



Tlf.: 96 20 76 00  
frederikshavn@bdo.dk  
www.bdo.dk

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab  
Rimmens Alle 89  
DK-9900 Frederikshavn  
CVR-nr. 20 22 26 70

**SKAGEN SAMLECENTRAL APS**

**AUKTIONSVEJ 10, 9990 SKAGEN**

**ÅRSRAPPORT**

**1. OKTOBER 2018 - 30. SEPTEMBER 2019**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på  
selskabets ordinære generalforsamling,  
den 9. marts 2020

---

Edvin Norman Jensen

**CVR-NR. 35 67 53 29**

**INDHOLDSFORTEGNELSE**

	<b>Side</b>
<b>Selskabsoplysninger</b>	
Selskabsoplysninger.....	3
<b>Erklæringer</b>	
Ledelsespåtegning.....	4
Den uafhængige revisors revisionspåtegning.....	5-6
<b>Ledelsesberetning</b>	
Ledelsesberetning.....	7
<b>Årsregnskab 1. oktober 2018 - 30. september 2019</b>	
Resultatopgørelse.....	8
Balance.....	9-10
Noter.....	11-12
Anvendt regnskabspraksis.....	13-15

**SELSKABSOPLYSNINGER**

<b>Selskabet</b>	Skagen Samlecentral ApS Auktionsvej 10 9990 Skagen
	CVR-nr.: 35 67 53 29 Stiftet: 3. marts 2014 Hjemsted: Skagen Regnskabsår: 1. oktober 2018 - 30. september 2019
<b>Direktion</b>	John Hesberg
<b>Revision</b>	BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab Rimmens Alle 89 9900 Frederikshavn
<b>Pengeinstitut</b>	Nordjyske Bank Sankt Laurentil Vej 39 9990 Skagen

## LEDELSESPÅTEGNING

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. oktober 2018 - 30. september 2019 for Skagen Samlecentral ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. september 2019 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. oktober 2018 - 30. september 2019.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Skagen, den 5. marts 2020

Direktion:

---

John Hesberg

## DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

### *Til kapitalejerne i Skagen Samlecentral ApS*

#### **Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for Skagen Samlecentral ApS for regnskabsåret 1. oktober 2018 - 30. september 2019, der omfatter resultatopgørelse, balance, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. september 2019 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. oktober 2018 - 30. september 2019 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### **Grundlag for konklusion**

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### **Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet**

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

## DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med ledelsen om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Frederikshavn, den 5. marts 2020

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab  
CVR-nr. 20 22 26 70

Jan Kammann Andersen  
Statsautoriseret revisor  
MNE-nr. mne16551

## LEDELSESBERETNING

### **Væsentligste aktiviteter**

Selskabets aktiviteter består i at drive samlecentral for konsumfisk, handel og produktion indenfor fiskeribranchen samt anden dermed efter direktionens vurdering beslægtet virksomhed.

### **Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold**

Årets resultat anses som tilfredsstillende.

### **Betydningsfulde begivenheder, indtruffet efter regnskabsårets afslutning**

Der er ikke efter regnskabsårets afslutning indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for selskabets finansielle stilling.

## RESULTATOPGØRELSE 1. OKTOBER - 30. SEPTEMBER

	Note	2018/19 kr.	2017/18 kr.
<b>BRUTTOFORTJENESTE</b> .....	1	<b>5.257.788</b>	<b>3.007.190</b>
Personaleomkostninger.....	2	-2.760.558	-2.531.941
Af- og nedskrivninger.....		-418.946	-320.531
<b>DRIFTSRESULTAT</b> .....		<b>2.078.284</b>	<b>154.718</b>
Andre finansielle omkostninger.....	3	-131.754	-139.968
<b>RESULTAT FØR SKAT</b> .....		<b>1.946.530</b>	<b>14.750</b>
Skat af årets resultat.....	4	-110.197	0
<b>ÅRETS RESULTAT</b> .....		<b>1.836.333</b>	<b>14.750</b>
<b>FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING</b>			
Overført resultat.....		1.836.333	14.750
<b>I ALT</b> .....		<b>1.836.333</b>	<b>14.750</b>



## BALANCE 30. SEPTEMBER

AKTIVER	Note	2019 kr.	2018 kr.
Bygninger.....		1.556.881	1.648.824
Produktionsanlæg og maskiner.....		1.470.669	1.615.659
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar.....		453.771	611.335
Indretning af lejede lokaler.....		274.553	299.002
<b>Materielle anlægsaktiver.....</b>	<b>5</b>	<b>3.755.874</b>	<b>4.174.820</b>
<b>ANLÆGSAKTIVER.....</b>		<b>3.755.874</b>	<b>4.174.820</b>
Råvarer og hjælpematerialer.....		40.023	24.646
<b>Varebeholdninger.....</b>		<b>40.023</b>	<b>24.646</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser.....		365.449	373.081
Andre tilgodehavender.....		6.404	4.530
Periodeafgrænsningsposter.....		35.549	0
<b>Tilgodehavender.....</b>		<b>407.402</b>	<b>377.611</b>
<b>Likvide beholdninger.....</b>		<b>575.449</b>	<b>41.672</b>
<b>OMSÆTNINGSAKTIVER.....</b>		<b>1.022.874</b>	<b>443.929</b>
<b>AKTIVER.....</b>		<b>4.778.748</b>	<b>4.618.749</b>

## BALANCE 30. SEPTEMBER

PASSIVER	Note	2019 kr.	2018 kr.
Selskabskapital.....		50.000	50.000
Overført resultat.....		339.180	-1.497.153
<b>EGENKAPITAL.....</b>	<b>6</b>	<b>389.180</b>	<b>-1.447.153</b>
Hensættelse til udskudt skat.....		110.197	0
<b>HENSATTE FORPLIGTELSER.....</b>		<b>110.197</b>	<b>0</b>
Gæld til pengeinstitutter.....		1.800.000	2.085.344
Gældsbreve.....		898.280	0
Gæld til tilknyttede virksomheder.....		0	3.014.581
<b>Langfristede gældsforpligtelser.....</b>	<b>7</b>	<b>2.698.280</b>	<b>5.099.925</b>
Kortfristet del af langfristet gæld.....	7	300.000	277.139
Leverandører af varer og tjenesteydelser.....		677.623	371.570
Gæld til tilknyttede virksomheder.....		229.375	0
Anden gæld.....		374.093	317.268
<b>Kortfristede gældsforpligtelser.....</b>		<b>1.581.091</b>	<b>965.977</b>
<b>GÆLDSFORPLIGTELSER.....</b>		<b>4.279.371</b>	<b>6.065.902</b>
<b>PASSIVER.....</b>		<b>4.778.748</b>	<b>4.618.749</b>
Eventualposter mv.	8		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	9		

## NOTER

			Note
<b>Bruttoresultat</b>			<b>1</b>
Under andre driftsindtægter er der i indeværende regnskabsår indregnet gældseftergivelse ved overtagelse af selskabet med 2.116 tkr.			
	<b>2018/19</b>	<b>2017/18</b>	
	kr.	kr.	
<b>Personaleomkostninger</b>			<b>2</b>
Antal personer beskæftiget i gennemsnit: 6 (2017/18: 7)			
Løn og gager.....	2.549.066	2.361.834	
Pensioner.....	126.667	108.523	
Andre omkostninger til social sikring.....	83.541	61.467	
Andre personaleomkostninger.....	1.284	117	
	<b>2.760.558</b>	<b>2.531.941</b>	
<b>Andre finansielle omkostninger</b>			<b>3</b>
Finansielle omkostninger i øvrigt.....	131.754	139.968	
	<b>131.754</b>	<b>139.968</b>	
<b>Skat af årets resultat</b>			<b>4</b>
Regulering af udskudt skat.....	110.197	0	
	<b>110.197</b>	<b>0</b>	
<b>Materielle anlægsaktiver</b>			<b>5</b>
		Produktions- anlæg og maskiner	
	Bygninger		
Kostpris 1. oktober 2018.....	2.038.864	2.216.086	
Kostpris 30. september 2019.....	2.038.864	2.216.086	
Af- og nedskrivninger 1. oktober 2018.....	390.040	600.427	
Årets afskrivninger .....	91.943	144.990	
Af- og nedskrivninger 30. september 2019.....	481.983	745.417	
Regnskabsmæssig værdi 30. september 2019.....	1.556.881	1.470.669	

## NOTER

						Note
<b>Materielle anlægsaktiver (fortsat)</b>						<b>5</b>
			Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		Indretning af lejede lokaler	
Kostpris 1. oktober 2018.....			1.240.749		366.728	
Kostpris 30. september 2019.....			1.240.749		366.728	
Af- og nedskrivninger 1. oktober 2018.....			629.414		67.726	
Årets afskrivninger .....			157.564		24.449	
Af- og nedskrivninger 30. september 2019.....			786.978		92.175	
<b>Regnskabsmæssig værdi 30. september 2019.....</b>			<b>453.771</b>		<b>274.553</b>	
 <b>Egenkapital</b>						 <b>6</b>
			Selskabs- kapital	Overført resultat	I alt	
Egenkapital 1. oktober 2018.....			50.000	-1.497.153	-1.447.153	
Forslag til resultatdisponering.....				1.836.333	1.836.333	
<b>Egenkapital 30. september 2019.....</b>			<b>50.000</b>	<b>339.180</b>	<b>389.180</b>	
 <b>Langfristede gældsforpligtelser</b>						 <b>7</b>
	30/9 2019 gæld i alt	Afdrag næste år	Restgæld efter 5 år	30/9 2018 gæld i alt	Kortfristet del primo	
Gæld til pengeinstitutter.....	2.100.000	300.000	600.000	2.362.483	277.139	
Gældsbreve.....	898.280	0	611.840	0	0	
Gæld til tilknyttede virksomheder.....	0	0	0	3.014.581	0	
	<b>2.998.280</b>	<b>300.000</b>	<b>1.211.840</b>	<b>5.377.064</b>	<b>277.139</b>	
 <b>Eventualposter mv.</b>						 <b>8</b>
<b>Eventualforpligtelser</b>						
Selskabet har indgået en leasingkontrakt med en restløbetid på 48 måneder. Den samlede forpligtelse udgør 518 tkr.						
Herudover er der indgået en lejeaftale med opsigelsesvarsel på 3 måneder. Den samlede forpligtelse udgør 120 tkr.						
 <b>Pantsætninger og sikkerhedsstillelser</b>						 <b>9</b>
Selskabet har til sikkerhed for bankgæld udstedt ejerpantebrev på i alt 2.900 tkr., der giver pant i bygninger med en regnskabsmæssig værdi på 1.557 tkr. samt ejerpantebrev på 1.600 tkr., der giver pant i en del af selskabets driftsmateriel med en regnskabsmæssig værdi på 1.471 tkr.						

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsrapporten for Skagen Samlecentral ApS for 2018/19 er aflagt i overensstemmelse med den danske årsregnskabslovs bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af regler fra regnskabsklasse C.

Årsrapporten er udarbejdet efter samme regnskabspraksis som sidste år.

## RESULTATOPGØRELSEN

### Nettoomsætning

Nettoomsætning ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætning indregnes ekskl. moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

### Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til selskabets aktiviteter, herunder fortjeneste ved salg af materielle anlægsaktiver og udlejning af lokaler.

### Vareforbrug

Vareforbrug omfatter omkostninger, der afholdes for at opnå årets nettoomsætning. Herunder indgår direkte og indirekte omkostninger til råvarer og hjælpematerialer.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renteindtægter og -omkostninger, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

### Skat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

## BALANCEN

### Materielle anlægsaktiver

Bygninger, indretning af lejede lokaler samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af den skønnede restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. For egenfremstillede aktiver omfatter kostprisen omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører, direkte lønforbrug samt indirekte produktionsomkostninger.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdi:

	Brugstid	Restværdi
Bygninger.....	20 år	200 tkr.
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar.....	3-10 år	384 tkr.
Indretning af lejede lokaler.....	15 år	0 tkr.

Fortjeneste eller tab ved salg af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

### Værdiforringelse af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Genindvindingsværdi er den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen og forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-princippet. I tilfælde, hvor nettorealisationsværdien er lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer opgøres som anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

### Periodeafgrænsningsposter, aktiver

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### Skyldig skat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening, eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen bortset fra poster, der føres direkte i egenkapitalen.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

### Gældsforpligtelser

Finansielle forpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu med fradrag af afholdte låneomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Amortiseret kostpris for kortfristede gældsforpligtelser svarer normalt til nominel værdi.