

# **Sani Membranes A/S**

**Rugmarken 31, 3520 Farum**

**CVR-nr. 35 82 10 15**

## **Årsrapport**

**1. januar - 31. december 2022**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 23. februar 2023.

---

Niels Thestrup  
Dirigent

## Indholdsfortegnelse

---

	<b><u>Side</u></b>
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
<b>Ledelsesberetning</b>	
Selskabsoplysninger	5
Ledelsesberetning	6
<b>Årsregnskab 1. januar - 31. december 2022</b>	
Resultatopgørelse	7
Balance	8
Egenkapitalopgørelse	10
Noter	11
Anvendt regnskabspraksis	15

## Ledespåtegning

---

Bestyrelse og direktion har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022 for Sani Membranes A/S.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Farum, den 26. januar 2023

### Direktion

Henrik Hjelmshark

### Bestyrelse

Niels Thestrup  
Formand

Henrik Hjelmshark

Hans Martin Glensbjerg

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

### Til aktionærerne i Sani Membranes A/S

#### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Sani Membranes A/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

## **Den uafhængige revisors revisionspåtegning**

---

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 26. januar 2023

### **Grant Thornton**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 34 20 99 36

Claus Carlsen  
statsautoriseret revisor  
mne23451

## Selskabsoplysninger

---

<b>Selskabet</b>	Sani Membranes A/S Rugmarken 31 3520 Farum  CVR-nr.: 35 82 10 15 Regnskabsår: 1. januar 2022 - 31. december 2022
<b>Bestyrelse</b>	Niels Thestrup, Formand Henrik Hjelmshmark Hans Martin Glensbjerg
<b>Direktion</b>	Henrik Hjelmshmark
<b>Revision</b>	Grant Thornton, Statsautoriseret Revisionspartnerselskab Stockholmsgade 45 2100 København Ø

## Ledelsesberetning

---

### Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabet har til formål at udvikle og kommercialisere sanitære membran- og filterelementer.

### Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Det er selskabets 9 regnskabsår og den oprindelig lagte strategi følges. Omsætningen er i 2022 vokset med 3,6 gange i forhold til 2021, hvilket er meget tilfredsstillende. Årets bruttofortjeneste udgør 7.930.450 kr. mod 1.244.984 kr. sidste år. Det ordinære resultat efter skat udgør 324.905 kr. mod -2.359.524 kr. sidste år. Ledelsen anser årets resultat for tilfredsstillende.

Selskabet har i oktober gennemført en kapitaludvidelse på 40 mio. kr til eksisterende kapitalejere således at aktiekapitalen er udvidet med nom kr. 399.997 til kurs 10.000.

### Egne kapitalandele

Virksomhedens beholdning af egne aktier udgør 31.773 stk. a 1 kr., hvilket svarer til 1,47 % af aktiekapitalen.

I årets løb er der afhændet 3.000 stk. egne aktier a 1 kr. Salgssummen udgør 102.000 kr.

### Den forventede udvikling

Som følge af kapitaludvidelsen vil selskabet i 2023 udvide salgs- og produktionsressourcerne, fortsætte kommercialiseringen og videreudviklingen af produkter og produktion af sanitære membraner- og filterelementer. Det forventes således, at der sælges flere både mindre og større filteranlæg til industrien og laboratoriebrug i såvel Danmark som udlandet.

### Begivenheder efter regnskabsårets udløb

Selskabet flytter i foråret 2023 til nye og bedre lokaler, samtidig bliver personalet forøget således at produktion og salg fortsat vil blive skaleret over de kommende år.

Der er ikke indtruffet begivenheder efter regnskabsårets afslutning, som kan tænkes at påvirke årsrapporten for 2022.



**Resultatopgørelse 1. januar - 31. december**

<u>Note</u>	<u>2022</u> kr.	<u>2021</u> kr.
<b>Bruttofortjeneste</b>	<b>7.930.450</b>	<b>1.244.984</b>
1 Personaleomkostninger	-7.130.762	-3.844.816
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver	-487.044	-60.720
<b>Driftsresultat</b>	<b>312.644</b>	<b>-2.660.552</b>
Andre finansielle indtægter	61.995	24
Øvrige finansielle omkostninger	-124.734	-363.996
<b>Resultat før skat</b>	<b>249.905</b>	<b>-3.024.524</b>
Skat af årets resultat	75.000	665.000
<b>Årets resultat</b>	<b>324.905</b>	<b>-2.359.524</b>
<b>Forslag til resultatdisponering:</b>		
Overføres til overført resultat	324.905	0
Disponeret fra overført resultat	0	-2.359.524
<b>Disponeret i alt</b>	<b>324.905</b>	<b>-2.359.524</b>

**Balance 31. december**

<b>Aktiver</b>	2022	2021
<u>Note</u>	<u>kr.</u>	<u>kr.</u>
<b>Anlægsaktiver</b>		
2 Færdiggjorte udviklingsprojekter, herunder patenter og lignende rettigheder, der stammer fra udviklingsprojekter	689.601	0
3 Udviklingsprojekter under udførelse og forudbetalinger for immaterielle anlægsaktiver	1.685.575	376.027
Immaterielle anlægsaktiver i alt	<u>2.375.176</u>	<u>376.027</u>
4 Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	634.023	357.744
5 Materielle anlægsaktiver under udførelse og forudbetalinger for materielle anlægsaktiver	2.284.423	0
6 Indretning af lejede lokaler	0	282.162
Materielle anlægsaktiver i alt	<u>2.918.446</u>	<u>639.906</u>
7 Deposita	785.861	181.000
Finansielle anlægsaktiver i alt	<u>785.861</u>	<u>181.000</u>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b><u>6.079.483</u></b>	<b><u>1.196.933</u></b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		
Råvarer og hjælpematerialer	3.206.131	265.375
Varebeholdninger i alt	<u>3.206.131</u>	<u>265.375</u>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	1.887.667	597.272
Udskudte skatteaktiver	1.075.000	1.000.000
Andre tilgodehavender	933.470	230.000
Periodeafgrænsningsposter	512.025	41.680
Tilgodehavender i alt	<u>4.408.162</u>	<u>1.868.952</u>
Likvide beholdninger	<u>48.477.148</u>	<u>17.032.481</u>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b><u>56.091.441</u></b>	<b><u>19.166.808</u></b>
<b>Aktiver i alt</b>	<b><u>62.170.924</u></b>	<b><u>20.363.741</u></b>

**Balance 31. december**

<u>Note</u>	2022 kr.	2021 kr.
<b>Passiver</b>		
<b>Egenkapital</b>		
Virksomhedskapital	2.159.355	1.759.358
Reserve for udviklingsomkostninger	1.852.637	293.301
Overført resultat	55.200.378	16.733.106
<b>Egenkapital i alt</b>	<b>59.212.370</b>	<b>18.785.765</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		
Anden gæld	403.101	0
Langfristede gældsforpligtelser i alt	403.101	0
Kortfristet del af langfristet gæld	51.074	0
Leverandører af varer og tjenesteydelser	1.203.005	135.688
Selskabsskat	226.475	226.475
Anden gæld	1.074.899	1.215.813
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	2.555.453	1.577.976
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b>2.958.554</b>	<b>1.577.976</b>
<b>Passiver i alt</b>	<b>62.170.924</b>	<b>20.363.741</b>

**8 Eventualposter**

**Egenkapitalopgørelse**

	<b>Virksomhedskapital kr.</b>	<b>Overkurs ved emission kr.</b>	<b>Reserve for ud- viklingsomkost- ninger kr.</b>	<b>Overført resul- tat kr.</b>	<b>I alt kr.</b>
Egenkapital 1. januar 2022	1.759.358	0	293.301	16.733.106	18.785.765
Årets overførte overskud eller underskud	0	0	0	-1.234.431	-1.234.431
Kapitaludvid- else	399.997	39.599.703	0	0	39.999.700
Overført til overført resultat	0	-39.599.703	0	39.599.703	0
Overført til reserve for udviklingsom- kostninger	0	0	1.559.336	0	1.559.336
Salg af egne anparter	0	0	0	102.000	102.000
	<b>2.159.355</b>	<b>0</b>	<b>1.852.637</b>	<b>55.200.378</b>	<b>59.212.370</b>

## Noter

	2022 kr.	2021 kr.
<b>1. Personaleomkostninger</b>		
Lønninger og gager	7.041.211	3.796.666
Andre omkostninger til social sikring	89.551	48.150
	<b>7.130.762</b>	<b>3.844.816</b>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	11	6
<b>2. Færdiggjorte udviklingsprojekter, herunder patenter og lignende rettigheder, der stammer fra udviklingsprojekter</b>		
Overført fra udviklingsprojekter under udførelse og forudbetalinger for immaterielle anlægsaktiver	851.510	0
<b>Kostpris 31. december 2022</b>	<b>851.510</b>	<b>0</b>
Af- og nedskrivninger overført fra udviklingsprojekter under udførelse og forudbetaling for immaterielle anlægsaktiver	-27.344	0
Årets afskrivninger	-134.565	0
<b>Af- og nedskrivninger 31. december 2022</b>	<b>-161.909</b>	<b>0</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2022</b>	<b>689.601</b>	<b>0</b>

## Noter

	31/12 2022 kr.	31/12 2021 kr.
<b>3. Udviklingsprojekter under udførelse og forudbetalinger for immaterielle anlægsaktiver</b>		
Kostpris 1. januar 2022	403.371	218.911
Tilgang i årets løb	2.133.714	184.460
Overført til færdiggjorte udviklingsprojekter, herunder patenter og lignende rettigheder, der stammer fra udviklingsprojekter	-851.510	0
<b>Kostpris 31. december 2022</b>	<b>1.685.575</b>	<b>403.371</b>
Af- og nedskrivninger 1. januar 2022	-27.344	0
Årets afskrivninger	0	-27.344
Overført til færdiggjorte udviklingsprojekter, herunder patenter og lignende rettigheder, der stammer fra udviklingsprojekter	27.344	0
<b>Af- og nedskrivninger 31. december 2022</b>	<b>0</b>	<b>-27.344</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2022</b>	<b>1.685.575</b>	<b>376.027</b>
Sani Membranes har afholdt udviklingsomkostninger til ny produktlinje, som henvender sig til et nyt markedssegment og et ny produktionsteknik med tilhørende værktøjer.		
<b>4. Andre anlæg, driftsmateriel og inventar</b>		
Kostpris 1. januar 2022	419.293	395.053
Overførsel til materielle anlægsaktiver under udførelse og forudbetalinger for materielle anlægsaktiver	-161.629	0
Tilgang i årets løb	637.225	217.200
Afgang i årets løb	-189.700	-192.960
<b>Kostpris 31. december 2022</b>	<b>705.189</b>	<b>419.293</b>
Af- og nedskrivninger 1. januar 2022	-61.549	-197.996
Årets afskrivninger	-49.138	-56.513
Tilbageførsel af af- og nedskrivninger på afhændede aktiver	39.521	192.960
<b>Af- og nedskrivninger 31. december 2022</b>	<b>-71.166</b>	<b>-61.549</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2022</b>	<b>634.023</b>	<b>357.744</b>

## Noter

	31/12 2022 kr.	31/12 2021 kr.
<b>5. Materielle anlægsaktiver under udførelse og forudbetalinger for materielle anlægsaktiver</b>		
Overførsel fra andre anlæg, driftsmateriel og inventar	161.629	0
Tilgang i årets løb	2.122.794	0
<b>Kostpris 31. december 2022</b>	<b>2.284.423</b>	<b>0</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2022</b>	<b>2.284.423</b>	<b>0</b>
<b>6. Indretning af lejede lokaler</b>		
Kostpris 1. januar 2022	296.025	23.504
Tilgang i årets løb	0	296.025
Afgang i årets løb	-296.025	-23.504
<b>Kostpris 31. december 2022</b>	<b>0</b>	<b>296.025</b>
Af- og nedskrivninger 1. januar 2022	-13.863	-23.504
Årets afskrivninger	0	-13.863
Tilbageførsel af af- og nedskrivninger på afhændede aktiver	13.863	23.504
<b>Af- og nedskrivninger 31. december 2022</b>	<b>0</b>	<b>-13.863</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2022</b>	<b>0</b>	<b>282.162</b>
<b>7. Deposita</b>		
Kostpris 1. januar 2022	181.000	30.256
Tilgang i årets løb	604.861	181.000
Afgang i årets løb	0	-30.256
<b>Kostpris 31. december 2022</b>	<b>785.861</b>	<b>181.000</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2022</b>	<b>785.861</b>	<b>181.000</b>

## Noter

---

### 8. Eventualposter

#### Eventualforpligtelser

#### Huslejeforpligtelse

Selskabet har indgået en huslejeforpligtelse over 3 måneder der udgør t.kr. 153 pr. 31. december 2022. Derudover har selskabet indgået en ny lejekontrakt på et nyt lejemål. Det nye lejemål har en uopsigelighed på 4 år, med en årlig leje på 1,2 mio. kr.



## Anvendt regnskabspraksis

---

Årsrapporten for Sani Membranes A/S er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed. Herudover har virksomheden valgt at følge enkelte regler for klasse C-virksomheder.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

### Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiell post.

## Resultatopgørelsen

### Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning samt eksterne omkostninger.

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusiv moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Arbejde udført for egen regning og opført under aktiver omfatter personaleomkostninger og andre interne omkostninger, der er afholdt i regnskabsåret og indregnet i kostprisen for egenudviklede immaterielle og materielle anlægsaktiver.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger indeholder omkostninger til patenter, lokaler og administration mv.

Øvrige udviklingsomkostninger indregnes i resultatopgørelsen, efterhånden som omkostninger afholdes.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere.

### Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger samt fortjeneste og tab ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og kurstab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta.

### Skat af årets resultat

Årets skat, der består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

## Balancen

### Immaterielle anlægsaktiver

#### Udviklingsprojekter, patenter og licenser

Udviklingsprojekter, der er klart definerede og identificerbare, hvor den tekniske gennemførlighed, tilstrækkelige ressourcer og et potentielt fremtidigt marked eller udviklingsmulighed i virksomheden kan påvises, og hvor det er hensigten at fremstille, markedsføre eller anvende projektet, indregnes som immaterielle anlægsaktiver, såfremt kostpris kan opgøres pålideligt, og der er tilstrækkelig sikkerhed for, at den fremtidige indtjening kan dække produktions-, salgs- og administrationsomkostninger.

Øvrige udviklingsomkostninger indregnes i resultatopgørelsen efterhånden, som omkostninger afholdes.

Udviklingsomkostninger og internt oparbejdede rettigheder indregnes i resultatopgørelsen som omkostninger i anskaffelsesåret.

Patenter og licenser måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Patenter afskrives lineært over den resterende patentperiode.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Materielle anlægsaktiver

Øvrige materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvor brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig, og den enkelte bestanddel udgør en væsentlig del af den samlede kostpris.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

	Brugstid
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5 år

Småaktiver med en forventet levetid under 1 år indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

### Materielle anlægsaktiver under udførelse

Materielle anlægsaktiver under udførelse måles og indregnes til de samlede afholdte omkostninger. Når arbejdet er færdiggjort, overføres den samlede værdi til den relevante post under materielle anlægsaktiver, og afskrives fra ibrugtagningstidspunktet.

### Indretning af lejede lokaler

Indretning af lejede lokaler måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Der foretages lineære afskrivninger baseret på vurdering af aktivets forventede brugstid, der er sat til 5 år.

### Finansielle anlægsaktiver

#### Deposita

Deposita måles til amortiseret kostpris og udgøres af huslejedeposita mv.

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealisationseværdien af varebeholdninger lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

### Egenkapital

#### Reserve for udviklingsomkostninger

Reserve for udviklingsomkostninger omfatter indregnede udviklingsomkostninger med fradrag af tilknyttede udskudte skatteforpligtelser.

Reserven kan ikke benyttes til udbytte eller dækning af underskud.

Reserven reduceres eller opløses, hvis de indregnede udviklingsomkostninger afskrives eller udgår af virksomhedens drift. Dette sker ved overførsel direkte til egenkapitalens frie reserver.

#### Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster og for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealisationsværdi.

#### Gældsforpligtelser

Øvrige gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Henrik Hjelmshmark

Direktør

Serienummer: 4df6ccda-092c-45f2-b75e-e92868ff5d0b

IP: 109.56.xxx.xxx

2023-02-23 12:40:16 UTC



## Henrik Hjelmshmark

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 4df6ccda-092c-45f2-b75e-e92868ff5d0b

IP: 109.56.xxx.xxx

2023-02-23 12:40:16 UTC



## Hans Martin Glensbjerg

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 16d4fb2e-c1fe-4148-8eb1-c852f6ebc64c

IP: 212.60.xxx.xxx

2023-02-23 13:12:19 UTC



## Niels Thestrup

Bestyrelsesformand

Serienummer: PID:9208-2002-2-841851316793

IP: 31.31.xxx.xxx

2023-02-27 07:47:03 UTC



## Claus Carlsen

Statsautoriseret revisor

Serienummer: 5072b172-e73b-42ae-a47a-94d8e97fcc8b

IP: 62.243.xxx.xxx

2023-02-27 08:33:21 UTC



## Niels Thestrup

Dirigent

Serienummer: PID:9208-2002-2-841851316793

IP: 31.31.xxx.xxx

2023-02-27 08:37:01 UTC



Penneo dokumentnøgle: NT77A-D0ZLU-6QXUE-M31B3-1LIE1-TWHK1

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser i indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validator>