

Fastforward INTL ApS  
Postkasse 3002 - Esromgade 15,1,3  
2200 København N

CVR nummer 35 82 68 82

Årsrapport  
1. januar 2017 til 31. december 2017

Godkendt på selskabets generalforsamling, den 30/5 2018

---

Tobias Golodnoff  
Dirigent

## INDHOLDSFORTEGNELSE

### **Ledelsesberetning mv.**

|                           |   |
|---------------------------|---|
| Selskabsoplysninger ..... | 3 |
|---------------------------|---|

### **Påtegninger**

|                         |   |
|-------------------------|---|
| Ledelsespåtegning ..... | 4 |
|-------------------------|---|

### **Ledelsesberetning mv.**

|                         |   |
|-------------------------|---|
| Ledelsesberetning ..... | 5 |
|-------------------------|---|

### **Påtegninger**

|  |   |
|--|---|
| Den uafhængige revisors revisionspåtegning ..... | 6 |
|--|---|

### **Årsregnskab 1. januar - 31. december 2017**

|                         |   |
|-------------------------|---|
| Resultatopgørelse ..... | 9 |
|-------------------------|---|

|               |    |
|---------------|----|
| Balance ..... | 10 |
|---------------|----|

|             |    |
|-------------|----|
| Noter ..... | 12 |
|-------------|----|

|                                |    |
|--------------------------------|----|
| Anvendt regnskabspraksis ..... | 13 |
|--------------------------------|----|

## Selskabsoplysninger

### Selskabet

Fastforward INTL ApS  
Postkasse 3002 - Esromgade 15,1,3  
2200 København N

CVR-nr.: 35 82 68 82  
Stiftet: 26. marts 2014  
Regnskabsperiode: 1. januar 2017 - 31. december 2017  
4. regnskabsår

### Direktion

Tobias Golodhoff  
Lindegårdsvej 39, 02. tv.  
2920 Charlottenlund

### Pengeinstitut

Jutlander Bank

### Revisor

Actis Revisorer a/s  
Statsautoriseret revisionsaktieselskab  
Vestre Gade 6F  
2605 Brøndby  
Telefon 70 10 70 16 | [www.actisrevisorer.dk](http://www.actisrevisorer.dk)

## Ledespåtegning

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for perioden 1. januar - 31. december 2017 for Fastforward INTL ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Jeg anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver, finansielle stilling og resultatet.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København N, den 24. maj 2018

Tobias Golodnoff  
Direktør

Generalforsamlingen har besluttet, at årsregnskabet for det kommende regnskabsår ikke skal revideres.

## Ledelsesberetning

### **Virksomhedens væsentligste aktiviteter**

Virksomhedens væsentligste aktiviteter er at drive handel og industri, herunder IT-rådgivning, software og hardware udvikling samt aktiviteter i tilknytning hertil.

## DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

### **Til kapitalejerne af Fastforward INTL ApS Revisionspåtegning på årsregnskabet Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for Fastforward INTL ApS for perioden 1. januar - 31. december 2017, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2017 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for perioden 1. januar - 31. december 2017 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### **Grundlag for konklusion**

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### **Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet**

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern

## DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

kontrol.

- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### **Udtalelse om ledelsesberetningen**

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

## DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

### **Oplysninger om ledelsesansvar**

Selskabet har i stid med afgiftslovgivningens regler ikke foretaget rettidig indberetning af momsangivelser, hvorfor selskabets ledelse kan ifalde ansvar.

Brøndby, den 24. maj 2018  
Actis Revisorer a/s  
Statsautoriseret revisionsaktieselskab

---

Sanne Bech Davidsen  
Statsautoriseret revisor  
MNE nr.: mne34156  
CVR-nr.: 32671098



RESULTATOPGØRELSE  
1. JANUAR - 31. DECEMBER 2017

|  | 2017           | 2016           |
|--|----------------|----------------|
| <b>Bruttofortjeneste</b> .....   | <b>920.074</b> | <b>118.874</b> |
| 2 Personaleomkostninger.....   | 206.359-       | 86.120-        |
| Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle<br>anlægsaktiver .....   | 0              | 15.901-        |
| <b>DRIFTSRESULTAT</b> .....  | <b>713.715</b> | <b>16.853</b>  |
| Finansielle omkostninger, der hidrører fra tilknyttede<br>virksomheder ..... | 11.659-        | 12.354-        |
| Andre finansielle omkostninger .....   | 13.878-        | 34.276-        |
| <b>Resultat før skat</b> .....   | <b>688.178</b> | <b>29.777-</b> |
| Skat af årets resultat.....  | 100.521-       | 0              |
| <b>ÅRETS RESULTAT</b> .....  | <b>587.657</b> | <b>29.777-</b> |
| <b>FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING</b>                                       |                |                |
| Overført resultat .....  | 587.657        | 29.777-        |
| <b>DISPONERET i alt</b> .....  | <b>587.657</b> | <b>29.777-</b> |

BALANCE PR. 31. DECEMBER 2017  
AKTIVER

|   | 2017             | 2016           |
|---|------------------|----------------|
| Andre anlæg, driftsmateriel og inventar .....     | 0                | 270.326        |
| <b>Materielle anlægsaktiver .....</b>             | <b>0</b>         | <b>270.326</b> |
| Deposita .....                                    | 3.500            | 26.705         |
| <b>Finansielle anlægsaktiver .....</b>            | <b>3.500</b>     | <b>26.705</b>  |
| <b>ANLÆGSAKTIVER .....</b>                        | <b>3.500</b>     | <b>297.031</b> |
| Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser.....  | 52.624           | 113.814        |
| Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder..... | 1.014.538        | 0              |
| Andre tilgodehavender .....                       | 0                | 36.090         |
| Periodeafgrænsningsposter.....                    | 0                | 1.239          |
| <b>Tilgodehavender .....</b>                      | <b>1.067.162</b> | <b>151.143</b> |
| <b>Likvide beholdninger .....</b>                 | <b>496.651</b>   | <b>52.295</b>  |
| <b>OMSÆTNINGSAKTIVER .....</b>                    | <b>1.563.813</b> | <b>203.438</b> |
| <b>AKTIVER .....</b>                              | <b>1.567.313</b> | <b>500.469</b> |

BALANCE PR. 31. DECEMBER 2017  
PASSIVER

|  | 2017             | 2016            |
|--|------------------|-----------------|
| Virksomhedskapital .....                       | 50.002           | 50.000          |
| Overkurs ved emission .....                    | 499.998          | 0               |
| Overført resultat .....                        | 286.062          | 301.598-        |
| <b>EGENKAPITAL .....</b>                       | <b>836.062</b>   | <b>251.598-</b> |
| <br>   |                  |                 |
| Modtagne forudbetalinger fra kunder.....       | 139.300          | 0               |
| Leverandører af varer og tjenesteydelser ..... | 118.769          | 75.519          |
| Gæld til tilknyttede virksomheder.....         | 0                | 498.201         |
| Selskabsskat .....                             | 0                | 0               |
| Anden gæld.....                                | 441.635          | 102.269         |
| Gæld til virksomhedsdeltagere og ledelse ..... | 31.547           | 76.078          |
| <b>Kortfristede gældsforpligtelser.....</b>    | <b>731.251</b>   | <b>752.067</b>  |
| <br>   |                  |                 |
| <b>GÆLDSFORPLIGTELSE.....</b>                  | <b>731.251</b>   | <b>752.067</b>  |
| <br>   |                  |                 |
| <b>PASSIVER .....</b>                          | <b>1.567.313</b> | <b>500.469</b>  |

- 3 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.  
4 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

## NOTER

2017

2016

**1 Fortsat drift**

Virksomhedens fortsatte drift er betinget af at der fortsat stilles kredit til rådighed på de nuværende vilkår, og at virksomhedens kunder stadig aftager produkter og tjenesteydelser. Der er intet der indikerer, at disse forhold ikke skulle være til stede i mindst 12 måneder fra regnskabsafslutningstidspunktet, og årsrapporten er således aflagt efter princippet om fortsat drift.

**2 Personaleomkostninger**

|  |                |               |
|--|----------------|---------------|
| Antal personer beskæftiget.....            | 3              | 3             |
| Lønninger.....                             | 203.559        | 84.698        |
| Andre omkostninger til social sikring..... | 2.800          | 1.422         |
|  | <u>206.359</u> | <u>86.120</u> |

**3 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.**

Virksomheden har indgået lejekontrakt på lokaler, som har en opsigelse på 1 måned. Der er en eventualforpligtelse på kr 3.500, som er 1 månedshusleje

Virksomheden har ingen eventualforpligtelser udover hvad der allerede er oplyst i årsregnskabet.

Eventualforpligtelser overfor tilknyttede virksomheder: Selskabet har været sambeskattet med danske selskaber i 2017, og hæfter for disse andre selskabers selskabsskat. Regnskabet for administrationselskabet med cvr 3504 8219 er endnu ikke aflagt, hvorfor beløbet for hæftelsen ikke kendes. Den samlede hæftelse vil fremgå af administrationselskabets regnskab, under noten for sambeskatning. Hæftelsen udgør den samlede skat for koncernvirksomhederne, fratrukket egen skat, som udgør 0 kr. Eventuelle senere korrektioner af den skattepligtige sambeskatningsindkomst eller kildeskatter vil kunne medføre, at selskabets hæftelse udgør et større beløb.

**4 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser**

Virksomheden har ikke stillet pant eller anden form for sikkerhed, udover hvad der er oplyst i årsregnskabet.

## Anvendt regnskabspraksis

### GENERELT

Årsregnskabet for Fastforward INTL ApS for 2017 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

#### Rettelse af regnskabsmæssig fejl

Der er i sammenligningstallene rettet, således at aktiverede lønomkostninger er indregnet i resultatopgørelsen under arbejde egen regning opført under aktiver samt modposteret på lønomkostninger. Der var fejlagtigt ikke oplyst om lønninger i sammenligningsåret, samt antal bekræftede medarbejdere.

Ovenstående rettelser har ingen beløbsmæssig effekt på årets resultat eller egenkapitalen for 2016.

#### Generelt om indregning og måling

Regnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i det historiske kostprisprincip.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

### RESULTATOPGØRELSEN

#### Generelt

Med henvisning til årsregnskabslovens § 32 er visse indtægter og omkostninger sammendraget i regnskabsposten bruttofortjeneste.

#### Bruttofortjeneste

Bruttofortjenesten består af sammentrækning af regnskabsposterne nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer, varer under fremstilling og handelsvarer, arbejde egen regning opført under aktiver, andre driftsindtægter, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger.

## Anvendt regnskabspraksis

### **Nettoomsætning**

Nettoomsætningen ved salg af varer og tjenesteydelser indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætningen indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

### **Andre driftsindtægter**

Andre driftsindtægter indeholder regskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens væsentligste aktivitet.

### **Vareforbrug / Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer**

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer omfatter varekøb med fradrag af rabatter samt årets forskydning i varebeholdningerne.

### **Andre eksterne omkostninger**

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

### **Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger, herunder sygedagpenge til virksomhedens ansatte med fradrag af lønrefusioner fra det offentlige.

### **Finansielle indtægter og omkostninger**

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiell leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af realkreditlån samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv. Udbytte fra andre kapitalandele indtægtsføres i det regnskabsår, hvor udbyttet deklarerer.

### **Skat af årets resultat**

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

## **BALANCEN**

### **Materielle anlægsaktiver**

Aktiver med en kostpris på under kr. 13.200 pr. enhed indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret.

### **Finansielle anlægsaktiver**

#### **Deposita**

Deposita måles til anskaffelsespris.

### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

## Anvendt regnskabspraksis

### **Selskabsskat og udskudt skat**

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

### **Gældsforpligtelser**

Andre gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører og anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.

### **Periodeafgrænsningsposter**

Under periodeafgrænsningsposter indregnes modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.

# Penneo

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Tobias Golodnoff

### Direktør

På vegne af: Fastforward Intl ApS

Serienummer: PID:9208-2002-2-198611643840

IP: 109.56.222.53

2018-05-31 07:36:57Z

NEM ID 

## Sanne Bech Davidsen

### Statsautoriseret revisor

På vegne af: Actis Revisorer A/S

Serienummer: PID:9208-2002-2-635336585941

IP: 87.49.146.103

2018-06-01 07:52:55Z

NEM ID 

## Tobias Golodnoff

### Dirigent

På vegne af: Fastforward Intl ApS

Serienummer: PID:9208-2002-2-198611643840

IP: 109.56.222.53

2018-06-01 08:18:24Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: FE7AX-UWX5HF7U48-55VWMW-A50UU-0GGTF

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

#### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <[penneo@penneo.com](mailto:penneo@penneo.com)>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>