

## **FJ Montage ApS**

**Ulvehøjvej 11 C**

**6760 Ribe**

**CVR-nummer 35 82 23 05**

## **Årsrapport**

**1. januar 2022 - 31. december 2022**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den

---

Johnny Petersen  
Dirigent

## Indholdsfortegnelse

---

|   |          |
|---|----------|
| <b>Selskabsoplysninger</b>                        | <b>2</b> |
| <b>Påtegning og erklæring</b>                     |          |
| Ledelsespåtegning                                 | 3        |
| Revisors erklæring om opstilling af årsregnskabet | 4        |
| <b>Ledelsesberetning</b>                          | <b>5</b> |
| <b>Årsregnskab</b>                                |          |
| Resultatopgørelse                                 | 6        |
| Aktiver   | 7        |
| Passiver  | 8        |
| Egenkapitalopgørelse                              | 9        |
| Noter   | 10       |
| Anvendt regnskabspraksis                          | 12       |

## Selskabsoplysninger

---

### Selskab

FJ Montage ApS  
Ulvehøjvej 11 C  
6760 Ribe

Hjemstedskommune: Esbjerg  
CVR-nummer: 35 82 23 05  
Regnskabsperiode: 1. januar 2022 - 31. december 2022

### Direktion

Freddy Petersen  
Johnny Petersen

### Pengeinstitut

Frøs Herreds Sparekasse

### Revisor

Dansk Revision Tønder I/S  
Registreret revisionsinteressentskab  
Ribelandevej 30  
6270 Tønder

## Ledelsespåtegning

---

Direktionen har i dag behandlet og godkendt årsrapporten for 1. januar 2022 - 31. december 2022 for FJ Montage ApS.

Årsrapporten, der ikke er revideret, er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Direktionen anser betingelserne for at undlade revision for opfyldt.

Det er vor opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2022 - 31. december 2022.

Ledelsesberetningen indeholder efter vor opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

V. Vedsted,

**Direktionen:**

Freddy Petersen

Johnny Petersen

## Revisors erklæring om opstilling af årsregnskabet

---

### Til ledelsen i FJ Montage ApS

Vi har opstillet årsregnskabet for FJ Montage ApS for regnskabsåret 1. januar 2022 - 31. december 2022 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som virksomhedens ledelse har tilvejebragt. Årsregnskabet omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere selskabets ledelse med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) herunder principper om integritet, objektivitet, professionel kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er selskabets ledelses ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, selskabets ledelse har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Tønder,

### Dansk Revision Tønder I/S

Registreret revisionsinteressentskab, CVR-nr. 33219229

Claus Michelsen

Partner/ registreret revisor

mne29369

## Ledelsesberetning

---

### Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Virksomhedens væsentligste aktiviteter har i lighed med tidligere år været drift af montagevirksomhed samt dermed beslægtet virksomhed.

### Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabet har fortsat sine normale driftsaktiviteter. Der har ikke været enkeltstående begivenheder i regnskabsåret, som er af så væsentlig karakter, at det kræver omtale i ledelsesberetningen.

Årets udvikling og resultat anses for tilfredsstillende.

|      |  | 2022           | 2021         |
|------|--|----------------|--------------|
| Note | <b>Resultatopgørelse</b>                 | DKK            | 1.000 DKK    |
|      | <b>Perioden 1. januar - 31. december</b> |                |              |
|      | <b>Bruttofortjeneste</b>                 | <b>860.899</b> | <b>1.491</b> |
| 1    | Personaleomkostninger                    | -487.322       | -1.115       |
|      | Afskrivninger, anlægsaktiver             | -250.016       | -202         |
|      | <b>Resultat før finansielle poster</b>   | <b>123.560</b> | <b>174</b>   |
|      | Finansielle omkostninger                 | -27.054        | -37          |
|      | <b>Resultat før skat</b>                 | <b>96.507</b>  | <b>137</b>   |
| 2    | Skat af årets resultat                   | -22.371        | -30          |
|      | <b>Årets resultat</b>                    | <b>74.136</b>  | <b>107</b>   |
|      | <b>Forslag til resultatdisponering:</b>  |                |              |
|      | Overført resultat                        | 74.136         | 107          |
|      | <b>Resultatdisponering i alt</b>         | <b>74.136</b>  | <b>107</b>   |

| Note                            | Balance                                     | 2022<br>DKK      | 2021<br>1.000 DKK |
|---------------------------------|---|------------------|-------------------|
| <b>Aktiver pr. 31. december</b> |   |                  |                   |
|                                 | Indretning af lejede lokaler                | 23.400           | 35                |
| 3                               | Andre anlæg, driftsmateriel og inventar     | 890.093          | 1.129             |
|                                 | <b>Materielle anlægsaktiver</b>             | <b>913.493</b>   | <b>1.164</b>      |
|                                 | <b>Anlægsaktiver i alt</b>                  | <b>913.493</b>   | <b>1.164</b>      |
|                                 | Råvarer og hjælpematerialer                 | 8.000            | 6                 |
|                                 | <b>Varebeholdninger</b>                     | <b>8.000</b>     | <b>6</b>          |
|                                 | Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser | 45.883           | 154               |
|                                 | Andre tilgodehavender                       | 25.234           | 0                 |
|                                 | Periodeafgrænsningsposter                   | 22.793           | 15                |
|                                 | <b>Tilgodehavender</b>                      | <b>93.910</b>    | <b>169</b>        |
|                                 | <b>Likvide beholdninger</b>                 | <b>483.872</b>   | <b>323</b>        |
|                                 | <b>Omsætningsaktiver i alt</b>              | <b>585.782</b>   | <b>498</b>        |
|                                 | <b>Aktiver i alt</b>                        | <b>1.499.275</b> | <b>1.662</b>      |



| Note                             | Balance  | 2022<br>DKK      | 2021<br>1.000 DKK |
|----------------------------------|--|------------------|-------------------|
| <b>Passiver pr. 31. december</b> |  |                  |                   |
|                                  | Virksomhedskapital                                     | 50.000           | 50                |
|                                  | Overført resultat                                      | 445.906          | 372               |
|                                  | <b>Egenkapital i alt</b>                               | <b>495.906</b>   | <b>422</b>        |
|                                  | Hensættelser til udskudt skat                          | 9.992            | 26                |
|                                  | <b>Hensatte forpligtelser</b>                          | <b>9.992</b>     | <b>26</b>         |
|                                  | Kreditinstitutter                                      | 594.348          | 726               |
| 4                                | <b>Langfristede gældsforpligtelser</b>                 | <b>594.348</b>   | <b>726</b>        |
|                                  | Andel af langfristet gæld, der forfalder indenfor 1 år | 131.970          | 181               |
|                                  | Leverandører af varer og tjenesteydelser               | 43.464           | 10                |
|                                  | Selskabsskat   | 30.148           | 27                |
|                                  | Anden gæld   | 155.395          | 233               |
|                                  | Gæld til selskabsdeltagere og ledelse                  | 38.053           | 38                |
|                                  | <b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>                 | <b>399.029</b>   | <b>488</b>        |
|                                  | <b>Gældsforpligtelser i alt</b>                        | <b>993.377</b>   | <b>1.214</b>      |
|                                  | <b>Passiver i alt</b>                                  | <b>1.499.275</b> | <b>1.662</b>      |
| 5                                | Eventualforpligtelser                                  |                  |                   |
| 6                                | Pantsætninger og sikkerhedsstillelser                  |                  |                   |

**Egenkapitaloppgørelse**

---

| <b>Egenkapital</b>                | <b>Virksom-<br/>hedskapi-<br/>tal</b> | <b>Overført<br/>resultat</b> | <b>I alt</b> |
|-----------------------------------|---------------------------------------|------------------------------|--------------|
|                                   | 1.000 DKK                             | 1.000 DKK                    | 1.000 DKK    |
| Perioden 1. januar - 31. december |                                       |                              |              |
| Saldo primo                       | 50                                    | 372                          | 422          |
| Årets resultat                    | 0                                     | 74                           | 74           |
| <b>Egenkapital ultimo</b>         | <b>50</b>                             | <b>446</b>                   | <b>496</b>   |

| Noter    | 2022  | 2021                 |
|----------|---|----------------------|
|          | DKK   | 1.000 DKK            |
| <b>1</b> | <b>Personaleomkostninger</b>  |                      |
|          | Løn og gager  | 421.053 1.019        |
|          | Andre omkostninger til social sikring   | 51.658 60            |
|          | Øvrige personaleomkostninger  | 14.611 36            |
|          | <b>Personaleomkostninger i alt</b>  | <b>487.322 1.115</b> |
|          | Selskabet har i regnskabsåret haft gennemsnitligt 1 beskæftigede (sidste år 4). |                      |
| <b>2</b> | <b>Skat af årets resultat</b>   |                      |
|          | Skat af årets resultat  | 38.148 27            |
|          | Regulering af udskudt skat  | -15.777 3            |
|          | <b>Skat af årets resultat i alt</b>   | <b>22.371 30</b>     |
| <b>3</b> | <b>Andre anlæg, driftsmateriel og inventar</b>                                  |                      |
|          | Kostpris 1. januar  | 1.767.303 1.075      |
|          | Tilgang i årets løb   | 230.000 865          |
|          | Afgang i årets løb  | -230.000 -173        |
|          | Kostpris 31. december   | 1.767.303 1.767      |
|          | Af- og nedskrivninger 1. januar   | -638.692 -448        |
|          | Korrektion af tidligere års af- og nedskrivninger                               | 1 -139               |
|          | Af- og nedskrivninger på afhændede aktiver                                      | 0 139                |
|          | Årets af- og nedskrivninger   | -238.519 -190        |
|          | Afskrivninger 31. december  | -877.210 -639        |
|          | <b>Andre anlæg, driftsmateriel og inventar i alt</b>                            | <b>890.093 1.129</b> |
|          | Heraf udgør finansielt leasede aktiver  | 810.964 1.080        |
| <b>4</b> | <b>Langfristede gældsforpligtelser</b>  |                      |
|          | Andel af gældsforpligtelser der forfalder efter 5 år                            | 0 108                |
| <b>5</b> | <b>Eventualforpligtelser</b>  |                      |
|          | Ingen.  |                      |

|              | 2022 | 2021      |
|--------------|------|-----------|
| <b>Noter</b> | DKK  | 1.000 DKK |

---

## 6 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar, hvor den regnskabsmæssige værdi pr. 31. december 2022 udgør TDKK 811, jf. note 3, materielle anlægsaktiver, er finansieret ved finansiel leasing. Leasingforpligtelser er pr. 31. december 2022 opgjort til TDKK 726.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Generelt

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B.

Herudover har selskabet valgt at følge visse bestemmelser fra overliggende regnskabsklasser.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

### Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske ressourcer vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

### Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta er i årets løb omregnet til transaktionsdagens kurs. Tilgodehavender, gæld og andre poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, omregnes til balancedagens valutakurs.

Realiserede og urealiserede valutakursreguleringer er indregnet i resultatopgørelsen under finansielle poster.

Der benyttes ikke finansielle instrumenter til sikring af modværdien i danske kroner af balanceposter i fremmed valuta samt fremtidige transaktioner i fremmed valuta.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Resultatopgørelsen

#### Nettoomsætning

Nettoomsætningen indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden regnskabsårets udgang. Nettoomsætning indregnes excl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

#### Bruttofortjeneste

Nettoomsætningen fratrukket omkostninger til råvarer og hjælpematerialer, andre eksterne omkostninger og tillagt andre driftsindtægter, er sammendraget i posten "Bruttofortjeneste".

#### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

#### Leasingkontrakter

Leasingydelser på kontrakter, der ikke er finansielle leasingkontrakter og øvrige lejeaftaler indregnes i resultatopgørelsen over kontraktens løbetid. Virksomhedens samlede forpligtelser vedrørende leasing- og lejeaftaler oplyses under kontraktlige forpligtelser og eventualposter.

#### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gage samt sociale omkostninger, pensioner mv. til selskabets personale.

#### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiell leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af lån samt tillæg og godtgørelse vedrørende acontoskatteordningen mv.

#### Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og årets forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

### Balancen

#### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Der foretages lineære afskrivninger baseret på en vurdering af de enkelte aktivers forventede brugstider og restværdi.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

## Anvendt regnskabspraksis

---

Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning. Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

| Der indgår forventede brugstider og restværdier som følger: | Brugstid | Restværdi |
|---|----------|-----------|
| Indretning af lejede lokaler                                | 5 år     | 0 %       |
| Andre anlæg, driftsmateriel og inventar                     | 3 - 6 år | 0 - 32 %  |

Materielle anlægsaktiver, som er leasede og opfylder betingelserne for finansiel leasing, behandles efter samme retningslinier som ejede aktiver.

### Nedskrivning på anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af såvel immaterielle som materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettoindtægter fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen.

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden eller nettorealisationsværdien, hvor denne er lavere. Eventuelle nedskrivninger til nettorealisationsværdien indregnes i resultatopgørelsen.

Nettorealisationsværdi for varebeholdninger opgøres som salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget, og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

Kostprisen for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab efter en vurdering af de enkelte tilgodehavender.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Likvide beholdninger

Omfatter likvide beholdninger.

### Gældsforpligtelser

Gæld måles til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

### Skyldig skat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat måles i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.



# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Johnny Hohwü Petersen

FJ MONTAGE ApS CVR: 35822305

Direktør

Serienummer: bd7f5f6b-ecb7-4bd4-ac38-ff0af9f034f5

IP: 89.150.xxx.xxx

2023-03-06 17:08:43 UTC



## Freddy Petersen

FJ MONTAGE ApS CVR: 35822305

Direktør

Serienummer: 3d0c0b9d-1be8-4e12-aa4e-777076faf92f

IP: 83.137.xxx.xxx

2023-03-07 16:43:48 UTC



## Claus Michelsen

Registreret revisor

Serienummer: CVR:33219229-RID:1291974667790

IP: 188.120.xxx.xxx

2023-03-08 07:05:28 UTC



## Johnny Hohwü Petersen

Dirigent

Serienummer: 166b4d29-6f59-4040-9e4b-31391d720e4b

IP: 89.150.xxx.xxx

2023-03-08 18:27:06 UTC



Penneo dokumentnøgle: XWYTF-KE623-PDOC4-I0SGM-CLOT1-YQECK

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <[penneo@penneo.com](mailto:penneo@penneo.com)>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser i indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validator>