



## Crunch IT ApS

Banestrøget 17, 2.  
2630 Taastrup  
CVR-nr. 35816046

## Årsrapport 2021

Godkendt på selskabets generalforsamling, den  
07.06.2022

---

**Søren Kjelstrup**  
Dirigent

# Indhold

Virksomhedsoplysninger	2
Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors erklæring om opstilling af årsregnskabet	4
Ledelsesberetning	5
Resultatopgørelse for 2021	6
Balance pr. 31.12.2021	7
Egenkapitalopgørelse for 2021	9
Noter	10
Anvendt regnskabspraksis	12

# Virksomhedsoplysninger

## Virksomhed

Crunch IT ApS

Banestrøget 17, 2.

2630 Taastrup

CVR-nr.: 35816046

Hjemsted: Høje-taastrup

Regnskabsår: 01.01.2021 - 31.12.2021

## Bestyrelse

Niels Jørgen Vase Petersen, formand

Søren Kjelstrup

Mathias Maimann Møller

Thomas Vase Bolseth

Christian Vase Petersen

## Direktion

Søren Kjelstrup, direktør

Mathias Maimann Møller, direktør

## Revisor

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Tværkajen 5

Postboks 10

5100 Odense

# Ledelsespåtegning

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.2021 - 31.12.2021 for Crunch IT ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2021 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2021 - 31.12.2021.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Vi anser betingelserne for at undlade revision af årsregnskabet for regnskabsåret 01.01.2021 - 31.12.2021 for opfyldt.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København, den 07.06.2022

## Direktion

**Søren Kjelstrup**  
direktør

**Mathias Maimann Møller**  
direktør

## Bestyrelse

**Niels Jørgen Vase Petersen**  
formand

**Søren Kjelstrup**

**Mathias Maimann Møller**

**Thomas Vase Bolseth**

**Christian Vase Petersen**

# Den uafhængige revisors erklæring om opstilling af årsregnskabet

## Til den daglige ledelse i Crunch IT ApS

Vi har opstillet årsregnskabet for Crunch IT ApS for regnskabsåret 01.01.2021 - 31.12.2021 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som den daglige ledelse har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, noter samt anvendt regnskabspraksis.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere den daglige ledelse med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og FSR – danske revisors etiske regler for revisorer, herunder principper vedrørende integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er den daglige ledelses ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, den daglige ledelse har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Odense, den 07.06.2022

## **Deloitte**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 33963556

## **Bo Damgaard Hansen**

Statsautoriseret revisor  
MNE-nr. mne34543

# Ledelsesberetning

## Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Selskabets væsentligste aktivitet er salg af software og hardware samt IT-rådgivning inden for hotel-, restaurant- og catering virksomheder.

## Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabet har i regnskabsåret 2021 realiseret et underskud på 375 t.kr. mod et underskud på 165 t.kr. i regnskabsåret 2020. Selskabets direktion anser årets resultat som værende forventet.

## Begivenheder efter balancedagen

Der er efter balancedagen og frem til i dag ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten.

# Resultatopgørelse for 2021

	Note	2021 kr.	2020 kr.
<b>Bruttofortjeneste/-tab</b>		<b>3.404.633</b>	<b>2.123.348</b>
Personaleomkostninger	1	(3.403.286)	(2.019.116)
Af- og nedskrivninger		(484.418)	(393.966)
Andre driftsomkostninger		(25.006)	0
<b>Driftsresultat</b>		<b>(508.077)</b>	<b>(289.734)</b>
Andre finansielle indtægter		3.734	1.100
Andre finansielle omkostninger		(5.732)	(6.292)
<b>Resultat før skat</b>		<b>(510.075)</b>	<b>(294.926)</b>
Skat af årets resultat	2	135.120	130.151
<b>Årets resultat</b>		<b>(374.955)</b>	<b>(164.775)</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Overført resultat		(374.955)	(164.775)
<b>Resultatdisponering</b>		<b>(374.955)</b>	<b>(164.775)</b>

# Balance pr. 31.12.2021

## Aktiver

	Note	2021 kr.	2020 kr.
Færdiggjorte udviklingsprojekter	4	933.714	1.056.898
Udviklingsprojekter under udførelse	4	1.000.000	900.000
<b>Immaterielle aktiver</b>	3	<b>1.933.714</b>	<b>1.956.898</b>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		4.443	9.773
Indretning af lejede lokaler		8.855	14.759
<b>Materielle aktiver</b>	5	<b>13.298</b>	<b>24.532</b>
Andre tilgodehavender		69.300	67.623
<b>Finansielle aktiver</b>	6	<b>69.300</b>	<b>67.623</b>
<b>Anlægsaktiver</b>		<b>2.016.312</b>	<b>2.049.053</b>
Råvarer og hjælpematerialer		50.000	103.200
<b>Varebeholdninger</b>		<b>50.000</b>	<b>103.200</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		348.356	42.145
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		0	8.219
Andre tilgodehavender		1.055.483	0
Tilgodehavende skat	7	99.000	220.000
Periodeafgrænsningsposter		5.143	42.249
<b>Tilgodehavender</b>		<b>1.507.982</b>	<b>312.613</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>612.665</b>	<b>419.254</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		<b>2.170.647</b>	<b>835.067</b>
<b>Aktiver</b>		<b>4.186.959</b>	<b>2.884.120</b>



**Passiver**

	Note	2021 kr.	2020 kr.
Virksomhedskapital		62.500	50.000
Reserve for udviklingsomkostninger		1.508.297	1.526.380
Overført overskud eller underskud		10.877	(619.751)
<b>Egenkapital</b>		<b>1.581.674</b>	<b>956.629</b>
Udskudt skat		343.199	379.319
<b>Hensatte forpligtelser</b>		<b>343.199</b>	<b>379.319</b>
Anden gæld		153.042	153.042
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>	8	<b>153.042</b>	<b>153.042</b>
Leverandører af varer og tjenesteydelser		8.359	104.624
Gæld til virksomhedsdeltagere og ledelse		0	443
Anden gæld		2.028.685	1.290.063
Periodeafgrænsningsposter		72.000	0
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>2.109.044</b>	<b>1.395.130</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		<b>2.262.086</b>	<b>1.548.172</b>
<b>Passiver</b>		<b>4.186.959</b>	<b>2.884.120</b>
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	9		

# Egenkapitalopgørelse for 2021

	Virksomheds- kapital kr.	Reserve for udviklings- omkostninger kr.	Overført overskud eller underskud kr.	I alt kr.
Egenkapital primo	50.000	1.526.380	(619.751)	956.629
Kapitalforhøjelse	12.500	0	0	12.500
Overført fra overkurs	0	0	987.500	987.500
Overført til reserver	0	(18.083)	18.083	0
Årets resultat	0	0	(374.955)	(374.955)
<b>Egenkapital ultimo</b>	<b>62.500</b>	<b>1.508.297</b>	<b>10.877</b>	<b>1.581.674</b>

# Noter

## 1 Personalemkostninger

	2021 kr.	2020 kr.
Gager og lønninger	3.853.286	3.019.116
	<b>3.853.286</b>	<b>3.019.116</b>
Personalemkostninger overført til aktiver	(450.000)	(1.000.000)
	<b>3.403.286</b>	<b>2.019.116</b>
Gennemsnitligt antal fuldtidsansatte medarbejdere	7	5

## 2 Skat af årets resultat

	2021 kr.	2020 kr.
Aktuel skat	(99.000)	(220.000)
Ændring af udskudt skat	(36.120)	89.849
	<b>(135.120)</b>	<b>(130.151)</b>

## 3 Immaterielle aktiver

	Færdiggjorte udviklings- projekter kr.	Udviklings- projekter under udførelse kr.
Kostpris primo	1.542.733	900.000
Overførsler	350.000	(350.000)
Tilgange	0	450.000
<b>Kostpris ultimo</b>	<b>1.892.733</b>	<b>1.000.000</b>
Af- og nedskrivninger primo	(485.835)	0
Årets afskrivninger	(473.184)	0
<b>Af- og nedskrivninger ultimo</b>	<b>(959.019)</b>	<b>0</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<b>933.714</b>	<b>1.000.000</b>

## 4 Udviklingsprojekter

Udviklingsprojekter vedrører udvikling af nye software produkter. Der er forud for igangsætningen af projekterne udarbejdet kalkulationer som viser, at projekterne forventes at medføre en forøget omsætning og indtjening i selskabet. De igangværende udviklingsprojekter forventes færdiggjort i 2022.

## 5 Materielle aktiver

	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar kr.	Indretning af lejede lokaler kr.
Kostpris primo	15.991	17.711
<b>Kostpris ultimo</b>	<b>15.991</b>	<b>17.711</b>
Af- og nedskrivninger primo	(6.218)	(2.952)
Årets afskrivninger	(5.330)	(5.904)
<b>Af- og nedskrivninger ultimo</b>	<b>(11.548)</b>	<b>(8.856)</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<b>4.443</b>	<b>8.855</b>

## 6 Finansielle aktiver

	Andre tilgode- havender kr.
Kostpris primo	67.623
Tilgange	69.300
Afgange	(67.623)
<b>Kostpris ultimo</b>	<b>69.300</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<b>69.300</b>

## 7 Tilgodehavende skat

Tilgodehavende skat er vedrørende skattecredit for udviklingsomkostninger efter LL §8X, der forventes udbetalt i november 2022.

## 8 Langfristede forpligtelser

Langfristende gældsforpligtelser omfatter indefrosne feriepenge.

## 9 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Der er virksomhedspant på 500 t.kr. i simple fordringer hidrørende fra salg af varer og tjenesteydelser, lager, moterkøretøjer, goodwill, driftsinventar og driftsmateriel til en bogført værdi på 412 t.kr. pr. 31.12.2021.

# Anvendt regnskabspraksis

## Regnskabsklasse

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte bestemmelser for regnskabsklasse C.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

## Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når virksomheden som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

## Resultatopgørelsen

### Bruttofortjeneste eller -tab

Bruttofortjeneste eller -tab omfatter nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer, arbejde udført for egen regning og opført under aktiver, andre driftsindtægter, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer og eksterne omkostninger.

### Nettoomsætning

Nettoomsætning ved salg af tjenesteydelser indregnes i resultatopgørelsen, når levering til køber har fundet sted. Nettoomsætning indregnes eksklusive moms, afgifter og rabatter i forbindelse med salget og måles til dagsværdien af det fastsatte vederlag.

### Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter omfatter indtægter af sekundær karakter set i forhold til virksomhedens hovedaktivitet.

### Vareforbrug

Vareforbrug omfatter regnskabsårets vareforbrug målt til kostpris, reguleret for sædvanlige lagernedskrivninger.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger, der vedrører virksomhedens primære aktiviteter, herunder lokaleomkostninger, kontorholdsomkostninger, salgsfremmende omkostninger mv. I posten indgår endvidere nedskrivninger af tilgodehavender indregnet under omsætningsaktiver.

**Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter løn og gager såvel som omkostninger til social sikring, pensioner o.l. for virksomhedens medarbejdere.

**Af- og nedskrivninger**

Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle aktiver består af regnskabsårets af- og nedskrivninger og af gevinster og tab ved salg af materielle samt immaterielle aktiver.

**Andre driftsomkostninger**

Andre driftsomkostninger omfatter omkostninger af sekundær karakter set i forhold til virksomhedens hovedaktivitet.

**Andre finansielle indtægter**

Andre finansielle indtægter består af renteindtægter samt godtgørelser under acontoskatteordningen mv.

**Andre finansielle omkostninger**

Andre finansielle omkostninger består af renteomkostninger samt tillæg under acontoskatteordningen mv.

**Skat**

Årets skat, der består af årets aktuelle skat og ændring af udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

**Balancen****Immaterielle rettigheder mv.**

Immaterielle rettigheder mv. omfatter igangværende og færdiggjorte udviklingsprojekter med tilknyttede immaterielle rettigheder.

Udviklingsprojekter vedrørende produkter og processer, der er klart definerede og identificerbare, hvor den tekniske udnyttelsesgrad, tilstrækkelige ressourcer og et potentielt fremtidigt marked eller udviklingsmulighed i virksomheden kan påvises, og hvor det er hensigten at fremstille, markedsføre eller anvende det pågældende produkt eller den pågældende proces, indregnes som immaterielle aktiver. Øvrige udviklingsomkostninger indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen, når omkostningerne afholdes. Ved indregning af udviklingsprojekter som immaterielle aktiver bindes et beløb svarende til de afholdte omkostninger med fradrag af udskudt skat på egenkapitalen under reserve for udviklingsomkostninger, der nedbringes i takt med af- og nedskrivninger på udviklingsprojekterne.

Kostprisen for udviklingsprojekter omfatter omkostninger, herunder gager og afskrivninger, der direkte og indirekte kan henføres til udviklingsprojekterne.

Færdiggjorte udviklingsprojekter afskrives lineært over den forventede brugstid, der fastsættes ud fra en konkret vurdering af det enkelte udviklingsprojekt. Hvis brugstiden ikke kan skønnes pålideligt, fastsættes den til 10 år. For udviklingsprojekter, der er beskyttet af immaterielle rettigheder, udgør den maksimale afskrivningsperiode restløbetiden for de pågældende rettigheder. De anvendte afskrivningsperioder udgør 3-7 år.

Immaterielle rettigheder mv. nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

### **Materielle aktiver**

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen, omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen og omkostninger til klargøring af aktivet indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5 år
Indretning af lejede lokaler	5 år

Forventede brugstider og restværdier revurderes årligt.

Materielle aktiver nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

### **Varebeholdninger**

Varebeholdninger måles til kostpris, opgjort efter FIFO-metoden, eller nettorealiseringsværdi, hvis denne er lavere.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Nettorealiseringsværdi for varebeholdninger opgøres som forventet salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der skal afholdes for at effektivere salget.

### **Tilgodehavende og skyldig skat**

Aktuelle skatteforpligtelser eller tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen opgjort som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, der er reguleret for betalt acontoskat.

### **Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

### **Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger omfatter kontante beholdninger og bankindeståender.

### **Udskudt skat**

Udskudt skat indregnes af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser, hvor den skattemæssige værdi af aktiverne opgøres med udgangspunkt i den planlagte anvendelse af det enkelte aktiv.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettigede, skattemæssige underskud, indregnes i balancen med den værdi, aktivet forventes at kunne realiseres til, enten ved modregning i udskudte skatteforpligtelser eller som nettoskatteaktiver.

### **Andre finansielle forpligtelser**

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

### **Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter indregnet under forpligtelser omfatter modtagne indtægter til resultatføring i efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.