



REVISORFIRMAET
LYSEHØJ

Borup Erhvervshus ApS

Møllevej 19,

4140 Borup

CVR-nr. 35674527

Årsrapport 2022/23

9. regnskabsår

Årsrapporten er fremlagt og godkendt
på selskabets ordinære generalforsamling
den 28. juli 2023

Christian Lysehøj
Dirigent

Indholdsfortegnelse

Ledelsespåtegning	3
Virksomhedsoplysninger	4
Ledelsesberetning	5
Anvendt regnskabspraksis	6
Resultatopgørelse	9
Balance	10
Egenkapitalopgørelse	12
Noter	13

Ledelsespåtegning

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. juli 2022 - 30. juni 2023 for Borup Erhvervshus ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2023 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2022 - 30. juni 2023.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Betingelserne for at undlade revision af årsregnskabet anses som opfyldt.

Revisorfirmaet Lysehøj ApS har ydet assistance i forbindelse med opstilling af årsrapporten

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Borup, den 28. juli 2023

Direktion

Christian Lysehøj
Direktør

Borup Erhvervshus ApS

Virksomhedsoplysninger

Virksomheden	Borup Erhvervshus ApS Møllevej 19, 4140 Borup
CVR-nr.	35674527
Stiftelsesdato	1. marts 2014
Regnskabsår	1. juli 2022 - 30. juni 2023
Direktion	Christian Lysehøj
Revisor	Revisorfirmaet Lysehøj ApS Møllevej 19 4140 Borup
CVR-nr.	37357189

Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets væsentligste aktiviteter består i at eje, samt udleje erhvervslokaler, kontorpladser og opbevaringsfaciliteter.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse for regnskabsåret 1. juli 2022 - 30. juni 2023 udviser et resultat på kr. 1.032.298, og selskabets balance pr. 30. juni 2023 udviser en balancesum på kr. 12.319.256, og en egenkapital på kr. 2.322.366.

Væsentlige ændringer i selskabets aktiviteter og økonomiske forhold

Der er ikke efter regnskabsårets afslutning indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for virksomhedens finansielle stilling.

Anvendt regnskabspraksis

Generelt

Årsrapporten for Borup Erhvervshus ApS for 2022/23 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af regler fra regnskabsklasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til tidligere år.

Rapporteringsvaluta

Årsrapporten er aflagt i danske kroner.

Generelt

Generelt om indregning og måling

Regnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i det historiske kostprisprincip.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til gevinster, tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Anvendt regnskabspraksis

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste og -tab

Med henvisning til årsregnskabslovens § 32 er visse indtægter og omkostninger sammendraget i regnskabsposten bruttofortjeneste.

Bruttofortjenesten består af en sammentrækning af regnskabsposterne nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling, andre driftsindtægter, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger.

Nettoomsætning

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms, afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til produktion, distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger, herunder feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Af- og nedskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiel leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af realkreditlån samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv.

Skat af årets resultat

Skat af årets resultat omfatter aktuel skat af årets forventede skattepligtige indkomst og årets regulering af udskudt skat med fradrag af den del af årets skat, der vedrører egenkapitalbevægelser. Aktuel og udskudt skat vedrørende egenkapitalbevægelser indregnes direkte i egenkapitalen.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles ved første indregning til kostpris og efterfølgende til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget opgøres under hensyntagen til aktivets restværdi efter afsluttet brugstid og reduceres med eventuelle nedskrivninger. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klart til at blive taget i brug. For egenfremstillede aktiver omfatter kostprisen omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører, direkte lønforbrug samt indirekte produktionsomkostninger.

Anvendt regnskabspraksis

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig.

Aktiver med en kostpris på under 31.000 kr. pr. enhed indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret.

	Brugstid	Restværdi
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5 år	4%

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste og tab ved salg indregnes i resultatopgørelsen under posterne 'Andre driftsindtægter' og 'Andre driftsomkostninger'.

Materielle anlægsaktiver, som er leasede og opfylder betingelserne for finansiel leasing, behandles efter samme retningslinjer som ejede aktiver.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

Likvider

Likvider omfatter likvide beholdninger og kortfristede værdipapirer, som uden hindring kan omsættes til likvide beholdninger, og hvorpå der kun er ubetydelige risici for værdiændringer.

Aktuelle skatteforpligtelser

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets forventede skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser, som omfatter deposita, gæld til leverandører samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Eventualaktiver og -forpligtelser

Eventualaktiver og -forpligtelser indregnes ikke i balancen, men oplyses alene i noterne.

Borup Erhvervshus ApS

Resultatopgørelse

	Note	2022/23 kr.	2021/22 kr.
Bruttofortjeneste		1.915.109	1.722.376
Personaleomkostninger	1	-449.771	-393.229
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver	2	-36.402	0
Driftsresultat		1.428.936	1.329.147
Andre finansielle indtægter	3	44	108.233
Finansielle omkostninger	4	-105.534	-268.017
Resultat før skat		1.323.446	1.169.363
Skat af årets resultat	5	-291.148	-257.268
Årets resultat		1.032.298	912.095
Forslag til resultatdisponering			
Overført resultat		1.032.298	912.095
Resultatdisponering		1.032.298	912.095

Borup Erhvervshus ApS**Balance 30. juni 2022/23**

	Note	2022/23 kr.	2021/22 kr.
Aktiver			
Grunde og bygninger		12.043.093	10.990.372
Materielle anlægsaktiver		12.043.093	10.990.372
Anlægsaktiver		12.043.093	10.990.372
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		267.730	389.244
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		0	5.618
Udskidte skatteaktiver		8.008	0
Tilgodehavender		275.738	394.862
Likvide beholdninger		425	125.619
Omsætningsaktiver		276.163	520.481
Aktiver		12.319.256	11.510.853

Borup Erhvervshus ApS

Balance 30. juni 2022/23

	Note	2022/23 kr.	2021/22 kr.
Passiver			
Virksomhedskapital		200.000	200.000
Overført resultat		2.122.366	1.090.068
Egenkapital		2.322.366	1.290.068
Gæld til realkreditinstitutter		7.686.492	8.151.743
Selskabsskat		299.156	257.268
Langfristede gældsforpligtelser	6	7.985.648	8.409.011
Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser		465.250	465.250
Leverandører af varer og tjenesteydelser		78.311	0
Gæld til tilknyttede virksomheder		926.337	825.293
Selskabsskat		257.268	90.640
Anden gæld, herunder skyldige skatter og skyldige bidrag til social sikring		39.980	183.720
Gæld til virksomhedsdeltagere og ledelse		16.771	11.376
Deposita		227.325	235.495
Kortfristede gældsforpligtelser		2.011.242	1.811.774
Gældsforpligtelser		9.996.890	10.220.785
Passiver		12.319.256	11.510.853
Eventualforpligtelser	7		
Sikkerhedsstillelser og pantsætninger	8		

Borup Erhvervshus ApS

Egenkapitalopgørelse

	Virksomheds kapital	Overført resultat	I alt
Egenkapital 1. juli 2022	200.000	1.090.068	1.290.068
Årets resultat		1.032.298	1.032.298
Egenkapital 30. juni 2023	200.000	2.122.366	2.322.366

Virksomhedskapitalen har været uændret de seneste 5 år.

Noter

	2022/23	2021/22	
1. Personalemkostninger			
Lønninger	439.301	432.707	
Pensioner	4.449	4.639	
Andre omkostninger til social sikring	4.415	4.585	
Andre personaleomkostninger	1.606	-48.702	
	449.771	393.229	
Gennemsnitligt antal beskæftigede	3	2	
2. Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver			
Afskrivninger	36.402	0	
	36.402	0	
3. Andre finansielle indtægter			
Renteindtægter, bank	0	108.233	
Renteindtægter, debitorer	44	0	
	44	108.233	
4. Finansielle omkostninger			
Renteudgifter, bank	197	870	
Renteudgifter, realkredit	121.999	69.103	
Renteudgifter, mellemregninger	40.020	135.214	
Garantiprovision	0	13	
Låneomkostninger	-56.682	62.817	
	105.534	268.017	
5. Skat af årets resultat			
Skat af årets resultat	291.148	257.268	
	291.148	257.268	
6. Langfristede gældsforpligtelser			
	Forfald efter 1 år	Forfald indenfor 1 år	Forfald efter 5 år
Gæld til realkreditinstitutter	7.686.492	465.250	6.281.691
Selskabsskat	299.156		
	7.985.648	465.250	6.281.691

Noter

2022/23

2021/22

7. Eventualforpligtelser

Der er ingen eventualforpligtelser pr. statusdagen.

8. Sikkerhedsstillelser og pantsætninger

Der er ingen sikkerhedsstillelser eller pantsætninger pr. statusdagen.