrænsningsposter i passiver indregnes modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.

**RESULTATOPGØRELSE**  
1. JANUAR - 31. DECEMBER 2016

	2016 kr.	2015 tkr.
<b>BRUTTOFORTJENESTE</b>	<b>1.517.181</b>	<b>1.526</b>
1 Personaleomkostninger	-1.236.854	-1.608
2 Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver	-185.000	-185
3 Andre driftsomkostninger	-12.000	0
<b>DRIFTSRESULTAT</b>	<b>83.327</b>	<b>-267</b>
Andre finansielle indtægter	1.431	1
Andre finansielle omkostninger	-161.717	-157
<b>RESULTAT FØR SKAT</b>	<b>-76.959</b>	<b>-423</b>
4 Skat af årets resultat	16.000	100
<b>ÅRETS RESULTAT</b>	<b>-60.959</b>	<b>-323</b>
<b>FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING</b>		
Overført resultat	-60.959	-323
<b>DISPONERET I ALT</b>	<b>-60.959</b>	<b>-323</b>

## BALANCE PR. 31. DECEMBER 2016

## AKTIVER

	2016 kr.	2015 tkr.
5 Goodwill	120.000	180
<b>Immaterielle anlægsaktiver</b>	<b>120.000</b>	<b>180</b>
6 Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	198.000	375
<b>Materielle anlægsaktiver</b>	<b>198.000</b>	<b>375</b>
<b>ANLÆGSAKTIVER</b>	<b>318.000</b>	<b>555</b>
Handelsvarer	2.303.229	2.118
<b>Varebeholdninger</b>	<b>2.303.229</b>	<b>2.118</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	88.232	109
Andre tilgodehavender	20.850	99
Skatteaktiv	8.000	0
Periodeafgrænsningsposter	26.780	28
<b>Tilgodehavender</b>	<b>143.862</b>	<b>236</b>
<b>Likvide beholdninger</b>	<b>16.606</b>	<b>5</b>
<b>OMSÆTNINGSAKTIVER</b>	<b>2.463.697</b>	<b>2.359</b>
<b>AKTIVER</b>	<b>2.781.697</b>	<b>2.914</b>

BALANCE PR. 31. DECEMBER 2016  
PASSIVER

	2016 kr.	2015 tkr.
Anpartskapital	50.000	50
Overført resultat	-296.120	-234
<b>7 EGENKAPITAL</b>	<b>-246.120</b>	<b>-184</b>
Hensættelse til udskudt skat	0	8
<b>HENSATTE FORPLIGTELSER</b>	<b>0</b>	<b>8</b>
Gæld til pengeinstitut	1.297.434	1.481
<b>8 Langfristede gældsforpligtelser</b>	<b>1.297.434</b>	<b>1.481</b>
Kortfristet andel af langfristede gældsforpligtelser	182.000	170
Gæld til pengeinstitut	773.478	740
Leverandører af varer og tjenesteydelser	372.124	215
Anden gæld	373.951	409
Gæld til virksomhedsdeltagere og ledelse	28.830	75
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>	<b>1.730.383</b>	<b>1.609</b>
<b>GÆLDSFORPLIGTELSER</b>	<b>3.027.817</b>	<b>3.090</b>
<b>PASSIVER</b>	<b>2.781.697</b>	<b>2.914</b>
9 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		
10 Kontraktlige forpligtelser		

## NOTER

	2016 kr.	2015 tkr.
<b>1 Personaleomkostninger</b>		
Antal personer beskæftiget	5	5
Lønninger	1.094.929	1.438
Pensioner	105.175	129
Andre omkostninger til social sikring	36.750	41
<b>Personaleomkostninger i alt</b>	<b><u>1.236.854</u></b>	<b><u>1.608</u></b>
<b>2 Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver</b>		
Goodwill	60.000	60
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	125.000	125
<b>Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver i alt</b>	<b><u>185.000</u></b>	<b><u>185</u></b>
<b>3 Andre driftsomkostninger</b>		
Tab på afgang andre anlæg, driftsmateriel og inventar	12.000	0
<b>Andre driftsomkostninger i alt</b>	<b><u>12.000</u></b>	<b><u>0</u></b>
<b>4 Skat af årets resultat</b>		
Forskydning udskudt skat	-16.000	-100
<b>Skat af årets resultat i alt</b>	<b><u>-16.000</u></b>	<b><u>-100</u></b>

## NOTER

	Goodwill
<b>5 Immaterielle anlægsaktiver</b>	
Kostpris primo	300.000
Kostpris 31. december 2016	<u>300.000</u>
Akkumulerede afskrivninger primo	-120.000
Årets afskrivninger	<u>-60.000</u>
Afskrivninger 31. december 2016	<u>-180.000</u>
<b>Immaterielle anlægsaktiver i alt</b>	<u><u>120.000</u></u>
	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar
<b>6 Materielle anlægsaktiver</b>	
Kostpris primo	625.000
Afgang i årets løb	<u>-130.000</u>
Kostpris 31. december 2016	<u>495.000</u>
Akkumulerede afskrivninger primo	-250.000
Af-/nedskrivninger på afhændede aktiver	78.000
Årets afskrivninger	<u>-125.000</u>
Afskrivninger 31. december 2016	<u>-297.000</u>
<b>Materielle anlægsaktiver i alt</b>	<u><u>198.000</u></u>

## NOTER

	Primo	Forslag til resultatdisponering	Ultimo
<b>7 Egenkapital</b>			
Virksomhedskapital	50.000	0	50.000
Overført resultat	-235.161	-60.959	-296.120
	<u>-185.161</u>	<u>-60.959</u>	<u>-246.120</u>
	Gæld i alt ultimo	Kortfristet andel	Restgæld efter 5 år
<b>8 Langfristede gældsforpligtelser</b>			
Gæld til pengeinstitut	1.479.434	182.000	449.000
	<u>1.479.434</u>	<u>182.000</u>	<u>449.000</u>

**9 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser**

Til sikkerhed for alt mellemværende med pengeinstitut er der afgivet virksomhedspant ved skadesløsbrev på nom. 3.000.000 kr. omfattende tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser, varebeholdninger, immaterielle anlægsaktiver samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar.

Den regnskabsmæssige værdi omfattende virksomhedspantet udgør kr. 2.709.461.

**10 Kontraktlige forpligtelser**

For butikken HC Jacobsen i Sønderborg er der indgået aftale om leje af erhvervslokaler med 12 måneders opsigelsesvarsel. Husleje i denne periode andrager 300.000 kr. For butikken i Augustenborg er der indgået aftale om leje af erhvervslokaler med 6 måneders opsigelsesvarsel. Husleje i denne periode andrager 33.000 kr.