



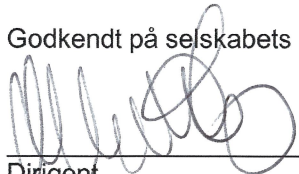
Il Vero Ristorante Siciliano ApS
Øresundsvej 4
3100 Hornbæk

CVR-nummer: 35805192

ÅRSRAPPORT
1. juli 2015 til 30. juni 2016

2. regnskabsår

Godkendt på selskabets generalforsamling, den 13/12 2016



Dirigent

INDHOLDSFORTEGNELSE

Påtegninger

Ledespåtegning 3

Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab..... 4

Ledelsesberetning mv.

Selskabsoplysninger..... 5

Årsregnskab 1. juli 2015 - 30. juni 2016

Anvendt regnskabspraksis 6

Resultatopgørelse 8

Balance..... 9

Noter 11

LEDELSESPÅTEGNING

Ledelsen har i dag aflagt årsrapporten for perioden 30. juni 2016 - 30. juni 2016.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Årsrapporten, der ikke er revideret, aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Bestyrelsen anser betingelserne for at undlade revision for opfyldt.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2016 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for perioden 1. juli 2015 - 30. juni 2016.

Den valgte regnskabspraksis anses for hensigtsmæssig, således at årsrapporten giver et retvisende billede af selskabets aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultatet.

Ledelsesberetningen indeholder efter ledelsens opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Hornbæk, den 13. december 2016

Direktion og bestyrelse

Vito Miceli


REVISORS ERKLÆRING OM OPSTILLING AF ÅRSREGNSKAB

Til den daglige ledelse i Il Vero Ristorante Siciliano ApS

Vi har opstillet årsregnskabet for Il Vero Ristorante Siciliano ApS for perioden 1. juli 2015 - 30. juni 2016 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

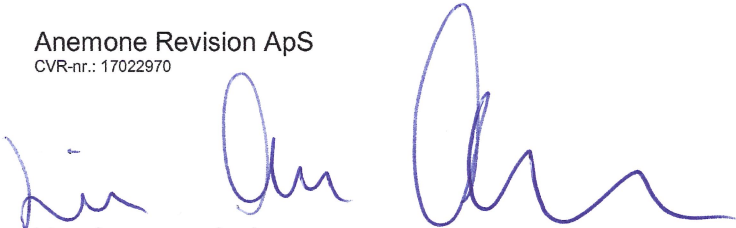
Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og FSR - danske revisors Etiske regler for revisorer, herunder principper vedrørende integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Birkerød, den 13. december 2016

Anemone Revision ApS
CVR-nr.: 17022970



Lise Anemone Andersen
Registreret Revisor, medlem af FSR, Danske Revisorer

SELSKABSOPLYSNINGER

Selskabet

Mivi 2014 ApS
Kajerød have 77
3460 Birkerød

CVR-nr: 35 80 51 92

Revisor

Regnskabsår: 1. juli - 30. juni
Anemone Revision ApS
Registrerede Revisorer, medlem af FSR Danske Revisorer
Blokken 90
3460 Birkerød

Kontaktperson: Lise Anemone Andersen

Væsentligste aktivitet

Selskabets hovedformål er at drive restaurationsvirksomhed og dermed beslægtet virksomhed.

GENERELT

Årsregnskabet for Mivi 2014 ApS for 2015/16 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for selskaber i regnskabsklasse B.

Årsregnskabet er aflagt i danske kroner (DKK).

Resultatopgørelsen er artsopdelt i beretningsform.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og er i alt væsentlighed følgende:

Generelt om indregning og måling

Regnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i det historiske kostprisprincip.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

Som målevaluta benyttes danske kroner. Alle andre valutaer anses som fremmed valuta.

RESULTATOPGØRELSEN

Generelt

Med henvisning til årsregnskabslovens § 32 er visse indtægter og omkostninger sammendraget i regnskabsposten bruttofortjeneste.

Bruttofortjeneste

Bruttofortjenesten består af sammentrækning af regnskabsposterne "nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer, varer under fremstilling og handelsvarer, andre driftsindtægter, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger".

Administrationsomkostninger

Administrationsomkostninger omfatter omkostninger til ledelsen, det administrative personale, kontoromkostninger, afskrivninger m.v.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger, herunder sygedagpenge til virksomhedens ansatte med fradrag af lønrefusioner fra det offentlige.

Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

BALANCEN

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der afskrives ikke på grunde.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. For egenfremstillede aktiver omfatter kostprisen omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører, direkte lønforbrug samt indirekte produktionsomkostninger.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	<u>Brugstid</u>	<u>Restværdi</u>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	7 år	0%
Indretning af lejede lokaler	5 år	0 %

Aktiver med en kostpris på under kr. 12.900 pr. enhed indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret.

Deposita

Deposita måles til anskaffelsespris.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. I tilfælde, hvor nettorealiseringsværdien er lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Gældsforpligtelser

Finansielle gældsforpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Likvider

Likvide midler består af indestående på bankkonti og kassebeholdninger.

RESULTATOPGØRELSE
1. JULI 2015 - 30. JUNI 2016

	2015/16 DKK	2014/15 DKK
BRUTTOFORTJENESTE	1.874.166	429.214
1 Personalemkostninger	-1.470.659	-390.467
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver	24.228	-249.996
DRIFTSRESULTAT	427.735	-211.249
Andre finansielle omkostninger	-1.516	-936
RESULTAT FØR SKAT	426.219	-212.185
Skat af årets resultat	-100.000	0
ÅRETS RESULTAT	326.219	-212.185
 FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING		
Overført resultat.....	326.219	-212.185
DISPONERET I ALT	326.219	-212.185

BALANCE PR. 30. JUNI 2016

AKTIVER

	2016 DKK	2015 DKK
Goodwill	0	0
Immaterielle anlægsaktiver	0	0
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar.....	542.671	50.000
Indretning af lejede lokaler	108.453	0
Materielle anlægsaktiver	651.124	50.000
Andre tilgodehavender.....	171.600	150.000
Finansielle anlægsaktiver	171.600	150.000
ANLÆGSAKTIVER	822.724	200.000
Råvarer og hjælpematerialer	155.562	148.384
Varebeholdninger	155.562	148.384
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser.....	215.161	117.745
Andre tilgodehavender.....	297.718	0
Tilgodehavender	512.879	117.745
Likvide beholdninger	601.886	281.380
OMSÆTNINGSAKTIVER	1.270.327	547.509
AKTIVER	2.093.051	747.509

BALANCE PR. 30. JUNI 2016

PASSIVER

	2016 DKK	2015 DKK
Virksomhedskapital.....	50.000	50.000
Overført resultat.....	114.034	-212.185
2 EGENKAPITAL	164.034	-162.185
Kreditinstitutter.....	287.664	0
Leverandører af varer og tjenesteydelser.....	400.638	117.609
3 Selskabsskat.....	100.000	0
Anden gæld	837.808	189.685
Gæld til virksomhedsdeltagere og ledelse.....	302.907	602.400
Kortfristede gældsforpligtelser.....	1.929.017	909.694
GÆLDSFORPLIGTELSE.....	1.929.017	909.694
PASSIVER.....	2.093.051	747.509
4 Eventualposter mv.		

NOTER

	2015/16 DKK	2014/15 DKK
1 Personalemkostninger		
Lønninger.....	1.444.067	374.358
Andre omkostninger til social sikring	26.592	16.109
	1.470.659	390.467

Der har i året gennemsnitlig været 5 ansatte. Året før var der gennemsnitlig 3 ansatte.

	Primo	Forslag til resultat- disponering	Ultimo
2 Egenkapital			
Virksomhedskapital.....	50.000	0	50.000
Overført resultat.....	-212.185	326.219	114.034
	-162.185	326.219	164.034

	2016 DKK	2015 DKK
3 Selskabsskat		
Skat af årets resultat.....	100.000	0
	100.000	0

4 Eventualposter mv.
Ingen.