

Ducksuite ApS

Njalsgade 19D, 2300 København S

CVR-nr. 35 81 41 08

Årsrapport

1. januar - 31. december 2017

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 23. maj 2018.

Kenn Milo
Dirigent

Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	1
Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab	2
Ledelsesberetning	
Selskabsoplysninger	3
Ledelsesberetning	4
Årsregnskab 1. januar - 31. december 2017	
Anvendt regnskabspraksis	5
Resultatopgørelse	7
Balance	8
Noter	10

Ledespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2017 for Ducksuite ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2017 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2017.

Bestyrelse og direktion anser betingelserne for at undlade revision af årsregnskabet for 2017 for opfyldt.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København, den 23. maj 2018

Direktion

Kenn Milo

Bestyrelse

Lean Milo
Formand

Kenn Milo

Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab

Til kapitalejerne i Ducksuite ApS

Vi har opstillet årsregnskabet for Ducksuite ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2017 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og FSR – danske revisorerets Ethiske regler for revisorer, herunder principper vedrørende integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

København, den 23. maj 2018

Grant Thornton

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 34 20 99 36

Michael Winther Rasmussen

statsautoriseret revisor
MNE-nr. 28708

Selskabsoplysninger

Selskabet

Ducksuite ApS
Njalsgade 19D
2300 København S

Hjemmeside: www.ducksuite.com

CVR-nr.: 35 81 41 08

Stiftet: 18. februar 2014

Hjemsted: København

Regnskabsår: 1. januar - 31. december
4. regnskabsår

Bestyrelse

Lean Milo, Formand
Kenn Milo

Direktion

Kenn Milo

Revisor

Grant Thornton, Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
Stockholmsgade 45
2100 København Ø

Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets formål er udøve virksomhed med salg af softwareløsninger, herunder sociale marketingsværktøjer samt aktiviteter i tilknytning hertil.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets bruttofortjeneste udgør 281 t.kr. mod -182 t.kr. sidste år. Det ordinære resultat efter skat udgør -254 t.kr. mod -261 t.kr. sidste år. Årets resultat er i overensstemmelse med ledelsens forventninger.

Selskabet har i året investeret i yderligere udbygning af kundebasen, og videreudvikling på selskabets platforme. På baggrund af erfaringerne fra 2017 blev det besluttet, at kundefokus skulle justeres samt hvilke markeder der skulle være fokus på. Dette har bl.a. omfattet udvikling af ”Ducksuite 3.0”-platformen som lanceres i 2018.

I det kommende år forventer ledelsen at foretage yderligere investeringer i produkter og platforme, ligeledes vil fokus være på en øget tilgang af kunder.

Begivenheder efter regnskabsårets udløb

Efter regnskabsårets afslutning er der ikke indtruffet begivenheder, som vil kunne forrykke selskabets finansielle stilling væsentligt.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Ducksuite ApS er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed. Herudover har virksomheden valgt at følge enkelte regler for klasse C-virksomheder.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning, direkte omkostninger samt eksterne omkostninger.

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration og lokaler.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle anlægsaktiver.

Anvendt regnskabspraksis

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renter. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Skat af årets resultat

Årets skat, der består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posterings direkte i egenkapitalen.

Balancen

Immaterielle anlægsaktiver

Udviklingsprojekter

Udviklingsomkostninger omfatter omkostninger der direkte og indirekte kan henføres til udviklingsaktiviteter.

Udviklingsomkostninger, der er indregnet i balancen, måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Aktiverne afskrives lineært over den vurderede økonomiske levetid der er vurderet til 3 år.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives til nettorealiseringsværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser indregnes i balancen med det beløb, der kan beregnes på grundlag af årets forventede skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter. Skattetilgodehavender og -forpligtelser præsenteres modregnet i det omfang, der er legal modregningsadgang, og posterne forventes afregnet netto eller samtidig.

Udskudt skat er skatten af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat.

Gældsforpligtelser

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

<u>Note</u>	<u>2017</u> kr.	<u>2016</u> t.kr.
Bruttofortjeneste	281.150	-182
1 Personaleomkostninger	-357.398	0
Af- og nedskrivninger af immaterielle anlægsaktiver	-214.089	-151
Øvrige finansielle omkostninger	-34.099	-1
Resultat før skat	-324.436	-334
2 Skat af årets resultat	70.289	73
Årets resultat	-254.147	-261
Forslag til resultatdisponering:		
Overføres til øvrige lovpligtige reserver	0	-11
Overføres til øvrige reserver	243.188	147
Disponeret fra overført resultat	-497.335	-397
Disponeret i alt	-254.147	-261

Balance 31. december

Aktiver	2017	2016
<u>Note</u>	<u>kr.</u>	<u>t.kr.</u>
Anlægsaktiver		
3 Udviklingsprojekter	467.421	301
Immaterielle anlægsaktiver i alt	<u>467.421</u>	<u>301</u>
Deposita	9.000	0
Finansielle anlægsaktiver i alt	<u>9.000</u>	<u>0</u>
Anlægsaktiver i alt	<u>476.421</u>	<u>301</u>
Omsætningsaktiver		
Tilgodehavender hos associeret virksomheder	13.433	4
Udskudte skatteaktiver	15.083	5
Andre tilgodehavender	60.609	89
Periodeafgrænsningsposter	3.250	3
Tilgodehavender i alt	<u>92.375</u>	<u>101</u>
Omsætningsaktiver i alt	<u>92.375</u>	<u>101</u>
Aktiver i alt	<u>568.796</u>	<u>402</u>

Balance 31. december

Passiver	2017	2016
<u>Note</u>	<u>kr.</u>	<u>t.kr.</u>
Egenkapital		
4 Virksomhedskapital	75.000	27
5 Reserve for udviklingsomkostninger	390.143	147
6 Overført resultat	-214.371	131
Egenkapital i alt	<u>250.772</u>	<u>305</u>
Gældsforpligtelser		
Gæld til pengeinstitutter	150.920	68
Leverandører af varer og tjenesteydelser	94.156	14
Anden gæld	72.948	15
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	<u>318.024</u>	<u>97</u>
Gældsforpligtelser i alt	<u>318.024</u>	<u>97</u>
Passiver i alt	<u>568.796</u>	<u>402</u>

Noter

	2017 kr.	2016 t.kr.
	<u> </u>	<u> </u>
1. Personalemkostninger		
Lønninger og gager	341.320	0
Andre omkostninger til social sikring	5.017	0
Personalemkostninger i øvrigt	11.061	0
	<u>357.398</u>	<u>0</u>
2. Skat af årets resultat		
Skat af årets resultat	-59.809	-60
Årets regulering af udskudt skat	-10.480	-13
	<u>-70.289</u>	<u>-73</u>

Noter

	31/12 2017 kr.	31/12 2016 t.kr.
3. Udviklingsprojekter		
Kostpris 1. januar 2017	452.265	232
Tilgang i årets løb	<u>380.000</u>	<u>220</u>
Kostpris 31. december 2017	<u>832.265</u>	<u>452</u>
Af- og nedskrivninger 1. januar 2017	-150.755	0
Årets afskrivninger	<u>-214.089</u>	<u>-151</u>
Af- og nedskrivninger 31. december 2017	<u>-364.844</u>	<u>-151</u>
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2017	<u>467.421</u>	<u>301</u>
4. Virksomhedskapital		
Virksomhedskapital 1. januar 2017	26.667	20
Kontant kapitaludvidelse	<u>48.333</u>	<u>7</u>
	<u>75.000</u>	<u>27</u>
5. Reserve for udviklingsomkostninger		
Reserve for udviklingsomkostninger 1. januar 2017	146.955	0
Henlagt af årets resultat	<u>243.188</u>	<u>147</u>
	<u>390.143</u>	<u>147</u>
6. Overført resultat		
Overført resultat 1. januar 2017	131.297	35
Årets overførte overskud eller underskud	-497.335	-397
Opløsning af overkurs	<u>151.667</u>	<u>493</u>
	<u>-214.371</u>	<u>131</u>